



**ОДЕСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ ТА НАУКИ**

Капатуна, 134, Одеса, 65039, тел: (048)725-35-93, факс: (048)776-12-99
e-mail: dcposvita@omr.gov.ua, web: www.osvita-omr.gov.ua, код ЄДРПОУ 02145398

07.02.2022 № 3/01

на № _____ від _____

Ірині ГОНЧАРЕВСЬКІЙ
e-mail: foi+request-98969-1956708@dostup.prawda.com.ua

Щодо Вашого запиту на отримання публічної інформації

На виконання резолюції заступника Одеського міського голови Вугельмана П.В. від 14.02.2022 № ЗПІ – 22 Департаментом освіти та науки Одеської міської ради в межах компетенції розглянуто Ваш запит на отримання публічної інформації щодо переліку обслуговуючих фірм постачальників на продукти харчування та специфікації цін на продукти харчування для ОДЕСЬКОГО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА-САДОК» № 26 ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (вул. Болгарська, 60).

За інформацією Комунальної установи «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Малишовського району м. Одеси» від 14.01.2022р. № 01-16/35, яка здійснює фінансово – господарський супровід Одеського ЗДО № 26, повідомляємо наступне.

У 2022 році постачання продуктів харчування в ОДЕСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА – САДОК» № 26 ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ здійснюється ТОВ «Проект Інвест XXI».

Надаємо копії специфікацій за 2022 рік на постачання продуктів харчування для ОДЕСЬКОГО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА-САДОК» № 26 ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

Відповідно до ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» та рішення виконавчого комітету Одеської міської ради від 26.03.2020 № 54 «Про встановлення розміру фактичних витрат на копіювання, друк та сканування документів, що надаються за запитом на інформацію» у випадку, коли запитувана інформація міститься в документах обсягом більше 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання, згідно Розрахунку, що додається.

Додатково повідомляємо, що згідно з п. 1 статті 14 розділу III Закону України від 13.01.2011 № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації» з документами Ви можете ознайомитися у Департаменті освіти та науки Одеської міської ради за адресою: м. Одеса, вул. Канатна, 134, кабінет № 101 (безкоштовно).

Додаток 10 арк.

Директор Департаменту



Олена БУЙШЕВИЧ

Додаток
до Порядку
відкодування фактичних витрат на
копіювання, друк та сканування
документів, що надаються за запитом на інформацію

РАХУНОК № 1
від «03» липня 2022 року
для здійснення оплати фактичних витрат на копіювання, друк або сканування документів,
що надаються за запитом на інформацію від «01» липня 2022 р. № 3/ПІ

Надана послуга: Департамент освіти та науки ОМР
(назва Органу)

Регістраційний рахунок: UA308201720314251216204032293

МФО банку: 820172

Код за ЄДРПОУ: 02145398

Платник _____

(Співище за ініціалом заступника фізичної особи, зазначення заступника юридичної особи
або від'їздня громадян, що не має статусу юридичної особи)

Найменування	Вартість вишкодження 1 сторінки, грн	Кількість сторінок	Сума без ПДВ, грн
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	4,962	58	287,80
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0	0	0
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах порад з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, припинення тощо (в тому числі двосторонній друк)	0	0	0
Виконання цифрових копій документів шляхом сканування	0	0	0
РАЗОМ	4,962	58	287,80

Всього до сплати: двісті вісімдесят сім гривень 80 коп.
(сума словами)

Заступник начальника відділу фінансового забезпечення
та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер ДОН ОМР
(посада)


(підпис)

О. М. Гуляєва
(1116)

ДОГОВІР № 12 М
про закупівлю

м. Осета

№ 65/01 2022 року

Комп'ютерна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ освіти осередку Малинівського району м. Осета», в особі директора Трушній Ганна Петрівна, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник) з однієї сторони і Товариства з обмеженою відповідальністю "Промет Інвест ХХІ", в особі директора Фоміної Наталії Георгіївни, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, уклали цей договір поставки за Рамковим угодою від 25.03.2020 року № 1, що укладались за результатами процедури закупівлі (ідентифікатор закупівлі UA-2020-01-24-003577-4) (далі – Договір) про такі:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом строку дії договору поставити Замовнику товар відповідно в Специфікації до договору (додаток №1) за переліком, зазначеним в Додатку №2, з Задоволяю - прийнятно і повною ціною товарів.

