



ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011, тел./факс (044) 239-76-40
E-mail: inform@drs.gov.ua, Сайт: www.drs.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 39582357

від _____ № _____ на № _____ від _____ 20__ р.

Мовчану Валерію

foi+request-68241-847ab766@dostup.pravda.com.ua

Про надання інформації

Державна регуляторна служба України в межах компетенції розглянула запит Мовчана В. О. від 06.05.2020, надісланий листом Секретаріату Кабінету Міністрів України від 14.05.2020 № 15819/0/2-20 та повідомляє.

Відповідно до статті 87-1 Закону України «Про державну службу» у ДРС звільнена Ляпіна Ксенія Михайлівна, яка припинила повноваження Голови ДРС відповідно до наказу ДРС від 11.10.2019 № 422-к «Про припинення повноважень Голови ДРС Ляпіної К. М.» на підставі розпорядження Кабінету Міністрів України від 09.10.2019 № 923-р «Про звільнення Ляпіної К. М. з посади Голови Державної регуляторної служби України» 15 жовтня 2019 року (копія наказу додається).

Відповідно до наказу ДРС від 16.10.2019 № 429-к «Про зарахування за штат ДРС Ляпіної К. М.», Ляпіну Ксенію Михайлівну з 16 жовтня 2019 року зараховано за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» (копія наказу додається).

Відповідно до Закону України «Про державну службу» 16.10.2019 т. в. о. Голови Державної регуляторної служби України, Мірошніченком О. М. затверджено «Обов'язки державного службовця, зарахованого за штат Державної регуляторної служби України відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» Ляпіної Ксенії Михайлівни» (далі - Обов'язки)(копія додається).

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку надання пропозицій щодо зайняття вакантної посади державної служби державним службовцям, звільненим з посади державної служби категорії «А» відповідно до статті 87-1 Закону України «Про державну службу», затвердженого наказом НАДС від 21.02.2020 № 27-20, який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11.03.2020 за № 256/34539, та у зв'язку із закінченням граничного строку перебування Ляпіної К. М. за штатом Державної регуляторної служби України, відповідно до частини другої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» у зв'язку з не наданням пропозицій Ляпіною К. М. на надіслані НАДС пропозиції щодо зайняття вакантних посад державної служби, **ЛЯПІНУ Ксенію Михайлівну**, державного службовця зарахованого за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» було звільнено з державної служби



09 квітня 2020 року, відповідно до частини шостої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» (копія додається).

За період роботи з 16.10.2019 по 09.04.2020 здійснювався облік робочого часу Ляпіної К. М., державного службовця, зарахованого за штат Державної регуляторної служби України відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» (копії табелів робочого часу додаються)

Ляпіна К. М., державний службовець, зарахований за штат Державної регуляторної служби України відповідно до вищезазначених затверджених Обов'язків та за дорученнями т. в. о. Голови безпосередньо приймала участь зокрема у:

- проведенні експертизи проектів законів України, інших нормативно-правових актів, які регулюють господарські відносини та адміністративні відносини між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання, та підготовці розробникам таких проектів пропозицій щодо їх удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;

- здійсненні експертизи проектів нормативно-правових актів з питань дозвільної системи та у сфері ліцензування видів господарської діяльності;

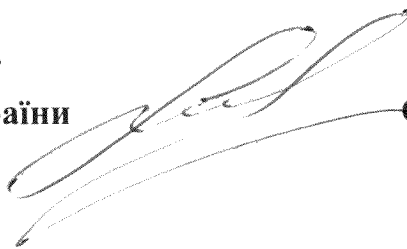
- засіданнях погоджувальних груп для проведення консультації з розробниками регуляторних актів з метою усунення суперечностей про погодженні проектів регуляторних актів;

- організації та проведенні нарад, семінарів, круглих столів з питань, що належать до компетенції.

За період роботи в ДРС з 16.10.2019 по 09.04.2020 Ляпіній К. М., державному службовцю, зарахованому за штат Державної регуляторної служби України відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» було нараховано та виплачено заробітну плату в сумі 230394,79 гривень.

Додаток: на *2* Ларк. в 1 прим.

**Т. в. о. Голови Державної
регуляторної служби України**



Олег МІРОШНІЧЕНКО





ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

“ 16 ” 10 2019

№ 429-к

Про зарахування за штат ДРС
Ляпіної К. М.

