



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Хмельницьке шосе, 7, м. Вінниця, 21100 тел./факс (0432) 66-02-95 E-mail gu@vn.pfu.gov.ua, Код ЄДРПОУ 13322403

№ 209 На № _____ від _____
Щербатий М.Ф.

Щербатий М.Ф.

Щодо надання інформації

Шановний Михайле Федоровичу!

Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (далі – головне управління) розглянуло Ваш лист, що зареєстрований 29.12.2018 за вхідним номером 89/інф та повідомляє наступне.

Відповідно до ч. 1 ст. 1 Закону України від 13.01.2011 № 2939 – VI «Про доступ до публічної інформації» (далі Закон № 2939) публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

За цим визначенням публічна інформація це:

- готовий продукт, який отриманий або створений в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством;
- заздалегідь відображена або задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація;
- інформація, яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень або інших розпорядників публічної інформації;
- інформація, що вже існує і не вимагає у відповідь на запит створювати нову.

Отже, визначальним для публічної інформації є те, що вона є заздалегідь готовим, зафіксованим продуктом, отриманим або створеним суб'єктом владних повноважень у процесі виконання своїх обов'язків.

В той же час, ч. 2 ст. 34 Конституції України встановлює, що кожен має право вільно збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію усно, письмово в інший спосіб - на свій вибір.

Відповідно до ст. 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути звернення і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Таким чином, **право на інформацію та право на звернення є окремими конституційними правами**, які мають різну юридичну природу. Зокрема, цим пояснюється те, що порядок реалізації цих прав регулюється різними законами - Законом № 2939 і Законом України від 02.10.1996 № 393/96-ВР "Про звернення громадян" (далі Закон № 393).

Оскільки, правовідносини стосовно звернень громадян і запитів на інформацію регулюються різними законами, що містять різні вимоги до оформлення даних документів то й процедурам їх розгляду властиві певні відмінності. Так як, відповідно до ч. 5 ст. 19 Закону № 2939 запит на інформацію має містити:

- 1) ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є;
- 2) загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого

зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;

3) підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі.

З огляду на вищевикладене, п.п. 6.5, 6.7, 6.8 Вашого листа розглянуті головним управлінням як запити на публічну інформацію, на які надаємо відповідь.

На п.п. 6.5 надаємо список працівників управління пенсійного забезпечення головного управління, які мають доступ до централізованої підсистеми «Призначення та виплата пенсії на базі електронної пенсійної справи» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України:

начальник управління
пенсійного забезпечення – Зеленіна Н.А.
заступник начальника управління -
начальник відділу
з питань призначення пенсій
управління пенсійного забезпечення - Красножон І.Г.
начальник відділу
з питань виплати пенсій - Пилявець А.С.
начальник відділу
контролю правильності
призначення пенсій - Яворська Н.П.
завідувач сектору методології
та організації роботи з
обслуговування громадян - Ткачук С.І.
головний спеціаліст - Штегеран О.Л.
головний спеціаліст - Швець А.М.
головний спеціаліст - Єфремова О.В.
головний спеціаліст - Ковальчук М.М.
головний спеціаліст - Лялюк С.М.
головний спеціаліст - Пляцок С.І.
головний спеціаліст - Продан Л.І.
головний спеціаліст - Полянська О.А.
головний спеціаліст - Вальчук І.В.
головний спеціаліст - Непийвода Л.М.
головний спеціаліст – Фейцаренко А.Д.
головний спеціаліст – Коломієць О.С.


На п.п. 6.7, 6.8 надаємо сканкопію Вашого листа з реквізитами вхідної реєстрації.

Інші питання порушені у Вашому листі будуть розглянуті головним управлінням у відповідності до порядку встановленого Законом України «Про звернення громадян» та надано відповідь в терміни визначені діючим законодавством.

Додатки: на 1 арк. в 1 прим.

1. Сканкопія Вашого листа від 29.12.2018.

З повагою
заступник начальника головного управління

 - Л. ДИКА

Сергій Пляцок 505003
Яна Кудрик 505098