



КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50101, тел.(0564) 92-28-89, тел./факс: (056) 493-07-69,  
E-mail: [mvk99@kr.gov.ua](mailto:mvk99@kr.gov.ua), сайт: <https://kr.gov.ua>, код згідно з ЄДРПОУ 04052169

На № А-572-ІЗ від 16.09.2021

**Алісі Юрченко**

*foi+request-92595-*

*bb2ebb3a@dostup.pravda.com.ua*

**Про розгляд інформаційного  
запиту**

Ваш інформаційний запит від 16.09.2021 щодо надання інформації з ряду питань стосовно карантинних рослин розглянуто управлінням екології, департаментом розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради та виконкомом районних у місті рад.

За інформацією департаменту розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради – головного розпорядника коштів, послуги щодо озеленення, утримання зелених насаджень, у тому числі заходів по боротьбі з карантинними рослинами, на території міста (в парках, скверах, місцях відпочинку) на 2021 рік надає КП «Сансервіс» Криворізької міської ради згідно укладеного договору (лист додається).

На 2021 рік передбачено: викошування газонів механізмами на суму 33 334 044 грн. та міні-навантажувачем з навісним обладнанням на суму 1 881 270 грн. (обсяги викошування вказані з урахуванням кратності за сезон 4-8 разів). На сьогоднішній день, зазначені кошти освоєні в повному обсязі відповідно до планових призначень.

Найменування районів	Викошування механізмами, сума, (грн.)	Викошування мінінавантажувачем сума, (грн.)
Тернівський район	4700047,0	215100,0
Покровський район	4618618,0	208878,0
Саксаганський район	5505540,0	423636,0
Металургійний район	4774192,0	158376,0
Довгинцівський район	4709099,0	449226,0
Центрально-Міський район	4727425,0	216132,0
Інгулецький район	4299123,0	209922,0
<b>Разом:</b>	<b>33 334 044,0</b>	<b>1 881 270,0</b>



008153

Згідно рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконками районних в місті рад проводять фінансування передбачених районним у місті бюджетом видатків на утримання об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою, у тому числі територій загального користування, що перебувають у межах районів. Здійснюють контроль за станом об'єктів благоустрою, їх охороною, відновленням та притягненням до відповідальності порушників благоустрою й санітарного стану району. Ураховуючи зазначене, відповіді виконкомів районних у місті рад стосовно порушених у запиті питань додаються.

Разом з цим, інформуємо, що відповідно до пунктів 3.6.3.14, 3.6.3.9 та 5.7 Правил благоустрою в місті Кривому Розі затверджених рішенням сесії міської ради від 21.10.2015 №4038 зі змінами – суб'єкти господарювання, органи самоорганізації населення, громадські об'єднання, мешканці міста на земельних ділянках, наданих їм на праві власності чи користування, закріпленій території за укладеними договорами з балансоутримувачем, присадибній ділянці зобов'язані забезпечувати утримання територій об'єктів благоустрою в належному стані, а саме:

- прибирати й утримувати територію від межі відведеної земельної ділянки до проїжджої частини вулиці, а у випадку, коли відведена земельна ділянка не межує з проїжджою частиною вулиці значна – на відстані 15 м від межі відведеної земельної ділянки;
- виконувати регулярне косіння газонів;
- уживати заходів щодо боротьби з карантинними та іншими рослинами, зокрема амброзією.

Додаток: на 21 арк. в 1 прим.

*З повагою*  
*Заступник міського голови*

 *Олександр Катриченко*



**ВИКОНКОМ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ДЕПАРТАМЕНТ РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА**

пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50101, тел.(0564)92-19-10,  
e-mail: drim\_kr@kr.gov.ua, код ЄДРПОУ 03364234

На № А-572-ІЗ від 16.09.2021

✓  
*Начальнику управління екології  
Світлані Охотніковій*

*Про надання інформації*

Запит на інформацію Аліси Юрченко щодо надання інформації стосовно карантинних рослин розглянуто. За результатами повідомляємо наступне.

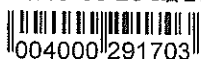
Відповідно до укладеного договору послуги щодо озеленення та утримання зелених насаджень на території міста (в парках, скверах, куточках відпочинку) на 2021 рік надає КП «Сансервіс» КМР.

На об'єктах міста ліквідація карантинних рослин здійснюється шляхом викошування газонів.

На 2021 рік передбачено: викошування газонів механізмами на суму 33 334 044 грн. та викошування газонів міні-навантажувачем з навісним обладнанням на суму 1 881 270 грн. (обсяги викошування вказані з урахуванням кратності за сезон 4-8 разів).

На сьогодні, кошти на заходи з озеленення, а саме на викошування газонів департаментом розвитку інфраструктури міста освоєно в повному обсязі відповідно до планових призначень.

Найменування районів	Викошування механізмами	Викошування мінінавантажувачем
	Сума, (грн.)	Сума, (грн.)
Тернівський район	4700047,0	215100,0
Покровський район	4618618,0	208878,0
Саксаганський район	5505540,0	423636,0
Металургійний район	4774192,0	158376,0
Довгинцівський район	4709099,0	449226,0
Центрально-Міський район	4727425,0	216132,0
Інгулецький район	4299123,0	209922,0
<b>Разом:</b>	<b>33 334 044,0</b>	<b>1 881 270,0</b>




Щодо покосу амброзії між вулицями Кобилянського (буд. 64) та Стрельцова (буд. 26), в тому числі за ТЦ «Болеро», повідомляємо, що підприємство виконує роботи з викошування газонів на вул. Кобилянського на площі 1,5 га 4 рази за сезон (з травня по серпень).

Планами робіт не передбачено викошування газонів між вулицями Кобилянського (буд.64) та Стрельцова (буд. 26), в тому числі за ТЦ «Болеро».

Відповідно до пунктів 3.6.3.14, 3.6.3.9 та 5.7 Правил благоустрою в місті Кривому Розі затверджених рішенням сесії міської ради від 21.10.2015 №4038 зі змінами – суб'єкти господарювання, органи самоорганізації населення, громадські об'єднання, мешканці міста на земельних ділянках, наданих їм на праві власності чи користування, закріпленій території за укладеними договорами з балансоутримувачем, присадибній ділянці зобов'язані забезпечувати утримання територій об'єктів благоустрою в належному стані, а саме: прибирати й утримувати територію від межі відведеної земельної ділянки до проїжджої частини вулиці, а у випадку, коли відведена земельна ділянка не межує з проїжджою частиною вулиці значна – на відстані 15 м від межі відведеної земельної ділянки; виконувати регулярне косіння газонів; уживати заходів щодо боротьби з карантинними та іншими рослинами, зокрема амброзією. Підприємства, установи та організації на земельних ділянках, наданих їм на праві власності чи користування, закріпленій території за укладеними договорами з балансоутримувачем, присадибних ділянках зобов'язані: здійснювати косіння травостою на територіях, наданих у власність чи користування, уживати заходів щодо боротьби з карантинними й іншими рослинами.

Окрім того, згідно рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконками районних в місті рад: проводять фінансування передбачених районним у місті бюджетом видатків на придбання, установлення, капітальні та поточні ремонти, реконструкцію, утримання об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою, у тому числі територій загального користування, що перебувають у межах районів; організовують роботу з утримання об'єктів благоустрою. Здійснюють контроль за станом об'єктів благоустрою, їх охороною, відновленням та притягненням до відповідальності порушників благоустрою й санітарного стану району.

*Заступник директора департаменту*



*Ігор Терещенко*

*Наталія Корнієнко  
Сергій Калоша  
(0564) 92-03-80*



**ЦЕНТРАЛЬНО-МІСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Свято-Миколаївська, 27, м.Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50000, тел.(067) 560-41-25,  
e-mail:tg-ispolkom-zag@vykonkom-tsmkr.gov.ua, код ЄДРПОУ 04052560

*21.09.2021 № 80-1979-73*

На № *Ж-572-73* від *16.09.2021*

*Управління екології виконкому  
Криворізької міської ради*

*Виконком Криворізької міської ради*

Розглянувши інформаційний запит Аліси Юрченко щодо ряду питань, які стосуються покосу трави і карантинних рослин на території району, повідомляємо наступне.

