

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління соціального захисту населення



Т.І.Костюк

2016 р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

головного спеціаліста сектору з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС

Загальні положення

Головний спеціаліст сектору з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС (далі головний спеціаліст сектору) забезпечує виконання покладених на сектор завдань щодо реалізації державної політики у сфері соціального захисту постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Головний спеціаліст сектору призначається та звільняється з посади начальником управління соціального захисту населення райдержадміністрації у відповідності з вимогами Закону України «Про державну службу».

Підпорядковується безпосередньо завідувачу сектором з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС

У своїй діяльності головний спеціаліст керується Конституцією України; законами України, нормативно-правовими актами щодо державної служби та діяльності відповідного органу виконавчої влади, постановами, розпорядженнями, методичними, нормативними та іншими керівними матеріалами органів державного управління, фінансових і контрольно-ревізійних органів, пов'язаних з роботою по мінімізації наслідків Чорнобильської катастрофи, а також цією інструкцією.

Повинен знати практику застосування законодавчих та нормативних актів, економіку, організацію праці та управління, організацію документообігу на ділянках пов'язаних з роботою по мінімізації наслідків Чорнобильської катастрофи, правила ділового етикету, основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.

На посаду головного спеціаліста сектору з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС призначаються громадяни України, які мають вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого бакалавра, бакалавра, без досвіду роботи, вільно володіють державною мовою.

Спеціальні вимоги:

вміння працювати з інформацією, вміння вирішувати комплексні завдання, вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати,

вміння працювати в команді, вміння ефективної координації з іншими, здатність приймати зміни та змінюватись.

Відповідальність і пунктуальність, системність і самостійність в роботі, уважність до деталей, наполегливість, креативність та ініціативність, вміння працювати в стресових ситуаціях.

Вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку.

Завдання та обов'язки

Головний спеціаліст сектору:

- проводить виплату компенсації та соціальні допомоги сім'ям з дітьми.
- Готує платіжні документи по виплаті субсидій.
- Веде прийом документів, та виплату щорічної допомоги на оздоровлення.
- У разі неможливості надання путівки на санаторно - курортне лікування громадянам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, забезпечує виплату компенсації за самостійне санаторно – курортне лікування, що визначається щорічно Кабінетом Міністрів України.
- Відповідає за складання звітів форми 2М;7М по виплаті допомог сім'ям з дітьми.
- Веде особові рахунки по наданню компенсацій потерпілим внаслідок аварії на ЧАЕС
- Веде журнал нарахування та виплат компенсацій.
- Розглядає звернення громадян, готує письмові відповіді у межах своєї компетенції.

Права

Головний спеціаліст має право:

- представляти управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях з питань, що належать до його повноважень.
- отримувати від органів виконавчої влади та місцевого самоврядування підприємств, установ і організацій необхідну інформацію згідно з чинним законодавством.
- Має право вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи.

Відповідальність

Головний спеціаліст сектору з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС несе персональну відповідальність за:

- за якісне та своєчасне виконання посадових завдань;
- бездіяльність або невикористання наданих йому прав;
- порушення етики поведінки державного службовця та обмежень,

встановлених Законом України «Про державну службу», пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням, обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», а також за порушення Правил внутрішнього службового розпорядку.

При порушенні законодавства щодо проходження державної служби головний спеціаліст сектору несе дисциплінарну, адміністративну або кримінальну відповідальність згідно із чинним законодавством.

Головний спеціаліст сектору на час відпустки, хвороби та відсутності з інших поважних причин завідувача сектором, виконує його обов'язки.

Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

Головний спеціаліст сектора з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС, співпрацює з фінансовим управлінням у Турійському районі, відділом державного казначейства. Одержує різні інформації з департаменту соціального захисту населення. Головний спеціаліст сектора з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС здає звіти згідно встановлених графіків в організації з якими співпрацює.

Зав. сектором з питань постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС

Л.Д.Догойда.

Із службовою посадовою інструкцією ознайомлений, копію отримав
10 травня 2016 року
Дідух - О.М.Дідух.