Відповідно до статті 87-1 Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII, розпорядження Кабінету Міністрів України від 09.10.2019 № 923-р «Про звільнення Ляпіної К. М. з посади Голови Державної регуляторної служби України» та з урахуванням роз'яснень Національного агентства України з питань державної служби від 26.09.2019 № 75 р/з «Щодо окремих положень статті 87-1 Закону України «Про державну службу»» і наказу ДРС від 11.10.2019 № 422-к «Про припинення повноважень Голови ДРС Ляпіної К. М.»

НАКАЗУЮ:

Зарахувати **ЛЯПІНУ Ксенію Михайлівну** з 16 жовтня 2019 року за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу».

Т. в. о. Голови

О. МІРОШНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Т. в. о. Голови Державної регуляторної
служби України**


О. Мірошніченко
2019 р.

ОБОВ'ЯЗКИ

**державного службовця, зарахованого за штат
Державної регуляторної служби України відповідно до
частини першої статті 87 – 1 Закону України «Про державну службу»,
Ляпіної Ксенії Михайлівни**

1. Загальні положення

1.1. Державний службовець, зарахований за штат Державної регуляторної служби України відповідно до частини першої статті 87 – 1 Закону України «Про державну службу», Ляпіна Ксенія Михайлівна (далі – Державний службовець) забезпечує виконання покладених на неї завдань та функцій.

1.2. Державний службовець безпосередньо підпорядкований Голові Державної регуляторної служби України (далі – ДРС).

1.3. Державний службовець звільняється з ДРС наказом Голови Державної регуляторної служби України у встановленому законодавством порядку, з урахуванням вимог статті 87 – 1 Закону України «Про державну службу».

1.4. У своїй роботі державний службовець керується Конституцією України та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, Положенням про Державну регуляторну службу України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2014 № 724, а також цими обов'язками.

2. Завдання та функції

2.1. Основним завданням державного службовця є участь у забезпеченні реалізації державної регуляторної політики, політики з питань нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності.

2.2. До функцій Державного службовця відносяться:

2.2.1. участь у підготовці пропозицій щодо формування та реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції ДРС;

2.2.2. участь у розробленні проектів нормативно-правових актів

- що регулюють відносини у сфері державної регуляторної політики;
- що спрямовані на усунення перешкод для розвитку господарської діяльності;
- з питань видачі документів дозвільного характеру та у сфері ліцензування видів господарської діяльності;
- з питань державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності;

2.2.3. участь у розробці пропозицій щодо вдосконалення законодавчих актів Президента України, Кабінету Міністрів України з питань, що належать до компетенції ДРС;

2.2.4. участь у підготовці пропозицій щодо:

- вдосконалення практики застосування законодавства про державну регуляторну політику у сфері господарської діяльності;

- удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування;

- вжиття у межах, встановлених законодавством України, заходів щодо захисту прав та законних інтересів суб'єктів господарювання, порушених внаслідок дії регуляторних актів;

- основних напрямів розвитку ліцензування;

- удосконалення законодавства з питань організації державного нагляду (контролю);

2.2.5. участь у підготовці роз'яснень положень законодавства з питань, що належать до компетенції ДРС;

2.2.6. участь у проведенні експертизи проектів законів України, інших нормативно-правових актів, які регулюють господарські відносини та адміністративні відносини між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання, та підготовці розробникам таких проектів пропозицій щодо їх удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;

2.2.7. участь у здійсненні експертизи проектів Законів України, інших нормативно-правових актів з питань дозвільної системи та у сфері ліцензування видів господарської діяльності;

2.2.8. участь в опрацюванні матеріалів проектів регуляторних актів, інших матеріалів, які виносяться на розгляд засідань урядових комітетів та Кабінету Міністрів України;

2.2.9. участь у підготовці пропозицій щодо подальшого супроводу проектів регуляторних актів Кабінету Міністрів України та відповідних комітетах Верховної Ради України;

2.2.10. за дорученням Голови ДРС участь у засіданнях погоджувальних груп для проведення консультацій з розробниками регуляторних актів з метою усунення суперечностей при погодженні проектів регуляторних актів;

2.2.11. взаємодія із спілками, асоціаціями підприємців, громадськими організаціями з питань реалізації державної політики у сферах, що належать до компетенції ДРС;

2.2.12. співпраця з питань проведення державної політики у сферах, що належать до компетенції ДРС, з відповідними міжнародними організаціями в межах компетенції;

