

АКТ

перевірки додержання законодавства про захист персональних даних

21 жовтня 2021 року

м. Київ

Нами,

- Краснощок Андрієм Івановичем, заступником директора Департаменту - начальником відділу перевірок Департаменту у сфері захисту персональних даних Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;
- Мельничук Анастасію Олександрівною, заступником начальника відділу перевірок Департаменту у сфері захисту персональних даних Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;
- Ларіним Микитою Дмитровичем, головним спеціалістом відділу перевірок Департаменту у сфері захисту персональних даних Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;
- Артюшенко Денисом Олександровичем, головним спеціалістом відділу перевірок Департаменту у сфері захисту персональних даних Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;
- Марченко Іриною Іванівною, головним спеціалістом відділу перевірок Департаменту у сфері захисту персональних даних Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини.

У присутності,

Воловика М.Б. – начальника Управління забезпечення та документообігу Міністерства юстиції України;

Сови Н.П. – начальника Управління персоналу Міністерства юстиції України;

Ходак Г.С. – начальника відділу організації добору персоналу Управління персоналу Міністерства юстиції України;

Сєдих - Г.Є. – головного спеціаліста відділу проходження служби в системі Державної кримінально-виконавчої служби України Управління персоналу Міністерства юстиції України;

Данілковича К.М. – заступника начальника Управління – начальника відділу приймання та реєстрації документів Управління забезпечення та документообігу Міністерства юстиції України;

Яригіної Ю.С. – в.о. керівника відділу з питань люстрації Міністерства юстиції України;

Атамася В.І. – головного спеціаліста відділу з питань люстрації Міністерства юстиції України;

Антонюк О.І. – заступника директора департаменту (керівника офісу) Офісу протидії рейдерству Міністерства юстиції України;

Книжник А.О. – начальника відділу розгляду скарг у сфері державної реєстрації бізнесу Офісу протидії рейдерству Міністерства юстиції України;

Кухтик О.С. – головного спеціаліста відділу розгляду скарг у сфері державної реєстрації нерухомого майна Офісу протидії рейдерству Міністерства юстиції України;

Черниша В.В. – начальника відділу інформаційно-технічного забезпечення діяльності Колегії Офісу протидії рейдерству Міністерства юстиції України;

Почекіної О.О. – начальника відділу проставлення апостилю Управління у сфері державної реєстрації актів цивільного стану та проставлення апостилю Департаменту нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України;

Бондаренко В.С. – заступник директора Департаменту – начальник Управління нотаріату та фінансового моніторингу Департаменту нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України;

Городецької В.В. – завідувача сектору підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації арбітражних керуючих Департаменту з питань банкрутства Міністерства юстиції України;

Нагорної М.О. – начальника відділу реєстрів та адміністрування Департаменту з питань банкрутства Міністерства юстиції України.

проведено _____ *планову виїзну*

перевірку додержання законодавства у сфері захисту персональних даних
Міністерством юстиції України(код ЄДРПОУ 00015622),

що знаходиться за такими адресами:

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001

вул. Євгена Сверстюка, 15, м. Київ, 02002

Рильський пров., 10, м. Київ, 02000

вул. Січових Стрільців, 73, м. Київ, 02000

вул. Юрія Іллєнка, 81, м. Київ, 04050

Перевірку розпочато: « 08 » вересня 2021 року

Перевірку закінчено: « 30 » вересня 2021 року

За результатами перевірки встановлено:

1. Загальна інформація

1.1. Міністерство юстиції України (далі – Міністерство, Мін'юст, суб'єкт перевірки) є головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, державну політику з питань банкрутства, у сфері нотаріату, організації примусового виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб), державної реєстрації актів цивільного стану, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації обтяжень рухомого майна, державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб - підприємців, реєстрації статуту територіальної громади м. Києва, реєстрації статутів Національної академії наук та національних галузевих академій наук, державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності, у сфері виконання кримінальних покарань та пробації, у сфері правової освіти населення; забезпечує формування державної політики у сфері архівної справи і діловодства та створення і функціонування державної системи страхового фонду документації.

1.2. Свою діяльність Міністерство здійснює на підставі Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від

02.07.2014 № 228 (із змінами).

1.3. Повноваження керівника державної служби в Мін'юсті здійснює державний секретар. Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.03.2020 № 350-р державним секретарем Мін'юсту призначено Богачову Олену Віталіївну.

