



ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

08200, Київська область, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а, тел.: 045-97-61-407, факс: 045-97-61-150,  
<http://www.imr.gov.ua/>, e-mail: [irpin\\_mvk@ukr.net](mailto:irpin_mvk@ukr.net), код ЄДРПОУ 05408846

16.08.2018

№ 01-32/256

На № 256 від 10.08.2018 року

Громадська організація  
«Корупція – СТОП»

65091, м. Одеса,  
вул. Новікова, 2 а, буд. 42 а

На Ваш запит № 256 від 10.08.2018 року повідомляємо наступне.

1. Правила паркування на території міста Ірпеня регулюються, Положенням про паркування транспортних засобів у м. Ірпінь, затверджених рішенням сесії VII скликання Ірпінської міської ради № 2751-42 VII від 02 листопада 2017 року (копія рішення і положення додаються).

2. Ринок виділених автостоянок регулюється, рішенням Ірпінської міської ради «Про внесення змін до рішення «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів в м. Ірпінь» № 4589-65-VI від 15.01.2015 року» № 1071-18-VII від 13 липня 2016 року, яким закріплюється перелік земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів (додається), однак станом на сьогоднішній час у зв'язку з реконструкцією міста фактично діє лише одна автостоянка по вул. Соборна (вздовж центрального ринку).

3. Коефіцієнт сплати паркувального збору вираховується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів» № 258 від 2 березня 2010 року.

4. Згідно рішення Ірпінської міської ради «Про встановлення тарифів на послуги з утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня» № 80 від 10.04.2018 року тариф на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня становить 5,00 грн. (копія рішення додається).

**Додатки:**

1. Копія рішення сесії VII скликання Ірпінської міської ради № 2751-42 VII від 02 листопада 2017 року – 1 арк.;
2. Копія Положення про паркування транспортних засобів у м. Ірпінь – 6 арк.;
3. Копія рішення Ірпінської міської ради «Про внесення змін до рішення «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів в м. Ірпінь» № 4589-65-VI від 15.01.2015 року» № 1071-18-VII від 13 липня 2016 року – 1 арк.;
4. Копія рішення Ірпінської міської ради «Про встановлення тарифів на послуги з утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня» № 80 від 10.04.2018 року – 1 арк.

Керуючий справами

Є.В. Алексєва

Д.М. Негреша



# ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА

Київської області

08200, Київська область, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2а

СОРОК ДРУГА

Сесія сьомого скликання

РІШЕННЯ № 2751-42 VII  
«08» листопада 2017р.

м. Ірпінь

## Про затвердження Положення про паркування транспортних засобів у м. Ірпені

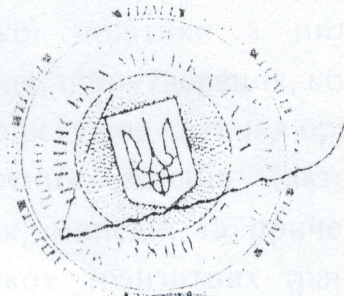
Розглянувши подання начальника КП «Контроль благоустрою», враховуючи висновки постійно діючої депутатської комісії з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту, енергетики, зв'язку та побутового обслуговування населення, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ірпінська міська рада,

### ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про паркування транспортних засобів у м. Ірпені.
2. Рішення Ірпінської міської ради Київської області від 18.02.2016 року № 575-8-VII «Про затвердження Положення про паркування транспортних засобів у м. Ірпені» визнати таким, що втратило чинність.
3. Дане рішення опублікувати в газеті «Ірпінський вісник» та на офіційній інтернет-сторінці Ірпінської міської ради Київської області.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійно діючу депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту, енергетики, зв'язку та побутового обслуговування населення, на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків та начальника КП «Контроль благоустрою» Алексееву Є. В.

Міський голова

В. А. Карпюк



АПАРАТ  
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО  
08 Листопада 2017 р.

