



МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

11.02.2020

№ 28

Про утворення експертно-консультаційного комітету з питань розвитку сфери освітніх інформаційних систем при Міністерстві цифрової трансформації України

Відповідно до підпункту 14 пункту 4, пунктів 8, 10, 14 Положення про Міністерство цифрової трансформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 вересня 2019 року № 856 «Питання Міністерства цифрової трансформації»,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити експертно-консультаційний комітет з питань розвитку сфери освітніх інформаційних систем при Міністерстві цифрової трансформації України (далі – Комітет) та затвердити його персональний склад, що додається.
2. Затвердити Положення про експертно-консультаційний комітет з питань розвитку сфери освітніх інформаційних систем при Міністерстві цифрової трансформації України, що додається.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. Міністра

Олексій ВІСКУБ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник Міністра цифрової
трансформації з питань
європейської інтеграції
« 11 » 02 2020 р.

Валерія ІОНАН

Державний секретар
« 11 » 02 2020 р.

Дмитро МАКОВСЬКИЙ

Директор юридичного департаменту
« 11 » 02 2020 р.

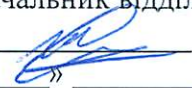
Дмитро РУГАЄВ

Начальник управління організаційного
забезпечення роботи апарату Міністерства
« 11 » 02 2020 р.

Неля ВАСИЛЮК

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції
« 11 » 02 2020 р.

Анастасія ОСТРОВСЬКА

Заступник директора департаменту-
начальник відділу застосування законодавства
 Ірина Сімороз
« 11 » 02 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства цифрової
трансформації

11 лютого 2020 р. № 28

СКЛАД

експертно-консультаційного комітету з питань розвитку сфери освітніх інформаційних систем

ЗАВГОРОДНІЙ Дмитро Володимирович	радник заступника Міністра цифрової трансформації України з питань євроінтеграції
ШТЕРЕНТАЛЬ Пилип Ігорович	директор з з комунікацій Компанія освітніх технологій «HUMAN»
ВОЛКОВ Іван Володимирович	директор, співзасновник компанії Синергія
ТАБАЧИН Андрій Мирославович	директор, співзасновник компанії EdPro
ЗАЙЦЕВ Юрій Дмитрович	підприємець
КОШЕВЕЦЬ Олексій В'ячеславович	комерційний директор TATL Technology
ЗАЙЦЕВ Віталій Єгорійович	ректор Харківського технологічного університету «Шаг»
СІРИК Владислав Сергійович	заступник директора Національні освітні технології www.not.org.ua
ЛІСОВСЬКИЙ Олександр Ігорович	співзасновник futurio.school
ПЕРЕПЕЛИЦЯ Дмитро Олександрович	засновник, директор ТОВ «На Урок» (naurok.com.ua)

КОРЧЕВСЬКИЙ
Дмитро
Олександрович

засновник, «Комп'ютерна академія ШАГ»

ДУБОВИК
Євген Олегович

ПП «Брістар»

АНТОЩУК
Юрій Володимирович

підприємець, засновник OpenSchool in UA

КАПЛАУШЕНКО
Ігор Миколайович

директор, засновник ТОВ «Є Підручники»

КОХАН
Олександр
Валерійович

директор, Мультимедійне Видавництво Розумники

ДЯЧУК Олександр
Олександрович

ГО «Фонд підтримки інформатизації студентів»

КЕРЕЯ
Євгеній Леонідович

керівник департаменту Ranok Digital

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства цифрової
трансформації

Мелюго 2020 р. № 28

ПОЛОЖЕННЯ
про експертно-консультативний комітет з питань розвитку сфери
освітніх інформаційних систем при Міністерстві цифрової трансформації
України

I. Загальні положення

1. Експертно-консультативний комітет з питань розвитку сфери освітніх інформаційних систем при Міністерстві цифрової трансформації України (далі – Комітет) є дорадчим консультативним органом, що утворений з метою врахування експертної думки, проведення консультацій у процесі підготовки та організації виконання рішень Міністерства цифрової трансформації України в галузях, що стосуються питань впровадження рішень в сфері автоматизації освітнього процесу, сучасних інструментів викладання з використанням інформаційних технологій, для сприяння ефективному приватно-державного партнерству в сферах розробки та впровадження рішень інформатизації процесу освіти, підтримання постійного ефективного діалогу із представниками професійної спільноти, експертами та громадськими організаціями у сфері освітніх інформаційних систем.

