



30.07.19 № 053/01-2395

на 24.07.2019 р. № 3074 (з)

Неровні Сергію

**Управління інформаційного
забезпечення
та доступу до публічної інформації
апарату виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)**

Шановний Сергію!

КП «Київпастрас» розглянуло Ваш запит та повідомляє наступне.

Між КП «Київпастрас» та ТОВ «Український папір» було укладено договір № 52.18-62 від 19.02.2018 р. згідно тендеру UA-2018-01-05-000164-b за предметом закупівлі: «Бланки» код 22820000-4 за ДК 021:2015 (друкована продукція) відповідно до якого закуповувались наступні бланки:

1. Автобіографія (1+1, формат А-4)
2. Акт автотранспортне підприємство №2 м.Києва (1+1, формат А-5) (форма № 5-а)
3. Акт виконання робіт по ТО-2 (1+1, формат А-4)
4. Акт зняття залишків в баках автомобілів (форма №31-М) (1+1, формат А-4)
5. Акт на повернення квитків (1+0, формат А-5)
6. Акт на пошкодження автомобіля і окремих складових частин (1+1, формат А-4)
7. Акт на списання малоцінних та швидкозношуваних предметів (форма №МШ-8) (1+1, формат А-4)
8. Акт огляду ДТП (1+0, формат А-4)
9. Акт перевірки наявності палива в баках а/м (1+0, формат А-5)
10. Акт перевірки технічного стану рухомого складу (1+0, формат А-4)
11. Акт прийняття - передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів (1+1, формат А-4)(форма №03-1)
12. Акт прийняття - передачі зміни (1+0, формат А-4)
13. Акт прийняття матеріалів (1+1, формат А-4)
14. Акт прийняття-здачі матеріалів (1+0, формат А-4)
15. Акт про виявлені порушення (1+1, формат А-5, пронумерований, зі знаками)

16. Акт про ДТП (1+1, формат А-3)
17. Акт про нещасний випадок невиробничого характеру (1+1, формат А-4)(форма НТ)
18. Акт про перерву в русі трамваїв/тролейбусів (1+0, формат А-4)
19. Акт про пошкодження агрегатів/окремих деталей/механізмів (1+0, формат А-4)
20. Акт про пошкодження контактної мережі (1+1, формат А-4)
21. Акт про причини несправності системи охолодження двигуна в автобусі (1+1, формат А-4)
22. Акт про проведення ТО-2 (2+1, формат А-4)
23. Акт про сходження трамвайного вагону з рейок (1+1, формат А-4)
24. Акт про технічну несправність спідометру (1+1, формат А-5)
25. Акт службового розслідування ДТП (2+2, формат А-4)
26. Акт списання (форма N 3-2) (1+1, формат А-4)
27. Бланк (журнал диспетчера депо по випуску вагонів на лінію) (1+1, формат А-3)
28. Бланк дефектного акту (1+0, формат А-5)
29. Бланк перемикань (1+1, формат А-4)
30. Видатковий касовий ордер (1+0, формат А-4) (форма № КО-2)
31. Вимога (1+0, формат А-5)
32. Вимога (форма №М-11) (1+1, формат А-5)
33. Відомість (1+0, формат А-4)
34. Відомість (1+1, формат А-4) (форма № 24 – нп)
35. Відомість № __ про прийняття до каси від підзвітних осіб виторгу від реалізації квитків (1+1, формат А-4) (форма № 15 – АП)
36. Відомість видачі паливно-мастильних матеріалів (1+1, формат А-3)
37. Відомість видачі та приймання квитків (1+1, формат А-4)
38. Відомість план-факту виручки (1+0, формат А-4)
39. Відомість про здачу штрафних квитанцій (1+0, формат А-4)
40. Відомість щоденної роботи слюсарів (1+0, формат А-3)
41. Відомість щоденної роботи слюсарів (1+0, формат А-4)
42. Графік роботи (1+0, формат А-4)
43. Диспетчерська карта (1+1, формат А-4)
44. Диспетчерська книга (1+1, формат А-4, 200 сторінок, хром-ерзац)
45. Добовий звіт (1+0, формат А-4)
46. Добовий звіт про експлуатаційну роботу (1+1, формат А-3)
47. Добовий наряд (1+ 0, формат А-4)
48. Добовий рапорт диспетчера по експлуатації (1+1, формат А-3)
49. Довідка працевлаштування (1+0, формат А-5)
50. Довідка про вибуття троллейбусів (1+1, формат А-4)
51. Довідка про виконання обсягу аварійних робіт (1+0, формат А-4)
52. Довідка про випуск рухомого складу (1+1, формат А-4)
53. Довідка про експлуатаційну роботу (1+1, формат А-3)
54. Довідка про придбання розрахункових книжок (1+0, формат А-4)
55. Довідка про придбання розрахункових книжок (1+0, формат А-5)