Додаток

до рішення  
сесії Ірпінської міської  
ради від «02» 11 2017 р.  
№ 2151-92

## ПОЛОЖЕННЯ про паркування транспортних засобів у м. Ірпінь Київської області

### 1. Загальні положення

1.1. Положення про паркування транспортних засобів у м. Ірпінь (надалі – Положення) визначає єдиний порядок організації паркування транспортних засобів на території м. Ірпінь з метою:

1.1.1. Забезпечення належного благоустрою, у тому числі і благоустрою автомобільних доріг.

1.1.2. Збільшення пропускної здатності проїжджих частин вулиць міста.

1.1.3. Підвищення безпеки дорожнього руху та дисципліни водіїв.

1.1.4. Впорядкування паркування транспортних засобів на вулицях та площах міста.

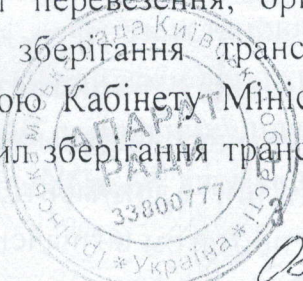
1.1.5. Підвищення культури паркування.

1.1.6. Підвищення дисципліни та контролю оплати послуг за паркування, збільшення фінансових надходжень до міського бюджету м. Ірпінь.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які розміщують транспортні засоби на майданчиках для паркування, а також на суб'єктів господарювання, які утримують такі майданчики.

1.3. Це Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України з метою впровадження системи автоматизованого платного паркування у м. Ірпінь та єдиної загальноміської політики з питань нормативного регулювання організації, функціонування, ціноутворення, координації і контролю.

1.4. Це Положення не регулює питання організації та порядку надання послуг із зберігання транспортних засобів (автомобілів, автобусів, мотоциклів, моторолерів, мотоколясок, мопедів та причепів), що належать громадянам та юридичним особам, а також транзитних транспортних засобів, що здійснюють міжнародні та міжміські перевезення, організація та порядок надання яких встановлені Правилами зберігання транспортних засобів на автостоянках, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 № 115 “Про затвердження Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках” (зі змінами).



ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО  
Листопада 2017 р.

## 2. Основні терміни, використані у Положенні

**Автоматичний в'їзний та виїзний термінал** – система пристроїв, яка призначена для пропуску/випуску транспортних засобів на майданчики/майданчиків для паркування і може бути обладнана приладом для оплати послуг паркування.

**Антипаркувальний стовпець** – технічний засіб для перешкоджання наїзду транспортних засобів на тротуари, газони, площі, пішохідні та велосипедні доріжки.

**Вартість послуг з утримання майданчиків для платного паркування** економічно обґрунтовані витрати оператора під час надання послуг з утримання майданчиків для платного паркування.

**Відведений майданчик для паркування** – майданчик для паркування розміщений у межах проїзної частини вулиці, дороги або тротуару

**Замовник** – КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради уповноважений орган з організації паркування транспортних засобів м. Ірпінь.

**Збір за місця для паркування транспортних засобів** – місцевий збір, який відповідно до Податкового Кодексу України сплачується операторами за земельні ділянки, що визначені міською радою під паркування транспортних засобів.

**Користувач** – фізична чи юридична особа, яка розміщує транспортний засіб на майданчику для паркування.

**Паркувальник** – уповноважена особа оператора, яка здійснює функції контролю за сплатою коштів за паркування на майданчиках для паркування.

**Місце для паркування (парко-місце)** – місце стоянки одного транспортного засобу на майданчику для паркування, позначене дорожньою розміткою відповідно до Правил дорожнього руху.

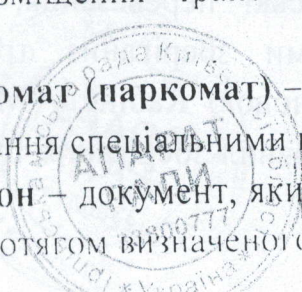
**Мобільне паркування** – це послуга, яка дозволяє Користувачу сплачувати паркування за допомогою використання рухомого (мобільного) кінцевого обладнання (мобільного телефону, смартфона, інтернет-комунікатора, інше).

