



## ДЕРЖАВНИЙ КОНЦЕРН "УКРОБОРОНПРОМ"

### НАКАЗ

01.03.2019

Київ

№ 45

Про координацію листування підприємств з органами влади

Відповідно до пунктів 12, 13, 17, 18, 51 Статуту Державного концерну "Укроборонпром" (далі — Концерн), з метою здійснення централізованого регулювання, контролю та координації діяльності учасників Концерну, забезпечення ефективного функціонування та управління суб'єктами господарювання державного сектору економіки, які провадять господарську діяльність у сфері розроблення, виготовлення, реалізації, ремонту, модернізації та утилізації озброєння, військової і спеціальної техніки та боєприпасів і беруть участь у військово-технічному співробітництві з іноземними державами,

#### НАКАЗУЮ:

1. Підприємствам, які є учасниками Концерну або створені Концерном, а також акціонерним товариствам, управління корпоративними правами держави щодо яких передано Концернові і 100 % акцій яких належить державі (далі разом — Підприємства), обов'язково попередньо погоджувати з директором відповідного дивізіону чи департаменту Концерну, який координує діяльність Підприємства функціонально або за відповідним напрямом згідно з наказом Концерну від 18.06.2018 № 193 "Про затвердження Переліків державних підприємств-учасників Державного концерну "Укроборонпром", діяльність яких координується дивізіонами та Департаментом з управління інтелектуальною власністю та іншими активами", листи, заяви, скарги, пропозиції, клопотання та інші звернення до наступних органів влади та організацій (включаючи їхніх керівників, заступників керівників, членів колегіального органу влади, державних секретарів, заступників державних секретарів, колегій, робочих та консультативних органів, структурних підрозділів, керівників і заступників керівників структурних підрозділів) або клопотати про подання таких звернень Концерном в інтересах Підприємства:

- 1) Президент України;
- 2) Верховна Рада України; її комітети і тимчасові комісії, народні депутати України;
- 3) Адміністрація Президента України;

4) Кабінет Міністрів України, члени Уряду, урядові комітети, урядові уповноважені;

5) Секретаріат Кабінету Міністрів України;

6) Рада національної безпеки і оборони України, її Секретар, заступники секретаря, її апарат, міжвідомчі комісії при ній, її робочі та консультативні органи.

2. Підприємствам обов'язково інформувати відповідного директора дивізіону чи департаменту Концерну, зазначеного у пункті 1 цього наказу, з наданням копії звернення не пізніше наступного робочого дня з моменту його підписання, про направлення листів, заяв, скарг, пропозицій, клопотань та інших звернень до наступних органів влади та організацій (включаючи їхніх керівників, заступників керівників, членів колегіального органу влади, державних секретарів, заступників державних секретарів, колегій, робочих та консультативних органів, структурних підрозділів, керівників і заступників керівників структурних підрозділів):

1) міністерство;

2) центральний орган виконавчої влади;

3) Генеральна прокуратура України, Головна військова прокуратура;

4) Національний банк України, його Рада, Правління, Голова і заступники голови;

5) орган влади іноземної держави;

6) міжнародна організація.

3. Встановити, що пункт 2 цього наказу не розповсюджується на звітні і статистичні документи та документи, якими надається подібна технічна інформація і які не містять прохань, клопотань тощо, а також на декларації, розрахунково-калькуляційні матеріали, процесуальні документи, документи щодо конкретних міжнародних передач товарів військового призначення та подвійного використання, документи щодо майнових питань, уже розглянутих (опрацьованих) Концерном, листування з поточних питань виконання укладених договорів, контрактів.

4. Підприємствам надавати додаткові документи, матеріали, обґрунтування тощо на запити структурних підрозділів і посадових осіб Концерну, які опрацьовуватимуть їхні звернення відповідно до цього наказу.

