

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДОПОМОГИ

4.1 «Благодійник» надає благодійну допомогу «Одержувачу» на підставі листа-заявки на отримання такої допомоги із зазначенням конкретного цільового призначення.

4.2 Після розгляду уповноваженим органом «Благодійника» такого листа, у 5-ти денний термін видається наказ (розпорядження) про надання благодійної допомоги.

4.3 Після отримання благодійної допомоги «Одержувач» надає у 5-ти денний термін копії документів, що підтверджують одержання благодійної допомоги.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє по 02 лютого 2016 року. Договір може бути розірваний кожною зі сторін достроково з попередженням іншої сторони за один місяць.

5.2. Після закінчення терміну дії договору, якщо сторони продовжують виконувати його умови, договір вважається поновленим на невизначений строк, але кожна зі сторін має право припинити його дію, попередивши іншу сторону за один місяць.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них зобов'язань згідно чинного законодавства.

6.2 Жодна із сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких із своїх зобов'язань, якщо невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин (стихійного лиха, військових дій, інших обставин, які знаходяться поза контролем сторін).

6.3 «Благодійник» не несе відповідальності за зобов'язання «Одержувача» і навпаки.

6.4 Взаємовідносини сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

6.5 «Одержувач» гарантує, що виконання цього Договору, не повинно і не буде порушувати будь-які чинні закони, правила чи нормативи, будь-які договори з третіми особами або будь-які права третіх осіб, що стосуються будь-яких патентів, товарних знаків, авторських прав, комерційної таємниці чи іншого права власності, в чому «Благодійник» покладається на досвід і компетенцію «Одержувача». Зокрема, у разі, якщо відповідні порушення законодавства чи прав третіх осіб були допущені «Одержувачем», «Благодійник» не несе відповідальності перед такими третіми особами та відповідними державними органами.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1 Вирішення суперечок, які будуть виникати при тлумаченні та виконанні положень цього договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2 Зміни та доповнення до цього Договору можуть вноситися лише в тому випадку, якщо вони письмово оформлені та підписані уповноваженими представниками сторін.

7.3 Договір складений у 2-ох примірниках (по одному для кожної із Сторін), які мають однакову юридичну силу.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

БЛАГОДІЙНИК

Благодійний фонд «Перспектива розвитку освіти»
51928, Україна, Дніпропетровська обл.,
м.Дніпродзержинськ, пр.Др.Народів, буд.73А, кв.23.
р/р 26002470885 у АТ «Райффайзен Банк Аваль»
м. Київ, МФО380805
ЄДРПОУ 39542361
тел.+380675630888, nata_gr_2008@ukr.net

ОДЕРЖУВАЧ

Комунальний заклад «Спеціальний дошкільний навчальний заклад №34» «Незабудка»
51940, Україна, Дніпропетровська обл.,
м.Дніпродзержинськ, пр.Металургів, буд. №20а
р/р 35414001037729 в ГУДКСУ у м. Дніпродзержинську
Дніпропетровської області, МФО 805012,
ЄДРПОУ 20290230, тел. (05692) 9-71-61; 6-22-21
ел.адреса dnznezabudka34@gmail.com