1.2. Найменування товару: ДК 021:2015 - 4530000-2 Вершкове масло (масло вершкове фаворитне) за технічною та кількістю, зазначеною в Специфікації (Додаток №1 до Договору), а за необхідним частково Договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якіть яких відповідає ДСТУ, та виступити гарантією за швидко - гнотом: який етап тари та автотранспорту на достовірні товари. Товар приймається тільки за наявності супровідних документів (товарно - транспортна накладна та декларація виробника або інший документ, який підтверджує якість) що підтверджують їх походження, безпечність та якість.

2.2. Товар відповідає таким, що не відповідає умовам цього договору та товарів не належної якості, у разі якщо він не відповідає вимогам діючого ДСТУ та вимогам, встановленим для цієї категорії продукції у нормативно-правових актах і вправильних документах, при що складається відповідний акт з обов'язковим повідомленням про це представника Постачальника. Товар не належної якості разом із підтверджувачем відповідним актом, повертається Постачальнику, який повинен протягом 24 годин збільшити його якість.

Сторон, з яких Постачальник повинен зменшити товар не належної якості, починає свій період з моменту повідомлення Постачальника щодо складання даного акту.

2.3. Товар повинен бути поставлений у тарі та (або) упакуванням згідно з умовами цього договору з урахуванням, яка забезпечує збереження товару під час транспортування та зберігання. На упакуванні повинні бути маркування з найменуванням товару, відповідним дати виготовлення, терміну придатності, походження товару, найменування виробника тощо.

2.4. Термін придатності товарів, що доставляються, повинен перевищувати 1/3 терміну придатності, встановленого для виробного виду товару.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить за КЕКВ 2230 - 2 040 000,00 грн. (Два мільйони чотири тисячі чотириста 00 копійок), в т.ч. ПДВ - 340 000,00 грн. (Триста сорок тисяч гривень 00 копійок). Ціна за 1 кг товару складає: масло вершкове фаворитне - 255,00 грн. (з ПДВ).

Ціна на Товар поставитиметься в національній валюті України. Ціна включає в себе всі

вартість на транспортнування до місця призначення, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, шкату податків і зборів, тощо.

3.3. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, залежно від фактичного обсягу витратів на поточний рік та реальної потреби у товарі.

3.3. Платежі відносяться до витрат бюджетних закладів замовник здійснює лише за наявності відповідного бюджетного призначення (згідно з ч. 1 ст.21 Бюджетного кодексу України).

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Заказником після пред'явлення Постачальником накладних (або видаткових накладних) на оплату товару. Оплата товару здійснюється матеріально-відповідальній особі закладу освіти, згідно накладних (або видаткових накладних). Оплата здійснюється на фактично наявній Товар.

4.2. Оплата здійснюється за фактично поставленої товар згідно з накладними (або видатковими накладними) на протязі 30 банківських днів з дати отримання товару за наявності надходження відповідних бюджетних коштів на рахунок Заказника.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки товарів – протекти строку дії договору. Товар поставляється окремими партіями, в кожен заклад освіти Малиновського району м. Одеса, згідно з замовленнями від закладів та в угодуванні з євним терміни.

5.2. Місце поставки товарів – заклад освіти Малиновського району м. Одеса відповідно до Дирекції (Додаток №2).

5.3. Моментом виконання обов'язку Постачальника щодо передати Товару вважається дата фактичного отримання Товару закладом освіти та підписання закладом освіти видаткової накладної.

5.4. Перехід права власності на Товар від Постачальника до Заказника відбувається в момент отримання закладом освіти Товару та підписання закладом освіти видаткової накладної.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Зобов'язання обов'язки:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладними (або видатковими накладними).

