



КОПІЯ

ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

25 лютого 2021

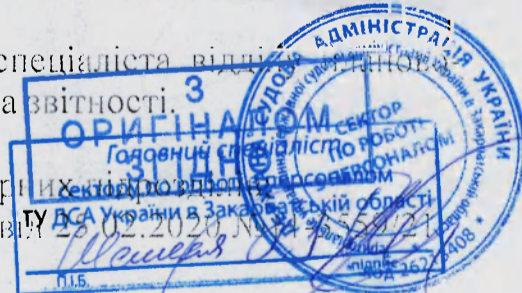
№16/03-08

Про преміювання працівників
ТУ ДСА України в Закарпатській області
за підсумками роботи за лютий 2021 року

1. ПРЕМІЮВАТИ за лютий 2021 року, у межах фонду оплати праці у розмірі 30% від посадового окладу, відповідно до ст. 50, ст. 52 Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців ТУ ДСА України в Закарпатській області, затвердженого наказом ТУ ДСА України в Закарпатській області від 23.08.2016 року № 43/01-05:

- ГАБАНІ Івана Івановича - головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
- КОЗУБА Мирослава Михайловича - головного спеціаліста з управління об'єктами державного майна;
- КОШИНСЬКОГО Олександра Олександровича - начальника управління;
- КУРАХ Наталію Василівну - завідувача сектору по роботі з персоналом;
- МИКЛЮВДУ Вікторію Йосипівну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- ПОПОВУ Інну Сергіївну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- ПУЗИРЬКОВУ Лідію Михайлівну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- СИМКАНИЧ Вікторію Василівну - головного спеціаліста з договірної та позовної роботи;
- ШЕШЕНЮ Олександра Ігоровича - головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом;
- ШЛЯХТУ Віктора Івановича - завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
- ЮРКЕВИЧ Олександр Миколаївну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності.

Підстава : - подання керівників самостійних структурних підрозділів
- погодження Т.в.о. Голови ДСА України від 26.02.2021 № 16/03-08



КОПІЯ

2. ПРЕМІЮВАТИ, МЕДЕНЦІЯ Івана Івановича – завідувача господарства, за лютий 2021 року, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи у межах фонду преміювання у розмірі 145% від посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років у державних органах, відповідно п. 3 до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету міністрів України №112 від 24.12.2019 року.

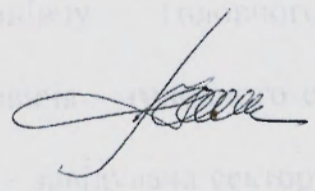
Підстава: подання керівника самостійного структурного підрозділу з відповідним погодженням.

3. ПРЕМІЮВАТИ, БОРОВИЦЬКУ Валентину Миколаївну – старшого інспектора відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності, за лютий 2021 року, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи у межах фонду преміювання у розмірі 179% від посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років у державних органах, відповідно п. 3 до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету міністрів України №112 від 24.12.2019 року.

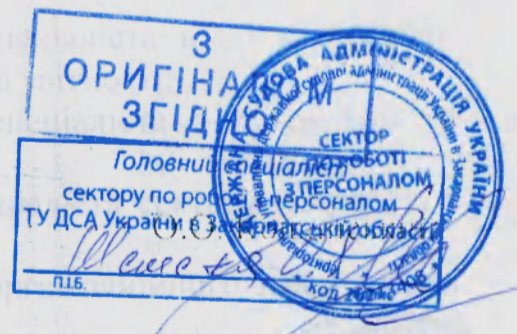
Підстава: подання керівника самостійного структурного підрозділу з відповідним погодженням.

4. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності провести відповідні нарахування до заробітної плати працівників пропорційно до відпрацьованого робочого часу.

Начальник управління



3
ОРИГІНАЛ
ЗГІД
Головний спеціаліст з персоналом
сектору по роботі з персоналом
ТУ ДСА України в Закарпатській області
ПІБ
КОД





КОПІЯ

ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

26 березня 2021

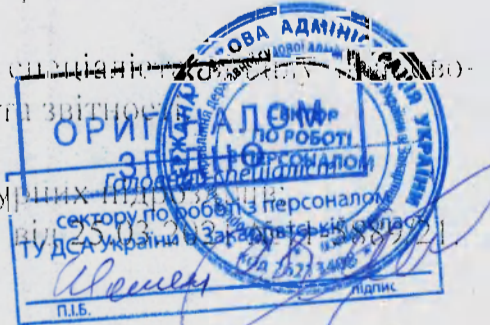
№23/03-08

Про преміювання працівників
ТУ ДСА України в Закарпатській області
за підсумками роботи за березень 2021 року