1.4. Мін'юст відповідно до покладених на нього завдань, зокрема:

- встановлює порядок розкриття інформації про фінансовий стан боржника та хід провадження у справі про банкрутство на спеціалізованій сторінці власного веб-сайту;
- встановлює порядок подання арбітражним керуючим державному реєстратору відомостей про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, щодо яких відкрито провадження у справі про банкрутство, необхідних для ведення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- забезпечує відповідно до Закону України «Про очищення влади»: проведення перевірки, передбаченої зазначеним Законом; формування та ведення Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади», надання інформації із зазначеного Реєстру та оприлюднення на власному веб-сайті відомостей з нього;
- забезпечує ведення Єдиного реєстру спеціальних бланків нотаріальних документів, Єдиного реєстру нотаріусів, Державного реєстру обтяжень рухомого майна, Спадкового реєстру, Єдиного реєстру довіреностей;
- забезпечує в установленому законодавством порядку організацію доступу до єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Мін'юст;
- забезпечує створення, ведення та функціонування Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; Єдиного реєстру громадських формувань; Реєстру громадських об'єднань; Державного реєстру друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності; Реєстру символік громадських об'єднань;
- забезпечує доступ державних та приватних виконавців до баз даних і реєстрів, зокрема електронних, що містять інформацію про боржників, їх майно та кошти; та інші.

1.5. Виконуючи завдання, передбачені Положенням про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 228 (із змінами), Мін'юст здійснює обробку персональних даних суб'єктів персональних даних таких категорій суб'єктів: працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад; осіб, які звертаються до Мін'юсту в порядку, визначеному законами України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації»; осіб, які звертаються до Мін'юсту щодо виконання функцій визначених положенням про Мін'юст в залежності від діяльності того чи іншого структурного підрозділу Міністерства.

1.6. Під час перевірки проаналізовано стан дотримання законодавства з питань захисту персональних даних під час обробки персональних даних працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад; осіб, які звертаються до Мін'юсту в порядку, визначеному законами України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації»; осіб, які звертаються до Мін'юсту щодо виконання функцій визначених положенням про Мін'юст в залежності від діяльності того чи іншого структурного підрозділу Міністерства.

1.7. Під час здійснення заходів контролю було перевірено дотримання законодавства про захист персональних даних такими самостійними структурними підрозділами Міністерства: Управлінням персоналу; Відділом з питань люстрації; Департаментом

нотаріату та державної реєстрації; Департаментом з питань банкрутства; Офісом протидії рейдерству; Департаментом державної виконавчої служби. Також перевірено процес організації роботи, пов'язаної з обробкою та захистом персональних даних.

2. Обробка персональних даних працівників та кандидатів на зайняття вакантних посад Міністерства юстиції України

2.1. Обробка персональних даних працівників та кандидатів на заняття вакантних посад Міністерства здійснюється безпосередньо працівниками Управління персоналу Міністерства юстиції України (далі – Управління персоналу).

2.2. У своїй діяльності Управління персоналу керується Конституцією та законами України, актами Кабінету Міністрів України, Президента України та Міністерства, іншими актами законодавства, Положенням про Управління персоналу Міністерства юстиції України, затвердженого наказом міністерства юстиції України від 26.07.2021 № 2643/5.

Відповідно до зазначеного положення, до основних функцій Управління персоналу належить, зокрема, проведення перевірки інформації поданої кандидатами через Єдиний портал вакансій державної служби для участі в конкурсі на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» та «В», на відповідність встановленим законом вимогам, повідомлення кандидатів про результати такої перевірки, здійснення інших заходів щодо організації конкурсного відбору; забезпечення підготовки матеріалів щодо призначення на посади (переведення) та звільнення з посад персоналу апарату Мін'юсту, керівного складу міжрегіональних територіальних органів Мін'юсту, державних підприємств і установ, що належать до сфери управління Мін'юсту; опрацювання спільно з Департаментом державної виконавчої служби матеріалів щодо погодження призначення на посади начальників відділів державної виконавчої служби міжрегіональних територіальних органів Мін'юсту (крім призначення осіб, які пройшли конкурсний відбір); підготовка проектів наказів про порушення дисциплінарних проваджень, накладення дисциплінарного стягнення чи закриття дисциплінарного провадження стосовно державних службовців апарату Мін'юсту, керівного складу міжрегіональних територіальних органів Мін'юсту; забезпечення організації проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, призначення на які здійснюється державним секретарем; розгляд звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів, запити на інформацію з питань управління персоналом; та інші.

2.3. Під час перевірки встановлено, що обробка персональних даних працівників здійснюється у паперовому (особові справи, картотеки тощо) та в електронному (Інформаційна система управління людськими ресурсами в державних органах HRMIS) вигляді.

