

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 28 січня 2002 року № 57 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 26 листопада 2012 року № 1226)

Затверджений у сумі: п'ятсот шістдесят одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят одна гривня 00 копійок (561951,00 грн.)

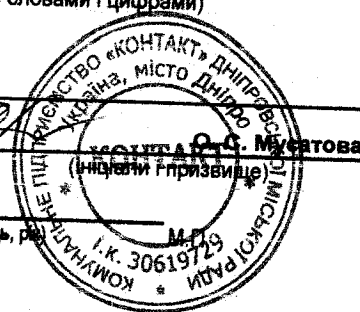
(сума словами і цифрами)

Директор

(посада)

(підпис)

(число, місяць, рік)



(посада)

Секретар міської ради Санжара

(підпис)

(число, місяць, рік)

М.П.

## ПЛАН ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ на 2018 рік

**30619729** Комунальне підприємство "Контакт" Дніпровської міської ради

(код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи)

**м.Дніпро**

(найменування міста, району, області)

вид бюджету

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) 1

код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету

**місцевий (міський бюджет м.Дніпра)**

**01** Дніпровська міська рада

**0117693** Інша заходи, пов'язані з економічною діяльністю

**2 610**

(грн.)

№ з/п	Показники	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	<b>ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього</b>	<b>561 951,00</b>	-	<b>561 951,00</b>
1.1	Поточні видатки	561 951,00	-	561 951,00
1.1.1	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	-	-	-
1.1.2	Оплата праці	-	-	-
1.1.3	Заробітна плата	-	-	-
	- Заробітна плата	-	-	-
1.1.4	Грошове забезпечення військовослужбовців	-	-	-
1.1.5	Нарахування на оплату праці	-	-	-
	- Нарахування на заробітну плату	-	-	-
1.1.6	Використання товарів і послуг	-	-	-
1.1.7	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	-	-	-

	- Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
1.1.8	Медикаменти та перев'язувальні матеріали			
1.1.9	Продукти харчування			
1.1.10	Оплата послуг (крім комунальних)			
	- Оплата послуг (крім комунальних)	36 748,00		36 748,00
1.1.11	Видатки на відрядження	36 748,00		36 748,00
1.1.12	Видатки та заходи спеціального призначення			
1.1.13	<b>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</b>	<b>525203,00</b>		<b>525203,00</b>
1.1.14	Оплата тепlopостачання	193677,00		193677,00
1.1.15	Оплата водopостачання та водовідведення	26705,00		26705,00
1.1.16	Оплата електроенергії	304821,00		304821,00
1.1.17	Оплата природного газу			
1.1.18	Оплата інших енергоносіїв			
1.1.19	Оплата енергосервісу			
1.1.20	<b>Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм</b>			
1.1.21	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм			
1.1.22	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку			
1.1.23	<b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>			
1.1.24	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань			
1.1.25	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань			
1.1.26	<b>Поточні трансферти</b>			
1.1.27	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)			
1.1.28	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів			
1.1.29	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.1.30	<b>Соціальне забезпечення</b>			
1.1.31	Виплата пенсій і допомоги			
1.1.32	Стипендії			
1.1.33	Інші виплати населенню			
1.1.34	Інші поточні видатки			
	- Інші видатки			
1.2	<b>Капітальні видатки</b>			
1.2.1	<b>Придбання основного капіталу</b>			
1.2.2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
	- Придбання обладнання і предметів довгострокового користування			
1.2.3	<b>Капітальне будівництво (придбання)</b>			
1.2.4	Капітальне будівництво (придбання) житла			
1.2.5	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів			
1.2.6	<b>Капітальний ремонт</b>			
1.2.7	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)			
1.2.8	Капітальний ремонт інших об'єктів			
	- Капітальний ремонт інших об'єктів			
1.2.9	<b>Реконструкція та реставрація</b>			
1.2.10	Реконструкція житлового фонду (приміщень)			
1.2.11	Реконструкція та реставрація інших об'єктів			
1.2.12	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури			
1.2.13	Створення державних запасів і резервів			
1.2.14	Придбання землі та нематеріальних активів			
1.2.15	<b>Капітальні трансферти</b>			
1.2.16	Капітальні трансферти підприємствам (установам,			
1.2.17	Капітальні трансферти органам державного			
1.2.18	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям			
1.2.19	Капітальні трансферти населенню			
1.3	<b>Надання внутрішніх кредитів</b>			
1.3.1	<b>Надання внутрішніх кредитів</b>			
1.3.2	Надання кредитів органам державного управління			
1.3.3	Надання кредитів підприємствам, установам,			
1.3.4	Надання інших внутрішніх кредитів			
1.3.5	<b>Повернення внутрішніх кредитів</b>			
1.3.6	Повернення кредитів органами державного			
1.3.7	Повернення кредитів підприємствами, установами,			

1.3.8	Повернення інших внутрішніх кредитів	-	-	-
1.4	Надання зовнішніх кредитів	-	-	-
1.4.1	Надання зовнішніх кредитів	-	-	-
1.4.2	Повернення зовнішніх кредитів	-	-	-
*				



*[Signature]* О. С. Мусатова  
 (підпис) (ініціали і прізвище)

*[Signature]* Л. О. Войткевич  
 (підпис) (ініціали і прізвище)

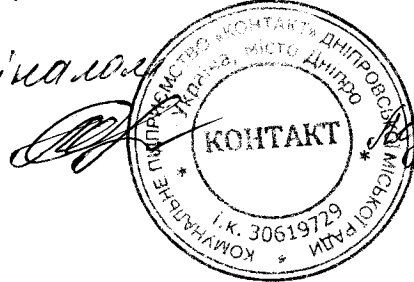
\* Форма плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

\*\* План використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Наявність або відсутність відбитка печатки одержувачів бюджетних коштів на документі відповідно до законодавства не є обов'язковою. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров'я, видатки на які передбачені у статті 87 Бюджетного кодексу України) план використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

\*\*\* Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

*Згідно з*  
*Директор*

*орігіналом*



*Мусатова О.С.*