1. ПРЕМІЮВАТИ за березень 2021 року, у межах фонду оплати праці у розмірі 30% від посадового окладу, відповідно до ст. 50, ст. 52 Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», Положення про преміювання державних службовців ТУ ДСА України в Закарпатській області, затвердженого наказом ТУ ДСА України в Закарпатській області від 23.08.2016 року № 43/01-05:

- ГАБАНІ Івана Івановича - головного спеціаліста сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
- КОЗУБА Мирослава Михайловича - головного спеціаліста з управління об'єктами державного майна;
- КОНИНСЬКОГО Олександра Олександровича - начальника управління;
- КУРАХ Наталію Василівну - завідувача сектору по роботі з персоналом;
- МИКЛЮВДУ Вікторію Йосипівну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- ПОПОВУ Інну Сергіївну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- ПУЗИРЬКОВУ Лідію Михайлівну - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
- СИМКАНИЧ Вікторію Василівну - головного спеціаліста з договірної та позовної роботи;
- ШЕНЕШО Олександра Ігоровича - головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом;
- ШЛЯХТУ Віктора Івановича - завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
- ЮРКІВІЧ Олександр Миколайович - головного спеціаліста відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;

Підстава: - подання керівників самостійних структурних підрозділів
- погодження Т.в.о. Голови ДСА України



КОПІЯ

2. ПРЕМІЮВАТИ, МЕДЕНЦІЯ Івана Івановича – завідувача господарства, за березень 2021 року, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи у межах фонду преміювання у розмірі 80% від посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років у державних органах, відповідно п. 3 до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету міністрів України №1112 від 24.12.2019 року.

Підстава: подання керівника самостійного структурного підрозділу з відповідним погодженням.

3. ПРЕМІЮВАТИ, БОРОВИЦЬКУ Валентину Миколаївну – старшого інспектора відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності, за березень 2021 року, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи у межах фонду преміювання у розмірі 107% від посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років у державних органах, відповідно п. 3 до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету міністрів України №1112 від 24.12.2019 року.

Підстава: подання керівника самостійного структурного підрозділу з відповідним погодженням.

4. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності провести відповідні нарахування до заробітної плати працівників пропорційно до відпрацьованого робочого часу.

Начальник управління

ОРИГІНАЛОМ
згідно
Головний спеціаліст
сектору по роботі з персоналом,
ТУ ДСА України в Закарпатській області
П.І.Б. О.О. Кошинський



КОПІЯ

ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

27 січня 2021

№07/03-08

Про встановлення
надбавки за інтенсивність
праці керівництву ТУ ДСА України
в Закарпатській області на 2021 рік

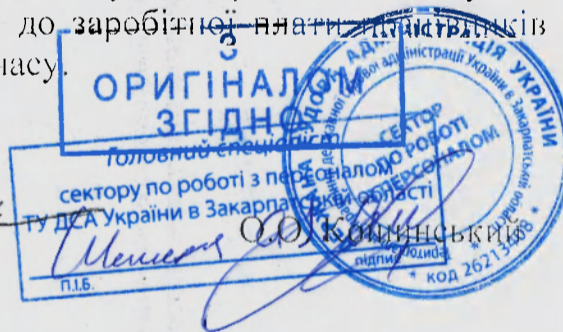
ВСТАНОВИТИ надбавку за інтенсивність праці з 1 січня 2021 року, на 2021 рік у розмірі 50 % від посадового окладу, відповідно до п.4 Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету міністрів України №15 від 18.01.2017 року:

КОШИНСЬКОМУ О.О. – начальнику управління;

Підстава: погодження Т.в.о. Голови ДСА України від 27.01.2021 року № 11-1564/21.

Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності провести відповідне нарахування до заробітної плати керівників пропорційно до відпрацьованого робочого часу.

Начальник управління



КОПІЯ



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

25 березня 2021

№22/03-08

Про встановлення надбавки за інтенсивність праці працівникам ТУ ДСА України в Закарпатській області за березень 2021 року

1. ВСТАНОВИТИ надбавку за інтенсивність праці за березень 2021 року у розмірі 80 % від посадового окладу, відповідно до п.4 Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету міністрів України №15 від 18.01.2017 року:
ПОПЮВІЙ І.С. – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності.

Підстава: - подання керівників самостійних структурних підрозділів з відповідним погодженням.

