

ПРИЙНЯТО

Рішенням Загальних зборів членів
РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«Релігійна громада
«Християнська церква
«Нове покоління» у м. Покров»
Від 12 червня 2020 року
Протокол № 3

СТАТУТ

РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«Релігійна громада

«Християнська церква «Нове покоління» у м. Покров»

25800019

(нова редакція)

м. Покров

Нікопольський р-н.

Дніпропетровська обл.

2020 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «Релігійна громада «Християнська церква «Нове покоління» у м. Покров» (далі – Громада) неприбуткова релігійна організація, що не має на меті одержання прибутку для його розподілу між членами релігійної організації.

1.2. Громада є місцевою релігійною організацією, яка створена згідно із Законом України «Про свободу совісті та релігійні організації».

1.3. Скорочена назва громади РО «РГХЦ «Нове покоління» у м. Покров».

1.4. Місцезнаходження керівного органу громади: 53300, Дніпропетровська обл., Нікопольський р-н., м. Покров, вулиця Чайкіної Лізи, будинок 18; квартира 17.

1.5. Громада входить до складу ДУХОВНОГО УПРАВЛІННЯ ЄВАНГЕЛЬСКИХ ХРИСТІЯН УКРАЇНСЬКОЇ ХРИСТІЯНСЬКОЇ ЦЕРКВИ «НОВЕ ПОКОЛІННЯ» (далі – Управління).

1.6. Канонічний зв'язок та правовідносини між Громадою та Управлінням визначається і регулюється їх внутрішнім положенням, установчими документами та чинним законодавством України.

1.7. У своїй господарській діяльності громада є самостійною.

1.8. Громада здійснює свою діяльність на території міста Покров, згідно з вимогами Конституції України та Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», чинного законодавства України, внутрішнього Положення і цього Статуту.

1.9. Громада є юридичною особою, згідно з законодавством України, має самостійний баланс, розрахунковий рахунок, круглу печатку зі своїм найменуванням та євангельською символікою у вигляді зображення трьох хоругв, розташованих разом, на яких зображено (зліва-направо): корона (символ Царя царів), художній образ хреста (символ мученицької смерті Ісуса Христа), голуб (символ Святого Духа); бланки та емблеми.

1.10. За віросповіданням громада відноситься до євангельських християн.

1.11. Громада має право брати участь у громадському житті, а також використовувати, нарівні з громадськими об'єднаннями, засоби масової інформації.

2. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ. ДІЯЛЬНОСТІ ГРОМАДИ

2.1. Громада утворюється з метою задоволення релігійних потреб громадян через сповідування та поширення християнської віри.

2.2. Основні напрямки діяльності громади:

- задоволення релігійних потреб віруючих у відповідності до Біблії;
- пропагування цінностей християнської віри, розповсюдження Благої вісті;
- виховання віруючих у біблійному дусі з повагою до людини, сім'ї, держави, суспільства;
- виховання дітей в науці і настановах Господніх, з повагою до батьків;
- зміцнення у суспільстві поваги до шлюбу між чоловіком та жінкою;
- здійснення добродійної та милосердної діяльності;
- встановлення зв'язків та співпраці з іншими релігійними організаціями на території України та за її межами.

2.3. Громада проводить богослужбові зібрання з проповіддю Євангелія, молитвами, співами псалмів, музикою, які здійснюються відповідно з віровченням. В служінні беруть участь члени громади, члени інших релігійних громад та інші віруючі.

2.4. Богослужіння проводяться у приміщеннях, які належать громаді, у приміщеннях, які орендовані чи передані державою для безкоштовного користування, квартирах чи приватних будинках членів громади.

2.5. Громада має право проводити богослужіння, релігійні обряди, церемонії та процесії в культових будівлях і на прилеглий території, у місцях паломництва, установах релігійних організацій, на кладовищах, в місцях окремих поховань і крематоріях, а також в установах, організаціях і на підприємствах за ініціативою їх трудових колективів і згодою адміністрації.

2.6. Громада має право проводити богослужіння та релігійні обряди в лікарнях, госпіталях, будинках для престарілих та інвалідів, місцях попереднього ув'язнення і відбування покарання на прохання громадян, які перебувають в них, або за власною ініціативою.

2.7. Громада має право проводити богослужіння в громадських приміщеннях, стадіонах, міських площах та інших місцях відповідно до чинного законодавства.

2.8. Громада має право відповідно до своїх внутрішніх настанов створювати недільні та Біблійні школи, благодійні гуртки, вокально-інструментальні групи та хори, використовуючи для цього приміщення, що їй належать або надаються у користування.

2.9. Громада має право організовувати та проводити дитячі та молодіжні табори відпочинку.

