



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО РОБОТІ З АКТИВАМИ
ГОЛОВНЕ АРХІТЕКТУРНО-ПЛАНУВАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ

вул. Січеславська Набережна, 29 А, м. Дніпро, 49000, тел.(056) 745 25 29, факс (056) 744 34 94
e-mail: archplan@dmr.dp.ua

01.12.2021 № 6/22-41

На № від 25.11.2021
(№ 37/2515 25.11.2021)

Михайлу Яровенку
<foi+request-96479-8a737892
@dostup.pravda.com.ua>

Про надання інформації

Розглянувши за дорученням Ваш інформаційний запит від 25.11.2021 (від 25.11.2021 вх. № 37/2515) надаємо копії наявних в розпорядженні головного архітектурно-планувального управління департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради документів, а саме договір від 01/11.2012 № 573-01-2012 укладеного між ДП «Український державний науково-дослідний інститут проектування міста «ДІПРОМІСТО» ім. Ю.М. Білоконя» та Головним архітектурно-планувальним управлінням Дніпропетровської міської ради.

Додатки: на 5 арк. в 1 прим.

Начальник управління

Дмитро ВОЛИК

ДОГОВІР № 573-01-2012
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

м. Київ

01.11 2012 р.

Державне підприємство Український державний науково-дослідний інститут проектування міст "Діпромісто" імені Ю.М. Білоконя, що іменується у подальшому "Учасник" ("Виконавець") та підлягає загальній системі оподаткування, в особі директора Шпилевського І.І., діючого на підставі Статуту інституту та державної ліцензії від 11.02.2011 р. серії АІ №573221, з одного боку та Головне архітектурно – планувальне управління Дніпропетровської міської ради, що іменується у подальшому "Замовник" в особі в.о. начальника управління Улізько М.А., діючого на підставі Положення, з іншого боку, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1 Учасник (Виконавець) зобов'язується у 2012 році надати послуги зазначені в п. 1.2 Договору, а Замовник – прийняти та оплатити такі послуги.

1.2 Найменування послуг: Послуги з архітектурного планування міст та в галузі садово - паркової архітектури

1.3 Зміст та обсяг надання послуг: розробка проекту внесення змін до генерального плану розвитку міста Дніпропетровська I етап

1.3 Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ.

2.1 Учасник (Виконавець) повинен надати послуги, якість яких відповідає вимогам Замовника. Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" від 17 лютого 2011 року № 3038-VI та інших нормативно-технічної документації в сфері містобудівної діяльності.

2.2 Замовник негайно повідомляє Учасника (Виконавця) в письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з цією гарантією. Учасник (Виконавець) у термін, погоджений із Замовником повинен виправити всі недоліки.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ.

3.1 Ціна цього Договору становить **317 863 грн. 20 коп.** Триста-сімнадцять тисяч вісімсот шістьдесят три гривні 20 копійок. У тому числі 20 % ПДВ – 52 977 грн. 20 коп. (Ціна Договору визначається з урахуванням закону України «Про податок на додану вартість»).

3.2 Ціна Договору визначається з урахуванням оплати податків та інших обов'язкових зборів і платежів

3.3 Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

3.4 Бюджетні зобов'язання за договором закупівлі виконуються при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ.

4.1. Розрахунки проводяться згідно календарного плану, який є невід'ємною частиною цього Договору, шляхом оплати Замовником наданих послуг у строк 10 робочих днів після пред'явлення Учасником (Виконавцем) анованого звіту про надані за звітний період послуги, рахунку на оплату послуг та підписання відповідного акту.

До рахунку додається відповідна накладна на звітні матеріали та вся супровідна документація згідно вимог діючого законодавства.

4.2 Оплата послуг здійснюється Замовником поетапно. Надання послуг по наступних етапах розпочинається лише після повної оплати попередніх. Повністю надані послуги передаються з актом здачі-приймання наданих послуг на підставі рахунку.

4.3 Оплата за надані послуги проводиться за цінами, зазначеними у Додатку до цього Договору, який є його невід'ємною частиною.

4.4 У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за надані послуги здійснюються при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

Всі розрахунки за Договором проводяться у гривні.

V. ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ.

5.1 Строки надання послуг: листопад – грудень 2012 року.

5.2 Місце надання послуг: м. Дніпропетровськ. Матеріали проекту надати за адресою м. Дніпропетровськ, вул. Набережна ім. В.І.Леніна 29а.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги, відповідно до календарного плану наданих послуг на підставі актів наданих послуг.

6.1.3 Замовник на вимогу Виконавця зобов'язується сприяти в отриманні топографічних матеріалів та вихідних даних, необхідних для надання передбачених цим Договором послуг, шляхом офіційних звернень до відповідних органів та організацій.

6.2 Замовник має право:

6.2.1 Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником (Виконавцем), повідомивши про це його у строк 10 днів.