**Оператор** – суб'єкт підприємницької діяльності (юридична особа, її філія (відділення, представництво), фізична особа – підприємець), якому на конкурсних засадах надано у користування земельну ділянку, спеціально визначену для паркування транспортних засобів.

**Паркування** – розміщення транспортного засобу на майданчику для паркування.

**Паркувальний автомат (паркомат)** – технічний пристрій, призначений для сплати коштів за паркування спеціальними платіжними картками та готівкою.

**Паркувальний талон** – документ, який дає право на безоплатне паркування транспортного засобу протягом визначеного періоду часу.



АПАРАТ  
РАДИ  
ІРПІНЬ  
22 Листопада 2017 Р.

**Паспорт майданчика для паркування** – графічний документ, на вивікпіюванні з генерального плану міста у масштабі М 1:500, у якому зазначається площа земельної ділянки, її місцезнаходження, технічне облаштування, кількість місць для паркування (у тому числі для інвалідів), режим роботи, спосіб поставлення транспортних засобів, схема розміщення дорожніх знаків та дорожньої розмітки.

**Плата за паркування** – плата, яку сплачує водій за паркування транспортного засобу на майданчику для платного паркування.

**Платне паркування** – розміщення транспортного засобу на майданчику для платного паркування із сплатою коштів за прогнозований період паркування.

**Платіжний документ** – паркувальний талон або фіскальний чек, який посвідчує сплату коштів за паркування.

**Спеціально обладнаний майданчик для паркування** – майданчик для паркування, розміщений поза межами проїзної частини вулиці, дороги або тротуару та обладнаний відповідно до вимог цього Положення і Правил дорожнього руху.

**Спеціальна платіжна картка** – багаторазовий платіжний засіб, за допомогою якого здійснюється сплата коштів за паркування.

Інші терміни у цьому Положенні застосовуються у значеннях, наведених у Законах України “Про благоустрій населених пунктів”, “Про автомобільні дороги”, “Про дорожній рух”, “Про автомобільний транспорт”, “Про транспорт” та у Правилах дорожнього руху.

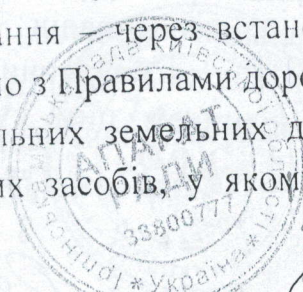
### 3. Організація майданчиків для паркування

3.1. Майданчики для паркування є об'єктами благоустрою і повинні відповідати нормам, нормативам, стандартам у сфері благоустрою населених пунктів.

3.2. Організація майданчиків для паркування у м. Ірпінь здійснюється замовником за власною ініціативою чи за поданням суб'єктів підприємницької діяльності, громадських організацій, органів державної влади за попереднім погодженням з Ірпінським міським відділом поліції Головного управління Національної поліції в Київській області.

3.3. Схема розміщення майданчиків для платного паркування доводиться до відома учасників дорожнього руху через засоби масової інформації, а конкретні майданчики для паркування – через встановлення дорожніх знаків і нанесення дорожньої розмітки згідно з Правилами дорожнього руху.

3.4. Перелік спеціальних земельних ділянок, визначених для забезпечення паркування транспортних засобів, у якому вказуються місцезнаходження,



3 ОРИГІНАЛОМ ЗІГАНО  
Листопада 2017 Р.

загальна площа, технічне облаштування, кількість місць для паркування транспортних засобів, затверджує міська рада.

3.5. Право на влаштування та обслуговування майданчиків для платного паркування транспортних засобів на спеціально визначених земельних ділянках надає Ірпінська міська рада Київської області.

