



ЗАТВЕРДЖУЮ
Староста Спаського Старостинського округу

Євген БИКОВ

08 грудня 2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Архівного відділу
Новомосковської райдержадміністрації

Олег ПАШИСТИЙ

08 грудня 2021 року

АКТ

08.12.2021 № 12
м. Новомосковськ

про приймання-передавання документів установи на постійне зберігання

Підстава: Закон України "Про Національний архівний фонд та архівні установи",
Закон України «Про добровільне об'єднання громадян».

У зв'язку з реорганізацією Спаської сільської ради; згідно рішення першої сесії сьомого скликання Підгородненської міської ради від 28 січня 2020 року № 6-1 староста Спаського Старостинського округу передає, а Архівний відділ Новомосковської райдержадміністрації приймає документи фонду № 236 «Спаська сільська рада та її виконавчий комітет» за 2017-2019 роки, а також довідковий апарат до них:

№ з/п	Номери і назви описів, (документів)	Кількість примірників кожного опису	Кількість справ	Примітка
1	2	3	4	5
1	Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2017-2019 роки.	2	28	

Номери відсутніх справ – немає.

Усього прийнято справ 28 (двадцять вісім) справ.

ПЕРЕДАВ

Спеціаліст II категорії Спаського
Старостинського округу

Катерина ЛАПА
08 грудня 2021 року

ПРИЙНЯВ

Начальник Архівного відділу
Новомосковської райдержадміністрації

Олег ПАШИСТИЙ
08 грудня 2021 року

(найменування державної архівної установи, архівного відділу міської ради)

СПАСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СЕЛО СПАСЬКЕ
НОВОМОСКОВСЬКИЙ РАЙОН
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

ФОНД № *236*
ОПИС № 1 - (продовження)
справ постійного зберігання

2017-2019

ПЕРЕДМОВА
до описів справ
Спаської сільської ради
село Спаське Новомосковського району Дніпропетровської області
за 2017-2019 роки

Спаська сільська рада (далі сільська рада) є органом місцевого самоврядування, що представляє інтереси територіальної громади в межах повноважень, визначених Конституцією України, Законом «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР та іншими законами, доповненнями та змінами до них (код ЄДРПОУ 04338859).

До складу Спаської сільської територіальної громади входять села: Спаське, Дмитрівка, Хуторо-Губиниха.

Основними структурними напрямками діяльності сільської ради є: діяльність ради та виконавчого комітету, робота з кадрами, бухгалтерський облік та вчинення нотаріальних дій.

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» на підставі рішення першої сесії сьомого скликання від 28 січня 2020 року № 6-1 було прийнято рішення про реорганізацію Спаської сільської ради шляхом приєднання наступної до Підгородненської міської ради.

В зв'язку з чим проведена експертиза цінності документів Спаської сільської ради за 2017-2019 роки.

Встановлено, що документи постійного зберігання сільської ради за 1945-1974 роки зберігаються у Державному архіві Дніпропетровської області, за 1975-2016 роки - в архівному відділі Новомосковської райдержадміністрації.

Для постійного зберігання відібрані:

- протоколи сесій сільської ради;
- протоколи засідань виконкому сільської ради;
- розпорядження голови сільської ради з основної діяльності;
- журнали реєстрацій рішень сесій сільської ради;
- журнали реєстрації рішень виконавчого комітету сільської ради;
- штатні розписи сільської ради та підвідомчих установ;
- бюджети сільської ради;
- річні фінансові звіти про виконання бюджету сільської ради.

Документи постійного зберігання за 2017-2019 роки у кількості 28 справ внесені до опису № 1 справ постійного зберігання.

Погосподарські книги за 2011-2015 роки у кількості 24 справи внесені до опису № 1-П справ постійного зберігання (погосподарські книги).

Перші примірники нотаріально-засвідчених заповітів про право на спадщину за 2017-2020 роки у кількості 2 справи внесені до опису № 1 справ постійного зберігання (нотаріальні дії).

Документи з кадрових питань (особового складу): розпорядження голови сільської ради з кадрових питань (особового складу), журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з кадрових питань (особового складу), розрахунково-платіжні відомості з нарахування заробітної плати працівників сільської ради та підвідомчих установ за 2017-2019 роки у кількості 9 справ внесені до опису № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу).

