

Замовник: Департамент міського господарства Ужгородської міської ради в особі директора департаменту **Бабидорича Володимира Івановича**, що діє на підставі Положення про департамент міського господарства, затвердженого рішенням ХУІІІ сесії VII скликання Ужгородської міської ради від 14.12.17 р. № 912, з однієї сторони, та

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «УНГ-ЕЛЕКТРО-СЕРВІС», в особі директора **Кореновського Миколи Степановича**, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, які спільно за текстом цього договору іменуються «Сторони», а кожна окрема «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами організувати і здійснити на умовах цього договору виконання робіт з **Капітального ремонту святкової ілюмінації «Фотозона біля пішохідного мосту – «Арка» в м.Ужгород . (45310000-3 Електромонтажні роботи)**, (далі – **Роботи Підрядника**), згідно із затвердженою Замовником проектно-кошторисною документацією.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Роботи Підрядника.

2. Ціна договору

2.1. Загальна вартість робіт, доручених Підряднику для виконання, складає **250 595,00 грн.** (двісті п'ятдесят тис. п'ятсот дев'яносто п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ – грн., яка зазначена відповідно до регламентуючих рішень з цього питання на основі діючих нормативних документів, а також погодженого Замовником кошторису. Розрахунок договірної вартості робіт по об'єкту наводиться у додатку до договору і є невід'ємною його частиною.

2.2. Зобов'язання за даним Договором виникають за наявності та в межах бюджетних призначень на 2019 рік у сумі складає **250 595,00 грн.** (двісті п'ятдесят тис. п'ятсот дев'яносто п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ – грн., та можуть змінюватися залежно від фактичного фінансування шляхом укладання додаткової угоди

2.3. Джерело фінансування – кошти місцевого бюджету.

2.3. Зміна обумовленої вартості робіт по договору можлива у випадку зміни проектних рішень, окремих видів робіт, етапів, комплексів, або виникнення додаткових робіт в процесі ремонтних робіт, та оформляється додатковою угодою до цього Договору.

2.4. Договірна ціна є твердою.

3. Умови та строки виконання робіт

3.1. Початок виконання робіт визначається Сторонами з моменту підписання Договору і передачі Підряднику проектно-кошторисної документації.

3.2. Підрядник виконує роботи відповідно до проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил згідно з календарним графіком виконання робіт.

3.2.1. Замовник має право у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін до Договору, у тому числі до календарного графіку виконання робіт, договірної ціни тощо, шляхом укладання додаткової угоди

3.2.2. Строки виконання робіт, можуть змінюватися із внесенням відповідних змін до Договору у разі виникнення наступних обставин:

- збільшення, зменшення або припинення фактичного фінансування видатків Замовника на ці цілі;
- виникнення форс-мажорних обставин,
- зміна технічних умов та проектних рішень;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

3.3. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт.

3.4. Сторони у тижневий строк після підписання Договору надають відомості про осіб, уповноважених представляти їх інтереси для здачі та приймання виконаних робіт, у письмовій формі. Надалі, у разі зміни цих осіб, перегляду їх повноважень Сторони негайно інформують одна одну у письмовій формі.

3.5. Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення відповідної документації, передбаченої нормами та правилами.

3.6. У випадку необхідності, для виконання робіт, Підрядник залучає субпідрядні організації за погодженням із Замовником.

3.7. Відповідальність за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних субпідрядними організаціями робіт несе Підрядник.

3.8. Замовник за день до початку виконання робіт по договору передає Підряднику проектно-кошторисну документацію, будівельну готовність об'єкту з виконаними роботами підготовчого періоду (буд майданчик, дозвіл проведення робіт в зоні ЛЕП, зв'язку, автодоріг, залізничних колій, підземних мереж, винесену геодезичну основу).

3.9. Початком виконання робіт Підрядником вважається наступний день після виконання зобов'язань Замовником п. 3.8.

3.10. У випадку виникнення технічних запитань Замовник вирішує їх протягом трьох днів з дня повідомлення Підрядником.

4. Порядок здачі та приймання виконаних робіт

4.1. Датою закінчення виконання Робіт Підрядника за цим договором є дата підписання відповідних актів приймання-передачі виконаних Робіт.

4.2. Здача та приймання виконаних Робіт Підрядника здійснюється за формою № КБ-2в та довідкою № КБ-3.

