

ДОГОВІР № 13/18

на спостереження за допомогою ПЦС за ручними системами тривожної сигналізації, що встановлені на об'єкті, з реагуванням мобільних груп охорони при надходженні сигналу «ТРИВОГА»

м. Кам'янське

«23» січня 2018 рік

Товариство з обмеженою відповідальністю «Служба охорони «АЛАБАЙ», платник єдиного податку, в особі директора Сторожко Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту та ліцензії МВС України АВ№597044, у подальшому «Виконавець», з одного боку, та Фондунаментальний заклад ФІВК
ЗНЗ «Академічний лицей №15
в особі директора Фікошасенко Лариси Петрівни, який діє на підставі статуту, у подальшому «Замовник», з іншого боку, разом «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ДАНОМУ ДОГОВОРІ

СИГНАЛІЗАЦІЯ – технічні засоби охорони що встановлені на об'єкті.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – повідомлення про перехід шлейфів сигналізації з режиму «спостереження» у режим «тривога».

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно заходів, що здійснює «Виконавець» за допомогою апаратури централізованого нагляду з метою отримання сповіщень про зміну технічних параметрів, що контролюється.

ОБ'ЄКТ – приміщення, що відокремлене від решти приміщень архітектурно – будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами) обладнане системи охоронної сигналізації.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – сукупність усіх технічних дій, у тому числі й технічного нагляду, спрямованих на підтримку чи повернення сигналізації в стан, в якому вона здатна виконувати потрібну функцію.

ІСТРУКЦІЯ – правила користування сигналізацією, з якими «Замовник» знайомиться особисто під розпис.

ОХОРОНА – комплекс організаційно-технічних заходів по забезпеченню схоронності майна, що знаходиться на об'єкті, від протиправних посягань на нього сторонніх осіб.

ПЦС – пульт централізованого спостереження.

РЕАГУВАННЯ МОБІЛЬНОЇ ГРУПИ ОХОРОНИ (МГО) – виїзд наряду охорони «Виконавця» на об'єкт «Замовника», з метою запобігання та припинення протиправних дій, щодо майна або подій та обставин, що заповдіють (можуть заповдіяти) майнову шкоду «Замовнику», а також створюють очевидну загрозу особистій безпеці працівників об'єкта та іншим громадянам.

ЗАЯВОЧНЕ ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – виконується без попереднього призначення, згідно із заявкою замовника, у випадках необхідності.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором «Виконавець» здійснює в інтересах «Замовника» спостереження за допомогою ПЦС за станом «ТРИВОЖНОЇ КНОПКИ», що встановлена на «Об'єкті»: ФІВК - академічний лицей №15 та її технічне обслуговування.

2.2. «Об'єкт» розташований за адресою: м. Кам'янське вул. 40 років Перемоги

2.3. У разі надходження на ПЦС сигналу «ТРИВОГА», «ВИКОНАВЕЦЬ» забезпечує реагування на отриманий сигнал, шляхом негайного виїзду та своєчасного прибуття МГО на цей об'єкт для встановлення причин спрацювання «ТРИВОЖНОЇ КНОПКИ».

2.4. «Виконавець» приймає на себе роботи по заявочному технічному обслуговуванню, ремонту налагоджених і працездатних приладів систем сигналізації. При цьому, заміна непрацюючих сповіщувачів, датчиків, приладів, матеріалів й устаткування, виконується за рахунок «Замовника», згідно діючих цін. Сповіщувачі, датчики, прилади й устаткування, що встановлюється в заміні непрацюючих, надаються «Замовником», або за його рахунок.

