



ВЕРДЖУЮ

Начальник фінансового управління
Бобринецької районної державної
адміністрації

Л. НЕСТЕРЕНКО

01.05.2016

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

провідного спеціаліста відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління Бобринецької районної державної адміністрації

Загальні положення

Провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації підпорядковується начальнику фінансового управління, заступнику начальника – начальнику бюджетного відділу та начальнику відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації.

Провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації призначається і звільняється з посади начальником фінансового управління районної державної адміністрації в установленому законом порядку.

Кваліфікаційні вимоги до посади головного спеціаліста відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації: вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший бакалавр, бакалавр. Досвід роботи не потребує.

Провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації повинен вільно володіти державною мовою, знати практику застосування законодавства з питань бюджетного процесу, інструкцію з діловодства, правила ділового етикету, правила та норми охорони праці та протипожежної безпеки, основні принципи роботи на комп'ютері та програмним забезпеченням.

У своїй роботі керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про Державний бюджет на відповідний рік», постановами Кабінету Міністрів України, Указами Президента України, розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, розпорядження голів обласної, районної державної адміністрацій, Положенням про фінансове управління районної державної адміністрації та інші нормативні документи, та інші нормативні документи що використовуються в практичній роботі з питань бюджетного процесу.

На час відсутності провідного спеціаліста відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації його обов'язки виконує начальник відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій фінансового управління районної державної адміністрації.

Завдання та обов'язки

Здійснює постійний контроль стану надходжень до місцевого бюджету за кожним джерелом доходів та міжбюджетних трансфертів за загальним та спеціальним фондами.

Приймає від сільських рад та аналізує прогностичні показники на відповідний рік в частині доходів.

Вносить пропозиції з удосконалення методів планування дохідної частини бюджетів сільських рад.

Приймає рішення від сільських рад про затвердження відповідних бюджетів на поточний рік в частині доходів.

Подає до департаменту фінансів, управління державної казначейської служби у Бобринецькому районі Кіровоградської області та районної державної адміністрації звіти та інформації, які знаходяться на постійному контролі.

Здійснює облік надходжень податку на доходи фізичних осіб та орендної плати за землю до місцевих бюджетів району по сільських та міській радах в розрізі платників.

Приймає від сільських рад району інформації: про стан надходження орендної плати за земельні ділянки; про стан надходження податку на доходи фізичних осіб від оренди земельних часток (паїв).

Перевіряє висновки Бобринецького відділення Новоукраїнської ОДПІ про повернення зайво або помилково перерахованих коштів до місцевих бюджетів району.

Проводить перевірки сільських рад по питанню стану виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади передбачених пп.1 п.б. ст. 28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”.

Приймає участь у підготовці даних для здачі річного звіту по місцевих бюджетах району в частині доходів до головного фінансового управління.

Щомісяця та щокварталу приймає участь у перевірці звітів про виконання місцевих бюджетів, що надходять від управління Державної казначейської служби України у Бобринецькому районі Кіровоградської області.

Розглядає листи, виконавчих комітетів та районних державних адміністрацій з питань складання та виконання місцевих бюджетів.

Бере участь у розробленні організаційно-методичних документів.

Здійснює аналіз виконання місцевих бюджетів, готує інформаційні матеріали, доповідні записки районній раді та райдержадміністрації про хід та підсумки виконання місцевих бюджетів.

Приймає участь у зведені затверджених показників місцевих бюджетів району в частині доходів.

Приймає рішення від сільських рад про внесення змін до місцевих бюджетів району в частині доходів.

Розглядає у межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ, організацій. Приймає участь у підготовці офіційних висновків про факт перевиконання чи недовиконання доходної частини загального фонду відповідного бюджету.

Готує довідки перевірки затверджених показників сільських бюджетів в частині доходів по сільських радах.

Надає методичну та практичну допомогу бухгалтерам сільських рад району.

Права

Провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій має право:

За дорученням начальника управління чи заступника начальника представляти інтереси фінансового управління в інших органах виконавчої влади з питань, що належать до його компетенції.

У встановленому порядку використовувати відповідну статистичну інформацію та інші дані державних органів та організацій місцевого самоврядування, їх посадових осіб, політичних партій, громадських та релігійних організацій, підприємств, установ, організацій, їх філій та відділень незалежно від форм власності, необхідні для виконання посадових обов'язків.

Вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи свого підрозділу.

Відповідальність

Провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій несе відповідальність за порушення трудової та фінансової дисципліни, неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, порушень норм етики поведінки.

Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

Для виконання обов'язків та реалізації прав провідний спеціаліст відділу аналізу і планування доходів бюджету та фінансів галузей виробничої сфери та інвестицій взаємодіє:

З керівниками та спеціалістами структурних підрозділів районної державної адміністрації та органів виконавчої влади з питань формування та виконання дохідної частини місцевих бюджетів в частині доходів.

З посадовою інструкцією ознайомлений (а)

Л.Дуф *Отуреніва О.І.*