



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Директорат шкільної освіти

пр. Перемоги, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-47-58, факс (044)481-32-87, e-mail: dps@mon.gov.ua

Мініч В.

foi+request-76745-19f3d80e@dostup.pravda.com.ua

За результатами розгляду Вашого звернення, оформленого як запит на отримання публічної інформації (реєстраційний № ЗП-М-1238/0-20 від 12.10.2020), щодо порядку присвоєння педагогічного звання «учитель-методист» учителю початкових класів, який успішно пройшов сертифікацію, директорат шкільної освіти в межах компетенції інформує.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Таким чином, суттєвою ознакою публічної інформації в розумінні Закону України «Про доступ до публічної інформації» є її попередня фіксація. Тобто, даний Закон регулює відносини щодо доступу до інформації, яка вже існує, і не вимагає створення нової інформації.

Водночас, відповідно до постанови Пленуму Вищого адміністративного суду України від 29 вересня 2016 року № 10 визначальним для публічної інформації є те, що вона заздалегідь зафіксована будь-якими засобами та на будь-яких носіях і знаходилась у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

Отже, порядок розгляду Вашого запиту регулюється Законом України «Про звернення громадян», а не Законом України «Про доступ до публічної інформації».

Згідно із частиною 7 статті 49 Закону України «Про повну загальну середню освіту» успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником, а також є підставою для присвоєння йому відповідної кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання.

Умови та порядок присвоєння педагогічних звань визначено розділом V Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого



наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930 (далі – Типове положення).

Згідно із пунктами 1.9 та 3.1 Типового положення присвоєння педагогічних звань здійснюється за поданням керівника, педагогічної ради навчального закладу чи відповідного органу управління освітою. У разі надходження до атестаційної комісії клопотання про присвоєння працівнику педагогічного звання, атестаційна комісія, до компетенції якої відноситься прийняття рішень про присвоєння працівникам педагогічних звань, має його розглянути та за умови відповідності працівника вимогам пунктів 5.2 чи 5.3 Типового положення, прийняти відповідне рішення.

З огляду на зазначене, прийняття рішення про присвоєння педагогічного звання належить до компетенції атестаційної комісії.

Генеральний директор



А. О. Осмоловський