 «ВИКОНАВЕЦЬ»	 «ЗАМОВНИК»
---	--

3. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ

- 3.1. «Замовник» зобов'язується користуватись тривожною сигналізацією в наступних випадках:
- 3.1.1. У випадку несанкціонованого «Замовником», проникнення на «Об'єкт» охорони (на територію, у приміщення) або перебування на ньому сторонніх осіб.
 - 3.1.2. У випадку протиправного заволодіння майном на «Об'єкті» охорони, шляхом крадіжки, грабежу, розбійного нападу, шахрайства, тощо.
 - 3.1.3. У випадку протиправного використання майна на «Об'єкті» охорони особами, яким «Замовник» не надав відповідних повноважень.
 - 3.1.4. У випадку заподіяння «Замовнику» збитків шляхом пошкодження або знищення його майна, протиправних посягань на особисту безпеку фізичних осіб, їх недоторканність та майна, що їм належить.
 - 3.1.5. У випадку порушення громадського порядку на «Об'єкті» «Замовника»
- 3.2. Виїзди МГО «Виконавця» на об'єкт «Замовника», при спрацюванні сигналізації у випадках не визначених п.3.1. цього Договору, вважаються хибними.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Сума послуг «Виконавця» по Договору є договірною і складає 2400.00 Дві тисячі чотириста гривень без ПДВ.
- 4.2. Оплата за надані охороні послуги здійснюється на підставі рахунка та акта здачі-прийняття робіт (надання послуг) щомісячно, до 10 числа місяця, наступного за звітним.
- 4.3. Оплата здійснюється «Замовником» тільки на підставі рахунку та акта здачі-прийняття робіт (надання послуг).

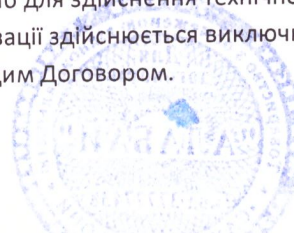
5. ОБВ'ЯЗКИ «СТОРИН»

5.1. Обов'язки «Виконавця»:

- 5.1.1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації «ТРИВОЖНА КНОПКА», встановленої на об'єкті «Замовника».
- 5.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу «ТРИВОГА», негайно направити на «Об'єкт» мобільну групу охорони, для з'ясування причин спрацювання сигналізації. Забезпечити її прибуття на «Об'єкт» в найкоротший термін (до десяти хвилин), вжити заходи по затриманню осіб, які чинять або вчинили протиправні дії, та доставку затриманих до установ органів внутрішніх справ.
- 5.1.3. За заявкою «Замовника», здійснювати експлуатаційне обслуговування сигналізації встановленої на «Об'єкті» та ліквідувати її несправності, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем їх знаходження, у технічно можливий термін.

5.2. Обов'язки «Замовника»:

- 5.2.1. Суворо дотримуватись правил користування сигналізацією, які викладені в Інструкції про порядок та правила користування ручною тривожною сигналізацією (Додаток №1), що є невід'ємною частиною цього Договору.
- 5.2.2. Визначити зі складу працівників «Замовника» осіб, які мають право користуватись тривожною сигналізацією (в подальшому – уповноважена особа), а також у випадку змін, у найкоротший термін письмово повідомляти про це «Виконавця».
- 5.2.3. При виявленні та затриманні правопорушника силами МГО, представник «Замовника» повинен написати заяву в територіальний орган внутрішніх справ, для подальшої передачі правопорушника до правоохоронних органів.
- 5.2.4. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно повідомляти про це «Виконавця».
- 5.2.5. У термін, не менше ніж 3 доби, письмово повідомляти «Виконавця» про початок проведення на «Об'єкті», що обладнаний сигналізацією, ремонтних робіт, а також про виконання інших заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність змінити характер або режим спостереження.
- 5.2.6. Відшкодувати «Виконавцю» вартість належних йому технічних засобів охорони, інших матеріальних цінностей, що зазнали ушкоджень або були знищені з вини працівників «Замовника».
- 5.2.7. Забезпечити доступ техніків «Виконавця» до встановленої на «Об'єкті» сигналізації.
- 5.2.8. Не проводити самостійно та не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування і ремонту сигналізації. Технічне обслуговування і ремонт сигналізації здійснюється виключно фахівцями «Виконавця».
- 5.2.9. Своєчасно оплачувати послуги охорони та техніків за цим Договором.