3.6. Схема організації паркування транспортних засобів на майданчиках для паркування зазначається у паспорті майданчика для паркування за погодженням з Ірпінським міським відділом поліції Головного управління Національної поліції в Київській області.

3.7. Під час розміщення майданчиків для паркування враховуються:

3.7.1. Наявність та характеристики комунікацій та інженерних мереж.

3.7.2. Умови для забезпечення безпеки дорожнього руху, зокрема, видимості у плані та повздовжньому профілі.

3.7.3. Параметри поперечних та повздовжніх ухилів.

3.7.4. Розташування зелених насаджень.

3.7.5. Стан покриття проїзної частини.

3.8. Влаштування майданчиків для паркування проводиться з дотриманням норм ДБН В.2.3-15:2007.

3.9. Режим роботи майданчиків для платного паркування встановлюється:

3.9.1. Для відведених майданчиків – з 08 год. до 18 год.

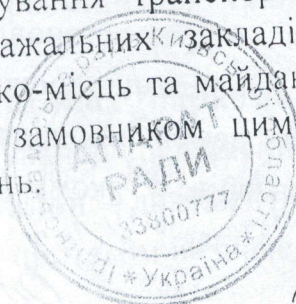
3.9.2. Для спеціально обладнаних майданчиків – цілодобово.

3.10. Проектування, будівництво, реконструкція, ремонт та утримання майданчиків для паркування здійснюються з дотриманням вимог законодавства України, державних будівельних норм, стандартів, технічних умов, інших нормативних документів та цього Положення.

3.11. На майданчиках для платного паркування 10 відсотків місць паркування (але не менше як одне місце) виділяється для осіб, зазначених у ч. 6 ст. 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні".

3.12. На внутрішніх територіях підприємств, організацій, установ, внутрішньо-квартальних вулицях та запасних смугах руху магістральних вулиць (проспектів) допускається організація майданчиків для паркування транспортних засобів у нічний період з 20 год. до 08 год.

3.13. Спеціально визначені земельні ділянки для організації гостьових майданчиків для паркування транспортних засобів підприємств, організацій, торговельних та розважальних закладів на прилеглих до них територіях вмістимістю до 10 парко-місць та майданчики для паркування на їх внутрішніх територіях надаються замовником цим суб'єктам, без проведення конкурсу відповідно до їх звернень.



ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
 АПАРАТ  
 З ОРІГІНАЛОМ ЗГІДНО  
 08 Листопада 2017 Р.

3.14. На період проведення громадських заходів (концертів, виставок, ярмарків тощо) прилеглі території можуть тимчасово використовуватись як майданчики для паркування відповідно до розпорядження міського голови та/або виконавчого комітету чи КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради.

3.15. Забороняється:

3.15.1. Паркування транспортних засобів з порушенням вимог Правил дорожнього руху, цього Положення та Правил благоустрою території міста Ірпінь.

3.15.2. Паркування вантажних транспортних засобів та автобусів на внутрішньо-квартальних вулицях житлової забудови міста.

3.15.3. Влаштування майданчиків для паркування на вулицях з двома смугами руху завширшки менш як 7,5 м.

3.15.4. Паркування вантажних автомобілів та автобусів під кутом до тротуару на відведених майданчиках для паркування.

3.15.5. Організація майданчиків для паркування на тротуарах, площах, велосдоріжках, газонах, дитячих та спортивних майданчиках, у пішохідних та паркових зонах.

3.15.6. Організація майданчиків для платного паркування на проїзних частинах вулиць у межах, прилеглих до закладів охорони здоров'я, дитячих дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл, міських кладовищ і культових споруд та на їх території.

3.15.7. Паркування транспортних засобів у місцях проведення громадсько-політичних та інших масових заходів.

