



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ**  
**(Мінекономрозвитку України)**

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. 253-93-94, факс 226-31-81  
Web: <http://www.me.gov.ua>, e-mail: [meconomy@me.gov.ua](mailto:meconomy@me.gov.ua), код ЄДРПОУ 37508596

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Комунальне виробниче житлове  
ремонтно-експлуатаційне  
підприємство Індустріального району**

**РОЗ'ЯСНЕННЯ**

Міністерство економічного розвитку і торгівлі України розглянуло листи КВЖРЕПІ Індустріального району від 11.09.2014 № 898, № 899, № 900, № 902 щодо застосування законодавства у сфері державних закупівель та повідомляє.

Закон України "Про здійснення державних закупівель" (далі - Закон) встановлює правові та економічні засади здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб держави та територіальної громади.

*Щодо листа від 11.09.2014 № 898*

Цей Закон застосовується до всіх замовників та закупівель товарів, робіт і послуг, за умови, що вартість предмета закупівлі (без урахування податку на додану вартість), товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 100 тисяч гривень, а робіт - 1 мільйон гривень (абзац перший частини першої статті 2 Закону).

Частиною першою статті 4 Закону встановлено, що закупівля здійснюється відповідно до річного плану, який складається та затверджується комітетом з конкурсних торгів відповідно до частини четвертої статті 11 Закону.

Форма річного плану закупівель та Інструкція щодо її заповнення затверджена наказом Мінекономіки від 26.07.2010 № 922 (зі змінами). Згідно з пунктом 1 Інструкції - річний план закупівель складається щодо закупівель, очікувана вартість яких дорівнює або більше сум, що зазначені в частині першій статті 2 Закону.

Разом з тим очікуваною вартістю закупівлі є сума, яку замовник планує фактично сплатити за товари, роботи чи послуги у поточному році.

125775



Основним плановим документом державного комерційного підприємства є фінансовий план, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів (абзац другий частини другої статті 75 Господарського кодексу України).

Поряд з цим, при плануванні закупівель замовник повинен дотримуватись норми частини п'ятої статті 2 Закону.

Визначення поняття "предмет закупівлі" наведено в пункту 21 частини першої статті 1 Закону.

Згідно з пунктом 20 частини першої статті 1 Закону послуги - будь-який предмет закупівлі (крім товарів і робіт), зокрема, транспортні послуги, освоєння технологій, наукові дослідження, науково-дослідні або дослідно-конструкторські розробки, медичне та побутове обслуговування, лізинг, найм (оренда), а також фінансові та консультаційні послуги, поточний ремонт.

При цьому порядок визначення предмета закупівлі затверджено наказом Мінекономіки від 26.07.2010 № 921 (далі - Порядок).

Згідно з пунктом 2.1 Розділу II "Визначення предмета закупівлі товарів і послуг" Порядку предмет закупівлі товарів і послуг визначається замовником згідно з пунктами 20 і 27 частини першої статті 1 Закону та на основі Державного класифікатора продукції та послуг ДК 016:2010, затвердженого наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457, за показником п'ятого знака (класифікаційне угруповання "категорія") із зазначенням у дужках конкретної назви товару чи послуги.

При цьому замовник може визначити окремі частини предмета закупівлі (лоти) за показниками шостого - десятого знаків зазначеного Класифікатора (класифікаційні угруповання "підкатегорія" і "тип"), а також за обсягом, номенклатурою та місцем поставки товарів, виконання робіт або надання послуг.

Визначення поняття "частина предмета закупівлі (лот)" наведено в пункті 33 частини першої статті 1 Закону.

Пунктом 2.2 Розділу II "Визначення предмета закупівлі товарів і послуг" Порядку встановлено, що під час здійснення закупівлі послуг з поточного ремонту предмет закупівлі визначається за об'єктами будівництва на основі Правил

визначення вартості будівництва ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013, прийнятих наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05 липня 2013 року № 293.