6. ПРАВА «СТОРИН»

6.1. Права «Виконавця»:

- 6.1.1. Вимагати від «Замовника» належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором.
- 6.1.2. В разі невиконання або неналежного виконання «Замовником» п.4.2. та п.4.3. цього Договору до останнього числа місяця, в якому надаються послуги, з 01 (першого) числа наступного місяця «Виконавець» припиняє надання послуг охорони, без попередження «Замовника», не припиняючи при цьому дію Договору. «Виконавець» відновлює послуги з охорони після погашення «Замовником» сум заборгованості, з урахуванням договірних зобов'язань по оплаті послуг, вказаних у п.4.1. та 4.2. цього Договору.
- 6.1.3. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством України.

6.2. Права «Замовника»:

- 6.2.1. Вимагати від «Виконавця» належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором.
- 6.2.2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ «СТОРИН»

- 7.1. У випадку невиконання або неналежного виконання «Сторонами» зобов'язань за цим Договором, вони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.
- 7.2. Наявність тривожної сигналізації на «Об'єкті» не є засобом охорони «Об'єкта» від злочинних посягань, а слугує тільки для екстреного виклику мобільної групи охорони і не тягне майнової відповідальності за збереження майна та за протиправні дії третіх осіб.
- 7.3. Витрати «Виконавця», пов'язані з хибним виїздом МГО «Виконавця», з вини працівників «Замовника», відшкодовуються останнім в розмірі 50,00 (п'ятдесяти) гривень, за кожний хибний виїзд, за окремо виставленими рахунками.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 8.1. «Сторони» підписуючи даний договір, надають дозвіл на обробку всіх своїх персональних даних в цілях пов'язаних з виконанням умов цього договору без обмеження терміну зберігання, Виконавець також надає згоду для передачі своїх персональних даних третім особам, без додаткових його повідомлень, якщо цього вимагає захист прав і законних інтересів «Замовника» та «Виконавця», а також виконання договору.

9. ФОРС-МАЖОР

- 9.1. «Сторони» звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору, незалежно від волі «Сторін».
- 9.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню «Сторонами» зобов'язань, передбачених цим Договором.
- 9.3. Наявність обставин непереборної сили повинна бути підтверджена письмовими документами уповноважених державних органів.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 10.1. Спори, які можуть виникнути між «Сторонами» у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.
- 10.2. Спори, по яким «Сторони» не дійшли до згоди, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

11. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ПРИПИНЕННЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 11.1. Кожна із «Сторін» може достроково розірвати (припинити дію) чинного Договору, попередивши про це у письмовій формі іншу «Сторону» не пізніше, ніж за 30 днів до його розірвання.
- 11.2. У разі розірвання (припинення) Договору, «Замовник» зобов'язаний сплатити «Виконавцю» за надані послуги по останній день їх надання включно.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 12.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє по 31.12.2018 року. Керуючись ч.3 ст. 631 ЦК України та ч.7 ст.180 ГК України, Сторони домовилися, що умови даного договору розповсюджуються на відносини Сторін, які виникли з «01» січня 2018 року
- 12.2. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії Договору жодна із «Сторін» не вимагатиме у письмовій формі його припинення або перегляду, Договір вважається продовженим на тих самих умовах та на кожний наступний термін.

- 12.3. Усі повідомлення, направлені «Сторонами» одна одній у зв'язку з цією угодою, повинні бути здійснені письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами «Сторін».
- 12.4. Усі правовідносини, що виникають між «Сторонами» у зв'язку з цим Договором, регулюються включно чинним законодавством України.
- 12.5. Договір з Додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у «Виконавця», а другий – у «Замовника».

13. РЕКВІЗИТИ «СТОРИН»

13.1. «ВИКОНАВЕЦЬ»:

Товариство з обмеженою відповідальністю «АЛАБАЙ»

Адреса: 51925; Дніпропетровська область, м. Кам'янське (м. Дніпродзержинськ)

вул. Архівна (вул. Червоногвардійська) б.15 оф.9

ЄДРПОУ - 37777438,;

Ліцензія МВС України АВ№597044 від 16.11.2011 року

р/р 26000335905001 в АТ «ТАСКОМБАНК», МФО 339500

О.О. Сторожко

13.2. «ЗАМОВНИК»:



