

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови комісії з реорганізації
(присланиця) Біловодської, Марківської,
Міловської, Новопокровської райдержадміністрацій

Тетяна НИЖЕГОРДОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Комунальної установи
«Об'єднаний трудовий архів
Новопокровської селищної
територіальної громади»

Ірина ПОПОВА

Ірина ПОПОВА

2021 року

АКТ

від 30.09.2021 № 10

смт Новопокров Луганської області

ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАВАННЯ ДОКУМЕНТІВ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ З КАДРОВИХ ПИТАНЬ (ОСОБОВОГО СКЛАДУ)

Підстава: Закон України «Про Національний архівний фонд та архівні установи».

У зв'язку із реорганізацією (присланням) Новопокровська районна державна адміністрація Луганської області передає, а Комунальна установа «Об'єднаний трудовий архів Новопокровської селищної територіальної громади» приймає документи фонду № 161 «Новопокровська районна державна адміністрація Луганської області», а також довідковий апарат до них:

№ з/п	Номери і назви описів	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітка
1	2	3	4	5
1	ОИС № 2-ОС справ з кадрових питань (особового складу) за 1947-2021 роки	2	445	

Всього прийнято: 445 (чотириста сорок п'ять справ) справ:

од. то. архівних електронних документів;

од. то. страхових копій.

Згідно з оригіналом

Заступник голови комісії з реорганізації
(присланиця) Біловодської, Марківської,
Міловської, Новопокровської райдержадміністрацій



Тетяна НИЖЕГОРДОВА


Тетяна НИЖЕГОРДОВА

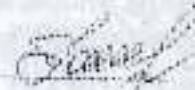
Передавання згідно:

Заступник голови комісії з реорганізації (приєднання)

Приймання згідно:

Директор Комунальної установи «Об'єднаний грудозий архів Новоопоківської селищної територіальної громади»

 Тетяна НИЖЕГОРОВОДА

 Ірина ПОПОВА

" 30 " 09 2021 року

" 30 " 09 2021 року

Зміне до облікових документів внесено

(найменування посади)

(підпис)

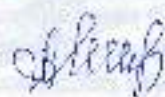
(повне ім'я працівка)

30 року

№	Категорія	Кількість	Відомості про об'єкт



Згідно з оригіналом
Заступник голови комісії з реорганізації (приєднання) Біловодській, Марківській, Міловській, Новоопоківській райдержадміністрацій

 Тетяна НИЖЕГОРОВОДА

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова комісії з реорганізації (приєднання)
Біловодської, Марківської, Міловської,
Новопсковської райдержадміністрації



Володимир ЧЕРЕВАТИЙ

2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Архівного відділу
Старобільської районної
державної адміністрації
Луганської області

Лариса ПАСЬКО

2021 року

М.П.

АКТ

від 10 вересня 2021 року № 58
снт Новопсков Луганської області

**ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАВАННЯ
ДОКУМЕНТІВ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ
НА ПОСТІЙНЕ ЗБЕРІГАННЯ**

Підстава: Закон України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»

У зв'язку із закінченням строків зберігання, Новопсковська районна державна адміністрація Луганської області передає, а архівний відділ Старобільської районної державної адміністрації Луганської області приймає документи фонду № 2 «Новопсковська районна державна адміністрація Луганської області» за 1941-1946 роки та довідковий апарат до них:

№ з/п	Номери і назви описів	Кількість примірників кожного номера опису	Кількість справ (документів)	Кількість архівних електронних справ (документів)	Кількість страхових копій	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
1	Опис № 3 справ постійного зберігання за 1941-1946 роки	3	18	-	-	

Номери відсутніх справ -

Всього прийнято: 18 (вісімнадцять) справ.

ЗГІДНО 3 - од. зб. архівних електронних документів;

ОРИГІНАЛОМ - од. зб. страхових копій

Начальник архівного відділу Старобільської РДА
10.09.2021



Лариса Пасько

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова комісії з реорганізації (приєднання)
Біловодської, Марківської, Міловської,
Новопсковської райдержадміністрації

Володимир ЧЕРЕВАТИЙ

2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Архівного відділу
Старобільської районної
державної адміністрації
Луганської області

Лариса ПАСЬКО

2021 року

М.П.

АКТ

від 14 вересня 2021 року № 60
с/мт Новопоків Луганської області

ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАВАННЯ ДОКУМЕНТІВ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ НА ПОСТІЙНЕ ЗБЕРІГАННЯ

Підстава: Закон України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»

У зв'язку із закінченням строків зберігання, Новопоківська районна державна адміністрація Луганської області передає, а Архівний відділ Старобільської районної державної адміністрації Луганської області приймає документи фонду № 2 «Новопківська районна державна адміністрація Луганської області» за 2006-2015 роки та довідковий апарат до них:

№ з/п	Номери і назви описів	Кількість примірників кожного номера опису	Кількість справ (документів)	Кількість архівних електронних справ (документів)	Кількість страхових копій	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
1	Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2004-2007 роки	-	13	-	-	Бухгалтерські документи

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Начальник Архівного відділу Старобільської РАДА



Лариса Пасько

4 10.11.2021 р

