



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ
УКРАЇНИ**
Мін'юст

Олексію

foi+request-93029-
21903702@dostup.pravda.com.ua

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001
тел.: (044) 364-23-93, факс: (044) 271-17-83
E-mail: callcentre@minjust.gov.ua,
themis@minjust.gov.ua,
Web: <http://www.minjust.gov.ua>,
код згідно з ЄДРПОУ 00015622

Щодо розгляду запиту

Міністерством юстиції України розглянуто Ваш запит на отримання публічної інформації від 24 вересня 2021 року, що надійшов на адресу електронної пошти Мін'юсту callcentre@minjust.gov.ua та зареєстрований 24 вересня 2021 року за № ПІ-О-4631, щодо надання належним чином засвідченої копії Інструкції з діловодства в Міністерстві юстиції України, затвердженої наказом Міністерства юстиції України від 08 жовтня 2019 року № 3101/5 (зі змінами), та повідомляється.

Інструкція з діловодства в Міністерстві юстиції України має обсяг 146 аркушів.

Відповідно до пункту 2 статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

З урахуванням зазначеного надається витяг з Інструкції з діловодства в Міністерстві юстиції України в обсязі, що не перевищує 10 сторінок.

Згідно з Порядком відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Міністерство юстиції України, його територіальні органи, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 06 лютого 2020 року № 464/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 07 лютого 2020 року за № 148/34431, надсилаємо рахунок для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, в обсязі 136 сторінок.

Після здійснення оплати рахунка Міністерством юстиції України буде надіслано копії решти сторінок Інструкції з діловодства в Міністерстві юстиції України.

- Додатки: 1. Інструкція з діловодства в Міністерстві юстиції України на 10 арк. в 1 прим.
2. Рахунок для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, на 1 арк. в 1 прим.

Державний секретар

Олена БОГАЧОВА

Тамара Ходаковська 271 17 57

СЕД АСКОД

Міністерство юстиції України

№ 86651/15.15/31-21 від 29.09.2021

Підписувач Богачова Олена Віталіївна

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000006CBE05008BD51100

Дійсний з 31.03.2021 10:06:19 по 31.03.2022 10:06:19

