



# АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

вул. Митрополита Василя Липківського, 45, м. Київ, 03035, тел. (044)251-62-62, факс (044)520-03-25  
E-mail: [slg@amcu.gov.ua](mailto:slg@amcu.gov.ua) Web: <http://www.amcu.gov.ua> Код ЄДРПОУ 00032767

13.01.2021 № 100-17/02-372

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Сергію Вікторовичу

foi+request-80371-  
b51d895a@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту на  
отримання публічної інформації

Розглянувши в Антимонопольному комітеті України (далі – Комітет) Ваш запит на отримання публічної інформації від 04.01.2021 б/н (вх. Комітету від 05.01.2021 № 14-01/28-пі), в межах повноважень повідомляємо наступне.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації», публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Згідно з пунктом 5 розділу I Інструкції про порядок забезпечення доступу до публічної інформації в Антимонопольному комітеті України, затвердженій розпорядженням Комітету від 27.07.2011 № 406-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16.08.2011 за № 974/19712 (зі змінами), Комітет не є розпорядником інформації за запитами на інформацію, зокрема, щодо інформації, надання якої потребує узагальнення, аналітичної обробки даних або створення в інший спосіб.

Визначальним для публічної інформації є те, що вона заздалегідь зафіксована та на будь-яких носіях знаходилась у володінні розпорядника інформації.

Враховуючи викладене, надаємо наявну в Комітеті публічну інформацію, яка відповідає критеріям запиту від 04.01.2021 б/н (вх. Комітету від 05.01.2021 № 14-01/28-пі).

Відповідно до статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації», рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені у судовому порядку.

Додаток: копія результатів виконання завдань державним службовцем, який займає посаду державної служби категорії «Б» або «В» на 4 арк. в 1 прим.

Перший заступник Голови Комітету –  
державний уповноважений

 О. МУЗИЧЕНКО

203636

Додаток 8  
до Типового порядку  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 10 липня 2019 р. № 591)

**РЕЗУЛЬТАТИ**  
**виконання завдань державним службовцем, який займає посаду державної**  
**служби категорії "Б",**  
**за 2019 рік**

Найменування державного органу Чернівецьке обласне територіальне відділення  
Антимонопольного комітету України

Прізвище, ім'я, по батькові Терещенко Андрій Валерійович

☒ Б ☐ В

Найменування посади Голова відділення

(категорія посади)

Найменування структурного підрозділу \_\_\_\_\_

Найменування самостійного структурного підрозділу \_\_\_\_\_

Номер завдання	Досягнутий результат (відповідно до показників результативності, ефективності та якості)	Строк фактичного виконання	Бал	Обґрунтування
1. Виявлення та припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції	За наслідками прийняття адміністративною колегією територіального відділення рішень та рекомендацій територіальним відділенням було досягнуто економічного ефекту від заходів з контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на рівні 1,8 млн.грн.	II-III квартал 2019	2	Завдання виконано
2. Забезпечення роботи Тимчасових адміністративних колегій Комітету	Територіальним відділенням надано пропозиції щодо проведення Тимчасової адміністративної колегії Комітету по 2 справах про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, зокрема: 1) Справа №02-27/23, розпочата за ознаками бездіяльності виконавчого комітету Чернівецької міської ради, яка	II-III квартал 2019	2	Завдання виконано

	<p>полягає у непроведенні конкурсу з визначення виконавців послуг з вивезення побутових відходів у місті Чернівці. На даний час Антимонопольним комітетом України погоджено проект подання про попередні висновки у справі із зауваженнями, та надано дозвіл надіслати дане подання Відповідачу.</p> <p>2)Справа №02-27/13, розпочата за ознаками дій ТОВ «ТД «АНШАР» та ПМП «ГЕЛІКА» під час участі у процедурах конкурсних торгів, проведених через електронну систему публічних закупівель «ProZorro», що є узгодженою поведінкою, яка стосується спотворення результатів даних закупівель.</p> <p>На даний час Комітетом вказане подання надіслане до територіального відділення на доопрацювання та додаткового дослідження певних обставин, за наслідками чого подання буде спрямоване до Комітету в строк до 21.11.19.</p>			
<p>3. Адвокатування конкуренції, запобігання порушенням та сприяння розвитку добросовісної конкуренції</p>	<p>Територіальним відділенням вживаються заходи щодо адвокатування конкуренції на ринку землі.</p> <p>Відповідний Проект, згідно з Типовою формою проекту з адвокатування конкуренції, розробленою Світовим Банком спільно з Міжнародною мережею з конкуренції знаходиться у територіальному відділенні на завершальній стадії практичного виконання (більше 50%).</p> <p>Зокрема, територіальним відділенням очікуються результати вжитих заходів з адвокатування конкуренції, які полягатимуть у відновленні належних умов конкуренції на ринку землі.</p>	<p>До 30.10.2019</p>	<p>4</p>	<p><i>за вжити заходів свідчення, згідно з висновком дослідження</i></p>

Середній бал

2,67

\* У разі використання даної форми для проведення повторного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців звітний період зазначається у місяцях та роках, наприклад, "січень - березень 20\_\_ року".

\*\* Виставляється бал у значенні від "0" до "4" або "Не підлягає оцінюванню" відповідно до встановлених критеріїв (додаток 4 до Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців).

Обґрунтування оцінки:

Державний виконавчий  
свідомо і добросовісно  
виконує свої службові  
обов'язки в зборі

Оцінка\*\*\*

Середній бал

- |                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> відмінна  | від 3,65 до 4   |
| <input type="checkbox"/> позитивна | від 2,5 до 3,64 |
| <input type="checkbox"/> негативна | від 0 до 2,49   |

Визначені потреби у професійному навчанні (зазначити компетентності та деталізувати їх):

для категорії "Б":

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> знання законодавства                                    |
| <input type="checkbox"/> професійні знання                                       |
| <input type="checkbox"/> лідерство   |
| <input checked="" type="checkbox"/> прийняття ефективних рішень                  |
| <input type="checkbox"/> комунікація та взаємодія                                |
| <input type="checkbox"/> впровадження змін                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> управління організацією роботи та персоналом |
| <input type="checkbox"/> інше (зазначити)  |

для категорії "В":

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> знання законодавства                            |
| <input type="checkbox"/> професійні знання                               |
| <input type="checkbox"/> виконання на високому рівні поставлених завдань |
| <input type="checkbox"/> командна робота та взаємодія                    |
| <input type="checkbox"/> сприйняття змін                                 |
| <input type="checkbox"/> технічні вміння                                 |
| <input type="checkbox"/> інше (зазначити)                                |

Деталізація компетентності:

Вдосконалення навичок управління ефективною командою та підвищення продуктивності

(найменування посади  
безпосереднього керівника)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(дата)

Київська міська рада  
(найменування посади керівника  
самостійного структурного  
підрозділу)\*\*\*\*  
Сергій Сергійович  
Т.В. Данилюк  
(найменування посади  
державного службовця)

Н.М. Любчик  
(ініціали та прізвище)

09.12.2019  
(дата)

А.В. Мереженко  
(ініціали та прізвище)

08.12.2019  
(дата)

\*\*\* Не заповнюється у разі, коли жодне із завдань не підлягає оцінюванню.

\*\*\*\* Зазначається у разі, коли керівник самостійного структурного підрозділу не є безпосереднім керівником державного службовця.

{Типовий порядок доповнено додатком 8 згідно з Постановою КМ № 185 від 14.03.2018; в редакції Постанови КМ № 591 від 10.07.2019}