2. ВСТАНОВИТИ надбавку за інтенсивність праці за березень 2021 року у розмірі 45 % від посадового окладу, відповідно до п.4 Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету міністрів України №15 від 18.01.2017 року:
ГАБАНІ І.І. - головному спеціалісту сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
КОЗУБУ М.М. – головному спеціалісту з управління об'єктами державного майна;
КОШИЦЬКИЙ О.О. – начальник управління;
КУРАХ П.В. - завідувачу сектору по роботі з персоналом;
МИКЛОВЦІ В.Й. – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
ПУЗИРЬКОВИЙ Л.М. – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
СИМКЛНИЧ В.В. – головному спеціалісту з договірної та позовної роботи;
ПЕНШЕН О.І. – головному спеціалісту сектору по роботі з персоналом;
ПІЛЯХТІ В.І. – завідувачу сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики;
ЮРКЕВИЧ О.М. – головному спеціалісту діяльності, бухгалтерського обліку та звітності.



3. ВСТАНОВИТИ надбавку за високі досягнення у праці в розмірі 5% посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років у державних органах, за березень 2021 року, відповідно п. 3 до Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1112:

БОРОВИЦЬКИЙ В.М. – старшому інспектору відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;
МЕДВЕДІЦЮ І.І. – завідувачу господарства.

Підстава: - подання керівника відповідного структурного підрозділу з відповідним погодженням.

4. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності провести відповідне нарахування до заробітної плати працівників пропорційно до відпрацьованого робочого часу.

Начальник управління



КОПІЯ



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

25 березня 2021

№ 21/03-08

Про надання матеріальної допомоги
для вирішення соціально-побутових питань

ВИПЛАТИТИ, матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати, відповідно до ст.54 Закону України “Про державну службу”, Порядку надання державним службовцям матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2016 р. № 500:

Курах Наталії Василівні - завідувачу сектору по роботі з персоналом ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Меденцію Івану Івановичу – завідувачу господарства ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Шешені Олександрю Ігоровичу – головному спеціалісту сектору по роботі з персоналом ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Шляхті Віктору Івановичу – завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Юркевич Олександрі Миколаївні – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Закарпатській області.

Підстава: заяви Курах Н.В., Шешені О.І., Шляхті З.І., Меденція І.І., та Юркевич О.М. від 19.03.2021 року в установленому порядку.

Начальник управління



О. Охотко

КОПІЯ



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

25.02.2021

№ 15/03-08

Про надання матеріальної допомоги
для вирішення соціально-побутових питань

І. ВИНІАТИТИ, матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати, відповідно до ст.54 Закону України "Про державну службу", Порядку надання державним службовцям матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2016 р. № 500;

ГАБАНІ Івану Івановичу – головному спеціалісту сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики ТУ ДСА України в Закарпатській області;

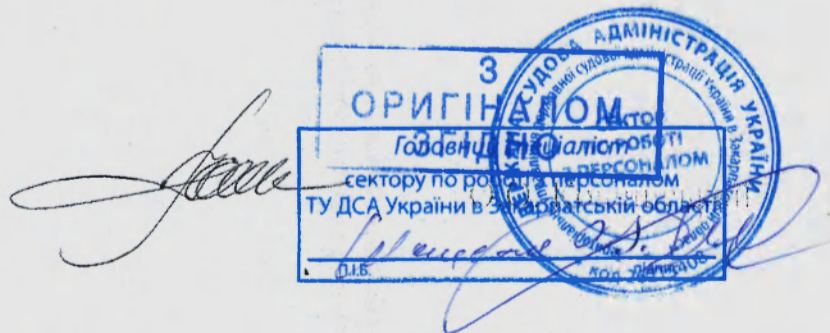
КОЗУБУ Мирославу Михайловичу – головному спеціалісту з управління об'єктами державного майна ТУ ДСА України в Закарпатській області;

СИМКАНИЧ Вікторії Василівні – головному спеціалісту з договірної та позовної роботи ТУ ДСА України в Закарпатській області.

Підстава: заяви Симканич В.В., Козуба М.М., та Габані І.І. від 24.02.2021 року з погодженням в установленому порядку.

2. Відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності провести відповідні виплати та нарахування.

Початковик управління



КОПІЯ



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
м. Ужгород

26 січня 2021

№ 04/03-08

Про надання матеріальної допомоги
для вирішення соціально-побутових питань

ВИПЛАТИТИ, матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати, відповідно до ст.54 Закону України “Про державну службу”, Порядку надання державним службовцям матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2016 р. № 500:

Боровицькій Валентині Миколаївні – старшому інспектору відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Микловді Вікторії Йосипівні – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Поповій Інні Сергіївні – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Закарпатській області;

Пузирьковій Лідії Михайлівні – головному спеціалісту відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Закарпатській області.

Підстава: заяви Боровицької В.М., Пузирькової Л.М., Попової І.С., та Микловди В.Й. від 26.01.2021 року з погодженням в установленому порядку.

Начальник управління

