

Підприємства.

3.22. Укладати колективний договір Служби на умовах, визначених колективним договором Підприємства.

3.23. Затверджувати Положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників.

#### **IV. Відповідальність**

4.1 Начальник Служби несе відповідальність:

4.1.1. За неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, - в межах, визначених чинним законодавством України про працю.

4.1.2. За правопорушення, скоєні в процесі своєї діяльності, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавствами України.

4.1.3. За завдання матеріальної шкоди - в межах, визначених діючим цивільним законодавством та законодавством про працю України.

4.1.4. За допущення заборгованості з виплат по заробітній платі, несплату по кредитах та відсотках за кредити, невиконання зобов'язань за укладеними договорами, стан нормування праці.

4.1.5. За несвоєчасне та неповне внесення платежів до державного та місцевих бюджетів, до цільових фондів згідно з законодавством України.

4.1.6. За використання бюджетних коштів не за призначенням.

4.1.7. За невиконання наказів, розпоряджень, доручень керівництва Підприємства.

4.1.8. За несвоєчасне подання статистичної звітності Підприємству.

4.1.9. За стан справ і діяльність Служби, дотримання фінансової дисципліни та норм охорони праці, безпеки руху та пожежної безпеки.

4.1.10. За неефективне використання комунального майна, закріпленого за Службою.

4.1.11. За невиконання умов (норм), визначених у колективному договорі Підприємства та Служби, дотримання законодавства про працю України.

4.1.12. За використання майна та коштів Служби у власних інтересах або в інтересах, протилежних інтересам Підприємства, в межах, визначених цивільним, кримінальним та адміністративним правом.

4.2. Начальник Служби несе персональну відповідальність за виконання затвердженого кошторису доходів і видатків.

4.3. Начальник Служби несе персональну відповідальність за наслідки прийнятих ним рішень, що виходять за межі його повноважень, які визначені чинним законодавством, Положенням, іншими нормативними правовими актами.