Кошти на ці заходи у поточному році районним у місті бюджетом не передбачені.

Роботи по покосу трави і карантинних рослин на землях загального користування у районі виконує КП «Сансервіс» КМР. Території між будинками №64 на вул. Кобилянського та №26 на вул. Стрельцова, а також за магазином «Болеро» планами підприємства не передбачені, але порушене питання взято до уваги та обов'язково буде враховане при формуванні планів на наступний рік.

*Голова районної у місті ради*

*Катерина Мурашова*



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул.Короленка,1а м.Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50079, тел.(056) 423 20 85,  
e-mail:trnvk@trnvk.gov.ua, http://www.trnvk.gov.ua/, код ЄДРПОУ 04052554

29.09.2021 № А-635-13

На № А-572-13 від 16.09.2021

*Виконком Криворізької  
міської ради*

*Управління екології виконкому  
Криворізької міської ради*

На інформаційний запит Аліси Юрченко від 16.09.2021 до виконкому Криворізької міської ради щодо надання інформації з ряду питань, в межах делегованих повноважень повідомляємо наступне.

1. На організацію благоустрою населених пунктів, а саме покіс територій загального користування, що перебувають у межах району Тернівською районною у місті радою було виділено у 2021 році кошти у сумі 149773,00 грн.

2. Виконкомом Тернівської районної у місті ради укладено договір за предметом закупівлі «Послуги з покосу на територіях загального користування, що перебувають у межах району за кодом ДК 021:2015:77310000-6» з ФОП Мазуркевич Ірина Петрівна (договір №63 від 26.03.2021) на суму – 138 027,42 грн. (Різниця (11745,58 грн.) спрямована на договір №115 від 11.06.2021 «Послуги з утримання зелених насаджень, озеленення, покосів травостою та посадки квітів на земельній ділянці виконкому районної у міст і ради за кодом ДК 021:2015:77310000-6»).

3. Покіс площею 18 га здійснювався за потребою (договір №63 від 26.03.2021 виконано в повному обсязі).

Також спеціалістами виконкому Тернівської районної у місті ради постійно проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення щодо вжиття заходів із боротьби з амброзією полинолистою та інших карантинних рослин на території Тернівського району, а саме:

- 13.04.2021, на нараді з керівниками органів самоорганізації населення було роздано 110 листівок стосовно необхідності знищення карантинних рослин, в яких зазначено про передбачену адміністративну відповідальність за ст.152 Кодексу України у вигляді накладення штрафу за порушення Правил благоустрою у місті для розповсюдження в житлових масивах: Веселі Терни, Горького, Божедарівка, Першотравневий, Старий рудник, Романівка, вул. Володимира Михайличенка, вул. Карбишева, с. Новоіванівка Тернівського району;

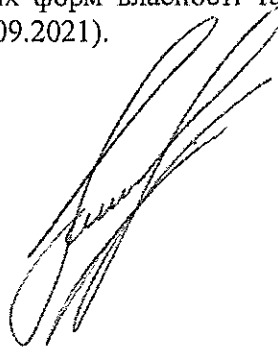
- проведено вибіркові обстеження з виявлення карантинного бур'яну по територіям присадибних ділянок вулиць: Ленська, Божедарівська, Степова, Концертна, Таїсії Буряченко, Фастівська, Річкова; пров. Віконний в Тернівському районі, мешканцям яких вручено попередження про необхідність знищення карантинних рослин на їх територіях. В порядку контролю було перевірено приватні домоволодіння по вищевказаних вулицях та встановлено, що власниками було здійснено покоси карантинних рослин, зокрема амброзії;

003795

- в березні-квітні поточного року розповсюджено листівки про шкідливість амброзії полинолистої та методи боротьби з карантинними рослинами в кількості 80 шт. головам садівничих товариств, гаражних кооперативів;
- висвітлено на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет та на сторінці соціальної мережі Facebook актуальну інформацію на тему:
  - «Боротьба з амброзією - справа кожного!» (24.05.2021);
  - «Закликаємо суб'єктів господарювання усіх форм власності, що здійснюють свою господарську діяльність на території Тернівського району та мешканців району до боротьби з карантинними рослинами!» (08.07.2021);
  - «Закликаємо суб'єктів господарювання усіх форм власності та мешканців міста до боротьби з карантинними рослинами!» (01.09.2021).

*Голова районної у місті ради*

*Антон Недоступ*



Вікторія Фуголь  
Володимир Кіась  
ТТ-2, 21.09.2021



ІНГУЛЕЦЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

шл. Гіринської Слави, І. м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50026, тел.: (0564) 94 80 00,  
тел./факс: (0564) 94 80 56, e-mail: ing.zagal104@ing-org.gov.ua , сайт: http://ing-org.gov.ua ,  
Код ЄДРПОУ 04052548

21.09.2021 № A-52-УЗ на № A-572-УЗ від 16.09.2021

**Управління екології**  
**виконкому Криворізької міської ради**

**Виконавчий комітет**  
**Криворізької міської ради**

На запит Юрченко А. до виконкому Криворізької міської ради стосовно карантинних рослин, повідомляємо наступне.

З метою здійснення природоохоронної діяльності в рамках реалізації напрямів та завдань, передбачених Міською програмою вирішення екологічних проблем Кривбасу та поліпшення стану навколишнього природного середовища на 2016-2025 рр., Криворізькою міською радою затверджено перелік природоохоронних заходів, що фінансуватимуться за рахунок коштів міського фонду охорони навколишнього природного середовища.

У відповідності до вищевказаного переліку, розпорядником коштів – замовником робіт (послуг) щодо проведення досліджень та обґрунтування методів боротьби з амброзією та іншими карантинними рослинами, рослинами-алергенами визначено департамент розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради.

Для забезпечення утримання території Інгулецького району у задовільному санітарному стані виконкомом Інгулецької районної у місті ради розроблені заходи щодо організації заходів із локалізації та ліквідації карантинних бур'янів на території Інгулецького району у 2021 році.

Роботи по покосу зелених зон на території житлових масивів Інгулець та ПівдГЗК щоденно проводяться комунальними та промисловими підприємствами району.

КП «Сансервіс» виконуються роботи по покосу об'єктів озеленення, що перебувають на балансовому обліку вищевказаного департаменту виконкому міської ради, згідно затверджених графіків із застосуванням спеціалізованої техніки («Bobcat» S550). Протягом поточного року порушень у виконанні робіт працівниками зазначеного підприємства не виявлено.

Управителями житлових будинків ТОВ «СІТІСЕРВІС-КР» та ТОВ «УЮТ-2011» щоденно проводяться роботи по покосу зелених зон в межах прибудинкових територій житлових будинків, що перебувають на їх обслуговуванні.

003370



Питання своєчасного виконання робіт по покосу дворових територій житлових будинків розглядається на щотижневих оперативних нарадах при заступниках голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради.

Керуючись Правилами благоустрою у м. Кривому Розі, лікувальними, навчальними закладами, установами та організаціями різних форм власності, суб'єктами господарювання здійснюються відповідні заходи щодо утримання прилеглої території у належному санітарному стані, в т. ч. й покіс.

На виконання завдань і заходів Програми з локалізації та ліквідації амброзії полинолистої та інших карантинних організмів на території Дніпропетровської області протягом 2012-2026 за рахунок коштів районного бюджету організовані та проводяться роботи по покосу земель загального користування, що не обслуговуються КП «Сансервіс».

У 2020 році на косіння трави, включаючи на боротьбу із карантинними рослинами, на території району з районного у місті бюджету було виділено 360,7 тис. грн.

У 2021 році у районному у місті бюджеті на аналогічну мету заплановано виділити 734,6 тис. грн.