2.10. Громада проводить богослужіння у недільні дні християнських свят, а також в інші дні, визначені Церковною радою.

2.11. Для здійснення своїх цілей та завдань громада має право:

- представляти та захищати свої законні права у державних та інших органах і організаціях;
- отримувати від органів державної влади інформацію, необхідну для реалізації статутних цілей та завдань;
- розповсюджувати інформацію про діяльність громади та пропагувати свої цілі та напрями діяльності, через розповсюдження газет, журналів, інформаційних листів, плакатів та літератури релігійного змісту;
- розповсюджувати відео- та аудіо матеріали релігійного змісту;
- організовувати та проводити телевізійні та радіопрोगрами релігійного змісту;
- проводити благодійні вечори, інформаційні заходи релігійного змісту.

2.12 Громада має права на заснування підприємств, засобів масової інформації, інших релігійних організацій, створення навчальних закладів;

2.13. Громада має право здійснювати міжнародні контакти та зв'язки, включаючи виїзд за кордон з релігійними, культурними, благодійними цілями, запрошуючи священнослужителів, релігійних проповідників, наставників, які є іноземними громадянами для проповідування релігійних віровчень, виконання релігійних обрядів чи іншої канонічної діяльності, брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України та чинному законодавству України.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ГРОМАДИ

3.1. Органами управління Організацією є: Загальні збори членів громади, Церковна Рада, Ревізійна комісія. Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом.

3.1.1. Загальні збори членів громади (далі – Загальні збори) є вищим органом Громади і збираються не рідше одного разу на рік. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Громади не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Церковною Радою, Пастором а також членами Громади.

3.1.2. У Загальних зборах беруть участь члени громади особисто. Кожний член громади має один голос. Збори вважаються правомочними, якщо в них приймають участь 50% членів громади.

3.1.3. Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Громади, Церковною Радою, а також Пастиром та Ревізійною комісією передбачених даним Статутом та законодавством України.

3.1.4. Не менш як одна десята частина членів Громади мають право ініціювати перед Церковною Радою скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Громади про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

3.1.5. До компетенції Зборів належить:

- прийняття Статуту громади, внесення змін та доповнень до нього;
- обрання голови громади;
- обрання Церковної ради громади;
- обрання Ревізійної комісії громади;
- визначення загальної стратегії діяльності громади, планування подальшої роботи;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію громади;
- вибори ліквідаційної комісії.
- обрання делегатів на Конференцію Духовного Управління.

3.1.6. Рішення на Зборах приймаються відкритим голосуванням простою більшістю від числа присутніх учасників, якщо інше не встановлено установчими документами або законом. Рішення на Зборах приймаються відкритим голосуванням.

3.1.7. Рішення про внесення змін до статуту громади, відчуження майна громади на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна громади, та про ліквідацію громади приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів, якщо інше не встановлено законом.

3.1.8 Член громади не має права голосу при прийнятті загальними зборами громади рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і громадою, якщо інше не встановлено законом.

3.2. Голова громади.

3.2.1. Голова громади обирається Зборами. Головою громади може бути обраний пастир, який здійснює поточне управління діяльністю громади і обирається терміном на 5 років.

3.2.2. Компетенція Голови громади:

- діє без доручення, представляє інтереси громади перед релігійними організаціями та державними органами, іншими юридичними та фізичними особами;
- забезпечують реалізацію мети, основних завдань і стратегії громади;
- видає накази відносно роботи структур громади та її служителів;

- відкриває банківські рахунки, укладає договори, підписує фінансові та інші документи громади як перша особа;
- звітує перед Загальними зборами про свою діяльність;
- приймає заяви від фізичних осіб, що бажають бути прийнятими у члени громади;
- затверджує зразки печаток, штампів, бланків громади;
- затверджує правила, регламенти, інші внутрішні документи громади;
- організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності громади;
- здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення служителів громади, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки служителів громади;
- виступає розпорядником коштів та майна громади, укладає та підписує від імені громади господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені громади;
- вирішує інші питання діяльності громади відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами громади та даним Статутом;
- виступає розпорядником коштів та майна громади, укладає та підписує від імені громади господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені громади.
- має інші повноваження, необхідні для досягнення мети та завдань громади.

3.2.3 При відсутності Голови громади або при неможливості виконувати ним свої обов'язки, його обов'язки виконує заступник голови громади, який обирається громадою із числа членів громади. Обов'язки заступника Голови громади визначаються Головою громади.

3.2.4 У випадку порушення Головою громади вимог чинного законодавства, даного статуту, рішення Загальних зборів, Загальні збори мають право прийняти рішення про усунення з посади голови громади та дострокові перевибори нового Голови громади. У випадку добровільної відмови від виконання обов'язків Голови громади він подає заяву на розгляд Загальних зборів про його переобрання.

