

- 5.6. Порядок визначення собівартості перевезень, розроблення нормативів матеріальних і трудових витрат.
- 5.7. Постанови, розпорядження, накази органів вищого рівня, методичні, нормативні та інші керівні матеріали фінансових і контрольно-ревізійних органів.
- 5.8. Основи цивільного і трудового законодавства.
- 5.10. Можливість використання обчислювальної техніки для проведення економічного аналізу.
- 5.11. Правила і норми охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії і протипожежної безпеки;

## 6. Кваліфікаційні вимоги.

Головний економіст повинен мати вищу економічну освіту (магістр, спеціаліст), або інженерно-економічну освіту та стаж роботи за фахом не менше 5-х років.

## 7. Взаємовідносини за посадою.

Основні документальні зв'язки по посаді

№ п/п	Вид документу	від кого одержує	термін, періодичність
	<b>ОДЕРЖУЄ:</b>		
1.	План техніко – експлуатаційних показників	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
2.	Фінансовий план	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
3.	План фондів економічного заохочення	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
4.	Кошторис витрат по раціоналізації	КП “Київпастранс”	рік
5.	Кошторис витрат на придбання бланків, канцелярських товарів, ремонт	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
6.	План поточного та капітального ремонту будівель та споруд	КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
7.	Ліміти на тепло - енергоносії	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
8.	Аналіз стану трудової дисципліни	КП “Київпастранс”	квартал
9.	План підготовки та підвищення кваліфікації	КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
10.	Калькуляція про склад витрат по собівартості продукції по статтях і елементах	ФЕС КП “Київпастранс”	місяць
	<b>НАПРАВЛЯЄ:</b>		
1.	Кошторис видатків по Службі	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць
2.	План доходів від неосновної діяльності	ФЕС КП “Київпастранс”	рік, квартал, місяць