2.4. У ході перевірки встановлено, що обробка персональних даних картотек особових справ працівників та їх зберігання здійснюється в порядку, визначеному Законом України «Про захист персональних даних» (далі – Закон), Типовим порядком обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08.01.2014 № 1/02-14 (далі – Типовий порядок), Законом України «Про державну службу», Порядком ведення та зберігання особових справ державних службовців, затвердженим наказом Національного агентства України з питань державної служби від 22.03.2016 № 64,

zareєстрованим в Міністерстві юстиції України від 15.04.2016 за № 567/28697 (документи сформовані у справі (картки), які мають внутрішній опис документів та зберігаються в приміщеннях (металевих шафах), які надійно замикаються.

Обробка персональних даних в Інформаційній системі управління людськими ресурсами в державних органах HRMIS здійснюється згідно вимог Положення про інформаційну систему управління людськими ресурсами в державних органах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2020 № 1343, із застосуванням комплексної системи захисту інформації з підтвердженою відповідністю: допуск працівників до роботи з персональними даними здійснюється тільки після його авторизації, усі дії з інформацією, що містить персональні дані фіксується автоматично, забезпечується антивірусний захист та використання технічних засобів безперебійного живлення елементів інформаційної (автоматизованої) системи.

2.5. Особові справи працівників зберігаються в Управлінні персоналом (*пров. Рильський, б. 10, м. Київ, 02000*) в окремому приміщенні у металевих сейфах. Кожна справа в окремій папці. Особові справи працівників апарату Мін'юсту, особові справи керівників міжрегіональних упралінь з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції, начальників установ виконання покарання директорів підприємств ДКВС України, особові справи керівного складу Державної архівної служби України та керівників державних підприємств та установ, що належать до сфери управління Міністерства юстиції (неосновні), особові справи керівного складу Міністерства юстиції України, особові справи керівного складу територіальних органів Міністерства юстиції зберігаються в різних кабінетах, доступ до яких мають працівники відповідних відділів Управління персоналу, до повноважень яких належить організація та ведення кадрової роботи з відповідного напрямку.

2.6. Під час перевірки було оглянуто особові справи працівників: Пугач О.А., Антонюк О.І., Горбачової В.С., Висоцької О.В.

За результатами огляду було встановлено, що особові справи містять опис, який відповідає наявним документам (наявні усі зазначені в описі документи, кількість сторінок співпадає). Окрім цього особові справи працівників ДКВС містять контрольну картку особової справи (ПШБ, дата видачі або висилки справи, кому видано або вислано справу, вихідний номер або номер телефону, розписка одержувача, дата повернення, розписка про прийом у сховище).

Разом із цим копії особистих документів, в оглянутих справах, **не засвідчені належним чином** (не погашені), що може призвести до їх використання у незаконний спосіб, наприклад з іншою метою ніж вони збиралися та обробляються. Крім цього, це порушує вимоги пункту 6 Розділу II Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців, затвердженого наказом Національного агента з питань державної служби від 22.03.2016 № 64, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 15.04.2016 № 567/28697, яким передбачено, що копії документів, які долучаються до особової справи, засвідчуються в установленому порядку працівником служби управління персоналом та вносяться до опису документів особової справи державного службовця, який міститься на початку особової справи.

2.7. Встановлено, що до 2016 року Управлінням персоналу відбиралася згода на обробку персональних даних у працівників. Наразі така згода не відбирається, що відповідає вимогам законодавства у сфері захисту персональних даних.

У той же час, було встановлено, що суб'єкт перевірки відбирає у своїх працівників

згоду на обробку персональних даних в Інформаційній системі управління людським ресурсами в державних органах. Надання такої згоди обумовлюється абзацом другим пункту 5 Положення про інформаційну систему людськими ресурсами в державних органах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2020 № 1343.

2.8. Частина друга статті 12 Закону передбачає, що суб'єкт персональних даних повідомляється про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, свої права, визначені цим Законом, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані: в момент збору персональних даних, якщо персональні дані збираються у суб'єкта персональних даних; в інших випадках протягом тридцяти робочих днів з дня збору персональних даних.

Перевіркою встановлено, що деякі особові справи (особова справа Пугача О.А.) містять повідомлення суб'єкта персональних даних про обробку його персональних даних. Проте таке повідомлення не відповідає вимогам статті 12 Закону. Зокрема, повідомлення не містить інформації про склад та зміст зібраних персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані.