2.2.13. участь у організації та проведенні нарад, семінарів з питань, що належать до компетенції;

2.2.14. участь у формуванні пропозицій щодо наближення законодавства України до законодавства Європейського союзу в межах компетенції;

2.2.15. у разі необхідності вжиття в межах компетенції інших заходів, передбачених законодавством, необхідних для належного виконання завдань Державного службовця та забезпечення законності в діяльності ДРС;

2.3. Державний службовець повинен знати і дотримуватись вимог Конституції України, законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів, що стосуються державної служби та діяльності ДРС, правил етичної поведінки, Правил внутрішнього службового розпорядку Державної регуляторної служби України, норм охорони праці та правил пожежної безпеки, цих обов'язків, а також вміти використовувати комп'ютерне обладнання, необхідне програмне забезпечення, використовувати офісну

техніку.

3. Права

3.1. З метою виконання покладених завдань Державний службовець має право в установленому порядку:

3.1.1 одержувати для виконання покладених на нього завдань необхідні документи, інформацію, довідки, розрахунки, інші матеріали від працівників територіальних (місцевих, регіональних) державних органів і органів місцевого самоврядування, державних виконавчих органів та їх територіальних органів, а також структурних підрозділів ДРС та головних спеціалістів, які безпосередньо підпорядковані Голові ДРС;

3.1.2 залучати за згодою керівників структурних підрозділів ДРС державних службовців з метою підготовки проектів відповідей звернень громадян та інших документів, а також розроблення і здійснення заходів, які проводяться Державним службовцем відповідно до покладених на нього завдань;

3.1.3 у разі покладення на Державного службовця обов'язків, що не належать до функцій Державного службовця, а також у разі ненадання державними службовцями структурних підрозділів ДРС необхідних документів або інших матеріалів, інформувати про такі факти Голову ДРС;

3.1.4 брати за дорученням Голови ДРС участь у засіданнях колегії, інших дорадчих і колегіальних органів, нарадах, які проводяться в ДРС, у разі розгляду питань, пов'язаних з функціями Державного службовця; брати участь у семінарах, тренінгах, конференціях, симпозіумах;

3.1.5 користуватися інформаційними ресурсами та базами даних ДРС при виконанні завдань та функцій, покладених на Державного службовця;

3.1.6 користуватись іншими правами відповідно до законодавства, необхідними для належного виконання покладених на Державного службовця функцій.

4. Взаємодія

4.1. Відповідно до покладених завдань і в межах своєї компетенції Державний службовець здійснює свої функції у співпраці з іншими структурними підрозділами ДРС та головними спеціалістами, які безпосередньо підпорядковані Голові ДРС, а також у встановленому порядку з підрозділами центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями, органами судової та законодавчої влади, правоохоронними та контролюючими органами.

5. Відповідальність

5.1. Державний службовець у порядку і випадках, передбачених законодавством, несе персональну відповідальність за неналежне виконання своїх службових обов'язків та/або невиконання покладених на нього завдань, порушення правил проходження державної служби, внутрішнього службового розпорядку, охорони праці, протипожежної безпеки.

Начальник Відділу
управління персоналом



С. КОЗЮК


ПОГОДЖЕНО:

В. о. директора Департаменту правової роботи і
державного нагляду та контролю



С. ВОЛОСОВИЧ

З обов'язками ознайомена:



Ляпіна К. М.

«16» жовтня 2019 р.





ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

від 09.04. 2020 р.

Київ

№ 128-К

Про звільнення
Ляпіної К. М.

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Закону України «Про відпустки», Умов оплати праці державних службовців категорії «А», зарахованих за штат державного органу, затверджених постановою Кабінет Міністрів України від 27.11.2019 № 977, Порядку надання пропозицій щодо зайняття вакантної посади державної служби державним службовцям, звільненим з посади державної служби категорії «А» відповідно до статті 87-1 Закону України «Про державну службу», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 21.02.2020 № 27-20, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11.03.2020 за № 256/34539 та у зв'язку з не наданням згоди Ляпіною К. М. на надіслані Національним агентством України з питань державної служби (від 23.03.2020 № 2478/20-20) пропозиції щодо зайняття вакантних посад державної служби,

НАКАЗУЮ:

1. Звільнити **ЛЯПІНУ Ксенію Михайлівну**, державного службовця зарахованого за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу» з державної служби **09 квітня 2020 року** відповідно до частини шостої статті 87-1 Закону України «Про державну службу».
Підстава: закінчення граничного строку перебування Ляпіної К. М. за штатом Державної регуляторної служби України, відповідно до частини другої статті 87-1 Закону України «Про державну службу».
2. Відділу фінансування, бухгалтерського обліку та звітності (Бабич Л. В.) виплатити Ляпіній К. М. грошову компенсацію за невикористані 11 календарних днів щорічної основної відпустки за період роботи з 16.10.2019 по 09.04.2020.

