



**КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

пл.Лесі Українки, 1, м.Київ, 01196, тел.286-85-35, факс 286-15-10  
<http://www.koda.gov.ua> E-mail: [zag@koda.gov.ua](mailto:zag@koda.gov.ua) Код ЄДРПОУ 00022533

01.08.2019 № А-420/01-13  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Надії Лавровській**

foi+request-52034-  
083e7bb1@dostup.pravda.com.ua

Київською обласною державною адміністрацією розглянуто Ваш запит щодо надання копії розпорядження яким затверджено Положення про департамент містобудування та архітектури.

За результатами розгляду Київська обласна державна адміністрація в межах компетенції надас інформацію (в додатку).

Додаток на 10 арк. (на електронну адресу).

**Заступник голови**

**Дмитро НАЗАРЕНКО**



КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 16 березня 2018 року № 150

м.Київ

### Про внесення змін до Положення про департамент містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації

Відповідно до Закону України „Про місцеві державні адміністрації” та від 09 листопада 2017 року № 2190-VIII “Про внесення змін до деяких законів України щодо окремих питань проходження державної служби”, постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 „Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації”, наказу Мінрегіону України від 26 листопада 2012 року № 587 „Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положень про структурні підрозділи житлово-комунального господарства та будівництва, а також містобудування та архітектури місцевих державних адміністрацій”:

Внести зміни до Положення про департамент містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Голови Київської обласної державної адміністрації від 24 травня 2016 року № 201, виклавши його у новій редакції, що додається.

Голова адміністрації

О.Л. Горган

Згідно з оригіналом  
Керівник апарату  
облдержадміністрації  
16.03.2018

Т.Г. Жуль

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження голови  
Київської облдержадміністрації  
від 24 травня 2016 року № 201**

**(в редакції розпорядження голови  
облдержадміністрації**

**16.03.2018 № 150)**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про департамент містобудування та архітектури Київської обласної  
державної адміністрації**

1. Департамент містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації (далі – департамент), утворений головою Київської обласної державної адміністрації, входить до її складу і забезпечує виконання покладених на нього завдань на території Київської області.

2. Департамент є бюджетною, неприбутковою установою.

3. Департамент підпорядкований голові Київської обласної державної адміністрації (далі – Київська облдержадміністрація), а також підвітний і підконтрольний центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури.

4. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним, Водним і Лісовим кодексами України, Кодексом України про надра та Законами України “Про основи містобудування”, “Про архітектурну діяльність”, “Про регулювання містобудівної діяльності”, “Про Генеральну схему планування території України”, “Про місцеві державні адміністрації”, “Про землеустрій”, “Про Державний земельний кадастр”, “Про містобудівний кадастр”, “Про добровільне об’єднання територіальних громад”, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури, інших центральних органів виконавчої влади та іншими нормативно правовими актами, розпорядженнями голови Київської обласної державної адміністрації, а також Положенням про департамент містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації (далі – Положення про департамент).



5. Основними завданнями департаменту є:

5.1. забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території Київської області;

5.2. забезпечення реалізації Київською облдержадміністрацією повноважень в сфері земельних відносин;

5.3. забезпечення реалізації Київською облдержадміністрацією повноважень в сфері формування об'єднаних територіальних громад на території Київської області;

5.4. забезпечення реалізації Київською облдержадміністрацією повноважень в сфері видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами за межами населених пунктів Київської області.

6. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень:

6.1. організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

6.2. аналізує стан та тенденції розвитку у галузі містобудування та архітектури у межах Київської області та надає рекомендації щодо розробки містобудівної документації регіонального та місцевого рівнів;

6.3. бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку Київської області і подає їх на розгляд до Київської обласної державної адміністрації;

6.4. вносить пропозиції щодо проекту обласного бюджету Київської області;

6.5. забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

6.6. бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

6.7. розробляє проекти розпоряджень голови Київської обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

6.8. бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів з питань галузевих повноважень;

6.9. бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови Київської обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

6.10. бере участь у підготовці звітів голови Київської обласної державної адміністрації у межах функціональних повноважень для їх розгляду на сесії Київської обласної ради;

6.11. готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали у межах функціональних повноважень для подання голові Київської обласної державної адміністрації;

6.12. забезпечує здійснення заходів щодо запобігання корупції;

6.13. організовує планування роботи з персоналом державного органу, з тому числі організовує проведення конкурсів на заміщення вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В», забезпечує прозорість і об'єктивність таких конкурсів.