Разом із цим, в матеріалів особових справ, які оформлялися після 2016 року, **не міститься такого повідомлення**. Таким чином, вбачається, що **Управління персоналом не здійснює повідомлення працівників Міністерства** про інформацію визначену статтею 12 Закону.

2.9. Управлінням персоналу надано перелік працівників Управління персоналу, які мають доступ до персональних даних, із зазначенням: ПІБ, займаної посади, найменування структурного підрозділу. Ведення такого обліку відповідає вимогам підпункту 3.5 Типового порядку.

2.10. Окрім цього, у ході перевірки проаналізовано вхідну–вихідну кореспонденцію Управління персоналом. За результатами аналізу запитів правоохоронних органів, адвокатських запитів щодо доступу до персональних даних осіб, володільцем яких є Міністерство (*запит Державного бюро розслідувань від 18.02.2021 № 3843-26-20 та відповідь на нього від 06.03.2021 № 11304/3843-26-20/14.1, запит Військової прокуратури Дарницького гарнізону Центрального регіону України від 03.07.2021 № 14009-26-20 та відповідь на нього від 24.07.2021 № 32883/14009-26-20/14.1*) порушень законодавства про захист персональних даних при наданні відповідей на запити не виявлено.

3. Обробка персональних даних Відділом з питань люстрації Міністерства юстиції України

3.1. Відділ з питань люстрації Міністерства юстиції України (далі – Відділ люстрації) є самостійним структурним підрозділом апарату Мін'юсту, який у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Кабінету Міністрів України, Президента України та Міністерства, іншими актами законодавства, Положенням про Відділ з питань люстрації Міністерства юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 10.12.2019 № 3640/к.

3.2. Згідно із зазначеним положенням, до основних функцій Відділу люстрації належить, зокрема: здійснення формування та ведення Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади» та забезпечення надання інформації з цього реєстру у порядку, передбаченому законодавством України, та надання методичних рекомендацій щодо ведення зазначеного реєстру; організація розміщення на веб-сайті Міністерства необхідної інформації, передбаченої Законом України

«Про очищення влади» та іншими нормативно-правовими актами з питань очищення влади (люстрації); здійснення заходів реагування стосовно отриманої інформації про порушення законодавства про очищення влади (люстрації) та про порушення вимог іншого законодавства в разі, якщо такі будуть виявлені відповідно до вимог законодавства України; забезпечення проведення перевірок, передбачених Законом України «Про очищення влади», в тому числі стосовно осіб, інформація про діяльність яких становить державну таємницю та інші.

3.3. Відповідно до покладених завдань, Відділ люстрації здійснює обробку персональних даних такої категорії суб'єктів:

- осіб, які можливо обіймали посаду (посади) у період з 25 лютого 2010 року по 22 лютого 2014 року;
- осіб, які претендують на зайняття відповідних посад, щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»;
- осіб, які звертаються до Мін'юсту в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян».

3.4. Метою обробки персональних даних таких категорії осіб є недопущення до участі в управлінні державними справами осіб, які своїми рішеннями, діями чи бездіяльністю здійснювали заходи (та/або сприяли їх здійсненню), спрямовані на узурпацію влади Президентом України Віктором Януковичем, підрив основ національної безпеки і оборони України або протиправне порушення прав і свобод людини.

Перевіркою встановлено, що склад та зміст персональних даних, які обробляються Відділом люстрації є адекватним і відповідним згідно зазначеної мети обробки.

3.5. Відділ люстрації не здійснює обробку персональних даних, яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних.

3.6. Під час перевірки встановлено, що обробка персональних даних суб'єктів здійснюється у паперовому (запити, звернення тощо) та в електронному (системна папка Міністерства, Єдиний державний реєстр осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади») вигляді.

3.7. Доступ до персональних даних мають працівники Відділу люстрації відповідно до своїх посадових обов'язків. Доступ до Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади» працівникам Відділу люстрації надається державним підприємством «Національні інформаційні системи», яке забезпечує технічне і технологічне створення та супроводження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади», надання реєстраторам доступу до нього, збереження і захист даних, що містяться у зазначеному реєстрі, проводить навчання щодо наповнення та користування цим реєстром, а також виконує інші функції, передбачені Положенням про Єдиний державний реєстр осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади», затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 16.10.2014 № 1704/5.

Працівники Відділу люстрації для виконання своїх повноважень мають доступ до таких персональних даних осіб, щодо яких застосовано положення Закону України «Про очищення влади»: прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, місце народження, документ, що посвідчує особу (серія, номер, коли та ким виданий), РНОКПП, місце проживання, місце роботи.