2. Комітет сприяє реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами, забезпеченню відкритості діяльності Мінцифри.

3. У своїй діяльності Комітет керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

II. Основні завдання та напрямки діяльності Комітету

Основними завданнями Комітету є:

1) сприяння процесу створення та інтеграції в Україні освітніх інформаційних систем та автоматизації освіти та сучасних рішень викладання з використанням інформаційних технологій;

2) сприяння розробці національної політики у сфері освітніх інформаційних систем;

3) сприяння визначенню напрямів та способів інтеграції сучасних освітніх інформаційних систем;

4) надання експертно-аналітичної допомоги Мінцифри експертами, представниками бізнесу, асоціаціями, громадськими організаціями та

незалежними експертами стосовно сфер використання освітніх інформаційних систем;

5) участь у підготовці нормативно-правових актів Мінцифри, підготовки проектів законів, актів Кабінету Міністрів України та інших документів з питань, які стосуються сфери освітніх інформаційних систем та рішень викладання з використанням інформаційних технологій;

6) сприяння проведенню досліджень, необхідних для обґрунтування питань, пов'язаних з удосконаленням державних програм (проектів, експериментів) у сфері освітніх інформаційних систем, та опрацювання пропозицій щодо запровадження нових державних програм (проектів, експериментів) у сфері освітніх інформаційних систем;

7) організація та проведення публічних громадських обговорень проектів нормативно-правових актів Мінцифри, що стосуються сфери освітніх інформаційних систем, рішень викладання з використанням інформаційних технологій.

III. Права комітету

Відповідно до покладених завдань Комітет має право:

1) отримувати в установленому порядку від Мінцифри документи та проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції Комітету;

2) залучати спеціалістів центральних та місцевих органів державної влади, органів місцевого самоврядування, наукових установ, громадських організацій (за згодою) до участі в засіданнях та роботі Комітету;

3) утворювати за погодженням з Мінцифри робочі групи з пріоритетних напрямів реформування законодавства з питань, віднесених до компетенції Комітету;

4) направляти Мінцифри пропозиції щодо поліпшення стану законодавчого регулювання відносин у сфері освітніх інформаційних систем, рішень викладання з використанням інформаційних технологій.

IV. Організаційна структура комітету

1. Голова Комітету:

керує діяльністю Комітету;

складає, узгоджує з членами Комітету план роботи Комітету;

організовує підготовку та веде засідання Комітету;

у разі необхідності організовує оперативне експертне он-лайн консультування з членами комітету з приводу окремих питань, або документів Мінцифри, які потребують експертної думки та стосуються компетенції Комітету;

підписує документи від імені Комітету;

представляє Комітет у відносинах з Мінцифри, що відносяться до його компетенції.

2. Голова Комітету може мати заступника, який за пропозицією голови обирається з членів Комітету.

Повноваження заступника визначаються головою Комітету.