6.14. готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

6.15. розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

6.16. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

6.17. забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є департамент;

6.18. постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

6.19. надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади відповідно до галузевих повноважень;

6.20. здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

6.21. забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

6.22. забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики щодо захисту інформації з обмеженим доступом;

6.23. бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

6.24. забезпечує захист персональних даних;

6.25. у межах компетенції сприяє узгодженню інтересів територіальних громад у разі виникнення розбіжностей при вирішенні питань планування території на відповідному рівні;

6.26. готує пропозиції до програм щодо розроблення та внесення змін до схем планування території області та окремих її частин;

6.27. організовує розроблення і подання на затвердження Київської обласної ради містобудівних програм, схем планування територій області;

6.28. організовує підготовку комплексних висновків щодо інвестиційних містобудівних програм;

6.29. готує пропозиції до програм соціального та економічного розвитку Київської області у межах визначених повноважень та подає їх на розгляд до Київської обласної державної адміністрації;

6.30. організовує розроблення або внесення змін до містобудівної документації на території Київської області відповідно до чинного законодавства;

6.31. забезпечує ведення містобудівного кадастру на обласному рівні та здійснення моніторингу реалізації схеми планування території Київської області, стану розроблення, оновлення містобудівної документації на регіональному та місцевому рівнях, забудови та іншого використання територій;



6.32. здійснює керівництво Службою містобудівного кадастру, яка є структурним підрозділом у складі департаменту, з питань щодо:

6.32.1. створення та ведення містобудівного кадастру на обласному рівні, визначення завдань моніторингу об'єктів, залучення науково-дослідних та проектно-вишукувальних організацій для впровадження інноваційних технологій ведення містобудівного кадастру;

6.32.2. визначення пріоритетів формування містобудівного кадастру і черговості виконання робіт;

6.32.3. введення в роботу Служби містобудівного кадастру єдиних організаційно-правових та нормативно-методичних документів, а також програмно-технічних комплексів ведення містобудівного кадастру;

6.32.4. впровадження керівних документів щодо діяльності з ведення містобудівного кадастру;

6.32.5. підготовки та подання звітів Міністерству регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України про стан ведення містобудівного кадастру та результати кадастрової діяльності;

6.32.6. впровадження єдиних організаційно-правових, нормативно-методичних та програмно-технічних основ ведення містобудівного кадастру, типових форм містобудівного паспорта об'єкта, кадастрових довідок, єдиної цифрової топографічної основи території Київської області різних масштабів;

6.32.7. проведення містобудівного моніторингу та занесення результатів у базу даних містобудівного кадастру на території області, районів та міст обласного значення;

6.32.8. здійснення реєстрації даних виконавчої зйомки топографічної основи масштабів 1:500, 1:2000, 1:5000;

6.32.9. є розпорядником інформаційних ресурсів містобудівного кадастру на території Київської області;

6.33. за дорученням Київської облдержадміністрації визначає державні інтереси для їх врахування під час розроблення містобудівної документації на регіональному та місцевому рівнях;

6.34. надає містобудівні умови та обмеження забудови земельних ділянок, будівельні паспорти забудови земельних ділянок, розташованих за межами населеного пункту, які не входять до складу певного району Київської області;

6.35. забезпечує реалізацію повноважень Київської облдержадміністрації щодо встановлення режиму забудови території, визначених для містобудівних потреб у разі відсутності адміністративного району;

6.36. сприяє розробленню, проведенню експертизи містобудівної документації для територій і населених пунктів області;

6.37. сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку території Київської області у межах своїх повноважень;