Інформація, що міститься в Єдиному державному реєстрі осіб, щодо яких застосовано

положення Закону України «Про очищення влади» є закритою, окрім відомостей, що розміщуються на офіційних веб-сайтах Міністерства, а саме: прізвище, ім'я та по батькові, місце роботи, посада на час застосування положення Закону України «Про очищення влади», критерії, на підставі яких застосовується заборона, та строк, протягом якого до особи застосовується заборона. Відкриття такої інформації відповідає вимогам частини третьої статті 7 Закону України «Про очищення влади».

3.8. В ході перевірки проаналізовано вхідну–вихідну кореспонденцію Відділу люстрації при наданні відповідей на запити правоохоронних органів, адвокатських запитів щодо доступу до персональних даних осіб, володільцем яких є Міністерство (*запит Державного бюро розслідувань від 20.01.2021 № 10-5-01-02-1382 та відповідь на нього від 27.01.2021 № 3649/1334-26-21, запит Державного бюро розслідувань від 07.04.2021 № 10-6-8186 та відповідь на нього від 13.04.2021 № 121/8981-26-21/13, адвокатський запит Бойченко І.В. від 11.05.2021 та відповідь на нього від 18.05.2021 № 21290/17338-33-21 та запит Адвокатського об'єднання «Юридична компанія «Мід Груп» від 28.04.2021 та відповідь на нього від 11.05.2021 № 20029/15950-33-21/13*).

З аналізу вхідної–вихідної кореспонденції Відділу люстрації порушень законодавства про захист персональних даних при наданні відповідей на запити не виявлено.

4. Обробка персональних даних Департаментом нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України

4.1. Департамент нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України (далі – Департамент нотаріату та державної реєстрації) є самостійним структурним підрозділом Міністерства юстиції України, який у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Кабінету Міністрів України, Президента України та Міністерства, іншими актами законодавства, Положенням про Департамент нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 04.06.2021 № 2017/5.

4.2. Згідно із зазначеним положенням, до основних функцій Департаменту нотаріату та державної реєстрації належить, зокрема:

вжиття заходів в межах повноважень щодо ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; Єдиного реєстру громадських формувань; Реєстру громадських об'єднань; Державного реєстру друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності; Реєстру символік громадських об'єднань;

здійснення координації та контролю за діяльністю відділів державної реєстрації актів цивільного стану;

проставлення апостиля на офіційних документах, що видаються органами юстиції та судами, а також на документах, що оформляються нотаріусами;

здійснення організації та перевірки роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів та приватних нотаріусів, а також територіальних органів Міністерства щодо здійснення ними керівництва та контролю за діяльністю державних та приватних нотаріусів, надання їм необхідної методичної та практичної допомоги, надання вказівок щодо усунення виявлених недоліків, здійснення контролю за дотриманням вимог чинного законодавства, виконанням наказів, інструкцій з цих питань;

здійснення контролю за реєстрацією територіальними органами Міністерства приватної нотаріальної діяльності;

організовує та забезпечує в межах компетенції належну організацію прийому громадян у Департаменті та бере участь у прийомі громадян у Міністерстві, Кабінеті Міністрів України з питань, що належать до компетенції Департаменту.

4.5. Управління державної реєстрації здійснює обробку персональних даних, яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, а саме: національне походження; стан здоров'я; генетичні дані; притягнення до адміністративної та кримінальної відповідальності; вжиття щодо особи заходів, передбачених Законом України «Про оперативно-розшукову діяльність».

4.2. Управління нотаріату та фінансового моніторингу Департаменту нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України (далі – Управління нотаріату).

4.2.1. Відповідно до покладених завдань Управління нотаріату здійснює обробку персональних даних таких категорій суб'єктів:

- осіб, які бажають зайнятися нотаріальною діяльністю;
- осіб, які звертаються до Мін'юсту з питань, що належить до компетенції Управління нотаріату, в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян»;
- осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою проставлення апостиля на документах, що створюються в процесі діяльності нотаріусів.

4.2.2. Метою обробки персональних даних осіб, які бажають зайнятися нотаріальною діяльністю, є організація та перевірка роботи державних нотаріальних контор та приватних нотаріусів, а також контроль за реєстрацією територіальними органами Міністерства приватних нотаріусів.

Метою обробки персональних даних осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою проставлення апостиля на документах, що створюються в процесі діяльності нотаріусів є проставлення апостиля на офіційних документах, що оформляються нотаріусами.