5. Порядок платежів та розрахунків

5.1. До початку виконання робіт Замовник перераховує Підряднику аванс у розмірі - від зобов'язань за даним Договором, що виникають в межах бюджетних призначень на 2019 рік у сумі - грн. (тис. грн. 00 копійок) без ПДВ, з наступним погашенням його по закінченні в місячний термін, якщо Підрядник протягом одного місяця не використає аванс, він сплачує на користь Замовника штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен наступний день протягом зазначеного терміну з дня отримання бюджетних коштів.

5.2. Розрахунки за фактично виконані роботи проводяться щомісяця, згідно підписаних актів виконаних робіт (форма КБ-2в) та довідок про вартість виконаних робіт (форма КБ-3) між Замовником та Підрядником.

5.3. Платежі за фактично виконані роботи Замовник проводить протягом 10-ти календарних днів з дня підписання Сторонами актів виконаних робіт (КБ-2в, КБ-3) при наявності фінансування з міського бюджету.

5.4. Роботи, виконані Підрядником з порушенням діючих норм, не підлягають оплаті до усунення вказаних Замовником недоліків.

5.5. Термін попередньої оплати на закупівлю матеріалів до одного місяця.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник має право:

6.1.1. У будь-який час здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю Робіт, що виконуються Підрядником, дотриманням термінів їх виконання, якістю матеріалів та обладнання, що надаються Підрядником, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Підрядника

6.1.2. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та цьому Договорі, і не можуть бути усунені підрядником.

6.1.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором підряду. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.1.4. Відмовитися від договору підряду та вимагати відшкодування збитків, якщо підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим.

6.1.5. Відмовитися від договору підряду в будь-який час до закінчення виконання робіт (реконструкція об'єкта), оплативши підряднику виконану частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

6.1.6. Ініціювати внесення змін у договір підряду, вимагати розірвання договору підряду та відшкодування збитків за наявності істотних порушень підрядником умов договору підряду.

6.1.7. Замовник не несе майнової відповідальності перед Підрядником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування з місцевого бюджету або коригування відповідних програм місцевого або державного бюджетів, та зобов'язується оплатити виконані роботи (етапи робіт) протягом 10-ти календарних днів з моменту отримання відповідного фінансування.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Погодити із відповідними службами прокладання і підключення зовнішніх інженерних мереж (у випадку їх наявності).

6.2.2. Забезпечити прийняття від Підрядника виконаних робіт і проведення з ним розрахунків в порядку, передбаченому умовами даного Договору та діючим законодавством.

6.2.3. Забезпечити проведення технічного нагляду за виконанням робіт.

6.3. Підрядник має право:

6.3.1. Отримувати розрахунок за виконані обсяги робіт у розмірах, в терміни, передбачені цим Договором.

6.3.2. Підрядник має право вносити зміни і доповнення до складу, обсягу і вартості робіт за погодженням із Замовником відповідно до діючого законодавства.

6.3.3. У випадку необхідності, для виконання робіт, залучати субпідрядні організації за погодженням із Замовником.

6.4. Підрядник зобов'язаний:

6.4.1. Виконати своїми силами і коштами, зі свого матеріалу, якісно, передбачені цим Договором Роботи Підрядника відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації і в установленій пунктом 3.1. цього Договору термін.

6.4.2. Надавати Замовнику документи, що підтверджують якість матеріалів та обладнання, що використовуються. Підрядник гарантує відповідність якості матеріалів і обладнання, що використовуються ним для виконання Робіт Замовника, матеріалам та обладнанню, затвердженим проектною документацією.

6.4.3. При провадженні Робіт дотримувати всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, з охорони праці та охорони довкілля протягом всього терміну проведення Робіт до здачі їх Замовнику, відповідно до норм та правил, що діють в Україні.

6.4.4. Виконати Роботи за цим Договором з дотриманням будівельних норм і правил, що діють в Україні. Оформити відповідно до чинних норм виконавчу документацію, акти виконаних робіт та інші документи, необхідні для здачі Робіт.

6.4.5. Здати Роботи Замовнику та передати всю виконавчу документацію, необхідну технічну документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання по акту в 10-ти денний термін після закінчення.