6.38. приймає участь у підготовці пропозицій щодо удосконалення адміністративно-територіального устрою Київської області на підставі проектних рішень містобудівної документації регіонального рівня;

6.39. координує діяльність уповноважених органів містобудування та архітектури районних державних адміністрацій, міст обласного значення Київської області з питань планування та забудови територій на місцевому рівні, організовує методичне і нормативне забезпечення їх роботи;

6.40. координує діяльність суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, забудови населених пунктів на території області, поліпшення їх архітектурного вигляду, збереження традиційного характеру середовища і об'єктів архітектурної та містобудівної спадщини;

6.41. координує діяльність підприємств, установ та організацій, які виконують роботи, надають послуги у сфері містобудування та архітектури;

6.42. співпрацює з органами державного архітектурно-будівельного контролю з питань самочинно збудованих об'єктів містобудування;

6.43. інформує населення про плани розміщення найважливіших містобудівних, промислових, енергетичних і транспортних комплексів;

6.44. сприяє створенню та оновленню картографічної основи території Київської області;

6.45. забезпечує виконання робіт з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, містобудівної документації, топографо-геодезичних матеріалів, документів з питань добровільного об'єднання територіальних громад;

6.46. організовує проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів;

6.47. сприяє діяльності місцевих організацій творчих спілок у сфері містобудування та архітектури;

6.48. здійснює повноваження у сфері земельних відносин:

6.48.1. опрацьовує матеріали, пов'язані із здійсненням Київською обласною державною адміністрацією повноважень із розпорядження землями державної власності в межах, визначених чинним законодавством, готує та подає на підпис, в установленому порядку, проекти розпоряджень голови Київської обласної адміністрації з цих питань;

6.48.2. бере участь у координації Київською облдержадміністрацією здійснення землеустрою та державного контролю за використанням і охороною земель;

6.48.3. бере участь у розробленні та забезпеченні виконання загальнодержавних і обласних програм з питань використання та охорони земель, що перебувають у державній власності;

6.48.4. погоджує документацію із землеустрою у випадках та порядку, визначених Земельним кодексом України та Законом України "Про землеустрій" щодо відповідності зазначеної документації вимогам законодавства України;

6.48.5. готує висновки щодо встановлення та зміни меж сіл, селищ, районів, районів у містах та міст;



6.48.6. здійснює контроль за використанням коштів, що надходять у порядку відшкодування витрат сільськогосподарського і лісгосподарського виробництва, пов'язаних із вилученням (викупом) земельних ділянок;

6.49. здійснює повноваження з питань добровільного об'єднання територіальних громад Київської області:

6.49.1. перевіряє відповідність проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальних громад Конституції та законам України, а у разі встановлення невідповідності готує проекти листів Київської обласної державної адміністрації про повернення їх на доопрацювання, у порядку, встановленому чинним законодавством;

6.49.2. організовує підготовку висновку Київської обласної державної адміністрації про відповідність проектів рішень щодо добровільного об'єднання територіальних громад Конституції та законам України та проекту розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації про його затвердження;

6.49.3. готує проект звернення Київської обласної державної адміністрації до Центральної виборчої комісії для прийняття нею рішення про призначення перших виборів депутатів сільської, селищної, міської ради та відповідного сільського, селищного, міського голови, у порядку, встановленому чинним законодавством;

6.49.4. готує проекти листів Київської обласної державної адміністрації про інформування Київської обласної ради та відповідних рад, що прийняли рішення про добровільне об'єднання територіальних громад, про звернення Київської обласної державної адміністрації до Центральної виборчої комісії про призначення перших виборів депутатів сільської, селищної, міської ради та відповідного сільського, селищного, міського голови в установленому законом порядку;

6.49.5. забезпечує організаційну підтримку та інформаційно-просвітницьке сприяння добровільному об'єднанню територіальних громад;

6.49.6. вносить пропозиції (за поданням місцевої ради об'єднаної територіальної громади) Кабінету Міністрів України щодо надання фінансової підтримки об'єднаній територіальній громаді;

6.49.7. розробляє перспективний план формування територій громад Київської області згідно з методикою формування спроможних територіальних громад та готує пропозиції про внесення змін до нього;

6.49.8. організовує подання до Київської обласної ради на схвалення перспективного плану формування територій громад Київської області та змін до нього;

6.49.9. організовує подання на затвердження Кабінету Міністрів України перспективного плану формування територіальних громад Київської області та пропозицій про внесення змін до нього;

6.49.10. розробляє паспорти об'єднаних територіальних громад.