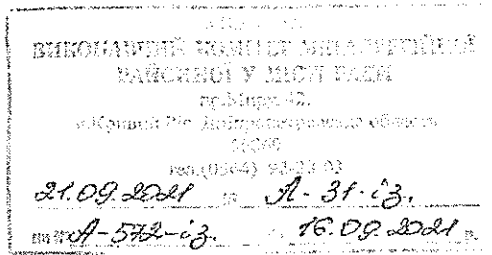
Робота у даному напрямку триває.

Протягом поточного року відділом житлово-комунального господарства виконкому Інгулецької районної у місті ради складено та передано на розгляд районної адміністративної комісії 4 протоколи за ст. 152 КУпАП «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів» на суму 2890,00 грн.

Голова районної у місті ради



Сергій Жеребило



Управління екології  
виконкому Криворізької  
міської ради

На звернення №А-572-13 від 16.09.2021 Аліси Юрченко виконком Металургійної районної у місті ради надає інформацію:

У 2021 році на утримання територій загального користування виділено кошти у сумі 1 174 390,00 грн. у тому числі на боротьбу із карантинними рослинами.

На теперішній час освоєно 429 756,82 грн. Утримання здійснюється 1 раз на місяць (лютий – грудень). Покіс 5 разів ( з травня по вересень) згідно договору №56 від 22.02.2021 з ПП «Інтерфінансгруп» на 671 336,00 грн. З вищезазначеним договором можливо ознайомитися у системі PROZZORO за електронною адресою: <https://prozorro.gov.ua/>.

Заступник голови районної  
у місті ради з питань діяльності  
виконавчих органів ради

Едуард Данильченко

Катерина Гаращенко 92 28 04



**ДОВГИНЦІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Дніпровське шосе, 11, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50086,  
тел./факс (056) 470-11-00, 470-10-99  
E-mail: dlgr@dlgr.gov.ua; <http://www.dlgr.gov.ua> Код ЄДРПОУ 05520744

*22.09.2021* № *4/20-1336-12*

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

*Начальнику управління  
екології виконкому  
Криворізької міської ради  
Світлані Охотніковій*

*На інформаційний запит  
Аліси Юрченко від 16.09.2021*

На інформаційний запит Аліси Юрченко від 16.09.2021, щодо виділення коштів на боротьбу з карантинними рослинами на території району протягом 2021 року, виконком Довгинцівської районної в місті ради повідомляє наступне.

Протягом 2021 року, у зв'язку з обмеженням, доведеним міською радою фінансовим ресурсом, районною в місті радою в бюджеті району кошти на боротьбу з карантинними рослинами не затверджувалися.

З міського, обласного та державного бюджетів, цільових коштів на боротьбу з карантинними рослинами, зокрема амброзією, до бюджету Довгинцівського району міста Кривого Рогу у 2021 році не надходило.

Боротьба з карантинними рослинами здійснюється шляхом знищення рослини на ранніх стадіях росту, переважно до моменту цвітіння, з періодичністю, в залежності від темпу росту рослин.

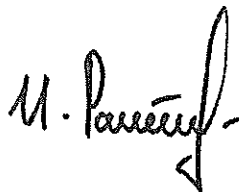
Крім того, виконкомом районної в місті ради постійно проводиться роз'яснювальна робота щодо боротьби з карантинними бур'янами, зокрема амброзією, на:

- нарадах з керівниками підприємств різних форм власності, закладів освіти, охорони здоров'я;
- нарадах-семінарах з головами квартальних та вуличних комітетів територіальних комітетів № № 1, 2 та «Залізничний»;
- інформаційних зустрічах з керівниками органів самоорганізації населення;
- сходах громадян;

- через офіційний веб-сайт виконкому районної в місті ради (розділи «Оголошення» та «Новини»).

Влітку та восени серед мешканців приватної забудови розповсюджуються листівки у яких роз'яснюється шкода від карантинних бур'янів та методи боротьби з ними, а також щодо адміністративної відповідальності за ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

*Голова районної в місті ради*



*Igor Ratynov*

*Наталя Трошина 470 10 87*



**САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Володимира Великого, 32 м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50071, тел (0564) 94-82-01  
e-mail: [svk@svk.gov.ua](mailto:svk@svk.gov.ua), <https://svk.gov.ua>, код ЄДРПОУ 05410872

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Виконком Криворізької  
міської ради  
Управління екології**

**Про розгляд запиту на інформацію**

На інформаційний запит Аліси Юрченко від 16.09.2021, що надійшов до виконкому районної у місті ради 17.09.2021 за № 438-із, щодо виділення та освоєння коштів на боротьбу із карантинними рослинами у 2021 році, повідомляємо.

Згідно зі статтею 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

У свою чергу, Ваш запит не відноситься до публічної інформації, а по суті є зверненням.

Стаття 2 Закону визначає, що цей закон не поширюється на відносини у сфері звернень громадян, які регулюються спеціальним законом.

Враховуючи вищезазначене, Ваше звернення розглянуто у порядку та строки, передбачені Законом України “Про звернення громадян”.

Враховуючи вищевикладене повідомляємо, що у 2021 році кошти на боротьбу із карантинними рослинами на території району не передбачалися, відповідно до внесених змін до планових показників районного бюджету, укладено договір на вищезазначену послугу на суму 49 903,75 грн.

Додатково повідомляємо, що виконком районної у місті ради фінансується з місцевого бюджету. Кошти з обласного та державного бюджету на боротьбу із карантинними рослинами на території району не передбачалися.

Заступник голови районної у місті ради

Алла Нагній

Андрій Галкачов 94-82-20



Виконком Саксаганської районної у  
місті ради  
вих. № 6-28-4007 від 22.09.2021

006415



**ПОКРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Шурупова, 2, м.Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50014, тел. (0564) 94 74 62  
e-mail: vk@pokrovkr.gov.ua, http://www.pokrovkr.gov.ua, код ЄДРПОУ 04052531

21.12.2021 № 1-20-13

На № 1-20-13 від 18.08.2021

Виконавчий комітет  
Криворізької міської  
ради

Управління екології  
виконавчого комітету  
Криворізької міської  
ради

Про розгляд запиту на інформацію

На інформаційний запит Аліси Юрченко про надання публічної інформації згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», уважно розглянувши, надаємо наступню інформацію (наступні документи) щодо:

1. Кількості коштів, виділених у 2021 році на боротьбу із карантинними рослинами (в тому числі амброзія) у розрізі районів міста.
2. Кількості освоєних коштів, які було спрямовано у 2021 році на боротьбу із карантинними рослинами у розрізі районів міста.
3. Зазначення методів та періодичності проведення заходів.
4. Визначення відповідальних посадових осіб (прізвища, посада), до обов'язків яких належить боротьба із карантинними рослинами (у тому числі амброзія) у Центрально-Міському районі міста.
5. Вказати причини, у зв'язку з якими не здійснено косіння амброзії між вулицями Кобилянського (буд.64) та Стрельцова (буд.26), в тому числі за ТЦ «Болеро», що призвело до утворення «лісу» з амброзії.

Згідно зі статтею 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі-Закон) публічна інформація-це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Відповідно до ст.19 Конституції України (254к/96-ВР від 28 червня 1996 року) органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Ураховуючи вищевикладене, обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів, затверджених рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381, повідомляємо про наступну інформацію.

Видатками виконкому Покровської районної в місті ради на боротьбу з карантинними рослинами, а саме – покіс трав та карантинних рослин, з бюджету району у 2021 році виділено – 245562,87 грн.

Станом на 22.09.2021 виконкомом Покровської районної в місті ради на боротьбу з карантинними рослинами, а саме – покіс трав та карантинних рослин, з бюджету району освоєно коштів у сумі – 245562,87 грн.

Боротьба із амброзією проводиться шляхом скошування механічними та ручними засобами відповідно до умов укладених договорів.

