



## ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

пр. Олександра Поля, 1, м. Дніпро, 49004, тел. 742-89-80, 742-88-59, факси (056) 770-31-22, 742-83-84,  
e-mail: info@adm.dp.gov.ua, http://www.adm.dp.gov.ua, код ЄДРПОУ 00022467

Яна РЕПЕТА

e-mail: foi+request-92044-b24f32  
8d@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту  
на інформацію

Шановна пані Яно!

У відповідь на Ваш запит на інформацію від 06.09.2021, зареєстрований в облдержадміністрації 06.09.2021 за № 502/0/48-21, повідомляємо.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом.

Запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні (частина 1 статті 19 Закону).

Отже, публічна інформація має зокрема такі ознаки: готовий продукт інформації, який отриманий або створений лише в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством; заздалегідь відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація.

За своїм змістом Ваш запит на інформацію стосується дій посадових осіб облдержадміністрації, пов’язаних з вжиттям заходів відповідно до Протоколу наради з вирішення організаційних питань щодо продовження реконструкції комунального закладу “Середня загальноосвітня школа № 20 ім. О.І. Стовби” Кам’янської міської ради за адресою: вул. Стовби, 2, м. Кам’янське (І черга) від 18 травня 2021 року, та направлений на викриття наявних, на Вашу думку,



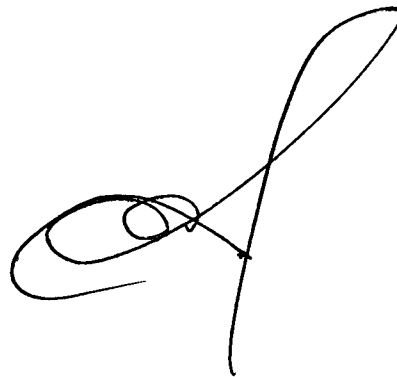
недоліків у роботі, що не підпадає під ознаки публічної інформації відповідно до статті 1 Закону.

Слід зазначити, що протокол – вид документа, який містить відомості про хід ведення засідань та визначає організаційні питання, пов'язані з порядком дій відповідальних структурних підрозділів та посадових осіб. Виконання протокольних доручень не вимагає створення готового (зафіксованого) продукту, що має ознаки публічної інформації в розумінні вимог Закону.

Враховуючи вищевикладене, про результати розгляду порушених у запиті питань Вас буде повідомлено департаментом капітального будівництва облдержадміністрації у порядку та строки, передбачені Законом України “Про звернення громадян”.

З повагою

Перший заступник  
голови облдержадміністрації



Володимир ОРЛОВ