56. Довіреність (1+1, формат А-5) (форма № М-2)
57. Дорожній лист № (форма № 1-АП, затверджена Міністерством автотранспорту УРСР 17.06.80 № 185) (1+1, формат А-4)
58. Журнал - особовий рахунок (1+1, формат А-4, 50 сторінок, хром-ерзац)
59. Журнал ведення протоколів засідання комісії перевірки знань з питань охорони праці (1+1, формат А-4, 50 сторінок, хром-ерзац)
60. Журнал видачі шляхових листів на вагони (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
61. Журнал випробування абразивного та ельборового інструменту (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
62. Журнал випуску автомобілів на лінію (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
63. Журнал графіку змінностей контролерів-касірів (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
64. Журнал диспетчера обліку руху автобусів по АС "Видубичі" (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
65. Журнал диспетчера обліку руху приміських автобусів по АС "Видубичі" (1+1, формат А-4, 36 сторінок, хром-ерзац)
66. Журнал замірів тиску в шинах (1+1, формат А-4, 200 сторінок, хром-ерзац)
67. Журнал заміру бандажів колісних пар трамвайних вагонів (1+1, формат А-4, 200 сторінок, хром-ерзац)
68. Журнал заміру опору електричної ізоляції та струмів витікання (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
69. Журнал замовлення техніки (1+1, формат А-4, 60 сторінок, хром-ерзац)
70. Журнал обліку видачі інструкцій з охорони праці (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
71. Журнал обліку замірів АКБ на трамвайних вагонах (1+1, формат А-4, 200 сторінок, хром-ерзац)
72. Журнал обліку заходів тролейбусів з лінії (1+1, формат А-4, 200 сторінок, хром-ерзац)
73. Журнал обліку нічних робіт по стикам (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
74. Журнал обліку та оглядів такелажних засобів, механізмів та пристроїв (1+1, формат А-4, 50 сторінок, хром-ерзац)
75. Журнал обліку, перевірки та випробувань електроінструмента та допоміжного обладнання до нього (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
76. Журнал обмеження швидкості руху (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
77. Журнал огляду газових пальничок і випробувань газових шлангів (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
78. Журнал оперативного контролю (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)

