



ВИКОНКОМ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50101
тел./факс(056)493-04-67, uon-kr@kr.gov.ua, код ЄДРПОУ 02142299

На №1-92-ІЗ від 22.02.2021

Іріні

[foi+request-82444-1760eeb3@
dustup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-82444-1760eeb3@dustup.pravda.com.ua)

Виконком міської ради

Відповідь на інформаційний запит

За дорученням заступника міського голови Валентини Берлін Ваш інформаційний запит розглянуто.

У своїй діяльності класні керівники закладів загальної середньої освіти керуються Положенням про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06.09.2000 р.№ 434 «Про затвердження Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти».

Згідно з пп. 1.2 та 2.1 Положення № 434 обов'язки класного керівника покладають на педагогічного працівника навчального закладу, який має педагогічну освіту, здійснює педагогічну діяльність, фізичний і психічний стан здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки.

Класний керівник — це не посада. Він призначається керівником закладу загальної середньої освіти з числа педагогічних працівників, що працюють у даному закладі.

У своїй роботі класний керівник виконує обов'язки стосовно:

- формування наукового світогляду учнів;
- сприяння забезпеченню умов для засвоєння учнями рівня та обсягу освіти, а також розвитку їх здібностей;
- створення умов для організації змістовного дозвілля, у тому числі організації та проведення відвідування музеїв, театрів, виставок, екскурсій, проведення роботи з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей учнів, їх нахилів, інтересів, задатків тощо;
- співпраці з вчителями, викладачами, майстрами виробничого навчання, психологами, медпрацівниками, органами учнівського самоврядування, батьками та іншими учасниками навчально-виховного процесу з виконання завдань навчання та виховання в учнівському колективі (групі), соцзахисту учнів.

Тому, враховуючи додаткове навантаження на таких працівників, яке зумовлене зростанням потреб та вимог навчально-виховного процесу, класним



керівникам встановлюється додаткова оплата за виконання вищезазначених обов'язків.

Оплата праці педпрацівників установ та закладів освіти здійснюється відповідно до наказу МОН «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 р. № 557 та Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом МОН від 15.04.93 р. № 102 .

Згідно з п. 36 цієї Інструкції вчителям, викладачам, старшим викладачам, майстрам виробничого навчання та іншим педпрацівникам (крім керівних) загальноосвітніх навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації та професійно-технічних навчальних закладів провадиться додаткова оплата за класне керівництво у наступних розмірах:

- у I — IV класах — в розмірі 20 % ставки зарплати;
- у V — XI (XII) класах — в розмірі 25 % ставки зарплати (посадового окладу).

Якщо в класі (класах-комплектах, групах) шкіл усіх типів та найменувань кількість учнів менше 12 осіб, то доплата за класне керівництво встановлюється в розмірі 50 % відповідних розмірів доплат.

Доплата за класне керівництво не залежить від обсягу навчального навантаження вчителя.

Відповідно до п. 2.2 Положення № 434 обов'язки класного керівника не можуть бути припинені до закінчення навчального року.

У виняткових випадках з метою дотримання прав та інтересів учнів (вихованців) та їх батьків заміна класного керівника може бути здійснена протягом навчального року.

Інструкція № 102 не передбачає оплати за заміну класного керівника у зв'язку з його нетривалою відсутністю, обов'язки класного керівника не може бути припинено до закінчення навчального року, це означає, що якщо класний керівник відсутній нетривалий час, його заміна не проводиться.

Якщо ж класний керівник з будь-яких причин не зможе приступити до виконання своїх обов'язків до кінця навчального року або відсутній тривалий час (декретна відпустка, тривала хвороба тощо), то з метою дотримання прав та інтересів учнів та їх батьків може бути здійснена заміна класного керівника протягом навчального року. Відповідно у цьому випадку новому класному керівнику встановлюється доплата за класне керівництво.

Директор



Тетяна Крінак