3.3 Пастир.

3.3.1 Пастир є Священником та уповноваженою особою на виконання священних обрядів релігії. Має відповідні документи на дозвіл проведення богослужінь. Є наставником і лідером громади, консультантом з духовних питань.

3.3.2 Пастир обирається та звільняється Загальними зборами та при узгодженні з Духовним Управлінням. Звітує про свою роботу та роботу Церковної Ради перед Загальними зборами громади на чергових Загальних Зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів громади. Призначається терміном на 5 років.

3.3.3 Компетенція пастиря:

- може бути Головою громади;
- керує паствою, проводить богослужіння;
- спостерігає за станом громади і наявністю всього необхідного для здійснення богослужіння;
- здійснює офіційне листування громади, засвідчує довідки про здійснення хрещень та вінчань у громаді;
- призначає осіб, які беруть участь у богослужінні (окрім членів громади) ті в іншій релігійній діяльності, пов'язаний із здійсненням цілей і завдань громади;
- забезпечує реалізацію мети, основних завдань і стратегії громади;

3.3.4 Пастир може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою більшості від складу членів Церковної Ради до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої Церковній Раді письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту громади;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду громаді.

3.3.5 У разі, якщо Пастир не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців Церковна Рада скликає позачергові Загальні збори для обговорення становища та питання про керівництво громади.

3.6. Церковна Рада.

3.6.1 Церковна рада обирається Загальними Зборами громади у кількості п'яти осіб громади терміном на п'ять років. Збирається не менш одного разу на місяць. Скликає збори Церковної Ради Пастир або не менш ніж половина членів Церковної Ради.

Правомочна, коли присутня проста більшість членів, рішення приймаються голосуванням простої більшості присутніх.

3.6.2 Компетенція Церковної ради:

- скликає Загальні збори, затверджує проект порядку денного Загальних зборів та повідомляє про це учасників громади не пізніше, ніж за два тижні до початку чергових Загальних зборів та не пізніше ніж за 10 днів до початку позачергових Загальних зборів;
- поточне керівництво громадою у період між Зборами;
- прийняття внутрішнього положення громади;
- прийняття віруючих у членів громади;
- пропонує делегатів на Конференцію Духовного Управління;
- вирішення питань в діяльності громади, які не врегульовані цим Статутом та іншими внутрішніми документами громади;
- контроль за діяльністю громади;
- планування роботи громади на рік та контроль виконання прийнятих рішень;
- планування бюджету громади.

3.7 Ревізійна комісія.

3.7.1. Ревізійна комісія є контролюючим органом громади і здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності у випадку наявності більше десяти членів громади.

3.7.2 Ревізійна комісія є підзвітною лише Загальним Зборам громади.

3.7.3 Персональний склад Ревізійної комісії затверджується Загальними Зборами. Член Ревізійної комісії не може бути одночасно членом Церковної ради чи Головою громади.

3.7.4 Ревізійна комісія обирається з числа членів громади в складі голови комісії та двох членів комісії строком на п'ять років. Голову Ревізійної комісії пропонують для затвердження Загальними зборами громади члени Ревізійної комісії.

3.7.5 Повноваження Ревізійної комісії:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів громади;
- складання висновків про фінансову діяльність та використання активів громади до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів громади;
- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності громади;
- надання звітів перевірок та ревізій Загальним Зборам для прийняття відповідних рішень;

- ініціювання скликання позачергових Загальних зборів;
- затвердження річного плану діяльності Ревізійної комісії.

3.7.6 Очолює Ревізійну комісію голова, який:

- керує роботою Ревізійної комісії;
- скликає Ревізійну комісію на чергові та позачергові засідання;
- підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Ревізійної комісії.

3.7.7. Ревізійна комісія є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Ревізійної комісії є вирішальним. Скликає збори Ревізійної комісії Голова Ревізійної комісії та більшість членів Ревізійної комісії.

4. ЧЛЕНИ ГРОМАДИ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1 Членство в громаді ґрунтується на принципах вільного волевиявлення, а також на вимогах статуту (положення) громади. Членом громади може бути фізична особа, яка досягла віку 18 років та увірувала в Господа Ісуса Христа як у свого особистого спасителя, пережила народження згори, прийняла водне Хрещення по вірі через повне занурення, сповідує хрещення Духом Святим з ознакою інших мов та визнає Статут громади. Прийняття та вихід зі складу членів громади здійснюється Церковною радою на підставі особистої заяви. Вихід з членів громади відбувається на підставі особистої заяви та у зв'язку зі смертю члена громади.