Метою обробки персональних даних осіб, які звертаються до Мін'юсту з питань, що належить до компетенції Управління нотаріату, в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» є забезпечення розгляду звернень громадян з питань, що належать до компетенції відділу.

Склад та зміст персональних даних, які обробляються Управлінням нотаріату є адекватним і відповідним згідно зазначеної мети обробки.

4.2.4. Під час перевірки встановлено, що обробка персональних даних суб'єктів здійснюється у паперовому (запити, звернення тощо) та в електронному (Єдиний реєстр нотаріусів) вигляді.

4.2.5. Доступ до персональних даних мають працівники Управління нотаріату відповідно до їх посадових обов'язків із застосуванням особистого логіну та пароллю (ЕЦП). Доступ надається державним підприємством «Національні інформаційні системи».

4.2.6. В ході перевірки проаналізовано вхідну–вихідну кореспонденцію Управління нотаріату при наданні відповідей на запити правоохоронних органів, адвокатських запитів щодо доступу до персональних даних осіб, володільцем яких є Міністерство (*запит Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві від 05.05.2021 № 11-9404/02-21 та відповідь на нього б/н, запит Дніпровського управління поліції Головного управління Національної поліції у місті Києві від 25.03.2021 № 4113/125/50-2021 та відповідь на нього від 11.05.2021 № 20032/9207-26-21/19.1.1, адвокатський запит*

Розвадовської О.Л. від 14.04.2021 № 41 та відповідь на нього від 19.04.2021 № 5581/13598-33-21/19.1.1, адвокатський запит Юзефовича А.О. від 04.08.2021 та відповідь на нього б/н, запит Кисво-Святошинської окружної прокуратури Київської обласної прокуратури від 21.04.2021 № 630 вих21 та відповідь на нього від 27.04.2021 № 6228/10439-26-21/19.1.1, запит Оболонського управління поліції Головного управління Національної поліції у місті Києві від 29.03.2021 № 2240/125/51/04-21 та відповідь на нього від 15.04.2021 № 5349/8073-26-21/19.1.1).

З аналізу вхідної–вихідної кореспонденції Управління нотаріату порушень законодавства про захист персональних даних при наданні відповідей на запити не виявлено.

4.3. Управління у сфері державної реєстрації актів цивільного стану та проставлення апостилю Департаментом нотаріату та державної реєстрації Міністерства юстиції України (далі – Управління державної реєстрації).

4.3.1. Відповідно до покладених завдань Управління державної реєстрації здійснює обробку персональних даних такої категорії суб'єктів:

- осіб, які звертаються до Мін'юсту з питань, що належить до компетенції Управління державної реєстрації, в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян»;
- осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою проставлення апостиля на документах, що створюються в процесі їх діяльності;
- осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою державної реєстрації актів цивільного стану.

4.3.2. Метою обробки персональних даних осіб, які звертаються до Мін'юсту з питань, що належить до компетенції Управління державної реєстрації, в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» є забезпечення розгляду звернень громадян з питань, що належать до компетенції управління.

Метою обробки персональних даних осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою проставлення апостилю на документах, що створюються в процесі їх діяльності є проставлення апостилю на офіційних документах, що видаються органами юстиції та судами.

Метою обробки персональних даних осіб, які звертаються до відділів державної реєстрації актів цивільного стану з метою державної реєстрації актів цивільного стану є здійснення координації та контролю за діяльністю відділів державної реєстрації актів цивільного стану.

Склад та зміст персональних даних, які Управлінням державної реєстрації є адекватним і відповідним згідно зазначеної мети обробки

4.3.3. Під час перевірки встановлено, що обробка персональних даних суб'єктів здійснюється у паперовому (запити, звернення тощо) та в електронному (Державний реєстр актів цивільного стану громадян, Електронний реєстр апостилів) вигляді.

4.3.4. Доступ до персональних даних, в тому числі до Державного реєстру актів цивільного стану громадян та Електронного реєстру апостилів мають працівники Управління державної реєстрації відповідно до їх посадових обов'язків.

Доступ до Державного реєстру актів цивільного стану громадян та Електронного реєстру апостилів надається державним підприємством «Національні інформаційні системи», яке також забезпечує технічне і технологічне створення та супроводження програмного забезпечення, збереження і захист даних, що містяться у зазначених реєстрах.

4.3.5. Електронний реєстр апостилів

Доступ до Електронного реєстру апостилів, відповідно до посадових обов'язків,