



**Комунальне підприємство «Управління благоустрою міста»
Ірпінської міської ради Київської області**

08200, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 5, тел. (045-97)63-4-12, e-mail: kpkontrol_irpen@ukr.net,
код ЄДРПОУ 22201696

Вих. № 442 від « 14 » 11 2019 р.

Соболєвій Оксані

Електронна адреса: foi+request-57580-a2234499@dostup.pravda.com.ua

Копія:

Виконавчий комітет Ірпінської міської ради
08200, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а

КП «Управління благоустрою міста» розглянуло Ваш лист, вх. № 524/01-32 від 08.11.2019 року щодо надання публічної інформації.

У відповідь на лист, повідомляємо наступне.

1. Порядок дій громадянина при оформленні на стерилізацію та вакцинацію безпритульної тварини міста Ірпінь:

- повідомлення інспектора Відділу «Служба захисту та лікування тварин» КП «Управління благоустрою міста» Ірпінської міської ради (надалі - Відділ) про необхідність оформлення безпритульної тварини на певну послугу;

- заповнення заяви;

2. Для оформлення тварини необхідно вказати наступні дані (у заяві):

- прізвище, ім'я, по-батькові заявника, його адреса, телефон;

- вид безпритульної тварини (тварин), кількість тварин;

- вид послуги;

- місце перебування тварини;

- дата заповнення заяви, підпис заявника.

3. Послідовність дій інспекторів Відділу та ветеринарного лікаря з моменту одержання заяви до моменту випуску тварини:

- одержання заяви, її реєстрація;

- формування плану відлову тварини (з урахуванням терміновості надання послуги), повідомлення про нього заявника;

- протягом 2-х годин з моменту вилову тварини, вона доставляється у ветеринарну клініку для проведення маніпуляцій;

- створення картки тварини, передача тварини від інспектора Відділу до працівників ветеринарної клініки на підставі Акту прийому – передачі тварини;

- проведення маніпуляцій ветеринарною клінікою (лікарем);

- здійснення перетримки тварини, після чого, вона прилаштовується або повертається в її природне середовище.

**З повагою,
Начальник
КП «Управління благоустрою міста»**

Ю.А. Прибілова