Т. в. о. Голови

Олег МІРОШНІЧЕНКО

Державна регуляторна служба України
(найменування підприємства (установи, організації))

(назва структурного підрозділу)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Типова форма № П-5

Затверджено

наказом Держкомстату України

від 5 грудня 2008 р. № 489

Звітний період : з 01 по 31 жовтня 2019 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ПІБ	Посада	Числа місяця																															Днів				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Фактично	Неввек			
1.		Ляпіна К. М.	державний службовець зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»																8								8										8	8	4
Всього робочих днів:																																			22				



Т. в. о. Голови

О. МИРОШНИЧЕНКО

Державна регуляторна служба України
(найменування підприємства (установи, організації))

(назва структурного підрозділу)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Типова форма № П-5

Затверджено

наказом Держкомстату України
від 5 грудня 2008 р. № 489

Звітний період : з 01 по 30 листопада 2019 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ІНШ	Посада	Числа місяця		Днів					
						Фактично	випрацьованих				
1.		Ляліна К. М.	державний службовець зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»	1							
				2							
				3							
				4							
				5							
				6							
				7							
				8							
				9							
				10							
				11							
				12							
				13							
				14							
				15							
				16							
				17							
				18							
				19							
				20							
				21							
				22							
				23							
				24							
				25							
				26							
				27							
				28							
				29							
				30							
Всього робочих днів:						20	1	21			



Т. в. о. Голови

Олег МРОШНІЧЕНКО

(назва структурного підрозділу)

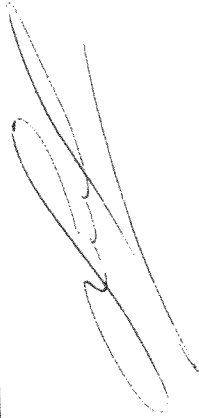
Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Звітний період : з 01 по 31 грудня 2019 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ПІБ	Посада	Числа місяця																															Днів	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Фактично випрацьованих	Невв'язок
1.		Ляліна К. М.	державний службовець зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	14	7
Всього робочих днів:																																			21	

Т. в. о. Голови



Олег МІРОШІНЧЕНКО

Державна регуляторна служба України
(найменування підприємства (установи, організації))

(назва структурного підрозділу)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Типова форма № П-5

Затверджено

наказом Держкомстату України

від 5 грудня 2008 р. № 489

Звітний період : з 01 по 29 лютого 2020 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ІПБ	Посада	Числа місяця																													Днів		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	Фактично відпрацьованих	Пенявок	
1.		Ляпіна К. М.	державний службовець зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	20	0
Всього робочих днів:																																	20		

Т. в. о. Голови

Олег МІРОШНІЧЕНКО

Державна регуляторна служба України
(найменування підприємства (установи, організації))

(назва структурного підрозділу)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Типова форма № П-5

Затверджено
наказом Держкомстату України
від 5 грудня 2008 р. № 489

Звітний період : з 01 по 31 березня 2020 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ІПБ	Посада	Числа місяця																															Днів	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Фактично	Неввек
1.		Ляпіна К. М.	державний службовець зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	21	0
Всього робочих днів:																																			21	



Т. в. о. Голови

Олег МІРОШНІЧЕНКО

Державна регуляторна служба України
(найменування підприємства (установи, організації))

Типова форма № П-5
Затверджено
наказом Держкомстату України
від 5 грудня 2008 р. № 489

(назва структурного підрозділу)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39582357

Звітний період : з 01 по 15 квітня 2020 року

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

№ П/П	Таб. ном.	ПІБ	Посада	Числа місяця														Днів																				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Фактично	виправляваних	Неввек		
1.		Ляпина К. М.	державний службовець, зарахований за штат Державної регуляторної служби України, відповідно до частини першої статті 87-1 Закону України «Про державну службу»	8	8	8	8	8	8	8																											7	0
Всього робочих днів:				11																																		

Т. в. о. Голови

Олег МРОШНІЧЕНКО