Згідно довідки Новомосковської районної ради від 04 серпня 2017 року № 304/0/2-17 особові справи звільнених працівників сільської ради з 1997 року зберігаються у відділі кадрового забезпечення діяльності рад Новомосковської районної ради, тому особові справи звільнених працівників сільської ради не внесені до опису № 1-ос справ з кадрових питань особового складу за 2011-2016 роки.

Сходи громадян за місцем проживання не проводилися.

Особливості формування справ.

- Документи постійних комісій сільської ради за період 2017-2019 роки не документувались.
- Перші примірники нотаріально-засвідчених заповітів, витягів із спадкового реєстру сформовано у справу за номінально-хронологічною ознакою.
- Невеликі за об'ємом справи об'єднані в одну за декілька років і розташовані в розділі опису по першій даті. В наступних річних розділах є відсылні відомості до них. В об'єднаних справах не зазначені номери документів так як кожен документ має власну нумерацію яка не продовжується в наступному документі.
- Нещасні випадки на виробництві за період 2017-2019 роки - не відбувались.
- Трудові угоди за період 2017-2019 роки не укладалися.
- Звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2017-2019 роки були створені та передані до Новомосковської об'єднаної державної податкової інспекції в електронному вигляді, але на паперовому носії не створювались.

Документи постійного зберігання та з кадрових питань (особового складу) упорядковані згідно з архівними вимогами. Фізичний стан документів задовільний.

Архівіст
10.11.2021



Антоніна ГЕЛЕНКО

Спаська сільська рада
Виконавчий комітет



Фонд № 236
ОПИС № 1 - (продовження)
справ постійного зберігання
за 2017-2019 роки

№ з/п	Ін-декс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	При - мітки
1	2	3	4	5	6
		<u>2017 рік</u>			
733		Протоколи засідань 12-17 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-4; 1-53; 1-2; 1-4; 1-2; 1-23 сільської ради та додатки до них	09 лютого 2017 - 17 травня 2017	246	
734		Протоколи засідань 18-23 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-20; 1-28; 1-20; 1-3; 1-10; 1-2 сільської ради та додатки до них	17 липня 2017 - 04 грудня 2017	220	
735		Протоколи засідань 24-25 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-30; 1-37 сільської ради та додатки до них	22 листопада 2017 - 31 січня 2018	190	
736		Журнал реєстрації рішень сесій сільської ради	09 лютого 2017 - 30 жовтня 2018	18	
737		Протоколи №№ 1-14 засідань, рішення №№ 1-15; 1-5; 1-4; 1-4; 1-4; 1-4; 1-6; 1-7; 1-3; 1-3; 1-3; 1-3; 1-4; 1-6 виконавчого комітету сільської ради та додатки до них	12 січня 2017 - 04 грудня 2017	109	

1	2	3	4	5	6
738		Журнал реєстрації рішень виконавчого комітету сільської ради	12 січня 2017 - 26 грудня 2019	17	
739		Розпорядження №№ 1-82 голови сільської ради з основної діяльності	03 січня 2017 - 28 грудня 2017	158	
740		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з основної діяльності	03 січня 2017 - 28 грудня 2017	6	
741		Бюджет сільської ради на 2017 рік		83	
742		Річні звіти про виконання бюджету сільської ради за 2017 рік		91	
		<u>2018 рік</u>			
743		Протоколи засідань 26-30 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-13; 1-4; 1-25; 1-40; 1-6 сільської ради та додатки до них	02 березня 2018 - 20 вересня 2018	197	
744		Протоколи засідань 31-32 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-48; 1-31 сільської ради та додатки до них	30 жовтня 2018 - 07 грудня 2018	193	
745		Протоколи №№ 1-12 засідань, рішення №№ 1-5; 1-3; 1-3; 1-4; 1-6; 1-2; 1-2; 1-4; 1-3; 1-4; 1-6; 1-4 виконавчого комітету сільської ради та додатки до них	05 січня 2018 - 05 грудня 2018	76	
746		Розпорядження №№ 1-69 голови сільської ради з основної діяльності	02 січня 2018 - 27 грудня 2018	128	
747		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з основної діяльності	02 січня 2018 - 27 грудня 2018	7	
748		Бюджет сільської ради на 2018 рік		52	

