

XII

ДОГОВІР № 42-18
про закупівлю товарів за державні кошти

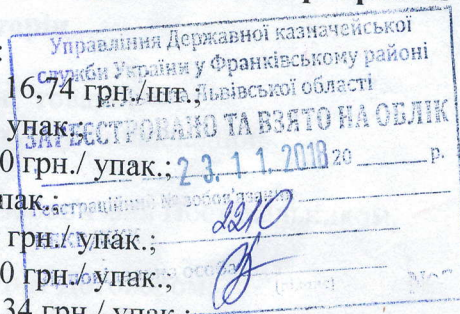
м. Львів

“ 19 „ листопада 2018р.

Відділ освіти Галицького та Франківського районів управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради в особі начальника відділу Васюти Лесі Миронівни, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 05.05.2017 р. №216р (надалі – „Замовник”), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «Ромус-Поліграф», в особі директора Холода Ігоря Орестовича, що діє на підставі Статуту (далі – „Постачальник,,), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет Договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2018 році поставити Замовнику товари зазначені в п.1.3. Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі товари.
- 1.2. Постачальник зобов'язується поставити: **ДК 021:2015: 37820000-2 Приладдя для образотворчого мистецтва (альбоми для малювання, фарби гуаш, фарби акварельні, пластилін, олівці кольорові, папір кольоровий, картон кольоровий та папір офісний двохсторонній різнокольоровий)**
- 1.3. Постачальник зобов'язується поставити наступні товари:
- 1.3.1. Альбом для малювання в кількості 4200 шт. – за ціною 16,74 грн./шт.
- 1.3.2. фарби Гуаш в кількості 555 упак. – за ціною 32,64 грн./упак.
- 1.3.3. фарби акварельні в кількості 3460 упак. – за ціною 19,20 грн./упак.
- 1.3.4. пластилін в кількості 4200 упак. – за ціною 24,90грн./упак.
- 1.3.5. олівці кольорові в кількості 4200 упак. – за ціною 11,52 грн./упак.
- 1.3.6. папір кольоровий в кількості 4200 упак. – за ціною 14,40 грн./упак.
- 1.3.7. картон кольоровий в кількості 4200 упак. – за ціною 14,34 грн./упак.
- 1.3.8. папір офісний двохсторонній різнокольоровий в кількості 210 упак. – за ціною 102,00 грн./упак.
- 1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.



2. Якість товарів

- 2.1. Якість товару(ів), що постачається Постачальником, за своїми якісними характеристиками повинна відповідати Державним стандартам. Товар супроводжується відповідними документами (сертифікат відповідності, посвідчення якості тощо).
- 2.2. Товар(и) повинен(ні) відправлятися замовнику в упаковці, яка відповідає характеру товару(ів) і захищає товар(и) від пошкоджень під час перевезень(доставки).
- 2.3. Якщо якість товару(ів) не відповідає документам, що засвідчують якість товару „Замовник" вправі вимагати від „Постачальника" заміни його на товар належної якості.
- 2.4. Неякісний товар та/або товар у якому термін, який гарантує якість товару уже вийшов повертається Постачальнику з оформленням відповідного акту.

3. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору становить 449 947,20грн. (чотириста сорок дев'ять тисяч дев'ятсот сорок сім гривень, 20 коп.) з ПДВ.
- 3.2. Усі витрати, що Постачальник передбачає нести, виконуючи усі умови дійсного договору враховані в ціні договору, згідно пункту договору.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- 3.4. Валютою договору є гривня України.
- 3.5. До ціни договору включена вартість тари, упаковки та перевезення.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

оплати Замовником після пред'явлення Постачальником рахунку на оплату товару (далі - рахунок) та накладної, яка виписується на підставі довіреності наданої Постачальнику.

4.2. „Замовник” оплачує вартість кожної партії поставленого товару за умови наявності відповідного бюджетного фінансування протягом 30 днів після отримання товару згідно накладних та рахунків.

4.3. Бюджетні зобов'язання за договором, щодо здійснення Замовником платежів здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) затверджених на 2018 рік.

4.4. Датою оплати продукції є дата надходження грошових коштів на банківський рахунок „Постачальника”.

5. Поставка товарів

5.1. Термін поставки товарів: з моменту укладення договору і до 30.11.2018 року

5.2. Місце поставки товарів: дошкільні навчальні заклади Галицького та Франківського районів м. Львова.

5.3. Постачальник зобов'язується передати у встановлений строк у власність Замовника "Товар" в асортименті та кількості, згідно технічного завдання.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари належної якості згідно рахунку та накладної;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 20 днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Вимагати надання товару належної якості, що засвідчується відповідними документами (сертифікатами якості, посвідченнями про якість; санітарно-епідеміологічними висновками тощо);

6.2.6. Вимагати заміни неякісного товару або товару якість якого є сумнівною на якісний товар.

6.2.7. Оплачувати вартість кожної партії поставленого товару за умови наявності відповідного бюджетного фінансування

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку Товару згідно із умовами договору.

6.3.2. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.3. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.4. Постачальник повинен одночасно з товаром передати Замовникові його приналежності та документи (сертифікати якості тощо), що стосуються товару;

6.3.5. Проведення навантажувально-розвантажувальних робіт забезпечується Постачальником власними силами.

6.3.6. Постачати якісний товар, а у випадку поставки товару неналежної якості в цей же день замінити на товар належної якості.

6.3.7. Постачальник передає у власність Замовника товар на умовах та в кількості, зазначених в Договорі.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- 6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 днів;

7. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням відповідних документів, які засвідчують факт виникнення обставин непереборної сили.
- 8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

10. Термін дії договору та інші умови

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2018 р.
- 10.2. Дострокове розірвання договору допускається в разі:
 - постачання недоброякісної продукції;
 - порушення терміну постачання
 - у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 20 днів;
 - за взаємною згодою Сторін.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови

- 11.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:
 - 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) зміни ціни за одиницю товару не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі (Постачальник надає документальне підтвердження коливання ціни товару на ринку);
 - 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до



збільшення суми, визначеної у договорі;

4) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів і послуг);

11.2. Постачальник не вправі передавати свої права за даним договором третій стороні.

11.3. У випадку зміни реквізитів сторони зобов'язуються повідомити одна одну.

11.4 Повідомлення Постачальником про зміну своїх банківських реквізитів приймається до виконання Замовником для оплати товару, якщо таке повідомлення надійде до Замовника не пізніше трьох банківських днів до початку строку оплати.

11.5. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регламентуються чинним законодавством України.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Постачальник

ТОВ «Ромус-Поліграф»

м. Львів, вул. Широка, 81

Поштова адреса:

79019, м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А

р/р 2600101914716 в ПАТ «КРЕДОБАНК»

МФО 325365

код ЄДРПОУ: 25551379

свідоцтво платника ПДВ № 200009584

ПІН: 255513713034

тел./факс: (032) 255-36-77, 255-40-13

Замовник:

Відділ освіти Галицького та Франківського районів управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради

м. Львів, вул. Ген. Чупринки, 85

ЄДРПОУ 41321572

р/р 35418049093608 ГУ ДКСУ

Львівська обл.

МРО 825014

Директор



І.О. Холод

Начальник



Л.М. Васюта