Виконком Покровської районної в місті ради не є розпорядником інформації з питань визначення відповідальних посадових осіб (прізвища, посада), до обов'язків яких належить боротьба із карантинними рослинами (у тому числі амброзія) у Центрально-Міському районі міста та визначення причини, у зв'язку з якими не здійснено косіння амброзії між вулицями Кобилянського (буд.64) та Стрельцова (буд.26), в тому числі за ТЦ «Болеро», що призвело до утворення «лісу» з амброзії.

Також надаємо Вам, відповідно до вказаного додатку, копії укладених договорів виконавчим комітетом Покровської районної в місті ради про надання послуг з покосу трав, карантинних рослин та очерету за кодом ДК 021:2015:45110000-1 «Руйнування та знесення будівель і земляні роботи» (ДК 021:2015:45112710-5 «Благоустрій озелених територій») по Покровському району міста Кривого Рогу на 2021 рік.

Відповідно до ст.23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» запитувач інформації має право оскаржити відмову в задоволенні запиту на інформацію; відстрочку задоволення запиту на інформацію; ненадання відповіді на запит на інформацію; надання недостовірної або неповної інформації; несвоєчасне надання інформації; невиконання розпорядником обов'язку оприлюднювати інформацію відповідно до ст. 15 Цього Закону; Інші рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації, що порушили законні права та інтереси запитувача.

Відповідно до частини 3 статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» перенаправляємо за належністю вищезазначений запит на інформацію для розгляду.

Про результати розгляду вказаного запиту на інформацію просимо повідомити запитувача у визначений законом термін.

Рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України у порядку скороченого провадження (ст. 183-2 КАС України).

Додаток:

1. Копія Договору №51 про надання послуг від 04.06.2021 на 5 арк. в кількості 1 примірника.

2. Копія Договору №64 про надання послуг від 16.07.2021 на 5 арк. в кількості 1 примірника.
3. Інформаційний запит Аліси Юрченко на 1 арк. в кількості 1 примірника

Заступник голови районної в місті ради  
з питань діяльності виконавчих органів



Олександр Швець



**ДОГОВІР №51**  
про надання послуг

м. Кривий Ріг

04.06.2021

Виконавчий комітет Покровської районної в місті ради в особі голови районної в місті ради Соколовського Андрія Романовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення І сесії VIII скликання від 14.12.2020 №2 (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа – підприємств Лиманський Богдан Федорович, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 227 000 0000 070542 від 14.09.2018. (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати послугу з покосу трав, карантинних рослин та очерету за кодом ДК 021:2015:45110000-1 «Руйнування та знесення будівель і земляні роботи» (ДК 021:2015:45112710-5 «Благоустрій озеленених територій») (далі – послуги), відповідно до специфікації (Додаток 1 до Договору). Замовник зобов'язується прийняти та оплатити вартість послуги в порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Обов'язковим є надання фото-відео звіту (перед початком надання послуги та після завершення) на електронну адресу відділу житлово-комунального господарства виконкому Покровської районної в місті ради або на вайбер відповідальним особам відділу.

1.3. Загальний обсяг надання послуги складає 12,04 га. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, про що укладається додаткова угода.

1.4. Місцезнаходження об'єктів для надання послуги з покосу трав, карантинних рослин та очерету можуть змінюватися у межах загального обсягу надання таких послуг шляхом укладення додаткових угод до Договору.

1.5. Термін надання послуг: червень-вересень 2021 року.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати передбачені предметом Договору послуги, якістю яких відповідає вимогам нормативних документів, що регламентують якість надання послуг, зазначених у предметі даного Договору (Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Закон України «Про забезпечення санітарно-епідеміологічного благоустрою населення», Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 №145 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання території населених місць»).

2.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників під час надання послуг, передбачених цим Договором, дотримання ними трудової і технологічної дисципліни, охорони праці, заходів з захисту довкілля.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору складає 111 732,87 грн. (Сто одинадцять тисяч сімсот тридцять дві грн. 87 коп.) без ПДВ.

3.2. Виконавець під час надання послуг використовує власні інвентар, витратні матеріали, за власні кошти забезпечує згідно з діючими виробничо-санітарних нормами своїх працівників спецодягом, взуттям, засобами індивідуального захисту (гумові рукавички, тощо)

та доставку працівників Виконавця, а також обладнання, інвентарю та всіх необхідних матеріалів до місць надання послуг.

Ціна Договору включає всі витрати Виконавця, пов'язані із наданням послуг за цим Договором. Не враховані у цій ціні цього Договору витрати, необхідні для надання послуг за цим Договором, здійснюються за рахунок Виконавця.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування витрат шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

3.4. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України.

3.5. Платежі за цим договором здійснюються за фактично надані послуги шляхом безготівкового зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця протягом 10 робочих днів з дати підписання Сторонами акту наданих послуг та виставлення Виконавцем рахунку.

3.6. Виконавець надає Замовнику акти наданих послуг не пізніше 20-го числа місяця, наступного за звітним.

3.7. Замовник має право на відстрочку платежу строком до 180 банківських днів з дня підписання акту наданих послуг Сторонами.

3.8. Послуга вважається наданою у повному обсязі з моменту підписання Сторонами акту.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. За результатами наданих послуг Виконавець надає Замовнику акт приймання послуг, підписаний зі сторони Виконавця.

4.2. Оформлення послуг, наданих згідно з цим Договором, приймається Замовником шляхом підписання акту приймання послуг. Виконавець обов'язково надає фото-відео звіт перед початком надання послуг та після завершення на електронну адресу відділу житлово-комунального господарства виконавцю Покровської районної в місті раїон або на вибраний відомий за цим особам вітбу.

4.3. Замовник підписує акт приймання протягом 5 робочих днів та повертає його Виконавцю. Замовник зобов'язаний підписати зазначі Виконавцем документи, що підтверджують завершення надання послуг, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання.

4.4. Замовник має право повернути акт приймання послуг Виконавцю без здійснення оплати, в разі порушення Виконавцем якості послуг або неналежного оформлення відповідності підпису банком.

#### 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

5.1. Права Замовника:

5.1.1. Контролювати надання послуг у обсягах та строках, встановлених цим Договором.

5.1.2. Повернути акт приймання-передачі послуг Виконавцю без здійснення оплати, в разі порушення Виконавцем якості послуг або неналежного оформлення відповідності підпису банком.

5.1.3. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем, Замовник має право односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця у строк не пізніше 14 робочих днів з дати прийняття такого рішення.

5.1.4. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування витрат шляхом укладання додаткової угоди.

5.2. Обов'язки Замовника:

5.2.1. Приймати якісно надані послуги згідно з актом приймання послуг.

5.2.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю кошти за надані послуги.

5.3. Права Виконавця:

5.3.1. Свочасено та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги – в розмірі та на умовах, визначених у цьому Договорі

5.3.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 14 календарних днів до дати розірвання Договору.

5.4. **Обов'язки Виконавця:**

5.4.1. Свочасено та в повному обсязі надавати послуги відповідно до умов цього Договору.

5.4.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим цим Договором.

5.4.3. Під час надання послуги орошувати зони коєння трави, карантинних рослин та очерету спеціальними препаратами.

5.4.4. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, протягом 1-го дня повідомити про це Замовника.

5.4.5. Забезпечити дотримання персоналом Виконавця вимог охорони праці, правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм при наданні послуг.

5.4.6. Використовувати технічно справні машини механічної, електричної та інші засоби та обладнання, які необхідні для відповідного надання послуг.

5.4.7. Здійснювати контроль за умовами експлуатації, технічного обслуговування механічних, електричних та інших технічних засобів та обладнання, що необхідні для надання послуг.

5.4.8. Забезпечувати персонал спеодвгом, технічними та витратними матеріалами. Інвентар, витратні матеріали, необхідне обладнання та спецодяг забезпечуються Виконавцем.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН.

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання своєю невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.2. Виконавець несе відповідальність за не своєчасне і не якісне надання послуг, які визначені за умовами цього Договору.

6.3. У разі ненадання послуг або надання їх не в повному обсязі, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% від суми невиконаних або неякісно виконаних зобов'язань.