1	2	3	4	5	6
749		Річні звіти про виконання бюджету сільської ради за 2018 рік		130	
Документи за цей рік дивись також у розділі опису за 2017 рік справи № 735, 736, 738.					
		<u>2019 рік</u>			
750		Протоколи засідань 33-36 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-11; 1-27; 1-35; 1-5 сільської ради та додатки до них	31 січня 2019 - 03 травня 2019	184	
751		Протоколи засідань 37-40 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-20; 1-18; 1-22; 1-26 сільської ради та додатки до них	30 травня 2019 - 07 жовтня 2019	234	
752		Протоколи засідань 41-44 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1; 1-2; 1-57; 1-34 сільської ради та додатки до них	17 жовтня 2019 - 09 грудня 2019	177	
753		Протоколи засідань 45-46 сесій сьомого скликання, рішення №№ 1-115; 1-65 сільської ради та додатки до них	19 грудня 2019 - 26 грудня 2019	295	
754		Журнал реєстрації рішень сесій сільської ради	31 січня 2019 - 07 жовтня 2019	14 41	
755		Те саме	18 листопада 2019 - 26 грудня 2019	34	
756		Протоколи №№ 1-16 засідань, рішення №№ 1-3; 1-2; 1-4; 1-3; 1-3; 1-2; 1-7; 1-2; 1-4; 1-4; 1-4; 1-4; 1-4; 1; 1-5; 1-4 виконавчого комітету сільської ради та додатки до них	04 січня 2019 - 26 грудня 2019	216	
757		Розпорядження №№ 1-76 голови сільської ради з основної діяльності	02 січня 2019 - 27 грудня 2019	104	
758		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з основної діяльності	02 січня 2019 - 20 грудня 2019	7	
759		Бюджет сільської ради на 2019 рік		59	

1	2	3	4	5	6
760		Річні звіти про виконання бюджету сільської ради за 2019 рік		89	
Документи за цей рік дивись також у розділі опису за 2017 рік справа № 738.					

До опису внесено 28 (двадцять вісім) справ з № 733 по № 760, у тому числі: літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст
10.11.2021



Антоніна ГЕЛЕНКО

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
Спаської сільської ради
від 10.11.2021 № 1

СХВАЛЕНО
ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ ЕК
АРХІВНОГО ВІДДІЛУ
НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАДА
ВІД 16.11.2021 № 8

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
державного архіву
30.11.2021 № 11

(найменування державної архівної установи, архівного відділу міської ради)

СПАСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СЕЛО СПАСЬКЕ
НОВОМОСКОВСЬКИЙ РАЙОН
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ

ФОНД №
ОПИС № 1 – ОС (продовження)
справ з кадрових питань (особового складу)

2017-2019

Спаська сільська рада
Виконавчий комітет



Фонд № _____
ОПИС № 1 – ОС (продовження)
справ з кадрових питань (особового складу)
за 2017-2019 роки

№№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Строк зберігання справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
		2017 рік				
43		Розпорядження сільського голови з кадрових питань (особового складу)	03 січня 2017 року - 22 грудня 2017 року	75 років	98	
44		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з кадрових питань (особового складу)	03 січня 2017 року - 22 грудня 2017 року	75 років	8	
45		Розрахунково-платіжні відомості з нарахування заробітної плати працівників сільської ради та підвідомчих установ за 2017 рік		75 років	49	
		2018 рік				
46		Розпорядження сільського голови з кадрових питань (особового складу)	31 січня 2018 року - 19 грудня 2018 року	75 років	99	
47		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з кадрових питань (особового складу)	31 січня 2018 року - 19 грудня 2018 року	75 років	5	
48		Розрахунково-платіжні відомості з нарахування заробітної плати працівників сільської ради та підвідомчих установ за 2018 рік		75 років	48	

1	2	3	4	5	6	7
		2019 рік				
49		Розпорядження сільського голови з кадрових питань (особового складу)	28 січня 2019 року - 28 грудня 2019 року	75 років	76	
50		Журнал реєстрації розпоряджень сільського голови з кадрових питань (особового складу)	28 січня 2019 року - 28 грудня 2019 року	75 років	5	
51		Розрахунково-платіжні відомості з нарахування заробітної плати працівників сільської ради та підвідомчих установ за 2019 рік		75 років	58	

До опису внесено 9 (дев'ять) справ з № 43 по № 51 у тому числі:
літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст
10.11.2021



Антоніна ГЕЛЕНКО

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
Спаської сільської ради
від 10.11.2021 № 1

СХВАЛЕНО
ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ ЕК
АРХІВНОГО ВІДДІЛУ
НОВОМОСКОВСЬКОЇ РАДА
ВІД 16.11.2021 № 8

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання ЕПК
державного архіву
30.11.2021 № 11