



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок UA388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № _____ від _____

Родзянко О.
foi+request-94831-
0dccc47@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд інформаційного запиту

Шановний пане Олександрє!

Департаментом документального забезпечення Міністерства соціальної політики України розглянуто Ваш запит на інформацію від 29.10.2021, що надійшов на електронну адресу Міністерства стосовно надання копії листа Мінсоцполітики від 07.04.2011 № 114/06/187-11 та повідомляється.

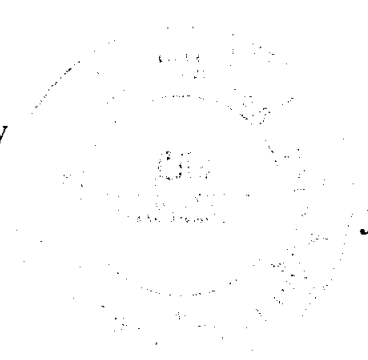
Відповідно до підпункту 1.1 (позиція 22-24) пункту 1 розділу I Переліку типових документів, які створюються під час діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 (зі змінами та доповненнями), терміни зберігання листів складають від 3 до 5 років.

Враховуючи зазначене, надати копію запитуваного листа вбачається неможливим.

З повагою

**Заступник директора Департаменту
документального забезпечення –
начальник відділу**

Людмила КІРІК



Наталія Брижак, 289-41-95

АСУД "ДОК ПРОФ 3"
МІНСОЦПОЛІТИКИ №435/0/96-21/311 від 02.11.2021
КЕП Кірік Людмила Василівна
58E2D9E7F900307B04000000CEB61E0064828300

435/0/98-21/311 від 02.11.2021