6.2.2 Негайно повідомити Учасника (Виконавця) про всі претензії, що виникають при наданні послуг (до якості, складу проектної документації, порушення строків та ін.) та вимагати від Учасника (Виконавця) повного усунення таких порушень.

6.2.3 Повернути рахунок Учаснику (Виконавцю) без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4 Відмовитись від підписання акту здачі – приймання наданих послуг та не оплачувати виставлений Учасником (Виконавцем) рахунок у разі невідповідності наданих послуг вимогам Замовника.

6.2.5 Контролювати надані послуги у строки встановлені, цим Договором.

6.2.6 Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.7 Інші права та обов'язки встановлюються за згодою сторін відповідно до чинного законодавства.

6.3 Учасник (Виконавець) зобов'язаний:

6.3.1 Забезпечити, за дорученням Замовника, збір необхідних вихідних даних для своєчасного та якісного надання послуг.

6.3.2 Забезпечити надання послуг у строки встановлені цим Договором.

6.3.3 Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає вимогам Замовника, Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" від 17 лютого 2011 року N 3038-VI та іншій нормативно-технічній документації в сфері містобудівної діяльності.

У разі виникнення у Замовника обґрунтованих претензій щодо надання послуг Учасник (Виконавець) зобов'язаний повністю усунути такі порушення.

6.3.4 Після надання послуг передати Замовнику всю документацію за умови повної оплати послуг з актом здачі-приймання наданих послуг.

6.3.5 Своєчасно та якісно надавати послуги відповідно до календарного плану надання послуг та здавати послуги Замовнику за відповідними актами з анованим звітом.

6.4 Учасник (Виконавець) має право:

6.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2 На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3 У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник (Виконавець) має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 днів.

6.4.4 Інші права та обов'язки встановлюються за згодою сторін відповідно до чинного законодавства.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

7.2 У разі затримки надання послуг або надання не в повному обсязі, заявлених Замовником, Учасник (Виконавець) сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми ненаданих послуг за кожний день затримки

7.3 Види порушень та санкції за них, установлені Договором: за несвоєчасне виконання своїх зобов'язань кожна із сторін сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 30 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо) та строку їх дії є відповідні документи видані МЧС.

8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник (Виконавець) повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору. Кошти, сплачені за фактично наданий обсяг послуг не повертаються.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

9.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2 У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1 Цей Договір набирає чинності з дня підписання його сторонами і діє до 31.12.2012 року, але у всякому випадку до повного виконання сторонами договірних зобов'язань.

10.2 Бюджетні зобов'язання за даним договором виникають у Замовника після затвердження бюджетних призначень на відповідні цілі в кошторисі Замовника.

10.3 Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

11.1 В процесі виконання договору Сторони за взаємним погодженням можуть змінювати його умови, шляхом підписання додаткових угод до даного договору, які стають його невід'ємною частиною.

11.2 Всі спірні питання, що виникають між сторонами і не можуть бути вирішені ними за взаємною згодою розглядаються в Господарському суді.

11.3 Право власності на надані послуги переходить до Замовника за датою підписання акту здачі-приймання робіт Сторонами. За Учасником (Виконавцем) зберігаються наступні права: право на надання послуг на виконання додаткових проектно-пошукових робіт та інших проектно-пошукових робіт, пов'язаних із зміною авторського твору.

11.4 Замовник зобов'язаний прийняти і на протязі 10 днів підписати акт здачі-приймання наданих послуг, наданих якісно та в повному обсязі або надіслати мотивовану відмову. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання послуг за даним Договором, яку він повинен надіслати на протязі 10 днів з дня отримання послуг, складається двосторонній акт з перерахуванням необхідних доробок і термінів їх виконання. Необхідні доробки, що виникли з вини Учасника (Виконавця) проводяться ним за власний рахунок. При неотриманні Учасником (Виконавцем) мотивованої відмови на протязі 10 днів з дня відправлення послуги вважаються прийнятими.

11.5 У випадку розірвання Договору за ініціативою Замовника (якщо це не пов'язано з порушенням умов Договору Учасником), а також у випадку розірвання Договору за ініціативою Учасника (Виконавця) за причини порушення Замовником умов Договору, розрахунок проводиться за фактично наданий обсяг послуг.

11.6 Якщо в процесі проектування виявиться недоцільність подальшого проведення надання послуг, або відсутність коштів, Учасник (Виконавець) припиняє надання послуг. У цьому випадку сторони зобов'язані у 15-денний строк з дня припинення надання послуг скласти акт про виконану частину послуг, яка підлягає оплаті.

11.7 При затримці Замовником оформлення договору, надання вихідних даних, здійснення оплати у термін до 20-ти днів, початок і закінчення послуг за календарним планом послуг зсуваються на число днів затримки без додаткового погодження. При затримці на більший термін, Учасник (Виконавець) має право змінити та переоформити календарний план або розірвати договір в односторонньому порядку.

11.8 У випадку виконання Учасником (Виконавцем) за вимогою Замовника додаткових, не передбачених договором послуг, між сторонами складається додаткова угода. Додаткові послуги підлягають оплаті за рахунок Замовника.