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 1 Закону роботи - **проектування, будівництво нових, розширення, реконструкція, капітальний ремонт та реставрація існуючих об'єктів і споруд виробничого і невиробничого призначення, роботи з нормування в будівництві, геологорозвідувальні роботи, технічне переоснащення діючих підприємств та супровідні роботам послуги, у тому числі геодезичні роботи, буріння, сейсмічні дослідження, аеро- і супутникова фотозйомка та інші послуги, які включаються до кошторисної вартості робіт, якщо вартість таких послуг не перевищує вартості самих робіт.**

Згідно з розділом III "Визначення предмета закупівлі робіт" Порядку визначення предмета закупівлі робіт здійснюється замовником відповідно до пункту 23 частини першої статті 1 Закону за об'єктами будівництва та з урахуванням Правил визначення вартості будівництва ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013, прийнятих наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05 липня 2013 року № 293.

Ураховуючи викладене, при визначенні очікуваної вартості предмета закупівлі робіт замовники керуються даними кошторису (кошторисного розрахунку) на весь об'єкт будівництва та здійснюють закупівлю, керуючись вартісними межами, визначеними частиною першою статті 2 Закону.

Таким чином, у залежності від предмета закупівлі, визначеного у відповідності до Порядку, замовник здійснює закупівлю, керуючись вартісними межами, визначеними частиною першою статті 2 Закону.

*Щодо листів від 11.09.2014 № 899, 900*

Договір про закупівлю - договір, який укладається між замовником і учасником за результатами проведення процедури закупівлі та передбачає надання послуг, виконання робіт або набуття права власності на товари (пункт 4 частини першої статті 1 Закону).

Частиною першою статті 638 Цивільного кодексу України (далі – ЦК України) визначено, що договір є укладеним, якщо сторони в належній формі досягли згоди з усіх істотних умов договору.

Істотними умовами договору є умови про предмет договору, умови, що визначені законом як істотні або є необхідними для договорів даного виду, а також усі ті умови, щодо яких за заявою хоча б однієї із сторін має бути досягнуто згоди.

При цьому частиною третьою статті 180 Господарського кодексу України передбачено, що при укладенні господарського договору сторони зобов'язані у будь-якому разі погодити предмет, ціну та строк дії договору.

Частиною першою статті 629 ЦК України встановлено, що договір є обов'язковим для виконання сторонами.

Крім того, частиною першою статті 631 ЦК України передбачено, що строком договору є час, протягом якого сторони можуть здійснити свої права і виконати свої обов'язки відповідно до договору.

Таким чином, у разі якщо договір не прийняв дію у встановленому законодавством порядку та зобов'язання прийняті сторонами не виконані, виконання зобов'язань має здійснюватись з дотриманням Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

Разом з тим ураховуючи, що 20.04.2014 набрав чинності Закон, у разі необхідності здійснення додаткової закупівлі замовник керується вартісними межами, встановленими частиною першою статті 2 Закону.

*Щодо листа від 11.09.2014 № 902*

Згідно з пунктом 3 розділу XI "Прикінцеві положення" Закону процедури закупівель товарів, робіт і послуг, розпочаті до набрання чинності цим Законом, завершуються відповідно до порядку, що діяв до набрання чинності цим Законом, але не пізніше ніж у тримісячний термін.

Таким чином, процедури закупівель, розпочаті до набрання чинності цим Законом завершуються в порядку, що діяв до набрання ним чинності, тобто до 21.07.2014 включно.

Разом з тим, якщо замовнику необхідно здійснити закупівлю після 20.04.2014, то таку закупівлю він здійснює шляхом застосування однієї з процедур, передбачених статтею 12 Закону, керуючись при цьому вартісними межами, встановленими частиною першою статті 2 Закону.

**Заступник директора департаменту державних  
закупівель та державного замовлення**

Безпідпис А.В. 286-03-10



**Лілія ДУДНИК**