6.4. Сума штрафу не підлягає Виконавцю зі збереженням зобов'язань за цим Договором.

6.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій за несвочасне проведення розрахунків за цим Договором у зв'язку з затримкою проведення платежів органами державної влади або у зв'язку з відсутністю коштів на рахунках Замовника.

## 7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання було викликано обставинами непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору та які не могла передбачити жодна із Сторін.

7.2. Обставинами непереборної сили є зовнішні і надзвичайні події, а саме: війна чи воєнні дії, повстання, мобілізації, страйки, епідемії, пожежі, вибухи, дорожні катастрофи, природні катаклізми та їх наслідки, а також аналогічні події.

7.3. Сторона, для якої склалась форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше п'яти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити в письмовій формі іншу Сторону.

7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які ви отримали у повноваженими на це органами.

7.5. У випадку, якщо обставини непереборної сили діятимуть більше 10 календарних днів, кожна із Сторін має право письмово звернутися до іншої Сторони про припинення дії цього Договору.

## 8. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами угоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку тобто, державним судом за місцем виконання Замовника.

## 9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2021 року, а в частині виконання зобов'язань цим Договором – до повного їх виконання.

9.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.3. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

10.3. Істинні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених ст. 11 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) пролонгація строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості тобою) та якості товарів, робіт і послуг;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або змінною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Встановлені зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або змінною умов щодо надання пільг з оподаткування, виставленій відповідним органом, який має на це повноваження, або довідкою в довільній формі від Виконавця послуг з пов'язаним на відповідній нормі чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або змінною умов щодо надання пільг з оподаткування.

6) зміни встановлені в статті 13 законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котироваль або показників Ріалс.

ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Для договору про закупівлю може бути проведена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року з об'язком, що не перевищує 20 відсотків суми, встановленої в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо вилатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди та долатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

10.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються еночасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

**II. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ СТОРИН, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ**

**Замовник**  
Виконавчий комітет Покровської  
Раїонної в м.істі рати

Дніпропетровська область,  
50014, м. Кривий Ріг, вул. Шкрупова, 2  
СІРНОУ 04052531  
и р UA828201720341280021000019125,  
Державна мачейська служба України,  
м. Київ,  
тел.: (0564)947462  
e-mail: box2015box@ukr.net



Голова Покровської районної в м.істі рати

А. Соколовська

*Завантажено з сайту МКТ*  
*Д. Галоч*  
*зробити А. С. Лиманський*  
*Завантажено з сайту*  
*Городиш*  
*М. Гайдай*

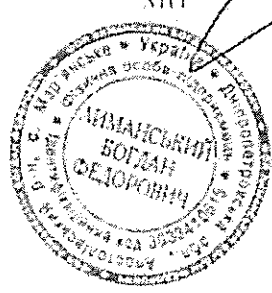
**Виконавець**  
Фізична особа-підприємець  
Лиманський Богдан Федорович

50036, Дніпропетровська область,  
м. Кривий Ріг, вул. Катеринівська,  
бул. 12, кв.15  
ПІП 3033410618  
и р UA923052990000026001000404653  
АТ КБ «ПриватБанк»  
МФО 305299  
тел. (096) 778-07-77  
e-mail: limanskiy.f@gmail.com

*Лиманський Богдан Федорович*

ФОП Лиманський Богдан Федорович

Б. Лиманський



Додаток I  
до Договору №51 від 04.06.2021

Специфікація надання послуги з покосу трави, карантинних рослин та очерету за кодом ДК 021:2015:45110000-1 «Руйнування та знесення будівель і земляні роботи» (ДК 021:2015:45112710-5 «Благоустрій озелених територій»)

№ з/п	Найменування послуги	Площа і покосу, га	Періодичність надання послуги, раз	Загальна площа, га	Ціна без ПДВ, грн.	Сума, грн.
1	Покіє трави та карантинних рослин механізмами на об'єктах благоустрою та 15 м навколо них (згідно з переліком) та у разі необхідності вивезення залишків карантинних рослин	5,82	2, протягом червня-вересня 2021 року	11,64	9280,14	108020,83
2	Покіє очерету та його вивезення на територіях: - зона відпочинку біля води біля гірничого технікуму на вул. Невській (Ставок №2); - малі архітектурні форми, які розташовані на території зони відпочинку біля води («Золотий пляж») в районному парку «Шахтарський»	0,2		0,4	9280,11	3712,04
Разом		6,02	2	12,04	x	111732,87
ПДВ						-
Всього						111732,87

Сума договору складає 111732,87 грн. (Сто одинадцять тисяч сімсот тридцять сім грн. 87 коп.) без ПДВ.

Перелік об'єктів благоустрою для надання послуги з покосу трави та карантинних рослин:

№ з/п	Назва/місцезнаходження об'єкта
<i>1. Дитячі та спортивні майданчики:</i>	
1	Дитячий майданчик на мкр. 5-й Зарічний, між будинками №№30,46
2	Дитячий майданчик на мкр. Індустріальний, 68
3	Дитячий майданчик на бульварі Маршала Василенського, поза межами житлового будинку №7
4	Дитячий майданчик у сквері на вул. Сергія Рязанкіна, біля будівлі виконкому Покровської

	районної в місті Радо
8	Дитячий майданчик на вул. Едуарда Фукса, східній бік булевару
9	Дитячий майданчик на вул. Урожайній, біля будинку №101 та №103
	Дитячий майданчик на вул. №19 по вул. Мусорівського
8	Дитячий майданчик у сквері на вул. Дмитра Мазени, 6
9	Спортивний майданчик у сквері на вул. Дмитра Мазени, 6
10	Дитячий майданчик на вул. Ватушина, 62
11	Спортивний майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 35
12	Спортивний майданчик на мкр. 7-й Зарічний, 7
13	Дитячий майданчик на вул. Гусарівської, 3
14	Дитячий майданчик на вул. Едуарда Фукса, 7
15	Спортивний майданчик на бульварі Маршала Василенківського, 13
16	Спортивний майданчик на вул. Водяній, 31
17	Дитячий майданчик на вул. Водяній, 31
18	Дитячий майданчик на вул. Водяній, 33-8
19	Дитячий майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 92
20	Дитячий майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 37
21	Дитячий майданчик на вул. Сиротинської, 20
22	Дитячий майданчик на вул. Шкільній, 36
23	Дитячий майданчик на вул. Мусорівського біля ПК «Центральний»
24	Дитячий майданчик на вул. Кривошицького (списомуття)
25	Спортивний майданчик на вул. Кривошицького (списомуття)
26	Спортивний майданчик в парку «Шастарський» (поле біля входу)
27	Спортивний майданчик в парку «Шастарський» (футбольне поле)
28	Дитячий майданчик в сквері «Суча Балка» на вул. Шевельовій
29	Дитячий майданчик на бульварі Маршала Василенківського, 37
30	Дитячий майданчик на вул. Мусорівського, 81
31	Дитячий майданчик на вул. Михайла Сидоренківського, 9, 10
32	Дитячий майданчик на вул. Дідова, 22
33	Дитячий майданчик на вул. Дідова, 19
34	Дитячий майданчик на вул. Едуарда Фукса, 51
35	Дитячий майданчик на вул. Електриківська, 10-127
36	Дитячий майданчик на бульварі Маршала Василенківського, 28-32
37	Дитячий майданчик у сквері «7-й Зарічний»
38	Дитячий майданчик на вул. Кривошицького, 68
39	Дитячий майданчик на мкр. 7-й Зарічний, 4
40	Дитячий майданчик на вул. Миколи Сидоренківського, 8, 10
41	Дитячий майданчик на вул. Миколи Сидоренківського, 3
42	Дитячий майданчик на вул. Сидоренківського, 60
43	Дитячий майданчик у сквері «Шастарський» на вул. Шевельовій
44	Дитячий майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 19
45	Дитячий майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 37
46	Дитячий майданчик в с. Вербівське
47	Дитячий майданчик на вул. Шевельовій, 19
48	Спортивний майданчик на мкр. 5-й Зарічний, 69а
<b>II. Пасажирські майданчики зупинки громадського транспорту:</b>	
1	«Дубова Балка» (біля входу на вул. Димитровського (лінійна сторона))
2	«Дубова Балка» (біля входу на вул. Димитровського (районна сторона))
3	«Димитровський завод» на вул. Гусарівської, 3
4	«Студентська» на вул. Ватушина
5	«Шастарський» (біля входу) на вул. Шевельовій (лінійна сторона)

