

Начальник Шевченківського району

Управління освіти адміністрації Шевченківського району

*[Handwritten signature]*

Ю. Г. Башкірова

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
28.01.2002 № 37 (у редакції наказу  
Міністерства фінансів України 26.11.2012 № 1220)

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ



ЗАТВЕРДЖЕНИЙ у сумі (Один мільйон сто п'ятдесят тисяч дев'яносто тринадцять грн. 00 коп.)

1 150 913 грн. 00 коп.

Начальник Управління освіти адміністрації Шевченківського району  
Харківської міської ради

*[Handwritten signature]*  
22.04.2018

Ю. Г. Башкірова

(число, місяць, рік)

МП

**Кошторис на 2018 рік**

23454369 Комунальний заклад освіти "Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 230 Харківської міської ради"

(код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи)

м. Харків, Шевченківський район

(найменування міста, району, області)

бюджет Шевченківського району м. Харкова

06 Управління освіти адміністрації Шевченківського району

Харківської міської ради

Вид бюджету

код та назва відомчої класифікації в видатків та кредитування

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва

Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів/ Тимчасової

класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування

0611010 "Надання дошкільної освіти"

Найменування	Код	Усього на рік		РАЗОМ
		загальний фонд	спеціальний фонд	
1	2	3	4	5
<b>НАДХОДЖЕННЯ - усього</b>	X	950 913	200 000	1 150 913
Надходження коштів із загального фонду бюджету	X	950 913	X	950 913
Надходження коштів із спеціального фонду бюджету, у тому числі:	X	X	200 000	200 000
- надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами, згідно із законодавством	25010000	X		
плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	25010100	X		
надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	25010200	X		
надходження від здачі в оренду майна бюджетних установ	25010300	X		
надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого)	25010400	X		
- інші доходи за власних надходжень бюджетних установ	25020000	X		
- гранти та дарунки	25020100			
- надходження коштів на виконання доручень	25020200			
- інші надходження, у тому числі:		X	200 000	200 000
- інші доходи (привласити за кодами класифікації доходів бюджету)		X		
- фінансування (привласити за кодами класифікації фінансування бюджету за типом боргових зобов'язань)		X	200 000	200 000
кошти, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду)	602400	X	200 000	200 000
- повернення кредитів до бюджету (розписати за кодами програмної класифікації видатків та кредитування бюджету, класифікації кредитування бюджету)		X		
		X	**	**
<b>ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього</b>	X	950 913	200 000	1 150 913
<b>Поточні видатки</b>	2000	950 913		950 913
Оплата праці	2110	448 077		448 077
Заробітна плата	2111	448 077		448 077
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112			
Нарахування на оплату праці	2120	98 568		98 568
Використання товарів і послуг	2200	404 268		404 268
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	105 195		105 195
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220			
Продукти харчування	2230			
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	14 815		14 815
Видатки на вираження	2250			
Видатки та доходи спеціального призначення	2260			
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	284 258		284 258
Оплата теплопостачання	2271	229 611		229 611
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	17 141		17 141
Оплата електроенергії	2273	37 506		37 506
Оплата природного газу	2274			
Оплата інших енергоносіїв	2275			
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280			
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281			
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282			
Обслуговування боргових зобов'язань	2400			
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410			
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420			
Поточні трансферти	2600			
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610			

1	2	3	4	5
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620			
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630			
Соціальне забезпечення	2700			
Виплата пенсій і допомоги	2710			
Стипендії	2720			
Інші виплати населенню	2730			
Інші поточні видатки	2800			
<b>Капітальні видатки</b>	<b>3000</b>		200 000	200 000
Придбання основного капіталу	3100		200 000	200 000
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110		200 000	200 000
Капітальне будівництво (придбання)	3120			
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121			
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122			
Капітальний ремонт	3130			
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131			
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132			
Реконструкція та реставрація	3140			
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141			
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142			
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143			
Створення державних запасів і резервів	3150			
Придбання землі і нематеріальних активів	3160			
Капітальні трансферти	3200			
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210			
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220			
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230			
Капітальні трансферти населенню	3240			
<b>Надання внутрішніх кредитів</b>	<b>4110</b>			
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111			
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112			
Надання інших внутрішніх кредитів	4113			
<b>Надання зовнішніх кредитів</b>	<b>4210</b>			
Перевиділені видатки	9000			

Керівник

*[Підпис]*  
(підпис)

В.О. Пухова  
(ініціали і прізвище)

Заступник головного бухгалтера

*[Підпис]*  
(підпис)

О.О. Тихомірова  
(ініціали і прізвище)