79. Журнал оперативного контролю (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
80. Журнал оперативного контролю (1+1, формат А-4, 60 сторінок, хром-ерзац)
81. Журнал пошкодження трамвайних колій (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
82. Журнал проведення вступного, первинного та позапланового інструктажів на маршруті з водіями (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
83. Журнал проведення передрейсових технічних оглядів транспортних засобів АП № 2 (А-4, 1+1, 300 сторінок, твердий перепліт)
84. Журнал протоколів перевірки знань (1+1, формат А-4, 64 сторінки, хром-ерзац)
85. Журнал реєстрації ДТП (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
86. Журнал реєстрації інструктажів з охорони праці (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
87. Журнал реєстрації інструктажів з безпеки руху (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
88. Журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
89. Журнал роботи автотранспорту (1+1, формат А-4, 50 сторінок, хром-ерзац)
90. Журнал сходження вагонів з рейок та затримки руху (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
91. Журнал технічний (1+1, формат А-4, 80 сторінок, хром-ерзац) (Служба колії)
92. Журнал технічного огляду випробного стенду (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
93. Журнал щозмінного передрейсового та післярейсового медичних оглядів водіїв (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
94. Журнал щозмінного передрейсового та післярейсового медичних оглядів водіїв (1+1, формат А-4, 500 сторінок, твердий перепліт)
95. Завдання на контроль за перевезеннями (1+1, формат А-4)
96. Залишки палива в резерві на початок зміни (1+0, формат А-4)
97. Заомовлення (1+1, формат А-5) (форма № 2)
98. Заява на звільнення (1+1, формат А-4)
99. Заява на переведення на посаду (1+1, формат А-4)
100. Заява на перевірку знань кваліфікаційною комісією (1+1, формат А-4)
101. Заява на прийняття на роботу (1+1, формат А-4)
102. Заява про реєстрацію книги обліку розрахункових операцій та/або розрахункової книжки (1+1, формат А-4)
103. Звіт про витрату паливно-мастильних матеріалів (1+0, формат А-4)
104. Звіт про витрату паливно-мастильних матеріалів спецтранспортом та спецмеханізмами (Служба колії) (1+1, формат А-2)
105. Звіт про облік втрачених рейсів (1+1, формат А-4)

106. Звіт про переміщення автомашин (1+1, формат А-4)
107. Звіт про рух нафтопродуктів (1+0, формат А-4)
108. Інкасаційна відомість (1+0, формат А-4)
109. Інкасаційна відомість (1+1, формат А-4)
110. Інструкція водія тролейбуса (1+1, формат А-4)
111. Карта залишків палива (1+0, формат А-4)
112. Картка обліку дорожньо-транспортних пригод та облік порушень ПДР (1+1, формат А-4)
113. Картка обліку непланового ремонту тролейбусів (1+0, формат А-4)
114. Картка обліку пробігу (наробітку) пневматичної шини (1+1, формат А-4)
115. Картка складського обліку матеріалів (1+1, формат А-5, хром-ерзац) (форма № М-17)
116. Картка хронометражу маршруту (1+1, формат А-4)
117. Карточка № _____ складського обліку матеріалів (1+1, формат А-4) (форма № М-12)
118. Карточка водія (форма №28-М) (1+ 0, формат А-4)
119. Касова книга (1+0, формат А-5, 50 сторінок, самокопіюючий папір, хром-ерзац)
120. Квитанція камери схову (1+1, 2 аркуші (квитанція + копія), формат 14x10 см))
121. Книга "Накладна" (1+0, формат А-5, 100 аркушів, хром-ерзац)
122. Книга вхідної/вихідної кореспонденції (1+1, формат А-4, 250 сторінок, хром-ерзац)
123. Книга інструкція водія трамваю (1+1, формат А-5, 30 сторінок, хром-ерзац)
124. Книга інструкція водія тролейбусу (1+1, формат А-4, 30 сторінок, без обкладинки)
125. Книга наказів (1+1, формат А-4, 150 сторінок, хром-ерзац)
126. Книга обкатки вагонів з пасажирями (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
127. Книга обліку (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
128. Книга обліку заявок водіїв (1+1, формат А-3, 400 сторінок, хром-ерзац)
129. Книга обліку заявок водіїв (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
130. Книга обліку повторних заявок водіїв (1+1, формат А-3, 200 сторінок, хром-ерзац)
131. Книга обліку повторних заявок водіїв (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
132. Книга обліку прийнятих та виданих касових грошей (типова форма КО-5) (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
133. Книга обліку проходження водіями періодичних інструктажів (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
134. Книга обліку ремонтів рухомого складу (1+1, формат А-3, 186 сторінок, хром-ерзац)
135. Книга обліку роботи автомобільної шини (1+0, формат А-5, 50 сторінок, хром-ерзац)