4.2. Члени громади зобов'язані:

- виконувати усі вимоги дійсного Статуту, рішень Зборів членів громади;
- дотримуватися вимог християнської моралі в особистому житті;
- брати участь у житті громади;
- служити Господу відповідно до свого обдарування.

4.3. Члени громади мають право:

- брати участь у діяльності громади;
- отримувати інформацію про діяльність громади;
- добровільно припинити членство у громаді;
- вносити пропозиції щодо діяльності громади.

4.4 Члени громади, які не виконують вимоги Статуту громади, або своїми діями перешкоджають виконанню її завдань, а також ті, що протягом певного часу не відвідують богослужінь РО РГХЦ «НОВЕ ПОКОЛІННЯ» за відсутності наявної причини, або стали відвідувати будь-яку іншу релігійну громаду можуть бути виключені з членів громади Загальними Зборами громади.

5. МАЙНО ТА КОШТИ ГРОМАДИ

5.1 Кошти громади утворюються за рахунок:

- добровільних пожертвувань та внесків громадян України, іноземних громадян, юридичних осіб;
- інших джерел, які не заборонені чинним законодавством України.

5.2 Грошові кошти громади зберігаються на розрахунковому рахунку громади

5.3 Грошові кошти громади спрямовуються на фінансування таких заходів:

- фінансування видатків на утримання громади;
- реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності громади, визначених установчими документами;
- для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя;
- становлення матеріальної бази громади;
- заробітну плату найманим робітникам громади.

5.4 Громада є власником майна, придбаного або створеного нею за рахунок власних коштів, пожертвованого громадянами, організаціями або переданого державою, а також придбаного на інших підставах, передбачених чинним законодавством України.

5.5 Громада здійснює, згідно з законодавством України, володіння, користування та розпорядження майном, згідно з метою своєї статутної діяльності та призначенням майна.

5.6. У власності громади можуть бути будівлі, предмети культу, об'єкти соціального призначення, транспорт, кошти та інше майно, необхідне для забезпечення діяльності.

5.7. Громада має право використовувати для своїх потреб будівлі і майно, що надаються їй на договірних засадах державними, громадськими організаціями або громадянами.

5.8. Володіння і користування земельною ділянкою громада здійснює у порядку, встановленому Земельним кодексом України та іншими законодавчими актами України.

5.9. Громада має право звертатися за добровільними фінансовими та іншими пожертвуваннями їх.

5.10. Громада може розширювати власну матеріальну базу, вести будівництво для власних потреб за рахунок власних або запозичених коштів, брати банківські кредити, придбати в тимчасове користування, в тому числі, і на умовах оренди у фізичних та юридичних осіб майно, матеріали, обладнання, необхідне для її статутної діяльності, придбати або орендувати земельні ділянки, згідно з чинним законодавством України.

5.11. Будівництво культових та інших будівель релігійної організації здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України, для об'єктів цивільного призначення.

5.12 Громада несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Громада не несе відповідальності за зобов'язаннями членів громади. Члени громади не несуть відповідальності за зобов'язаннями громади, якщо інше не передбачено законом.

5.13 Громада зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Громада зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

5.14 Доходи (прибутки) та майно громади використовуються виключно для фінансування видатків на утримання громади, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5.15 Майно громади складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів громади; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) громади за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

5.16. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів громади, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Дана заборона застосовується лише за умови наявності прямої вимоги в законодавстві України.

6. ТРУДОВІ ПРАВОВІДНОСИНИ У ГРОМАДІ

6.1. Громада має право приймати на роботу громадян.

6.2. Умови праці встановлюються за угодою між громадою та працівником і визначаються трудовим договором чи угодою, які укладаються у письмовій формі.

6.3. Громада зобов'язана в установленому порядку зареєструвати трудовий договір.

6.4. На громадян, які працюють у громаді на умовах трудового договору, поширюється дія законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та оподаткування.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГРОМАДИ.

7.1. Припинення діяльності громади здійснюється:

- за рішенням громади, прийнятим Загальними зборами громади, шляхом саморозпуску, реорганізації/поділом/злиттям або ліквідацією;
- за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громади.

7.2. Реорганізація або ліквідація громади здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Церковній раді здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громади як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громади після його припинення відповідно до статуту.

7.4. На майно культового призначення, що належить громаді, не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

7.5 У разі припинення громади у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) установчі документи якої (або установчі документи громади вищого рівня, на підставі яких діє неприбуткова громада відповідно до закону) передбачають передачу активів одній або кільком неприбутковим громади відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету.

7.6 Релігійна громада не може бути реорганізована в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

7.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності громади шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) громади визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

8. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ГРОМАДИ.

8.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

8.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Громади, присутніх на Загальних Зборах.

8.3. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.