22.01.2013  
(число, місяць, рік)

М П *[Підпис]*

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів пропоставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів

\*\* Сума проставляється за кодом відповідно до класифікації кредитування бюджету та не враховується у рядку "НАДХОДЖЕННЯ- усього"

\*\*\* Заповнюється розпорядником нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник УО адміністрації  
Шевченківського р-ну Київ Р

*[Підпис]*

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДОШКІЛЬНИЙ  
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
(ЯСЛА-САДОК) № 230  
ХАРКІВСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ»

м. Харків, 61072, вул. Тобольська, 65  
тел. 725-17-11,  
e-mail zdo230@kharkivosvita.net.ua,  
КодЄДРПОУ 41672470

КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОШКОЛЬНОЕ  
УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
(ЯСЛИ-САД) №230  
ХАРЬКОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО СОВЕТА»

г. Харьков, 61072, ул. Тобольская, 65  
тел. 725-17-11,  
e-mail zdo230@kharkivosvita.net.ua,  
КодЄДРПОУ 41672470

ПОТРЕБА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
КЗ «ДНЗ №230» на 2018 рік

ХАРЧОБЛОК

№ з/п	Найменування	Кількість
відра	Відро пластмасове для дез. ср-в 10 л	1 шт.
	Відро пластмасове з кришк. 18л.	5 шт.
	Відро пластмасове з кришк. 15 л.	1 шт.
	Відро пластмасове з кришк. 12 л.	12 шт.
	Відро н/сталь 10л з кришк.	4 шт.
каструл	40 л. каструля н/сталь	2 шт.
	28 л. каструля н/сталь	3 шт.
	28 л. каструля н/сталь	1 шт.
	21 л. каструля н/сталь	2 шт.
	16 л. каструля н/сталь	2 шт.
	14 л. каструля н/сталь	2 шт.
	11 л. каструля н/с	2 шт.
	8,5 л. каструля н/сталь	2 шт.
	6,5 л. каструля н/сталь	3 шт.
	3 л. каструля н/сталь	4 шт.
иска	Миска н/с	3 шт.
Розноси	Рознос н/с для вар. м'яса	2 шт.
	Розноси (великі)	2 шт.
ложки	Ложка розливна/черпак/ 500г	3 шт.
	Ложка гарнірна	4 шт.
	Шумовка	2 шт.
	Друшляг н/сталь великий	2 шт.

Начальник ЦО адміністрації  
Шевченківського р-ну Харків



*[Handwritten signature]*

Л. Т. Башкірова

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

рушляги	Друшляг н/сталь середній	2 шт.
Дошки	Дошка кухонна 40*50	1 шт
	Дошка кухонна 30*45	3 шт.
	Дошка кухонна 25*30	5 шт.
Сковороди	Сковорода чавуна	3 шт.
Посуд	Сотейник 330 чавунний	1 шт.
	Протвені д/випічки середні	2 шт
Тьорка	Тьорка н/сталь	2 шт.
Ножі	Тримач для ножів	4 шт.
	Ніж м'ясний	2 шт.
	Ніж д/овочів	4 шт.
	Ніж д/хліба	1 шт.
	Ніж д/нарізки	3 шт.
Різне	Сокира кухонна	1шт.
	Скалка дерев'яна	1шт.
	Толкушка н/сталь	1шт.
	Ключ для відкривання	1 шт.
	Сито	1шт.

## Пластик

1	Лійка пласмасова	1 шт.
2	Стакан мірний	2 шт.
3	Ковшики пласмасові	10 шт.
4	Черпак	1 шт.
5	Тара з кришк. пласмасова	1 шт
6	Тара з кришк. пласмасовий 23 л.	1 шт.
7	Тара з кришк. пласмасовий 12,5 л.	2 шт
8	Тара з кришк. пласмасовий 6 л.	4 шт
9	Конт. пластм. невеликі	4 шт.
10	Контейнер з кришк.	3 шт.
11	Контейнер маленький	2 шт.
12	Склянки пластм.	3шт.
13	Склянка	1 шт.
14	Тара для зберігання миючих та дезінфікуючих засобів	5 шт
15	Посуд для зберігання добових проб	3 шт.

## Обладнання харчоблоку

1	Столи з металевим покриттям з полицею	2шт.
2	Стіл виробничий для мучних робіт	1 шт.

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник УД адміністрації  
Шевченківської р-ну Д.М.С.