ІНСТРУКЦІЯ

про порядок користування ручною тривожною сигналізацією, встановленою на «Об'єкті»

1. Загальні положення

- 1.1. Користуватись ручною тривожною сигналізацією, що встановлена на «Об'єкті» дозволяється тільки особам, які спеціально уповноважені для цього керівництвом «Замовника» (далі уповноважені особи).
- 1.2. Керівники «Виконавця» та «Замовника» спільно організують проведення занять та інструктажів з уповноваженими особами останнього для вивчення правил користування ручною тривожною сигналізацією та найпростіших методів перевірки її справності.
- 1.3. Уповноважені особи несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) ручної тривожної сигналізації.
- 1.4. Витрати «Виконавця» пов'язані з хибним виїздом МГО «Виконавця» з вини працівників «Замовника», відшкодовуються останнім в розмірі 100,00 (сто) гривень за кожний хибний виїзд.

2. Обов'язки «Замовника»

- 2.1. Безпосередньо перед початком роботи, уповноважені особи зобов'язані провести огляд системи тривожної сигналізації та перевірити її працездатність, з метою виявлення відключених приладів, пристроїв і сповіщувачів.
У разі несправності сигналізації потрібно:
 - Повідомити на ПЦС «Виконавця» по телефонам (067)628-15-01; (0569)56-85-65 та свого керівника про виявлену несправність сигналізації;
 - Після усунення причин несправності сигналізації, спільно з працівником «Виконавця» провести повторну перевірку працездатності систем сигналізації.
- 2.2. «Замовник» зобов'язується користуватись тривожною сигналізацією в наступних випадках:
 - 2.2.1. У випадку несанкціонованого «Замовником», проникнення на «Об'єкт» охорони (на територію, у приміщення) або перебування на ньому сторонніх осіб.
 - 2.2.2. У випадку протиправного заволодіння майном на «Об'єкті» охорони, шляхом крадіжки, грабежу, розбійного нападу, шахрайства, тощо.
 - 2.2.3. У випадку протиправного використання майна на «Об'єкті» охорони особами, яким «Замовник» не надав відповідних повноважень.
 - 2.2.4. У випадку заподіяння «Замовнику» збитків шляхом пошкодження або знищення його майна, протиправних посягань на особисту безпеку фізичних осіб, їх недоторканність та майна, що їм належить.
 - 2.2.5. У випадку порушення громадського порядку на «Об'єкті» «Замовника»
- 2.3. Виїзди МГО «Виконавця» на об'єкт «Замовника», при спрацюванні сигналізації у випадках не визначених п.3.1. цього Договору, вважаються хибними.

2.4. Після прибуття МГО на «Об'єкт», відповідальна особа «Замовника» повинна чітко викласти причину виклику МГО, дати опис прикмет правопорушника, надавати посильну допомогу МГО в припиненні протиправних дій. Причина виклику МГО фіксується уповноваженими особами в «Акті виїзду МГО на об'єкт». В разі відмови уповноваженої особи підписати «Акт виїзду МГО», такий виїзд вважається хибним.

2.5. При виявленні та адміністративному затриманні правопорушника силами МГО, уповноважена особа повинна написати заяву в територіальний орган внутрішніх справ, для подальшої передачі правопорушника до правоохоронних органів. В разі відмови уповноваженої особи написати заяву, виїзд МГО вважається хибним.

3. Права «Замовника»

3.1. В разі виникнення претензій або зауважень стосовно дії МГО, керівник «Замовника» має право письмово повідомити про це керівництво «Виконавця», та отримати від «Виконавця» письмову відповідь на свою претензію.

4. Уповноваженим особам «Замовника» забороняється

4.1. Допускати осіб, які не уповноважені «Замовником» та «Виконавцем» до технічного обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті.

4.2. Категорично забороняється використання тривожної сигналізації уповноваженими особами, які знаходяться в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, або особами, які не є уповноваженими особами.

5. Заключні положення

5.1. «Замовник» повинен ознайомити під підпис всіх уповноважених осіб з вимогами цієї Інструкції, та вимагати від них неухильного дотримання цих вимог.

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»



О.О. Сторожко



Л.П. Ніколасен