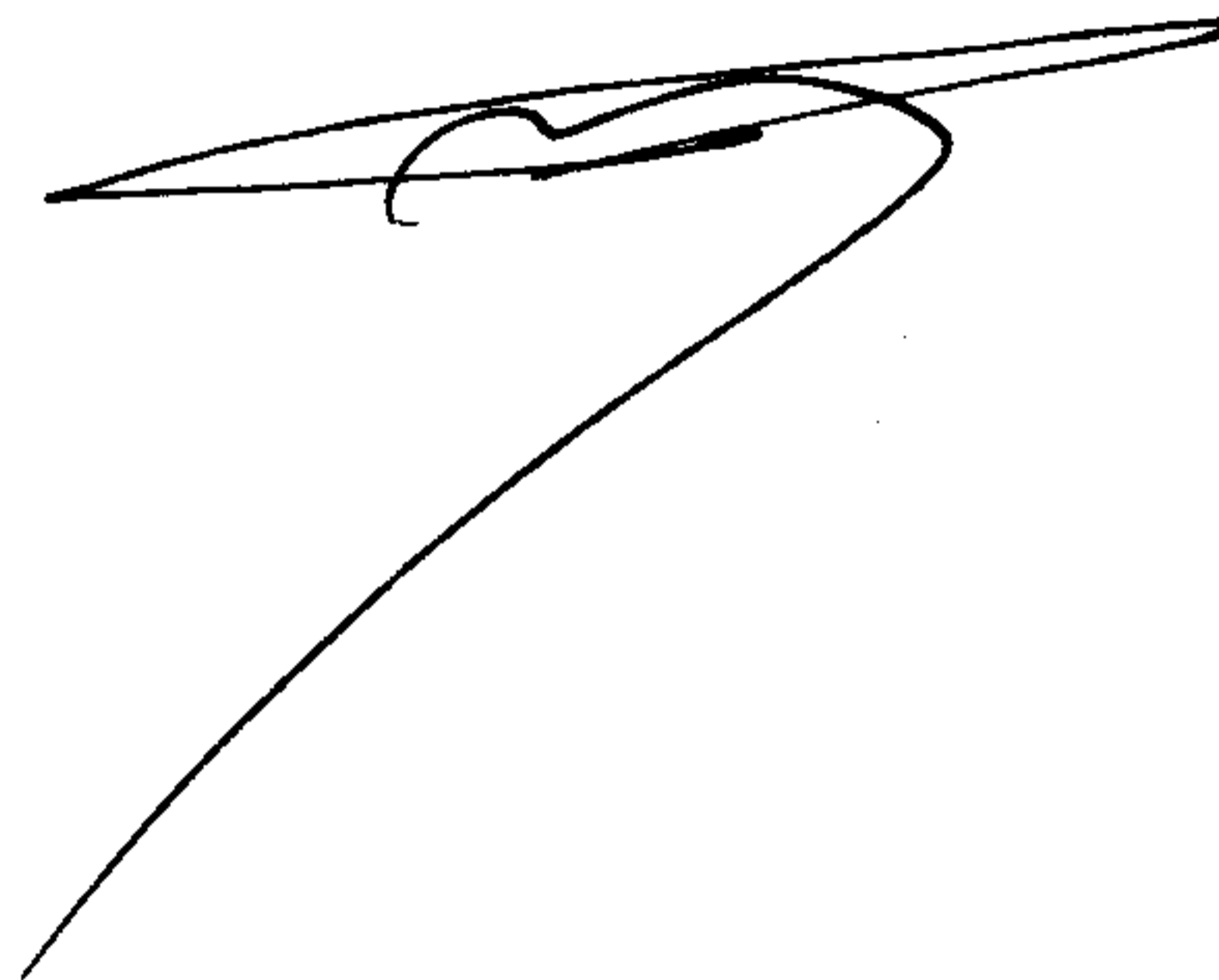
5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Концерну від 08.06.2012 № 13/р "Про впорядкування взаємодії Концерну та керівників його учасників".

6. Звернути увагу керівників Підприємств на персональну відповідальність за дотримання і виконання рішень (наказів, розпоряджень) Концерну.

7. Керівникам Підприємств у п'ятиденний строк з моменту отримання цього наказу письмово повідомити (підтвердити) Концернові про ознайомлення керівництва Підприємства з цим наказом на адресу "kanc@ukrobogonprom.com".

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Генеральний директор**

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

**П. Букін**