

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Т.в.о. директора департаменту
агропромислового розвитку
облдержадміністрації
Л.Гончаренко
« » 2019



ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
спеціаліста відділу
розвитку аграрної інфраструктури, земельних відносин управління
сталого розвитку, сільськогосподарського виробництва, інфраструктури
та земельних відносин Департаменту агропромислового розвитку
Львівської обласної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1. Спеціаліст відділу розвитку аграрної інфраструктури, земельних відносин управління сталого розвитку, сільськогосподарського виробництва, інфраструктури та земельних відносин Департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації в межах своєї компетенції сприяє формуванню державної політики у сфері земельних відносин, землеустрою, у сфері Державного земельного кадастру, державного нагляду (контролю) в агропромисловому комплексі в частині дотримання земельного законодавства, використання земель сільськогосподарського призначення, розвитку аграрної інфраструктури в межах повноважень та відповідно до положення про відділ.

1.2. Спеціаліст відділу призначається на посаду та звільняється з посади згідно з вимогами Закону України „ Про державну службу ” головою обласної державної адміністрації за поданням директора департаменту.

1.3. На посаду спеціаліста призначається особа яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

1.4. Спеціаліст відділу безпосередньо підпорядковується начальникові відділу розвитку аграрної інфраструктури, земельних відносин.

1.5. У своїй діяльності керується Конституцією і законами України: «Про державну службу», «Про місцеві державні адміністрації», «Про запобігання корупції», «Про захист персональних даних», «Про очищення влади», «Про звернення громадян», «Про оренду землі», «Про землеустрій», «Про державну підтримку сільського господарства України», Земельним Кодексом України, постановами Верховної Ради України, наказами і розпорядженнями Президента України, постановами, розпорядженнями Кабінету Міністрів України, зокрема: «Порядок проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення», «Деякі питання удосконалення управління в сфері використання та охорони земель сільськогосподарського призначення державної власності та розпорядження ними», наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України, рішеннями голови облдержадміністрації і обласної ради, наказами департаменту

агропромислового розвитку облдержадміністрації, положенням про відділ та іншими нормативно-правовими актами, що стосуються питань діяльності департаменту.

2. Завдання та обов'язки

2.1. Приймає участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі, сталого розвитку регіонального агропромислового комплексу та сільських територій регіону в частині розвитку аграрної інфраструктури та супроводу інвестиційних проектів на території області.

2.2. Бере участь в аналізі наявних об'єктів аграрної інфраструктури в області.

2.3. Проводить аналіз вільних земельних ділянок для надання пропозицій по створенню нових проектів інфраструктури з зберігання сільськогосподарської продукції, потужностей виробництва.

2.4. Проводить постійний аналіз діючих інвестиційних проектів в частині землекористування інвестиційних проектів з виробництва продукції рослинництва, тваринництва, садівництва, виноградарства, хмелярства, насінництва на території області.

2.5. Бере участь в розробці пропозицій щодо оптимізації зонального та територіального розміщення аграрної інфраструктури для виробництва продукції.

2.6. Вживає заходи, спрямовані на збільшення інвестиційних проектів в області для виробництва продукції. 2.6. Надає методичну і практичну допомогу сільськогосподарським підприємствам всіх форм власності, а також населенню районів області із питань правового використання земель сільськогосподарського призначення з метою високоефективного ведення галузі землеробства.

2.7. Розглядає звернення сільськогосподарських підприємств всіх форм власності, а також населення районів області з питань правового землекористування та спільно з органами виконавчої влади та правоохоронними органами вирішує порушені питання відповідно чинного законодавства України.

2.8. Сприяє у межах своїх повноважень пошуку земельних ділянок для сільськогосподарських підприємств всіх форм власності з метою збільшення посівних площ.

2.9. Приймає участь у проведенні навчальних семінарів, сприяє участі підприємств, установ та організацій галузі у виставках, ярмарках.

3. Права

3.1. Брати участь в аналізі господарської діяльності сільськогосподарських підприємств, вносить, в межах компетенції, зауваження та пропозиції, щодо діяльності з метою ефективного ведення галузі землеробства.

3.2. Одержувати у встановленому порядку від інших підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, довідки та розрахунки, які необхідні для подання висновків на розгляд та обговорення під час нарад, колегій та інших заходів.

3.3. Вносити пропозиції на розгляд колегії департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації з питань правового використання земель сільськогосподарського призначення та підвищення ефективності ведення сільськогосподарського виробництва.

4. Відповідальність

4.1. Спеціаліст відділу несе відповідальність:

- за неякісне або несвоєчасне виконання завдань і обов'язків визначених посадовою інструкцією та окремими дорученнями директора департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, заступника директора департаменту, начальника управління, начальника відділу;
- за виконання функціональних обов'язків в межах наданих повноважень, об'єктивність змісту підготовлених матеріалів;
- за недотримання Правил внутрішнього службового розпорядку та Правил етичної поведінки державних службовців в департаменті агропромислового розвитку;
- за порушення норм трудового законодавства, норм етики поведінки державного службовця та обмежень пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходження.

5. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою.

5.1. Отримує від управлінь агропромислового розвитку райдержадміністрацій інформаційно-аналітичні матеріали з питань роботи галузі землеробства в частині правового землекористування, наявності об'єктів інфраструктури та впровадження інвестиційних проектів.

5.2. При необхідності отримує іншу інформацію від управлінь агропромислового розвитку райдержадміністрацій, наукових установ, навчальних закладів агропромислового комплексу області, підприємств і організацій в межах своїх повноважень.

5.3. Співпрацює з структурними підрозділами апарату Львівської обласної державної адміністрації.

6. Інші положення

6.1. У разі відсутності спеціаліста відділу у зв'язку з відпусткою, хворобою та з інших причин його функції виконує інший спеціаліст відділу.

**Заступник начальника управління –
начальник відділу**



Т.Р. Борушок

З посадовою інструкцією ознайоmlена:

_____ 2019
”_____”