- 6. Шляхтарська (пр. Жовтнева) по вул. Свєславський
- 7. КРП С. по вул. Свєславський
- 8. вул. Конституційна, 7
- 9. Район Конституційний - да буд. Конституційна, 14
- 10. Район Конституційний - да буд. Конституційна, 14
- 11. мкр. 5 Зарічний, 32а (б/р КЗП №125)
- 12. мкр. Пришквний - на перехресті вулиці Миколи Садаського та мкр. 5 Пришквний
- 13. Молодецького по вул. Есквдрнодій
- 14. вул. Балка - з ромельскою об'єкцією вул. Раківа
- 15. Майданецький - на мкр. Есквдрнодій
- 16. Станція по вул. Раківа
- 17. Станція по вул. Раківа (на старому коні відносно біля вод.)
- 18. ППФ вул. Фабрична (п. с. с. ППФ)
- 19. ППФ вул. Фабрична
- 20. Тестисмаркет на мкр. 7-й Зарічний
- 21. Україна по вул. Дитинського (напроти буд. шк. №32)
- 22. станція відносно з'єднання з Есквдрнодій
- 23. вул. Есквдрнодій - на мкр. 5-й Зарічний (напроти буд. 10)
- 24. район 1-й мкр. 5-й Зарічний
- 25. Свєславський вул. Есквдрнодій та район мосту №33)
- 26. вул. Прибережна (напроти КЗП №125)
- 27. вул. Прибережна (напроти КЗП №62)
- 28. мкр. 7-й Зарічний - вул. Десаїна (напроти коні с. с. Зарічний)
- 29. вул. Свєславський, 2-
- 30. вул. Свєславський

**Замовник**  
**Виконавчий комітет Покровської**  
**Районної в м. і міст ради**

Дніпропетровська область,  
 м. Кривий Ріг, вул. Шушунова, 2  
 ЄДРНОУ 04057531  
 н.р. UA828201720344280021000019128,  
 Держказначейська служба України,  
 м. Київ,  
 тел.: 050-1917462  
 e-mail: bux2018bux@ukr.net



Людмила Покровська, м. і міст ради

А. Соколовський

*D. Janon*  
*bigginy net*  
*Бен*

**Виконавець**  
**Фізична особа-підприємець**  
**Лиманський Богдан Федорович**

50036, Дніпропетровська область,  
 м. Кривий Ріг, вул. Катеринівська,  
 буд. 12, кв. 15  
 ПІП 3033410615  
 н.р. UA923052990000326001009401653  
 АТ КБ «Приватбанк»  
 МФО 505299  
 тел. (096) 778-07-77  
 e-mail: limanskiybf@gmail.com



Ф.О.П. Лиманський Богдан Федорович

Б. Лиманський



Додаток 2

до Договору № 51 від 04.06.2021

**Розрахунок вартості  
послуг з покосу трави, карантинних рослин та очерету**

№ з/п	Найменування статей	Сума витрат, грн.
1	Витрати на заробітну плату	60 000,00
	- <i>частка тарифних ставок</i>	50,00
	- <i>трудова мотивація</i>	1200,00
2	Парахування на оплату праці (ССВ)	13 200,00
3	Загальновиробничі витрати	13 500,00
	Транспортні витрати	5 574,23
	Пробування	13 872,00
	<b>Разом</b>	<b>106 146,23</b>
	Співний податок, 5%	5 586,64
	<b>Загальна вартість</b>	<b>111 732,87</b>

Сума договору складає 111 732,87 грн. (сто один тисяч, тисяч сімсот тридцять дві грн. 87 коп.) без ПДВ

**Замовник**  
Виконавчий комітет Покровської  
Районної в містії ради

Дніпропетровська область,  
50014, м. Кривий Ріг, вул. Шуровова, 7  
ЄДРПОУ 01052531  
а р І А87820177034780021000049125,  
Державна чинейська служба України,  
м. Київ,  
тел.: 10564947462  
e-mail: bus2015bus@ukr.net



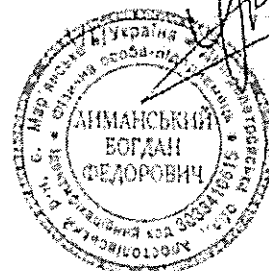
Богова Покровської районної в містії ради

А. Сеголовський

*авторизовані підписи Н.К.В.*  
В. Іанон Оан

**Виконавець**  
Фізична особа-підприсмень  
Лиманський Богдан Федорович

50036, Дніпропетровська область,  
м. Кривий Ріг, вул. Катеринівська,  
буд. 12, кв.15  
ПІП 3033110615  
а р І А92305299000026001000404653  
АТ КБ «Приватбанк»  
МФО 305299  
тел. 096 778-07-77  
e-mail: limanskiybf@gmail.com



ФОП Лиманський Богдан Федорович

Б. Лиманський

**ДОГОВІР №64**  
про надання послуг

м. Кривий Ріг

16.07 2021

Виконавчий комітет Покровської районної в місті ради в особі голови районної в місті ради Соколовського Андрія Романовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення I сесії VIII скликання від 14.12.2020 №2 (далі - Замовник), з однієї сторони, і фізична особа - підприємець Кравець Євгеній Васильович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію №2 227 000 0000 061044 від 16.10.2015 (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати послугу з покосу трави та карантинних рослин на територіях загального користування за кодом ДК 021:2015:45110000-1 «Руйнування та знесення будівель і земляні роботи» (ДК 021:2015:45112710-5 «Благоустрій озелених територій») (далі - послуги), відповідно до специфікації (Додаток 1 до Договору). Замовник зобов'язується прийняти та сплатити вартість послуги в порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Обов'язковим є надання фото-відео звіту (перед початком надання послуги та після завершення) на електронну адресу відділу житлово-комунального господарства виконкому Покровської районної в місті ради або на вайбер відповідальним особам відділу.

1.3. Загальний обсяг надання послуги складає 14,87 га. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратків, про що укладається додаткова угода.

1.4. Місцезнаходження територій для надання послуги з покосу трави, карантинних рослин можуть змінюватися у межах загального обсягу надання таких послуг шляхом укладення додаткових угод до Договору.

1.5. Термін надання послуг з дати підписання договору до 01.09.2021.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати передбачені предметом Договору послуги, якість яких відповідає вимогам нормативних документів, що регламентують якість надання послуг, зазначених у предметі даного Договору (Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Закон України «Про забезпечення санітарно-епідеміологічного благоустрою населення», Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 №145 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць»).

2.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників під час надання послуг, передбачених цим Договором, дотримання ними трудової і технологічної дисципліни, охорони праці, заходів з захисту довкілля.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору складає 133830,00 грн. (сто тридцять три тисячі вісімсот тридцять грн. 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Виконавець під час надання послуг використовує власні інвентар, витратні матеріали, за власні кошти забезпечує згідно з діючими виробничо-санітарних нормами своїх працівників спеціальною взуттям, засобами індивідуального захисту (гумові рукавички, тощо) та доставку працівників Виконавця, а також обладнання, інвентарю та всіх необхідних матеріалів до місць надання послуг.

Ціна Договору включає всі витрати Виконавця, пов'язані із наданням послуг за цим Договором. Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання послуг за цим Договором, здійснюються за рахунок Виконавця.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування витратів шляхом укладання додаткової угоди до Договору

3.4. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України.

3.5. Платежі за цим договором здійснюються за фактично надані послуги шляхом безготівкового зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця протягом 10 робочих днів з дати підписання Сторонами акту надання послуг та виставлення Виконавцем рахунку.