6.1.3. Інші обов'язки: замовлення оформлюється у вигляді електронної заявки закладу освіти.

6.2. Завдання кожної сторони:

6.2.1. Контролювати доставку товарів у строк, встановлений цим Договором.

6.2.2. З'ясувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного обсягу витратів. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.3. Повернути накладні (або податкові накладні) Постачальнику без здійснення оплати в разі ненадання оформлених документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Інші права:

6.2.4.1. Контролювати виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2.4.2. Кожні умови договору про закупівлю не можуть здійснюватися після його підписання як виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» у наступному порядку:

7.1. У разі невиконання своїх зобов'язань на Додатковий Строк існує відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань по договору (не постачання або не своєчасне постачання товару, постачання товару не в повному обсязі, постачання товару не належної якості), порушення строків зміни товару та інше, що передбачено цим договором, Замовник може розірвати договір. У такому разі Замовник не повертає Постачальнику табишещонай меншого доходу договору та збитки, які надалися як забезпечення виконання договору, і відшкодує перерахування до бюджету міста Одеси.

7.3. У разі порушення строку передачі Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% півності невиконаного/немає виконаного Товару за кожну годину такого порушення.

7.4. Види порушень та санкції за них установлені цим Договором.

7.5. Стаття 649 Цивільного кодексу України за порушення умов Договору, а також відповідуючих зобов'язань не знімає з Сторони, що порушила умови Договору, її виконання зобов'язань за цим договором.

7.6. Сторони прийшли до взаємної згоди, що строк пільгової діяльності щодо економіки неустойки визначається відомою станом незалежності України.

7.7. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування адміністративно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неповного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.7.1. За невиконання чи неповного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовуватися такі адміністративно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання своїх зобов'язань управлінням Сторони із зміщенням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язань другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язання, яке виконано не належним чином;
- відмова від погодження на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.7.1.1. Одностороння відмова від виконання своїх зобов'язань управлінням Сторони, із зміщенням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язань другою Стороною може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником зобов'язань, передбачених Розділом 5 цього Договору.

7.7.1.2. Одностороння відмова від виконання своїх зобов'язань управлінням Сторони, із зміщенням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язань другою Стороною може застосовуватися Постачальником до Замовника за невиконання Замовником зобов'язань, передбачених Розділом 4 цього Договору.

7.7.1.3. Відмова від погодження на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником будь-якого одного чи одразу кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.7.1.4. Відмова від погодження на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання може застосовуватися Постачальником до Замовника за невиконання Замовником будь-якого одного чи одразу кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.7.1.5. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору) може застосовуватися Замовником у разі невиконання або не належного виконання Постачальником зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.7.1.6. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору) може застосовуватися Постачальником у разі невиконання або не належного виконання Замовником зобов'язань, передбачених Розділом 4 цього Договору.

7.7.2. У разі порушення (невиконання, повільного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управління Сторони має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі альтернативно-господарські санкції, передбачені п. 7.7.1. цього Договору.

7.7.3. Про застосування оперативної-господарської санкції (позитив, девальвационно-платіжне чи валютне усті, кредитаческі цни Доголяпрес) управління Сторони письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативної-господарської санкції передається під росписку представнику Сторони шлю якої застосовується оперативна-господарська санкція або направляється рекомендованим листом простим (з однією копією та повідомленням про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначеної в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі.

7.7.4. У разі застосування оперативної-господарської санкції, передбаченої пунктом 7.7.1.5 Договору, цей Договір вважається розірваним через 10 (десять) календарних днів з дня направлення управління Сторони письмового повідомлення, направленої їй такою чи отримано такою способом повідомлення іншою Стороною.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або повільне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та які викликані волею Сторін (воєна, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізодія, вiтпа тоши).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які надійшли відповідним органам, уповноваженим на їх видачу згідно з діючими законодавством України (Торгово-промислової палати України тоши).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, воля Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом мирних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недовиконання Сторонами своїх зобов'язань (зобов'язань) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набрав чинності з дня його підписання і діє до кінця жовтня 2022 р. та до повного виконання зобов'язань сторін.

