



Україна

ГРЕБІНКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Білоцерківського району Київської області

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2020 року

№ 41 - 3 - VIII

**Про затвердження Положення
про преміювання селищного голови,
надання матеріальної допомоги для вирішення
соціально-побутових питань, допомоги на оздоровлення при наданні
щорічної відпустки та нарахування надбавок**

Відповідно до статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (з урахуванням змін та доповнень) від 09 березня 2006 року № 268, п. 3 статті 247 Кодексу законів про працю України, з метою стимулювання сумлінного, якісного виконання селищним головою своїх посадових обов'язків, Гребінківська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання селищного голови, надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та нарахування надбавок (далі по тексту - Положення), (додається).
2. Встановити надбавку до посадового окладу в розмірі 50 % посадового окладу за виконання особливо важливої роботи з урахуванням доплати за ранг та вислугу років, надавати матеріальну допомогу на оздоровлення та для вирішення соціально-побутових питань в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати відповідно до норм чинного законодавства України.
3. Здійснювати преміювання:

3.1. в межах фонду оплати праці у розмірі до 300 % середньомісячного заробітку або посадового окладу щомісячно;

3.2. преміювання до державних та професійних свят.

4. Нарахувати надбавку за:

4.1. вислугу років,

4.2. за ранг посадової особи місцевого самоврядування;

4.3. та інші надбавки

селищному голові у розмірі передбаченому чинним законодавством України.

5. Виплати проводити в межах діючого законодавства на протязі 2021 бюджетного року.

6. Вважати таким, що втратило чинність рішення Гребінківської селищної ради Білоцерківського району Київської області «Про затвердження Положення про преміювання селищного голови, надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та нарахування надбавок» від 17.11.2020 року № 10-I-VIII.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на головного бухгалтера Гребінківської селищної ради - ЗАЙЦЕВУ О. М. та на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова



Роман ЗАСУХА

Додаток
до рішення Гребінківської селищної ради
від 22.12.2020 № 41 - 3 - VIII

ПОГОДЖЕНО
Головою профспілкового комітету
працівників Гребінківської селищної ради
від 24.12.2020 *Василь Д. Васьковська*

**ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання селищного голови**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 року № 268 і вводиться з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.
- 1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання селищного голови.
- 1.3. Премія за цим Положенням є премією, пов'язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи виконавчого комітету.
- 1.4. Премії за цим Положенням виплачуються в грошовій формі у відсотках до середньомісячної заробітної плати селищного голови.
- 1.5. Преміювання здійснюється відповідно до особистого вкладу, загальних результатів роботи, а також до державних і професійних свят в межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ФОНДУ ПРЕМІЮВАННЯ

- 2.1. Преміювання здійснюється в межах коштів, передбачених у кошторисі видатків на утримання відповідних бюджетних установ затвердженого у встановленому порядку, за рахунок коштів місцевого бюджету.

58

3. ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ПРЕМІЇ

3.1 Умови преміювання, за яких премія нараховується, не впливають на розмір премії, але їх дотримання обов'язкове для її одержання.

3.2. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премій враховуються такі показники:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків;
- дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- відсутність порушень нормативно-правових актів з питань служби в органах місцевого самоврядування.

3.3. Зменшення відсотку преміювання або позбавлення премії здійснюється у разі :

- несвоєчасного розгляду пропозицій, заяв, звернень громадян;
- порушення строків розгляду документації;
- недобросовісного виконання посадових обов'язків і завдань.

3.4. Премії не нараховується та не виплачуються на підставі:

- рішенням селищної ради в зв'язку з невиконанням своїх посадових обов'язків.

4. ПОРЯДОК ПРЕМІЮВАННЯ

4.1. За рішенням селищної ради розмір премії може бути змінено в залежності від результатів роботи посадових осіб.

Селищний голова



Роман ЗАСУХА