



У К Р А І Н А



ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ДЕПАРТАМЕНТ ДІЛОВОДСТВА

майдан Конституції, 7, м. Харків, 61200, тел. +38 (057) 760-73-69, факс +38 (057) 760-79-51  
E-mail: kanc@city.kharkov.ua, сайт: www.city.kharkov.ua

03.12.2020 № 188/0/33-20

На № 0-3-4/939/180-20 від 02.12.2020

Олексій  
foi+request-79399-  
6bd70faf@dostup.pravda.com.ua

Шановний Олексію!

Департаментом діловодства Харківської міської ради розглянуто Ваш запит на інформацію від 02.12.2020.

За результатами розгляду повідомляємо таке.

Відповідно до ст.ст. 1, 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

Публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

Пунктом 1 ст. 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» закріплено положення про те, що публічна інформація може бути з обмеженим доступом, а саме:

- 1) конфіденційна інформація;
- 2) таємна інформація;
- 3) службова інформація.

Пунктами 2, 3 ст. 5 Закону України «Про захист персональних даних» передбачено, що персональні дані можуть бути віднесені до конфіденційної інформації про особу законом або відповідною особою.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з урахуванням Рішення Конституційного Суду України від 20.01.2012 № 2-рп/2012, запитувана Вами інформація містить характер персональних даних.

Згідно із ст. 14 Закону України «Про захист персональних даних» поширення персональних даних передбачає дії щодо передачі відомостей про фізичну особу за згодою суб'єкта персональних даних.

Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється лише у випадках, визначених

законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Сторона, якій передаються персональні дані, повинна попередньо вжити заходів щодо забезпечення вимог цього Закону.

Згідно з роз'ясненнями, які містяться у Рішенні Конституційного Суду України від 20.01.2012 № 2-рп/2012, чинне законодавство передбачає вичерпні підстави можливого правомірного втручання.

Пунктами 2, 3, 4, 5 ст. 16 Закону України «Про захист персональних даних» передбачено, що доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог цього Закону або неспроможна їх забезпечити, а саме вимог щодо нерозголошення персональних даних.

Суб'єкт відносин, пов'язаних з персональними даними, подає запит щодо доступу до персональних даних володільцю персональних даних.

У запиті зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника);
- 2) найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника);
- 3) прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит;
- 4) відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;
- 5) перелік персональних даних, що запитуються;
- 6) мета та/або правові підстави для запиту.

Строк вивчення запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження.

Протягом цього строку володільць персональних даних доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті

Крім того, відповідно до п. 2.12 Порядку розгляду запитів на публічну інформацію в Харківській міській раді та її виконавчих органах, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 10.06.2015 № 337 (зі змінами), з метою запобігання розголошенню конфіденційної інформації про особу запит про себе подається запитувачем виключно в письмовій формі з обов'язковим наданням таких відомостей: прізвище, ім'я та по батькові; місце проживання (місце перебування); реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит.

З огляду на вищенаведене, вказаний запит буде розглянуто у разі його надходження з дотриманням приписів ст. 16 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор  
Департаменту діловодства  
міської ради



О.В. ХОХЛОВ