11.9 При необхідності Учасник (Виконавець) має право залучати до надання послуг субпідрядні організації.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ.

До цього договору додаються як його невід'ємна частина:

1. Календарний план надання послуг (додаток № 1);
2. Кошторис (додаток № 2)

ХІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

а) Учасника (Виконавця) :

ДП УДНДПМ „Діпромiсто” імені Ю.М. Білоконя
01133, м.Київ-133, бул. Лесі Українки, 26
Р/р № 26008319423 в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
МФО 380805, Код ЄДРПОУ 02497720
Номер свідоцтва платника ПДВ 100315841
Індивідуальний податковий № 024977226109

УЧАСНИК (ВИКОНАВЕЦЬ)

Директор інституту

І.І. Шпилевський

Г.С. Шейко

Нач АПМ-І В.О.Токар

ГАП М.О.Лопатюк

Юрисконсульт Л.Г.Грицишина

б) Замовника:

Головне архітектурно –планувальне
управління Дніпропетровської міської ради
49600, Україна, м. Дніпропетровськ, вул.
Набережна ім. В.І. Леніна, 29а,
п/р 35419006000080 у ГУ ДКСУ
Дніпропетровської області. МФО 805012, Код
ЄДРПОУ 02165455

ЗАМОВНИК

В.о. начальника управління

М.А. Улізько



КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
надання послуг

Етап и	Найменування послуг	Терміни		Вартість етапів без ПДВ	Вартість етапів з ПДВ (грн.)
		Початок	Закінчення		
	Послуги з архітектурного планування міст та в галузі садово – паркової архітектури (Розробка проекту внесення змін до генерального плану розвитку міста Дніпропетровська I етап)	05.11. 2012	21.12. 2012	264 886,00	317 863,20
1 етап	Актуалізація опорного плану міста (промислово-комунальні об'єкти, установи обслуговування, відводи під житлове будівництво та інше). Оновлення та систематизація вихідної інформації по сучасному стану інженерно-транспортної інфраструктури.	05.11.2012	30.11 2012	175 000,00	210 000,00
2 етап	Екологічні проблеми. Планувальні обмеження. Оновлення даних по житловому фонду закладів та підприємств обслуговування.	01.12.2012	21.12 2012	89 886,00	107 863,20



УЧАСНИК (ВИКОНАВЕЦЬ)
Директор інституту

І.І. Шпилевський

Нач. ПЕВ Г.С.Шейко

Нач АПМ-1 В.О.Токар

ГАП М.О.Лопатюк



ЗАМОВНИК
В.о. начальника управління

М.А. Улізько

КОШТОРИС

Найменування послуг: **Послуги з архітектурного планування міст та в галузі садово – паркової архітектури (Розробка проекту внесення змін до генерального плану розвитку міста Дніпропетровська І етап).**

Найменування проектної організації: **ДП УДНДПМ „Діпромісто” імені Ю.М.Білоконя**

Найменування організації-замовника: **Головне архітектурно –планувальне управління Дніпропетровської міської ради**

Види послуг	Номер глави, таблиці, пункту вказівок до розділу	Розрахунок вартості	Вартість (тис. грн.)
1. Базова вартість Генеральний план м. Дніпропетровськ Населення – 1004,9 тис. осіб Територія з несприятливими природними умовами: - розвиток інженерного обладнання; - розчленованість; - складний рельєф; - підтоплення, затоплення; - заболоченість; - просадочність; - реконструйована територія.	ЗЦ р.40-5 п.12 К=1,01 доповнення І до ДБН Д.1.1-7-2000 К _{дир.} =8,65 згідно наказу Мінрегіонбуду України від 1.04.2008 №297 К=1,15 К=1,15 прим. п.4 К=1,2 вказ. до гл.2 п.3 К=1,2 -//- К=1,2 -//- К=1,2 -//- К=1,3 вказ. до гл.2 п.5 К_{заг.} = 23,85	39213 + (1004,9 x 32,09) x 23,85 = 1704,3 (без ПДВ)	
2. Проект внесення змін до генерального плану міста Обсяг робіт (відносна вартість розр. проектної документації до т. 40-5): п.1 – 2%; п.2 – 39,0%; п.3 – 5%; п.4 – 8%	К=0,54 від п.1 на обсяг робіт	1704,3 x 0,54=920,3	
3. Обсяг робіт на 2012 рік (відносна вартість розр. проектної документації до п.2): п.2 – 26,8,0%; п.3 -2,0%	К=0,288 від п.2 на обсяг робіт	920,3 x 0,288	264,886
4. Крім того, 20% ПДВ			52,9772
5. Всього до сплати (п.3 + п.4)			317,8632

Примітка: не врахована вартість виконання плану земельно-господарського устрою

Головний архітектор проекту

М.П.

Відповідальний представник Замовника

М.П.

 М.О.Лопатюк

 В.М.Лісичарін