10.2. Цей Договір укладється і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Усі доповнення та зміни до Договору вносяться у письмовій формі та підписуються сторонами.

11.2. Під час укладання договору, Потенційний внесок забезпечення його виконання у розмірі 5 % вартості, у сумі 102 000,00 грн. шляхом внесення одноразову банківської гарантії, страхової гарантії або гарантії фінансової компанії.

У разі виконання Постачальником зобов'язань виконання Договору до дати його укладення, токий Договір вважається укладеним з усіма цими умовами виконання. Усі витрати, пов'язані з наданням забезпечення, здійснюються за рахунок коштів Постачальника.

Замовник несе повну відповідальність за забезпечення виконання Договору про закупівлю після виконання усіх зобов'язань за цим Договором.

XII. Діяння до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікації (додаток №1), Додатоків (додаток №2).

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
<p>Координаційна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установа системи освіти Мажанівського району м. Одеса»</p> <p>65078, м. Одеса, вул. Генерал Петрова, 22 ЄДРПОУ 40702912 рахунок: UA 368201720944251010200096632 UA 20820172094426001000096632 Державна казначейська служба України, м.Київ</p> <p></p> <p>Ганна Порівана Групова</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОЕКТ ІНВЕСТ ЮЛ»</p> <p>65014 м. Одеса, вул. Чорткоморська, буд.1, кілометр прим. 31 Код ЄДРПОУ 32521640 п/р UA093071230000026009010092909 в ПАТ "БАНК ВОСТОК" КІП 32521641531 Св-во ПДВ № 23229550 Тел. (0482)35-50-50</p> <p></p> <p>Директор Василь Герасілін Фіскаль</p>

Додаток №1
до договору № 12 М
Від
В.П. П. П. П.

Специфікація

Найменування товару	Описовий кількість випуску(шт)	Вартість за 1 кг (з ПДВ) (грн.)	Загальна вартість (з ПДВ) (грн.)
ISS30000-2 Березове мило			
- мило березове фасоване	8 000,00	253,00	2 040 000,00
Загальна сума:	2 040 000,00 грн. (Два мільйони сорок тисяч гривень 00 копійок), з т.ч. ПДВ - 340 000,00 грн. (Тристі сорок тисяч гривень 00 копійок).		

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
<p>Комп'ютерна установка «Шкляр фізична особа та виробничий діяльність» закладів та установ системи освіти Малинського району м. Одеса</p> <p>65078, м. Одеса, вул. Генерала Петра, 22 ЄДРПОУ 40702912 телефон: UA 368201720344251010200096632 UA 20820172034426001000096632 Державна казначейська служба України, м. Київ</p> <p>Вирська  Ганна Петрівна Трусова</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОЕКТ ПІВРІСТ ХХІ»</p> <p>65014 м. Одеса, вул. Чорноморська, буд.1, некаже прим. 31 Код ЄДРПОУ 32521649 п/р UA09307123000026009010092909 в ПАТ "БАНК ВОСТОК" ПІН 325216415531 Єд-во ПДВ № 23220552 Тел. (0482)55-50-50</p> <p>Директор   Наталія Г. Петрівна Фізична</p>

Додаток №2
до договору № 12 М
№
19. Н. Авад

Диспансер

№ п/п	Назва закладу	Адреса за отримом
1.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 3 Одеської міської ради	65007, м. Одеса, вул. М'ясоубіваюча, 19
2.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 6 Одеської міської ради	65098, м. Одеса, вул.Поліклова, 12
3.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 9 Одеської міської ради	65089, м. Одеса, вул.Пітагопа, 41
4.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 26 Одеської міської ради	65005, м. Одеса, вул. Богатирська, 60
5.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 49 Одеської міської ради	65076, м. Одеса, вул. Горькіх Крут, 50
6.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 57 Одеської міської ради	65074, м. Одеса, вул.Академіка Філатова, 66/68
7.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 77 шкільного типу Одеської міської ради	65065, м. Одеса, вул.Клеопатрія, 19, корпус, 4
8.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 82 Одеської міської ради	65069, м. Одеса, вул.Левотпорфяков дитсад, 23-А
9.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 93 Одеської міської ради	65056, м. Одеса, Однісіопольська дорога, 3
10.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 125 Одеської міської ради	65120, м. Одеса, вул. Миколи Аркаса, 35
11.	Одеський заклад дошкільної освіти	65080, м. Одеса,