6.4.6. Здійснити всі додаткові роботи, що виникають у ході виконання основних Робіт відповідно до додаткових угод та за погодженням із Замовником.

6.4.7. Забезпечити будівництво будівельними матеріалами та самостійно перевірити їх відповідність технологічним нормам.

6.4.8. В процесі проведення Робіт забезпечити систематичне, а після завершення робіт остаточне прибирання об'єкту від бруду та сміття.

6.4.7. Використати одержаний аванс на придбання та постачання необхідних для виконання робіт матеріалів протягом одного місяця після одержання коштів. По закінченню вказаного терміну невикористані суми авансу повернути Замовнику.

7. Гарантії за договором

7.1. Гарантійний строк виконаних Робіт Підрядника встановлюється з дати їх прийняття в експлуатацію і визначається згідно чинних будівельних норм.

7.2. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок та своїми силами усувати недоліки (дефекти), несправності, виявлені протягом гарантійного терміну, вказаного у п. 7.1 цього Договору.

7.3. Перелік недоліків визначається дефектним актом, складеним Сторонами. У акті фіксуються дата виявлення недоліків і терміни їх усунення.

7.4. У разі усунення недоліків (дефектів) у Роботах Підрядника в період гарантійного терміну, які зупиняють роботу Замовника на період їх усунення, гарантійний термін обчислюється заново з дня усунення недоліків.

7.5. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

7.6. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

8. Відповідальність сторін

8.1. Несвоєчасне виконання зобов'язань Замовником п. 5.3. є підставою для перенесення термінів початку і закінчення виконання робіт на термін затримки без пред'явлення санкцій.

8.2. У разі порушення зобов'язань за договором підряду може настати такий правовий наслідок – сплата неустойки, яка встановлюється у розмірі 1% від суми зобов'язань за даним договором. Неустойка підлягає стягненню у повному розмірі незалежно від відшкодування збитків.

8.3. Зміни і доповнення до складу і обсягу робіт, передбачених даним договором, оформляються окремим додатком з розрахунком договірної вартості.

8.4. При настанні необумовлених цим договором обставин (в т.ч. форс-мажорних), Сторони керуються чинним законодавством України.

9. Порядок вирішення спорів

9.1. Всі спори між сторонами вирішуються шляхом переговорів.

9.2. Спори між сторонами з питань, щодо яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до законодавства України – в судовому порядку.

10. Прикінцеві умови

10.1. Цей Договір може бути змінений, доповнений або розірваний виключно за взаємною згодою Сторін, за винятком випадків, визначених у п.6.1, при яких допускається одностороння відмова Замовника від зобов'язань.

10.2. У випадку зміни реквізитів за цим Договором, Сторони зобов'язані повідомити про це одна одну протягом 3 (трьох) робочих днів.

10.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути зроблені у письмовій формі та підписані Сторонами. Такі зміни і доповнення додаються до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

10.4. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2019р., а в частині фінансових розрахунків – до повного їх виконання.

10.5. Цей Договір складено у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

Юридичні адреси, реквізити і підписи сторін

Замовник:

Департамент міського господарства

Юридична адреса: м. Ужгород,

пл. Поштова,3

Код ЄДРПОУ 36541721

Р/р 35425156056013

в ГУДКСУ в Закарпатській області

МФО 812016

Поштова адреса: 88000, м. Ужгород,

пл. Поштова,3

Телефон: 614190

Директор

В.Бабидорич

М.П.

Підрядник:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«УНГ-ЕЛЕКТРО-СЕРВІС»

Юридична адреса: Закарпатська обл.,

м. Ужгород, вул. Богомольця,8

Код ЄДРПОУ 41088694

Р/р 26007017638101 в ПАТ «Альфабанк»

МФО 30046

Поштова адреса: 88000, Закарпатська обл.,

м. Ужгород, вул. Богомольця,8

Телефон: (0312) 65-55-74

Директор

М.Кореновський

М.П.