3.6. Виконавець надає Замовнику акти надання послуг не пізніше 20-го числа місяця, наступного за звітним.

3.7. Замовник має право на відстрочку платежу строком до 180 банківських днів з дня підписання акту надання послуг Сторонами.

3.8. Послуга вважається наданою у повному обсязі з моменту підписання Сторонами акту.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. За результатами надання послуг Виконавець надає Замовнику акт приймання послуг, підписаний зі сторони Виконавця.

4.2. Оформлення послуг, наданих згідно з цим Договором, приймається Замовником шляхом підписання акту приймання послуг. Виконавець обов'язково надає фото-відео звіт (перед початком надання послуги та після завершення) на електронну адресу відділу житлово-комунального господарства виконкому Покровської районної в місті ради або на вайбер відповідальним особам відділу.

4.3. Замовник підписує акт приймання протягом 5 робочих днів та повертає його Виконавцю. Замовник зобов'язаний підписати подані Виконавцем документи, що підтверджують завершення надання послуг, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання.

4.4. Замовник має право повернути акт приймання послуг Виконавцю без здійснення оплати, в разі порушення Виконавцем якості послуг або неналежного оформлення (відсутність підпису тощо).

#### 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Права Замовника:

5.1.1. Контролювати надання послуг у обсягах та строках, встановлених цим Договором.

5.1.2. Повернути акт приймання-передачі послуг Виконавцю без здійснення оплати, в разі порушення Виконавцем якості послуг або неналежного оформлення (відсутність підпису тощо).

5.1.3. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем, Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця у строк не пізніше 14 робочих днів з дати прийняття такого рішення.

5.1.4. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування витратів шляхом укладання додаткових угод.

5.2. Обов'язки Замовника:

5.2.1. Приймати якісно надані послуги згідно з актом приймання послуг.

5.2.2. Свочасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю кошти за надані послуги.

5.3. Права Виконавця:

5.3.1. Свочасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги в розмірі та на умовах, визначених у цьому Договорі.

5.3.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 14 календарних днів до дати розірвання Договору.

5.4. Обов'язки Виконавця:

5.4.1. Свочасно та в повному обсязі надавати послуги відповідно до умов цього Договору.

5.4.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим цим Договором.

5.4.3. Під час надання послуги огорожувати зони косіння трави, карантинних рослин сигнальними стрічками.

5.4.4. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, протягом 1-го дня повідомити про це Замовника.

5.4.5. Забезпечити дотримання персоналом Виконавця вимог охорони праці, правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм при наданні послуг.

5.4.6. Використовувати технічно справні механічні, електричні та інші засоби та обладнання, які необхідні для відповідного надання послуг.

5.4.7. Здійснювати контроль за умовами експлуатації, технічного обслуговування механічних, електричних та інших технічних засобів та обладнання, що необхідні для надання послуг.

5.4.8. Забезпечувати персонал спецодягом, технічними та витратними матеріалами. Інвентар, витратні матеріали, необхідне обладнання та спецодяг забезпечуються Виконавцем.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України. Порухенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.2. Виконавець несе відповідальність за не своєчасне і не якісне надання послуг, які визначені за умовами цього Договору.

6.3. У разі ненадання послуг або надання їх не в повному обсязі, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% від суми невиконаних або неякісно виконаних зобов'язань.

6.4. Сплата штрафу не звільняє Виконавця від виконання зобов'язань за цим Договором.

6.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій за несвоєчасне проведення розрахунків за цим Договором у зв'язку з затримкою проведення платежів органами держказначейства або у зв'язку з відсутністю коштів на рахунках Замовника.

## 7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання було викликано обставинами непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору та які не могли передбачити жодна із Сторін.

7.2. Обставинами непереборної сили є зовнішні і надзвичайні події, а саме: війна чи воєнні дії, повстання, мобілізація, страйк, епідемії, пожежі, вибухи, дорожні катастрофи, природні катаклізми та їх наслідки, а також аналогічні події.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше п'яти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити в письмовій формі іншу Сторону.

7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

7.5. У випадку, якщо обставини непереборної сили діятимуть більше 10 календарних днів, кожна із Сторін має право письмово звернутися до іншої Сторони про припинення дії цього Договору.

## 8. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі не досягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку господарським судом за місцем знаходження Замовника.

## 9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2021 року, а в частині виконання зобов'язань за цим Договором – до повного їх виконання.

9.2. Для договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.3. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

10.2. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

10.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Відповідні зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, виданий відповідним органом, який має на це повноваження, або

довідкою в довільній формі від Виконавця послуг з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування.

б) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котировань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

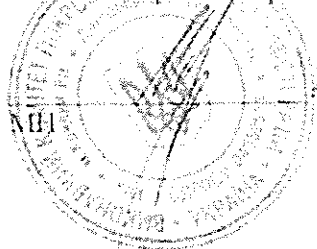
10.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

10.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

## 11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

Замовник  
Виконавчий комітет Покровської районної  
в місті раїні  
Дніпропетровська область,  
50014, м. Кривий Ріг, вул. Шурупова, 2  
СДРПОУ 04052531  
п/р UA828201720344280021000049425,  
Держказначейська служба України,  
м. Київ,  
тел.: (0564)947462  
e-mail: bux2015bux@ukr.net

Голова Покровської районної в місті раїні



А.Соколовський

*Zabudova biznesu*

*mel'ova - chozamasa*

*konoznykova Olena D. Vas*

*Голова секції*

*будування*

*Кривий*

*Влада*

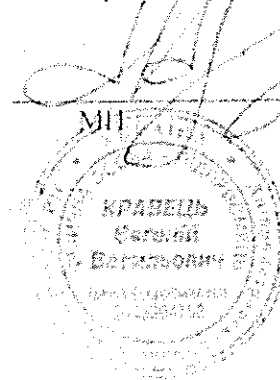
*Міський*

*А.С.*

*О.С.*

Виконавець  
ФОП Кравець Євгеній Васильович  
Дніпропетровська область,  
50001, м. Кривий Ріг  
провул. Мережкова, 47  
СДРПОУ 2443304758  
р/р UA153052990000026000040401598  
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро  
тел.: 0980384518  
e-mail: [kravets@privatbank.ua](mailto:kravets@privatbank.ua)

ФОП Кравець Євгеній Васильович



С.Кравець

Додаток 1  
до Договору № 64 від 16.07  
2021

Специфікація надання послуги з покосу трави та карантинних рослин на територіях загального користування за кодом ДК 021:2015:45110000-1 «Руйнування та шесення будівель і земляні роботи» (ДК 021:2015:45112710-5 «Благоустрій озелених територій»)

№ з/п	Найменування послуги	Місце знаходження території	Площа покосу, га	Ціна без ПДВ, грн.	Сума, грн.
1	Послуга з покосу трави та карантинних рослин на територіях загального користування	Вул. Кропивницького від мосту до профілакторію понад дорогою навпроти Покровського ліцею. КЗ «ДНЗ «Центр розвитку дитини» №243» КМР, буд. №№61,65 на вул. Кропивницького	0,65	9000,00	5850,00
		Територія між будинками №51 та №53 на вул. Едуарда Фукса (територія дитячого майданчика «Півник»)	0,2	9000,00	1800,00
		Комунікаційний коридор на вул. Женецькій (між С10 та автостоянкою)	0,32	9000,00	2550,00
		Вул. Соколовська (вздовж дороги від ринку Габро)	0,35	9000,00	3150,00
		Мкр. Індустріальний, вздовж пустиря біля відстою маршрутних таксі	0,2	9000,00	1800,00
		Зелена смуга по вул. Миколи Світальської від зупинки «Майдан праці» на мкр. Індустріальний (вздовж колишнього «Каравану») до зупинки на Бульварі Маршала Василевського	1,0	9000,00	9000,00
		Пустир між КЗШ №126 та КЗ «Навчально-реабілітаційний центр» КМР Дніпропетровської області (мкр. 5-й Зарічний, 78А) (між кад.: 1211000000:04:223:0211 та 1211000000:04:223:0229)	0,75	9000,00	6750,00
		Пустир між КЗШ №33 та КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №76 КМР (мкр. 4-й Зарічний, 12А) між кад.: 1211000000:04:272:0063, 1211000000:04:272:0253 та 1211000000:04:272:0072)	1,3	9000,00	11700,00
		Територія на мкр. 5-й Зарічний між буд. №85 та №93	0,75	9000,00	6750,00
		Територія на мкр. 5-й Зарічний між буд. №79 та №91 (на куті)	0,4	9000,00	3600,00
		Територія на мкр. 5-й Зарічний між буд.	0,23	9000,00	2070,00

