



ЧАПЛИНЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧАПЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПЕРША СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

від 30 грудня 2016 року
смт. Чаплинка

№ 19

Про умови оплати праці селищного голови,
заступників селищного голови та
секретаря селищної ради у 2017 році

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», статті 33 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів», Чаплинська селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Встановити селищному голові з 01.01.2017 року :
 - Посадовий оклад у розмірі 2802,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 110,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 30% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 180 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2017 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Дня місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2017 рік.

2. Встановити заступнику селищного голови по виконавчій роботі з 01.01.2017 року:
 - Посадовий оклад у розмірі 2601,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 110,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 15% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 120 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2017 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Дня місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2017 рік.

3. Встановити заступнику селищного голови гуманітарних питань з 01.01.2017 року:
 - Посадовий оклад у розмірі 2601,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 11 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 70,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 25% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 55 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2017 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Дня місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2017 рік.

4. Встановити секретарю селищної ради з 01.01.2017 року:
 - Посадовий оклад у розмірі 2601,00 грн;

- Надбавку до посадового окладу за 9 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 90,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 30% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 150 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2017 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Дня місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2017 рік.
5. Оплату праці селищного голови, заступників селищного голови, секретаря селищної ради проводити у межах затвердженого радою фонду заробітної плати працівників Чаплинської селищної ради та її виконавчого органу.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова



О.Г.Фаустов



ЧАПЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧАПЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ТРИНАДЦЯТА СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

від 20 грудня 2017 року №231
сmt.Чашинка

Про умови оплати праці селищного голови,
заступників селищного голови та
секретаря селищної ради у 2018 році

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 року №353 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Чаплинська селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Встановити селищному голові з 01.01.2018 року :
 - Посадовий оклад у розмірі 5300,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 110,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 30% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 180 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;

- Преміювання до професійного свята Для місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2018 рік.
2. Встановити заступнику селищного голови по виконавчій роботі з 01.01.2018 року:
- Посадовий оклад у розмірі 4800,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 110,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 20% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 100 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Для місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2018 рік.
3. Встановити заступнику селищного голови гуманітарних питань з 01.01.2018 року:
- Посадовий оклад у розмірі 4800,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 11 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 70,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 25% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 100 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Для місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2018 рік.

4. Встановити секретарю селищної ради з 01.01.2018 року:
 - Посадовий оклад у розмірі 4800,00 грн;
 - Надбавку до посадового окладу за 9 ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі 90,00 грн.;
 - Надбавку за вислугу років залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування у розмірі 30% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг;
 - Надбавку за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
 - Щомісячну премію у розмірі 150 % до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік;
 - Матеріальну допомогу на оздоровлення при паданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
 - Преміювання до професійного свята Дня місцевого самоврядування та місцевих і державних свят в розмірі середньомісячного заробітку на 2018 рік.
5. В кінці року при наявності фонду економії коштів на оплату праці виплатити премії селищному голові, заступникам селищного голови та секретарю селищної ради в межах фонду оплати праці за 2018 рік згідно із рішенням профспілкового комітету.
6. Оплату праці селищного голови, заступників селищного голови, секретаря селищної ради проводити у межах затвердженого радою фонду заробітної плати працівників Чаплинської селищної ради та її виконавчого органу.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова



О.Г.Фаустов



ЧАПЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧАПЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

від 11 червня 2018 року №320
с.м.т. Чаплинка

Про внесення змін до рішення
XIII сесії селищної ради VII скликання
від 20 грудня 2017 року №231 «Про умови
оплати праці селищного голови,
заступників селищного голови та
секретаря селищної ради у 2018 році»

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанов Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 року №353, від 10 травня 2018 року №363 «Про внесення змін до Постанови КМУ від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до пункту 1 абзацу 5 рішення XIII сесії селищної ради VII скликання від 20 грудня 2017 року №231 «Про умови оплати праці селищного голови, заступників селищного голови та секретаря селищної ради на 2018 рік», виклавши його в такій редакції:
 - «щомісячну премію у розмірі 100% до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік».
2. Внести зміни до пункту 1 абзацу 5 рішення XIII сесії селищної ради VII скликання від 20 грудня 2017 року №231 «Про умови оплати праці селищного голови, заступників селищного голови та секретаря селищної ради на 2018 рік», виклавши його в такій редакції:
 - «щомісячну премію у розмірі 70% до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік».

3. Внести зміни до пункту 1 абзацу 5 рішення XIII сесії селищної ради УП скликання від 20 грудня 2017 року №231 «Про умови оплати праці селищного голови, заступників селищного голови та секретаря селищної ради на 2018 рік», виклавши його в такій редакції:
 - «щомісячну премію у розмірі 60% до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік».
4. Внести зміни до пункту 1 абзацу 5 рішення XIII сесії селищної ради УП скликання від 20 грудня 2017 року №231 «Про умови оплати праці селищного голови, заступників селищного голови та секретаря селищної ради на 2018 рік», виклавши його в такій редакції:
 - «щомісячну премію у розмірі 110% до середньомісячного заробітку (в межах фонду оплати праці) на 2018 рік».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова



О.Г.Фаустов

Інформація про щомісячну заробітну плату селищного голови та заступників селищного голови по Чаплинській селищній раді (Чаплинська ОТГ)

2017 рік

посади	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Селищний голова	15892,32	15892,52	31799,04	15899,52	11715,44	36275,03	21099,00	44835,37	6358,55	31648,50	41470,47	79761,08
Заступник селищного голови з виконавчої роботи	10560,00	10268,43	20536,86	10268,39	10011,04	37076,25	18633,45	67446,32	-	42066,90	37266,90	52266,90
Заступник селищного голови з гуманітарних питань та соціальної політики	7762,59	7762,58	15525,16	7762,59	7762,58	28306,86	37270,89	15439,86	6774,03	33106,86	28306,88	43306,88

2018 рік

посади	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
Селищний голова	31810,80	31810,80	31810,80	63621,60	31810,80	72676,72	31713,94	68124,00	78804,41			
Заступник селищного голови з виконавчої роботи	17676,00	17676,00	17676,00	55352,00	17676,00	42838,27	21736,60	81561,28	-			
Заступник селищного голови з гуманітарних питань та соціальної політики	18262,50	18262,50	18993,00	37986,00	18993,00	87240,30	-	33086,20	22058,40			