Ю.І. Баннікова

3	Стелаж д/посуду н/сталь на металевому каркасі	2 шт.
4	Шафа для хліба	1 шт.
5	Шафа господарча х/б	1 шт.
6	Шафа для персоналу та інвентарю	1 шт.
7	Стелажі в комору	2 шт.
8	Стелаж для овощесховища	2 шт.
9	Решітка дерев'яна	2 шт.
10	Стіл для персонала	1 шт.
11	Стільці для персонала	3 шт.

### Миючі та дезінфікуючі засоби

1	Для посуду	10 л.
2	Для підлоги	10 л.
3	Для с/у	5 шт.
4	Для рукомийника	5 л.
5	«Гала»	10 б.
6	«Мускул»	10 б.
7	Для плитки	3 шт.
8	Порошок	15 кг.
9	Гумові рукавички	5 шт.
10	Аптечка першої допомоги	1 шт.
11	Шафа для миючих засобів (комора з/в)	1 шт.

### ГРУПИ

№ з/п	Найменування	
1	Кастр. н/с 7 л	6 шт.
2	Кастр. н/с 5,5л	3 шт.
3	Кастр. н/с 3 л	3 шт.
4	Кастр. н/с 2 л	3 шт.
5	Миска. н/с 3 л	3 шт.
6	Чайник н/с 3,5	3 шт.
7	Таці н/с	3 шт.
8	Таці пластмасові	6 шт.
9	Половники	6 шт.
10	Ложки десертні	80 шт.
11	Ложки чайні	80 шт.
12	Віделки	60 шт.
13	Серветниця для паперових серветок	37 шт.
14	Горщики	20 шт.
15	Ножі	3 шт.

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник Управління освіти  
адміністрації Швейнівської р-ну Хмельницької області  
Ю. Т. Баширєва

16	Маслянки н/с	3 шт.
17	Серветки кухонні	80 шт.
18	Дзеркало дитяче	3 шт.
19	Серветки на столи	100 шт.
20	Вода питна альтернативна	3 шт.
21	Тумби під воду	3 шт.
22	Рушники вафельні	80 шт.
23	Дошка для занять	3 шт.
24	Демонстраційний матеріал	90 шт.
25	Наклейки на шафи, кліпси	80 шт.
26	Ігри, іграшки, дидактичні та розвиваючі ігри	90 шт.
27	Бактер. лампи	5 шт.
28	Корзина для іграшок	3 шт.
29	Спортивний інвентар	30 шт.
30	Музичні інструменти	30 шт.
31	Термометри	80 шт.
32	Постільна білизна	80 шт.
33	Рушники дитячі	80 шт.
34	Наматрацний тік	200 м.п.
35	Гардинне полотно	90 м.п.
36	Шифон	120 м.п.
37	Килими 1,6*2,3	3 шт.
38	Килими 2*3	3 шт.
39	Пледи	80 шт.
40	Матраці	80 шт.
41	Подушки	80 шт.

## МЕБЛІ

1	Ігрові куточки: Лікарня Кухня Ряження Крамниця Театр Ізо Природа Пісок-вода СТО	2 шт. 2 шт. 1 шт. 1 шт. 1 шт. 1 шт. 2 шт. 1 шт. 1 шт.
2	Ігрові стінки	1 шт.
3	Шафа господ. групи	3 шт.
4	Столи: Ясла Дошкільні столи	3 шт. 4 шт. 30 шт.



КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник ГО «Адміністрація»  
Шевченківського р-ну Хмель

Ю.І. Башкірова

5	Столи для вихователів	3
6	Стільці для вихов.	80
7	Шафа канцелярська	6
8	Стіл дитячий	80
9	Навісна шафа та стіл-тумба (портомойка)	3 шт.
10	Стіл з мийкою	3 шт.
11	Шафа для одягу	80 шт.
12	Шафа для рушників	16 шт.
13	Стелаж для горщиків	1 шт.
14	Лава дитяча	6 шт.
15	Стенди	30 шт.

### ПРАЛЬНЯ

№ з/п	Найменування	Кількість
1	Стелаж для зберігання чистої білизни	1 шт.
2	Стіл для прасування	1 шт.
3	Стелаж для зберігання чистої білизни	1 шт.
4	Шафа для інвентарю (миючих)	1 шт.
5	Стіл дерев'яний	1 шт.
6	Стілець	2 шт.
7	Праска	1 шт.
8	Сушка для білизни	2 шт.
9	Тази пластмасові	2 шт.
10	Відро з кришкою для гарячої води	1 шт.
11	Ємність для вимірювання миючих засобів	1 шт.
12	Баки для брудної білизни	3 шт.
13	Виварка або бак для дезінфекції при карантині	1 шт.