№39 та магазином АТБ (вздовж алеї) Територія на мкр. 5-й Зарічний біля КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) №62 КМР, поруч з буд. №91	0,25	9000,00	2250,00
Територія від ринку Габро на мкр. 4-й Зарічний лівий бік понад дорогою	1,0	9000,00	9000,00
Територія на перехресті вул. Синьоводської та вул. Женевської	0,25	9000,00	2250,00
Територія від перехрестя з вул. Синьоводської та вздовж вул. Женевської	0,35	9000,00	3150,00
Територія між буд. №№20, 24, 26, 28 на вул. Едуарда Фукса	0,6	9000,00	5400,00
Територія понад дорогою по вул. Миколи Світальського, що межує з авгостоянкою (кадастровий №1211000000:04:481:0011 та №1211000000:04:481:0012)	0,5	9000,00	4500,00
Територія з боку буд. №17 на бульварі Маршала Василевського вздовж дороги понад буд. №№ 21, 23, 25, 35 на бульварі Маршала Василевського	0,5	9000,00	4500,00
Територія біля буд. 16 на вул. Миколи Світальського, біля кафе, яке розташоване на земельній ділянці кадастровий №1211000000:04:538:0004	0,32	9000,00	2990,00
Територія біля буд. 16 на вул. Миколи Світальського між зупинкою громадського транспорту «Кафе «Степове» та контейнерним майданчиком	0,35	9000,00	3150,00
Територія між буд. №№18, 10, 14 на вул. Миколи Світальського	0,5	9000,00	4500,00
Територія позаду буд. 18 на вул. Миколи Світальського	0,3	9000,00	2700,00
Територія позаду КЗ «ДНЗ «Центр розвитку дитини» №243» КМР на вул. Кропивницького та навпроти буд. №68а на вул. Ватутіна	0,25	9000,00	2250,00
Територія на вул. Кропивницького навпроти буд. №69	0,3	9000,00	2700,00
Територія на вул. Кропивницького між буд. №№69, 71, 73	0,3	9000,00	2700,00
Територія на вул. Кропивницького між буд. №№73, 75, 77	0,3	9000,00	2700,00
Територія на вул. Кропивницького між буд. №№77, 79, 81	0,3	9000,00	2700,00
Територія понад дорогою по вул. Грибосдова, що межує з земельними ділянками кадастровий №: 1211000000:04:199:0002 та №1211000000:04:199:0011	0,7	9000,00	6300,00
Територія понад дорогою по вул.	0,35	9000,00	3150,00

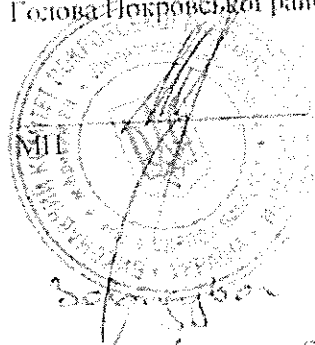


	Грибоседова, що межує з земельною ділянкою релігійної громади кадастровий №1211000000:04:146:0022			
	Територія між буд. №37 на вул. Вагута та будівлею ПФУ на вул. Вагута, 37В	0,35	9000,00	3150,00
	Територія біля буд. №47 та буд. №49 на вул. Вагута	0,30	9000,00	2700,00
	Територія між буд. №1 та буд. №3 на вул. Рекордній	0,25	9000,00	2250,00
	Територія між автошколою та буд. №12 на пров. Бутиєрова	0,4	9000,00	3600,00
		14,87	9000,00	133830,00
Разом				
ПДВ				133830,00
Всього				

Сума договору складає 133830,00 грн. (єго тридцять три тисячі вісімсот тридцять грн. 00 коп.) без ПДВ.

Замовник  
 Виконавчий комітет Покровської районної в місті ради  
 Дніпропетровська область,  
 50014, м. Кривий Ріг, вул. Шурупова, 2  
 ЄДРПОУ 04052531  
 ід/р UA828201720344280021000049425.  
 Держказначейська служба України,  
 м. Київ,  
 тел.: (0564)947462  
 e-mail: bux2015bux@ukr.net

Голова Покровської районної в місті ради



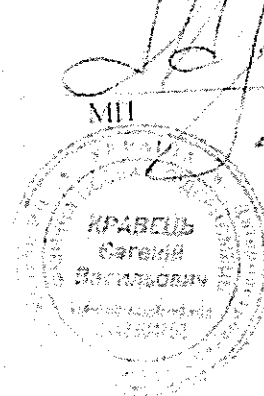
А.Соколовський

*Затверджено рішенням міської ради - нагороджено за заслуги перед містом*

Виконавць  
 ФОП Кравець Євгеній Васильович

Дніпропетровська область,  
 50001, м. Кривий Ріг  
 пров. Мерцкова, 47  
 ЄДРПОУ 2443304758  
 р/р UA153052990000026000040401598  
 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро  
 тел.: 0980384518  
 e-mail: [info@privatbank.ua](mailto:info@privatbank.ua)

ФОП Кравець Євгеній Васильович



С.Кравець

Додаток 2  
до Договору № 64 від 16.07.2021

Розрахунок вартості  
послуги з покосу трави та карантинних рослин на територіях загального  
користування

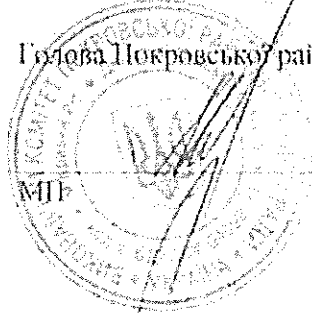
№ з/п	Найменування статей	Сума витрат
1	Заробітна плата	60000,00
2	ССВ	13200,00
3	Транспортні витрати	45000,00
4	Сланий податок	6691,50
5	Пробуток	5000,00
6	Інші	3938,50
	<b>Всього</b>	<b>133830,00</b>

Сума договору складає 133830,00 грн. (сто тридцять три тисячі вісімсот тридцять грн. 00 коп.) без ПДВ.

Замовник

Виконавчий комітет Покровської районної  
в місті ради  
Дніпропетровська область,  
50014, м. Кривий Ріг, вул. Шурупова, 2  
ЄДРНОУ 04052531  
п/р UA828201720344280021000049425,  
Держказначейська служба України,  
м. Київ,  
тел.: (0564)947462  
e-mail: bux2015bux@ukr.net

Голова Покровської районної в місті ради

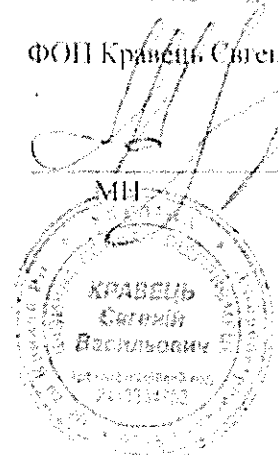


А.Соколовський

Виконавець

ФОП Кравець Свєтлїї Васильович  
Дніпропетровська область,  
50001, м. Кривий Ріг  
провул. Меренкова, 47  
ЄДРНОУ 2443304758  
п/р UA153052990000026000040401598  
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро  
тел.: 0980384518  
e-mail: [svetlida@privatbank.ua](mailto:svetlida@privatbank.ua)

ФОП Кравець Свєтлїї Васильович



С.Кравець