

- 2.1.11 Дотримання режиму роботи та правил внутрішнього трудового розпорядку, правил, норм та вимог з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної охорони
- 2.1.12 На час відсутності начальника відділу виконувати його обов'язки.

III ПРАВА

- 3.1 Заступник начальника відділу має право:
 - 3.1.1 Розподіляти роботи між працівниками відділу для забезпечення безперервності технологічного процесу та виконання функцій відділу.
 - 3.1.2 Вносити пропозиції щодо змін в організацію руху громадського транспорту.
 - 3.1.3 Вимагати від відповідних відділів та окремих працівників Служби своєчасної підготовки наказів, розпоряджень, актів виконаних робіт, інших нормативних та довідкових документів, що стосуються виконання функціональних обов'язків відділу.
 - 3.1.4 Представляти відділ на нарадах та за дорученням адміністрації Служби організації руху бути представником в інших організаціях.
 - 3.1.5 Усувати від роботи працівників відділу, які не забезпечують виконання вимог правил безпеки руху чи техніки безпеки, або не виконання своїх обов'язків і вимагати від них пояснень.
 - 3.1.6 Вносити начальнику відділу пропозиції щодо заохочення працівників відділу чи накладання стягнень.

IV ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 4.1. За виконання покладених на нього завдань, визначає ступінь відповідальності підпорядкованих працівників у межах, визначених діючим законодавством України про працю.
- 4.2. За неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, - в межах, визначених діючим законодавством України про працю.

V ПОВИНЕН ЗНАТИ

- 5.1 Заступник начальника відділу повинен знати :
 - 5.1.1 Положення, інструкції, методичні та нормативні документи, які стосуються процесів роботи відділу.
 - 5.1.2 Правила надання послуг та користування пасажирським транспортом.
 - 5.1.3 Правила експлуатації трамваю і тролейбусу.
 - 5.1.4 Класифікацію маршрутів по складності їх роботи.
 - 5.1.5 Правила внутрішнього розпорядку.
 - 5.1.6 Накази та розпорядження по КП «Київпаstrans» і Службі організації руху стосовно організації руху на маршрутах загального користування.
 - 5.1.7 Інструкцію з охорони праці та протипожежної безпеки.