6.50. організовує діяльність з видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Київської області.

6.51. здійснює інші передбачені законодавством повноваження.



7. Департамент має право:

7.1. одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

7.2. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, райдержадміністрацій, міськвиконкомів (міст обласного значення) (за згодою), підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

7.3. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Київської обласної державної адміністрації у сфері містобудування і архітектури та у сфері земельних відносин відповідно до повноважень;

7.4. користуватись в установленому порядку інформаційними базами Київської обласної державної адміністрації, районних держадміністрацій, міськвиконкомів (міст обласного значення), сільських та селищних рад, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

7.5. скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що відносяться до його галузевих повноважень.

8. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом Київської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Київської обласної державної адміністрації у встановленому законодавством порядку за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури.

9.1. У разі відсутності директора департаменту його обов'язки виконує заступник директора департаменту або особа призначена розпорядженням голови облдержадміністрації.

10. Директор департаменту містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації (далі – директор департаменту) за посадою є головним архітектором Київської області, а також головою архітектурно-містобудівної ради при департаменті містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації.



# 11. Директор департаменту:

- 11.1. здійснює керівництво департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у ньому;
- 11.2. є керівником державної служби у департаменті;
- 11.3. видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;
- 11.4. накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції у Київській області у встановленому порядку;
- 11.5. подає на затвердження голови Київської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- 11.6. формує персональний склад архітектурно-містобудівної ради при департаменті містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації – дорадчого органу департаменту;
- 11.7. подає на затвердження голові Київської обласної державної адміністрації положення про департамент;
- 11.8. затверджує положення про структурні підрозділи департаменту, посадові інструкції працівників департаменту та розподіляє обов'язки між ними;
- 11.9. планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Київської обласної державної адміністрації;
- 11.10. вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи департаменту;
- 11.11. розпоряджається коштами у межах затвердженого головою Київської обласної державної адміністрації кошторису департаменту;
- 11.12. погоджує кандидатури керівників структурних підрозділів з питань містобудування та архітектури районних державних адміністрацій Київської області;
- 11.13. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;
- 11.14. забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього трудового та службового розпорядку та виконавської дисципліни;
- 11.15. звітує перед головою Київської обласної державної адміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи;
- 11.16. може входити до складу колегії Київської обласної державної адміністрації;
- 11.17. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії Київської обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції департаменту, та подає проекти відповідних рішень;
- 11.18. вносить пропозиції щодо зміни структури, штатного розпису та кошторису департаменту;



11.19. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

11.20. представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Київської обласної державної адміністрації, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням голови Київської обласної державної адміністрації;

11.21. може здійснювати творчу діяльність, пов'язану з проєктуванням об'єктів архітектури, які передбачені для будівництва на території Київської області, та як автор чи співавтор брати участь у розробленні містобудівної документації на території Київської області;

11.22. здійснює інші повноваження, визначені Законом.

12. Накази директора департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Київської обласної державної адміністрації, центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури, іншим центральним органом виконавчої влади.

13. Директор департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором департаменту.

14. При департаменті утворюється архітектурно-містобудівна рада як консультативний орган, що діє на громадських засадах, для професійного обговорення проєктних рішень у сфері містобудування та врахування державних інтересів.

15. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників департаменту визначає голова Київської обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує голова Київської обласної державної адміністрації за пропозицією директора департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Керівник апарату адміністрації

Т.Г.Жуль

Згідно з оригіналом  
Керівник апарату  
обласної державної адміністрації  
16.03.2018

*Жуль Т.Г.*

Т.Г.Жуль