136. Книга оборотна відомість по товарно-матеріальним рахункам (1+1, формат А-4, 250 сторінок, хром-ерзац)
137. Книга пробної обкатки вагонів без пасажирів (1+1, формат А-4, 100 сторінок, хром-ерзац)
138. Книга реєстрації лікарняних листів (1+1, формат А-4, 50 сторінок, хром-ерзац)
139. Книга реєстрації прибуткових та видаткових касових документів (форма КО-3а) (1+1, формат А-4, 48 сторінок, хром-ерзац)
140. Книжка водія (1+1, формат А-7, 20 сторінок, хром-ерзац)
141. Контрольний лист проходження інструктажу по охороні праці (1+1, формат А-4)
142. Координаційна таблиця (1+0, формат А-3)
143. Корінець припису; Припис (1+0, формат А-4)
144. Лист попереднього навчання робітника (1+1, формат А-4)
145. Листок службового розгляду причин перевитрати палива (1+1, формат А-4)
146. Лімітна карта (1+0, формат А-3)
147. Лімітна карта (1+0, формат А-4) (форма МІ-5)
148. Маршрут №; Розклад руху (1+0, формат А-5)
149. Місячний звіт (форма № 17-АП) (1+1, формат А-4)
150. Місячний ліміт А-92 для дрібних споживачів (1+0, формат А-4)
151. Наказ (розпорядження) про надання відпустки (1+0, формат А-4) (форма П-3)
152. Наказ (розпорядження) про припинення трудового договору (1+0, формат А-4)
153. Наказ про надання відпустки (1+1, формат А-4)
154. Накладна (1+0, формат А-4)
155. Накладна (1+0, формат А-5)
156. Накладна (вимога) (1+0, формат А-5) (форма №3-3)
157. Накладна (формат А-5, 1+0, самокопіюючий папір, проклеїна)
158. Накладна на видачу та продаж абонементних квитків на проїзд у міському електротранспорті (1+1,фор. А4, самок.пап., пронум.)
159. Накладна на збір виручки від продажу проїзних документів (1+0, формат А-4)
160. Накладна про видачу та продаж абонементних квитків на проїзд у міському громадському транспорті 100% (форма №2) (1+1,формат А-4, самокоп.папір, прон.)
161. Накладна про видачу та продаж абонементних квитків на проїзд у міському громадському транспорті 50%(форма №2)(1+1, формат А-4, самокоп. пап., пронум.)
162. Наряд виїзду рухомого складу на маршрути (1+1, формат А-2)
163. Наряд на відрядну роботу (1+1, формат А-4)
164. Наряд на місяць (1+0, формат А-3)
165. Наряд на оплату праці бригаді за технічне обслуговування рухомого складу, який випускається на лінію (1+1, формат А-4)