### МЕДИЧНИЙ БЛОК

№ з/п	Найменування	Кількість
1	Шафа медична	1 шт.
	Кушетка	1 шт.
	Медичний скляний стіл	1 шт.
	Шина	1 шт.
	Ширма	1 шт.
	Простирадло	1-2 шт.

Начальник Адміністративної  
Школярського р-ну ХМД



КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Ю.Т. Бондаренко

	Термометри	
	Контейнер для паперових рушників	2 шт.
	Ємність для дез. розчину	1 шт.
	Ківшик пластмасовий	1 шт.
	Бактерицидна лампа пересувна	1 шт.
	Вогнегасник	
	Ростомір	1 шт.
2	Шафа канцелярська	1 шт.
3	Стіл письмовий	1 шт.
4	Стілець для дорослих	3 шт.
5	Дзеркальний офтальмоскоп (ручний)	1 шт.
6	Секундомір	1 шт.
7	Скіаскопічні лінійки	(набір)
8	Лампа настільна для офтальмологічного та отоларингологічного дослідження	1 шт.
9	Таблиця визначення гостроти зору	1 шт.
10	Тонometr	1 шт.
11	Фонендоскоп	1 шт.
12	Бікс малий	1 шт.
13	Бікс великий	1 шт.
14	Джгут гумовий	3 шт.
15	Шприц одноразовий з голками	
	2,0	10 шт.
	5,0	10 шт.
	10,0	5 шт.
16	Пінцет	1 шт.
17	Термометр медичний	35 шт.
18	Ножиці	2 шт.
19	Лоток ниркоподібний	5 шт.
20	Шпатель одноразовий	100 шт.
21	Шини (для верхніх та нижніх кінцівок)	10 шт.
22	Ноші	1 шт.
23	Маска гумова лицьова, повітропровід, мішок «Амбу»	
24	Кисень у подушці	
25	Лонгети	3 шт.

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник УО адміністративної  
Медичної служби І-му КЛЛС



В. Т. Банкірова



26	Гумові рукавички	10 пар
27	Лейкопластир	2 шт.
28	Лікарські засоби ( відповідно до переліку)	набір
29	Сумка-холодильник	
30	Кварцева лампа	
31	Стерилізатор	

**КАБІНЕТИ: завідувача, методиста, завгоспа, сторожа ( психолога)**

№ з/п	Найменування	Кількість
1	Стіл дерев'яний	3 шт.
2	Стілець	13 шт.
3	Шафа канцелярська	3 шт.
4	Стелаж канцелярський	2 шт.
5	Комп'ютер	2 шт.
6	МФУ	1 шт.
7	Телефонний апарат	2 шт.

**Прибиральний інвентар:**

№ з/п	Найменування	Кількість
1	Відра великі( миття, дез.ср-ва)	18 шт.
2	Щітки з совком	18 шт.
3	Швабри з віджимом	18 шт.
4	Відра маленькі з кришк (7 л.)	22 шт.
5	Йоржики	11 шт.
6	Судочки	15 шт.
7	Відра мал..5 л	15 шт.
8	Ганчірки	15 шт.
9	Відро з кришкою для відходів	3 шт.
10	Сміттеві відра	8 шт.
11	Тази для миття іграшок	6 шт.
12	Тримач для туалетного папіру	11 шт.
13	Тримач для рушників паперових	7 шт.
14	Контейнер для рідкого мила	13 шт.
15	Тримач для рушників	7 шт.
16	Спецодяг	13 шт.
17	Спецодяг (темний)	5 шт.
18	Фартук + косинка	5 шт.

Начальник УО адміністрації  
Шевченківського району м. Київ



В. Т. Башкірова

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

19	Фартук ( миття посуду , прорезинений)	3 шт.
<b>Інвентар для прибирання вулиці</b>		
1-	Мітли д/вулиці	
2	Веєрні граблі	10
3	Граблі	10
4	Лопати	5
5	Лопати для снігу	3
6	Газонокосарка	2
7	Тачка	1
		1

<b>ІПБ</b>		
1	Вогнегасник ВВК -2	19 шт.
2	Вогнегасник ВВК -1,4	6 шт.
3	Вогнегасник ВП -2	3 шт.
4	Пожежний щит з решіткою	1 шт.
5	Комплектація пожежного щита	6 позицій
6	Наліпки	100 шт.
7	Діелектричні килими	8 шт.
8	Діелектричні рукавички	1 шт.
9	Діелектричні калоші	1 шт.

Завідувач КЗ «ДНЗ № 230»



В.О.Пухова

КОПІЯ ВІРНА  
ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник УО адміністрації Шевченківського району



В.Т. Банникова