Замовник Департамент міського господарства Ужгородської міської ради

(назва організації)

Підрядник ТОВ "УНГ-ЕЛЕКТРО-СЕРВІС"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Капітальний ремонт святкової ілюмінації "Фотозона біля пішохідного мосту "Арка" м. Ужгород, що здійснюється в 2019 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 22 лютого 2019 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі:	232,744	232,744	-
		Заробітна плата	10,75	10,75	-
		Вартість матеріальних ресурсів	221,994	221,994	-
2		Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
3		Загально виробничі витрати	3,395	3,395	-
		Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4		Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5		Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
6		Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	236,139	236,139	-
7		Прибуток	1,631	1,631	-
8		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організації	0,295	-	0,295
9		Кошти на покриття ризику	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами Разом (пп. 1-10)	-	-	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірної ціна Всього договірної ціна	238,065 12,53 250,595 250,595	237,77 - 237,77	0,295 12,53 12,825



Керівник підприємства
(організації) замовника

В.І. Бабидорич

Керівник генеральної
підприємної організації

М.С. Кореновський



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Капітальний ремонт святкової ілюмінації "Фотозона біля пішохідного мосту "Арка" м. Ужгород

Будівництво розташоване на території області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Монтаж устаткування. ДСТУ Б Д.2.3-2012;

- Індивідуальні ресурсні елементні кошторисні норми;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінірегіону України.

Загальновиборничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

- | | | |
|--|------|-------------|
| 1. Єдиний податок за ставкою 5%, розрах | 5,00 | % |
| 2. Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16 | 6,80 | грн./люд.-г |
| 3. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16 | 1,23 | грн./люд.-г |

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08 люд.-г та розряді робіт 3,8)

0,23984	тис.люд.-г
0,232	тис.люд.-г
11,3	тис.грн.
7600,00	грн.

Всього договірна ціна:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

у тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування

інші витрати -

250,595	тис.грн.
237,770	тис.грн.
-	тис.грн.
-	тис.грн.
12,825	тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склад:  І.М. Чепіга

Перевірив:  М.С. Кореновський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Департамент міського господарства Ужгородської
міської ради

(назва організації, що затверджує)

В.І. Бабидорич

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

20__ р.



ДЕФЕКТНИЙ АКТ

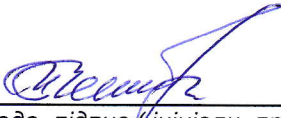
На капітальний ремонт святкової ілюмінації "Фотозона біля пішохідного мосту "Арка"

Умови виконання робіт

Об'єми робіт


№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Монтаж світлодіодного мотиву	лінія	1	
2	Коробка відгалужувальна на стіні	шт	2	
3	Вимикач автоматичний [автомат] одно-, дво-, триполюсний, що устатковується на конструкції на стіні або колоні, струм до 25 А	шт	2	
4	Монтаж клемника	шт	2	
5	Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг	м	15	

Склав


 [посада, підпис (ініціали, прізвище)]

І.М. Черна

Перевірив


 [посада, підпис (ініціали, прізвище)]

М.С. Кореновський

Капітальний ремонт святкової ілюмінації "Фотозона біля пішохідного мосту "Арка" м. Ужгород
26/12-18

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-1
на капітальний ремонт святкової ілюмінації "Фотозона біля пішохідного мосту "Арка"
Капітальний ремонт святкової ілюмінації

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 236,139 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,23984 тис.люд.-год.
Кошторисна заробітна плата 11,3 тис. грн.
Середній розряд робіт 3,9 розряд

Складений в поточних цінах станом на "22 лютого" 2019 р.

№ п/п	Об'єкт (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.	
					Всього	заробітної плати	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	M23-501-4	Монтаж світлодіодного мотиву	лінія	1	10373,44	-	10373	10373	-	224	224
2	1507-5194-8-3	Мотив "Арка"	шт	1	221493,15	-	221493	-	-	-	-
3	M10-698-1	Коробка відгалужувальна на стіні	шт	2	33,19	-	66	66	-	0,8	1,6
4	1504-17152-5	Коробка розгалуження 114x114	шт	2	85,86	-	172	-	-	-	-
5	M8-526-1	Вимикач автоматичний [автомат] одно-, дво-, триполюсний, що устанолюється на конструкції на стіні або колоні, струм до 25 А	шт	2	74,94	-	150	150	-	1,6	3,2
6	1504-1003-22-И	Вимикач автоматичний 1р 16А	шт	2	39,89	-	80	-	-	-	-
7	M8-591-1	Монтаж клемника	100 шт	0,02	2548,66	-	51	51	-	52,8	1,06
					2548,66	-	51	51	-	-	-