166. Наряд-допуск (1+1, формат А-4)
167. Норма годин (1+0, формат А-4)
168. Нормоване завдання (1+1, формат А-4)
169. Облікова книжка з практичного навчання учня-водія (1+1, формат А-5, 24 сторінки, хром-ерзац)
170. Особова картка обліку спецодягу, спецвзуття та запобіжних пристроїв (1+1, формат А-5, хром-ерзац) (фоома № МШ-6)
171. Особова картка працівника (форма П-2) (1+1, формат А-4, хром-ерзац)
172. Особовий листок по обліку кадрів (1+1, формат А-3)
173. Особовий рахунок (1+0, формат А-4)
174. Особовий рахунок квиткової каси (1+1, формат А-4)
175. Планування рухомого складу (1+1, формат А-3)
176. Повідомлення про ДТП (1+1, формат А-4)
177. Подорожній лист вантажного автомобіля (1+1, формат А-4) (форма №2-ТН)
178. Пояснення (1+0, формат А-4)
179. Прибутковий касовий ордер (1+0, формат А-4) (форма № КО-1)
180. Прибутковий ордер № (1+0, формат А-4) (форма № 1-2)
181. Прибутковий ордер № (1+0, формат А-5) (форма № 1-2)
182. Простої та заходи (1+1, формат А-4)
183. Протокол № (1+ 0, формат А-5)
184. Протокол № (1+ 1, формат А-5)
185. Протокол засідання атестаційної комісії з перевірки знань (1+0, формат А-4)
186. Протокол комісійного розслідування випадків вибуття рухомого складу з лінії (1+1, формат А-4)
187. Протокол перевірки знань водіїв (1+0, формат А-4)
188. Протокол фізико-хімічний аналіз трансформаторного масла (1+ 0, формат А-4)
189. Пустографка - бланк (1+1, формат А-3)
190. Рапорт (1+0, формат А-4)
191. Рахунок-фактура (1+0, формат А-5)
192. Реєстр нарядів (1+0, формат А-4)
193. Резерв тролейбусів по ТРЕД (1+1, формат А-4)
194. Ремонтний листок (1+0, формат А-5)
195. Рішення оперативної наради з розгляду результатів проведення 3-го (4-го) ступення оперативного контролю за станом безпеки руху (1+0, формат А-4)
196. Робочий зошит начальника трамвайного маршруту (1+1, формат А-4, 96 сторінок, хром-ерзац)
197. Робочий зошит начальника трамвайного маршруту (1+1, формат А-5, 96 сторінок, хром-ерзац)
198. Робочий листок (1+0, формат А-6)
199. Список автобусів, запланованих для виконання технічного обслуговування ТО-1 і змашувальних робіт (1+0, формат А-4)

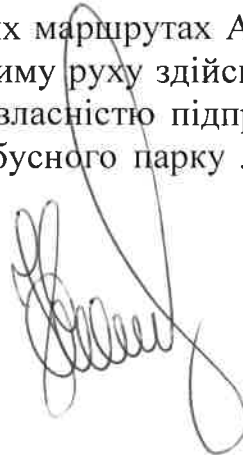
200. Табель обліку використання робочого часу і нарахування заробітної плати (1+1, формат А-3)
201. Талон замовника (форма 1-ТЗ) (1+0, 2 аркуші, формат А-5)
202. Технічний журнал (трамвай, тролейбус) (1+1, формат А-5, 128 сторінок, пронумерований, хром-ерзац)
203. Формуляр двигун-генератор РТМ 204 УССР 13-88 (1+1, формат А-5)
204. Формуляр колісна пара РТМ 204 УССР 13-88 (1+1, формат А-5)
205. Формуляр трамвайний візок РТМ 204 УССР 13-88 (1+1, формат А-5)
206. Формуляр тяговий електродвигун РТМ 204 УССР 13-88 (1+1, формат А-5)
207. Шляховий лист (1+1, формат А-3) (форма ТУЗ-ІСЦ, затверджено наказом Укрзалізниці № 417-Ц від 30.07.2001 р.)
208. Шляховий лист автокрану (1+1, формат А-4)
209. Шляховий лист вантажного автомобіля (1+1, формат А-5)
210. Шляховий лист водія електротранспорту (1+1, формат А-5, з нумерацією та назвою філії у відповідності до замовника)
211. Шляховий лист кондуктора (1+1, формат А-4) (форма №3-ШЛ)
212. Шляховий лист службового легкового автомобіля (1+1, формат А-5) (типова форма N 3).

Крім того, між КП «Київпастрас» та ФОП Пилипенко Ж.М. було укладено договір № 52.19-90 від 19.02.2018 р. відповідно до тендеру UA-2018-12-18-001462-а на закупівлю, крім вищезазначеного переліку бланків, також:

1. Книга обліку заявочного та планового ремонту (1+1, формат А6, 60 аркушів, картонна обкладинка).

Також повідомляємо, що на автобусних маршрутах Автобусного парку № 8 загального користування звичайного режиму руху здійснюються оголошення зупинок, які записані на флеш-карті, та є власністю підприємства, у зв'язку з чим записи інформаторів маршрутів Автобусного парку № 8 не можуть бути надані.

В.о. заступника генерального директора



П.А. Кирилук