



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## Директорат дошкільної, позашкільної та інклюзивної освіти

пр. Перемоги, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-32-39, e-mail: inclusion@mon.gov.ua

Наталія

[foi+request-69697-c1b06abe@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-69697-c1b06abe@dostup.pravda.com.ua)

### Про інформування

Шановна п. Наталія!

Директоратом дошкільної, позашкільної та інклюзивної освіти в межах компетенції розглянуто Ваш запит на отримання публічної інформації від 02.06.2020 р. № ЗП-Н-649/0-20 щодо часу роботи вихователя під час супроводження дітей-сиріт, переведення з однієї педагогічної посади на іншу, тривалості робочого часу вихователів та повідомляємо.

*Щодо часу роботи вихователя під час супроводження дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку (далі – заклад оздоровлення).*

Відповідно до статті 28 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» до закладу оздоровлення діти прибувають з батьками, іншими законними представниками або у складі груп з особами, які їх супроводжують. Особи, які супроводжують дітей під час перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, перебувають у відрядженні та несуть персональну відповідальність за життя і здоров'я дітей до передачі їх працівникам відповідного закладу оздоровлення. Витрати на відрядження осіб, які супроводжують дітей, відшкодовуються за рахунок юридичних осіб, що їх призначили, та інших джерел, не заборонених законодавством.

Супроводження педагогічним працівником дітей до закладу оздоровлення вважається службовим відрядженням і оплачується відповідно до вимог Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон, затвердженої наказом Міністерства фінансів України 13.03.1998 № 59 (у редакції наказу Міністерства фінансів України 17.03.2011 № 362) (далі - Інструкція).

Згідно Інструкції на працівника, який перебуває у відрядженні, поширюється режим робочого часу того підприємства, до якого він відряджений. Якщо працівник спеціально відряджений для роботи у вихідні або святкові й неробочі дні, то компенсація за роботу в ці дні виплачується відповідно до чинного законодавства.



Якщо працівник відбуває у відрядження у вихідний день, то йому після повернення з відрядження в установленому порядку надається інший день відпочинку.

Якщо наказом про відрядження передбачено повернення працівника з відрядження у вихідний день, то працівникові може надаватися інший день відпочинку.

Питання виходу працівника на роботу в день вибуття у відрядження та в день прибуття з відрядження регулюється правилами внутрішнього трудового розпорядку підприємства.

За відрядженим працівником зберігається місце роботи (посада) протягом усього часу відрядження, в тому числі й часу перебування в дорозі.

*Щодо переведення соціального педагога і психолога на посади вихователів.*

Відповідно до статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» керівник закладу загальної середньої освіти має право призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників закладу освіти, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства.

*Щодо тривалості роботи вихователя в режимі 12 годинного робочого часу.*

Відповідно до статті 50 Кодексу законів про працю (далі - Кодекс) тривалість робочого часу працівників не може перевищувати 40 годин на тиждень.

Відповідно до статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту» конкретна тривалість робочого часу визначається правилами внутрішнього трудового розпорядку, трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Керівники закладів освіти та їхніх структурних підрозділів не мають права вимагати від педагогічних працівників виконання роботи, не передбаченої укладеним письмовим трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Педагогічна діяльність педагога включає педагогічне навантаження (педагогічне навантаження вихователя закладу загальної середньої освіти становить 30 годин) та інші види педагогічної діяльності (навчальної, виховної, методичної, організаційної) передбачені цим Законом та іншими актами законодавства, трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Є різні варіанти роботи вихователів: позмінна або на 1,5 ставки.

Відповідно до статей 57-59 Кодексу час початку і закінчення щоденної роботи (зміни) передбачається правилами внутрішнього трудового розпорядку і графіками змінності у відповідності з законодавством. При змінних роботах працівники чергуються в змінах рівномірно в порядку, встановленому правилами внутрішнього трудового розпорядку. Перехід з однієї зміни в іншу, як правило, має відбуватися через кожний робочий тиждень в години, визначені графіками змінності. Тривалість перерви в роботі між змінами має бути не меншою подвійної тривалості часу роботи в попередній зміні (включаючи і час

перерви на обід). Призначення працівника на роботу протягом двох змін підряд забороняється.

У працівника, якого прийнято на ставку вихователя та, окрім того, прийнято на 0,5 ставки за сумісництвом (як в різних закладах, так і в одному) може бути 60-ти годинний робочий тиждень (тобто 40 годин за основною посадою (30 годин педагогічне навантаження та 10 годин інші види педагогічної діяльності) та 20 годин за сумісництвом (15 годин педагогічне навантаження та 5 годин інші види педагогічної діяльності)). Робота за сумісництвом має виконуватися поза межами основного робочого часу.

Виходячи з вищезазначеного, робота вихователя в режимі 12-ти годинного робочого часу не є порушенням норми закону.

З повагою

виконуючий обов'язки  
генерального директора директорату



Віктор САЛЬКОВ