	„Ясла – садок” № 170 Одеської міської ради	вул.Космономіца, 26-А
12.	Одеський зведений дошкільний навчальний заклад „Ясла – садок” №171 Одеської міської ради	65080, м. Одеса, вул.Космономіца, 50
13.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 174 комбінованого типу Одеської міської ради	65088, м. Одеса, вул.Академіка Філатова, 20-Б
14.	Одеський спеціальної заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 191 комбінованого типу Одеської міської ради	65074, м. Одеса, вул. Івана та Юрія Липи, 14-А
15.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 195 Одеської міської ради	65080, м.Одеса вул. Космономіца, 26/А
16.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” №197 Одеської міської ради	65076, м. Одеса, вул. Героїв Крут, 45-А
17.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” №204 Одеської міської ради	65026, м. Одеса, вул.Центральний аеропорт, 15
18.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 209 Одеської міської ради	65031, м. Одеса, вул.Паркова, 93
19.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 224 Одеської міської ради	65076, м. Одеса, вул.Академіка Філатова, 84-А
20.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 237 Одеської міської ради	65028, м. Одеса, привулиця Прохорівська, 4
21.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 238 комбінованого типу Одеської міської ради	65008, м. Одеса, вул.Мельниця, 24
22.	Одеський спеціальної заклад дошкільної освіти „Ясла-садок” № 239 комбінованого типу	65078, м. Одеса, вул. Івана та Юрія Липи, 34
23.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 271 Одеської міської ради	65039, м. Одеса, вул.Армійська, 2/2
24.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 276 Одеської міської ради	65007, м. Одеса, вул. М'ясницька, 27
25.	Одеський заклад дошкільної освіти „Ясла – садок” № 190 Одеської міської ради	65065, м. Одеса, вул.Генерала Істрова, 9 А

26.	Одеський заклад дошкільної освіти „Діти – садок” № 217 Одеської міської ради	65078, м. Одеса, вул. Івана та Юрія Липи, 54
27.	Одеський заклад дошкільної освіти „Яли-садок” № 78 Одеської міської ради	65028, м. Одеса, вул. Болгарська, 59
28.	Одеський заклад дошкільної освіти „Яли-садок” №12 Одеської міської ради	65085, м. Одеса, вул. Кустатійська, 3
29.	Одеський спеціалізований заклад дошкільної освіти № 235 кміптепучилосп типу Одеської міської ради	65000, м. Одеса, вул. Пота Рутянені, 24-Б
30.	Одеський заклад дитячої освіти „Яли-садок” №41 Одеської міської ради	65091, м. Одеса, вул. Картановська, 10

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
<p>Комуніальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установи системи освіти Малицького району м. Одеса»</p> <p>65078, м. Одеса, вул. Генерала Листова, 22 ЄДРПОУ 40702912</p> <p>реквізити: UA 368201720344251040200096632 UA 20820172034426001000096632 Державна казначейська служба України, м. Київ</p> <p>Директор</p>  <p>Галина Петрівна Трусова</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОЕКТ ІНВЕСТ ХХІ»</p> <p>65014 м. Одеса, вул. Чирвомирська, буд. 1, кімната 31 Код ЄДРПОУ 32521649 під ІПАС 091071220000026009010092909 в ПАТ «БАНК ВОСТОК» ІПН 325216413591 Свідоцтво № 23229552 Тел. (0482) 35-50-50</p> <p>Директор</p>  <p>Наталія Георгіївна Фокіна</p>