



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36

тел.: (044)202-70-64, тел.: (044)202-73-10
email: kmr@kmr.gov.ua

13.11.2019 № 225-СК-6649

на № _____ від _____

Тетяні Катриченко
foi+request-57715-
3b5c9ac4@dostup.pravda.com.ua

Відповідно до акта № 59 від 12.11.2019 про невідповідність звернення від 11.11.2019 вимогам запиту на інформацію Ваше звернення буде розглянуто відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

Додаток: акт № 59 від 12.11.2019 про невідповідність звернення вимогам запиту на інформацію на 1 арк. в 1 прим.

Керуючий справами

І. Хацевич

006666

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керуючий справами

«13» листопада 2019 р.



АКТ № 59

(про невідповідність звернення вимогам запиту на інформацію)*

від 12 листопада 2019 року

сектор по роботі із запитами на публічну інформацію та документами дозвільного характеру управління документообігу та аналізу кореспонденції Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

Відповідно до Порядку складення та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Київська міська рада, складено акт завдувачем сектора по роботі із запитами на публічну інформацію та документами дозвільного характеру управління документообігу та аналізу кореспонденції Київської міської ради секретаріату Київської міської ради у присутності заступника начальника відділу реєстрації, обліку та контролю звернень громадян управління документообігу та аналізу кореспонденції Київської міської ради секретаріату Київської міської ради про те, що звернення громадянки Тетяни Катриченко від 11.11.2019, отримане електронною поштою, не відповідає вимогам запиту на інформацію відповідно до статей 1 та 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Звернення буде розглянуто відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Звернення направлено для розгляду за належністю.

Акт складено у двох примірниках, один з яких надсилається автору (телефон для довідок 202-71-14).

Завідувач сектора по роботі із запитами на публічну інформацію та документами дозвільного характеру управління документообігу та аналізу кореспонденції Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

підпис

прізвище та ініціали

Заступник начальника управління – начальник відділу реєстрації, обліку та контролю звернень громадян управління документообігу та аналізу кореспонденції Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

підпис

прізвище та ініціали

Головний спеціаліст відділу правової експертизи актів Київської міської ради та правової допомоги Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

підпис

прізвище та ініціали

Тема **Fwd: Інформаційний запит - Формування та використання депутатських фондів**
Від кого <kmr@kmr.gov.ua>
Кому <zapyt@kmr.gov.ua>
Дата 2019-11-11 17:19



----- Оригінальне повідомлення -----

Тема: Інформаційний запит - Формування та використання депутатських фондів
Дата: 2019-11-11 16:45
Від кого: Тетяна Катриченко <foi+request-57715-3b5c9ac4@dostup.pravda.com.ua>
Кому: FOI requests at Київська міська рада <kmr@kmr.gov.ua>

Доброго дня!

На підставі статей 1, 13, 19, 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13 січня 2011 року, які надають право звертатись із запитами до розпорядників інформації щодо надання публічної інформації, прошу надати наступну інформацію (наступні документи):

- 1) Який загальний розмір коштів, передбачених на депутатські фонди депутатів Київради у 2018 і 2019 роках? І який планується на 2020?
- 2) Від чого залежить розмір депутатського фонду кожного депутата Київради?
- 3) Яка процедура надання коштів кожному депутату? Чи потрібне відповідне звернення чи це відбувається автоматично?
- 4) Які є напрями використання депутатських фондів? Зокрема, скільки з загального фонду депутат може витратити на функціонування приймалень та оплату роботи помічників? Наведіть приклади витрат конкретних депутатів Київради. Та скільки з загального фонду депутат може витратити потреби громади: приміром, ремонти, встановлення дитячих майданчиків? Чи є дані про використання на 1 жовтня 2019 року?
- 5) Яка процедура виділення коштів з депутатського фонду на певні потреби мешканців округу?
- 6) Яким чином відбувається звітування за витрачені кошти? Хто несе відповідальність за цільове використання коштів?
- 7) Чи може депутат використовувати готівку? Як відбувається звітування за її використання, наприклад, для надання матеріальної допомоги?

З повагою,

Тетяна Катриченко

Прощу надати відповідь у визначений законом термін електронною поштою.

Це повідомлення було надіслане через сайт "Доступ до Правди", призначення якого - надання можливості громадянам надсилати запити про публічну інформацію з подальшою публікацією цих запитів та відповідей на них
