



**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОГО АРХІТЕКТУРНО-  
БУДІВЕЛЬНОГО КОНТРОЛЮ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

код ЄДРПОУ 40199728, Україна, 65009, м. Одеса, вул. Черняхівського, 6, тел. (048) 705-37-40, e-mail: dabk@omr.gov.ua

на № 06.02.20 р. від № 01-1/62-3П1

Катерина  
[foi+request-62167-  
ecb6c3b6@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-62167-ecb6c3b6@dostup.pravda.com.ua)

Управлінням державного архітектурно-будівельного контролю Одеської міської ради (далі – Управління), за дорученням заступника Одеського міського голови № ЗПІ-138 від 03.02.2020 року, розглянуто Ваш запит на інформацію від 03.02.2020 року (вх. № 01-1/62-ЗПІ від 04.02.2020 року) щодо надання інформації та копії документів на земельну ділянку, інформації та копії клопотання з додатками, протоколу засідання, розпорядження, рішення про відведення земельної ділянки під будівництво, копії містобудівних умов та обмежень, копії дозволу на будівництво, копії проекту та експертного звіту щодо проекту за адресою: м. Одеса, пров. Травневий, 4.

За результатом розгляду запиту на інформацію, в межах наданих повноважень, повідомляємо наступне.

Згідно з ч. 2 ст. 19 Конституції України, органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Згідно з ч. 1 ст. 41 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», державний архітектурно-будівельний контроль – сукупність заходів, спрямованих на дотримання замовниками, проектувальниками, підрядниками та експертними організаціями вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил під час виконання підготовчих та будівельних робіт.

Відповідно до Положення про Управління, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 21.03.2018 року № 3043–VII, основним завданням Управління є здійснення на території м. Одеси державного архітектурно-будівельного контролю, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності відповідно до законодавства України.

В Єдиному реєстрі документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів, наявна інформація щодо реєстрації:

-декларативної про початок будівельних робіт ОД 083171331230 від 13.05.2017 року, найменування об'єкта будівництва – «Будівництво курортного комплексу з апартаментами» за адресою: Одеська обл., м. Одеса, з пропозиціями та зауваженнями звертайтеся, будь ласка, до «Єдиного центру звернень громадян» за тел.: 705-55-55

пров. Травневий, 4, замовник –ТОВ «Плазма Ойл» (ЄДРПОУ 33767837), технічний нагляд-Андрійчук Юрій Леонідович (кваліфікаційний сертифікат АТ №003635), проектувальник-фізична особа, авторський нагляд – Арсірій Олена Іванівна, підрядник-ТОВ «Спецбудмонтаж»;

-сертифікат № ОД 162183602484 від 26.12.2018 року, найменування об'єкта будівництва – «Будівництво курортного комплексу з апартаментами» за адресою: Одеська обл., м. Одеса, пров. Травневий, 4, замовник –ТОВ «Плазма Ойл» (ЄДРПОУ 33767837), технічний нагляд-Павлова Тетяна Спиридонівна (кваліфікаційний сертифікат АТ №002011), проектувальник-фізична особа, авторський нагляд – Арсірій Олена Іванівна, підрядник-ТОВ «Спецбудмонтаж».

Щодо надання копії сертифікату повідомляємо, що згідно п. 27 Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 року № 461, сертифікат виготовляється в одному примірнику та видається замовнику (уповноваженій ним особі), який має зберігати його протягом всього періоду експлуатації об'єкта.

Стосовно надання копій проектної документації та експертного звіту проектної документації на об'єкт будівництва за зазначеною адресою, повідомляємо, що відповідно до п.16 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт затвердженого постановою Кабінетом Міністрів України № 466 від 13 квітня 2011 року (в редакції від 21.10.2015 року № 879), замовник (його уповноважена особа) заповнює і подає особисто або надсилає рекомендованим листом з описом вкладення чи через електронну систему здійснення декларативних процедур у будівництві до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю два примірники декларації за формою, наведеною у додатках 4, 5, 6 до цього порядку.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом п'яти робочих днів з дня надходження до нього декларації перевіряє повноту даних, зазначених у декларації, та здійснює дії щодо внесення інформації, зазначеної у декларації, до реєстру.

На підставі вищевикладеного, повідомляємо, що до Управління замовником будівництва запитовані документи не надавались та відсутні.

Заступник начальника управління

В.Ю. Єфремов

Вик. Михайлюк О.В.