3. Секретар Комітету:
 - здійснює діловодство Комітету;
 - відповідає за ведення документації з питань діяльності Комітету;
 - складає протоколи засідань Комітету та інших заходів;
 - відповідає за комунікацію між членами Комітету, доведення до членів Комітету інформації з питань його діяльності;
 - забезпечує проведення он-лайн голосування членів Комітету та фіксує результати такого голосування;
 - відповідає за комунікацію Комітету із засобами масової інформації, іншими фізичними та юридичними особами, висвітлення діяльності Комітету, зокрема, у соціальних мережах;
 - забезпечує зберігання документів Комітету.
4. Чисельність і персональний склад Комітету затверджується наказом Мінцифри.
 - Включення до Комітету нових членів здійснюється за поданням голови Комітету.
5. Члени Комітету:
 - беруть участь в засіданнях, он-лайн обговореннях та інших заходах Комітету;
 - надають пропозиції, рекомендації стосовно документів, рішень, ініціатив Мінцифри з питань віднесених до компетенції Комітету;
 - виносять на розгляд Комітету пропозиції стосовно нових заходів та ініціатив Комітету.
6. Членство в Комітеті припиняється:
 - з ініціативи члена Комітету;
 - у разі відсутності члена Комітету на двох засіданнях поспіль без попередження та поважної причини (за рішенням Комітету);
 - у разі відмови від участі в он-лайн обговореннях та ненаданні експертної думки до більш ніж 3 документів/питань поспіль (за рішенням Комітету).
7. Виключення членів Комітету за рішенням Комітету здійснюється за поданням голови Комітету.

V. Порядок роботи Комітету, організація та забезпечення діяльності Комітету

1. Комітет на першому засіданні обирає голову та секретаря Комітету шляхом відкритого голосування.
2. Голова та секретар Комітету обираються строком на 2 роки, з правом повторного переобрання.
3. Комітет розглядає питання:
 - відповідно до затвердженого плану роботи;
 - за поданням членів Комітету;
 - за запитом Мінцифри.
4. Основною формою роботи Комітету є засідання.

5. Засідання Комітету проводяться відповідно до річного робочого плану чи у разі необхідності, але не рідше ніж один раз на квартал.

6. Інформація про засідання Комітету та порядок денний засідань доводиться до членів Комітету не пізніше, ніж за три дні до їх початку.

7. Засідання Комітету вважається правоможним, якщо на ньому присутні (у тому числі дистанційно) не менш як половина від загальної кількості його членів.

8. Засідання Комітету веде голова або за його дорученням заступник голови або секретар Комітету.

9. Рішення з питань, що виносяться на розгляд Комітету, приймаються відкритим голосуванням (у тому числі он-лайн) простою більшістю голосів від присутніх на засіданні.

10. Рішення Комітету оформлюються протоколом.

11. У разі рівної кількості голосів «за» і «проти», голос головуючого має вирішальне значення.

12. Члени Комітету, які не згодні з рішенням, мають право скласти окрему думку, яка приєднується до протоколу.

13. Протокол засідання Комітету підписується головою та секретарем Комітету.

14. Інформація про результати засідання Комітету у письмовій або електронній формі доводиться до відома Міністра, першого заступника та заступників Міністра, державного секретаря, структурних підрозділів Мінцифри в залежності від питань, що розглядалися.

15. Допоміжною формою роботи Комітету є он-лайн обговорення та консультації.

За результатами он-лайн обговорень та консультацій можуть прийматись рішення.

Рішення фіксується письмово з вказанням теми обговорення, членів Комітету, які брали участь в обговоренні, та змісту прийнятого рішення.

Інформація щодо прийнятого рішення направляється членам Комітету та за потреби надається Міністру, першому заступнику та заступникам Міністра, державному секретарю, структурним підрозділам Мінцифри.

16. У разі потреби Комітет може створювати робочі групи з членів Комітету.

Члени робочої групи визначають координатора групи, який звітує Комітету про діяльність робочої групи.

Документи, програми, рекомендації, тощо, розроблені робочими групами, обговорюються на засіданні Комітету.

17. У разі необхідності, з метою всебічного опрацювання питань, що розглядаються, на засідання Комітету або робочої групи може бути запрошено експертів з правом дорадчого голосу.

18. Комітет систематично інформує громадськість про свою діяльність та прийняті рішення.

Інформація про діяльність Комітету розміщується на офіційному веб-сайті Мінцифри.