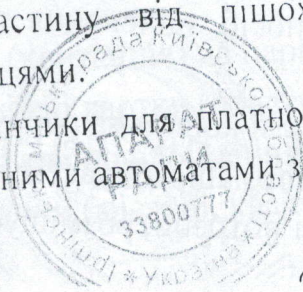
3.17. З метою запобігання заїзду та стихійного паркування транспортних засобів на тротуарах, площах, велосдоріжках, газонах, дитячих та спортивних майданчиках, у пішохідних та паркових зонах по краю проїзної частини застосовуються антипаркувальні стовпці.

#### 4. Обладнання майданчиків для паркування

4.1. Майданчики для паркування обладнуються відповідно до вимог цього Положення та Правил дорожнього руху.

4.2. Відведені майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та суцільною синьою (блакитною) смугою на проїзній частині і на бордюрі, який відокремлює проїзну частину від пішохідної, та можуть обладнуватись антипаркувальними стовпцями.

4.3. Відведені майданчики для платного паркування, обов'язково повинні бути обладнані паркувальними автоматами з розрахунку не менше ніж один автомат



3 ОРИГІНАЛОМ ЗІГАНЕ  
 08 Листопада 2017 Р.

на 10 місць для паркування з обох боків вздовж проїзної частини вулиці, дороги або тротуару.

4.4. Спеціально обладнані майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та розміткою.

4.5. Спеціально обладнані майданчики для паркування можуть бути наземними, підземними, багаторівневими.

4.6. На спеціально обладнаних майданчиках для платного паркування обов'язково повинні бути встановлені автоматичні в'їзні та виїзні термінали.

4.7. На спеціально обладнаних майданчиках для паркування у разі можливості встановлюється система відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць для паркування, яке розташовується на в'їзді. Відеоінформація повинна зберігатися не менш як один місяць.

4.8. На спеціально обладнаних майданчиках для паркування можуть розміщуватися контрольно-пропускний пункт, приміщення для обслуговуючого персоналу, туалет, технічні пристрої для паркування велосипедів тощо.

4.9. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики для паркування повинні мати на в'їзді схему розміщення місць для паркування, в'їздів та виїздів, у тому числі розміщення місць для безоплатного паркування транспортних засобів, зазначених у ч. 6 ст. 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні".

4.10. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики забезпечуються автоматичними установками пожежогасіння та пожежною сигналізацією.

4.11. Паркомати і автоматичні в'їзні та виїзні термінали на майданчиках для платного паркування встановлюються стаціонарно.

4.12. Не обладнуються паркоматами та автоматичними в'їзними та виїзними терміналами спеціально обладнані майданчики для платного паркування у разі їх призначення виключно для користувачів, які сплачують плату за паркування у безготівковій формі за договором про паркування протягом визначеного строку але не менш як один місяць.

4.13. На майданчиках для платного паркування у доступному для ознайомлення користувачів місці розміщується інформація про:

4.13.1. Оператора (найменування, адреса, контактні телефони).

4.13.2. Розмір та спосіб здійснення оплати за паркування (готівковий або безготівковий).

4.13.3. Порядок сплати коштів за паркування.

4.14. Зазначена інформація подається відповідно до законодавства України про мови, а також, у разі потреби, розміщується її переклад на англійську мову.



4.15. На майданчиках для паркування обов'язково облаштовуються місця (в обсязі 10 відсотків загальної кількості, але не менш як одне місце) передбаченого стандартами розміру, позначені дорожніми знаками та розміткою для паркування транспортних засобів, зазначених у ч. 6 ст. 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні". Відстань від в'їзду на майданчик для платного паркування до найближчого такого місця не повинна перевищувати 50 м.

4.16. На місцях для паркування транспортних засобів, зазначених у ч. 6 ст. 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні", не можуть бути розміщені інші транспортні засоби.

4.17. У разі паркування на місцях, призначених для паркування транспортних засобів, зазначених у ч. 6 ст. 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні", інших транспортних засобів користувачі цих засобів несуть відповідальність згідно із чинним законодавством України.

## 5. Плата за паркування транспортних засобів

5.1. Плата за паркування транспортних засобів та ставки збору за місця для паркування затверджує Ірпінська міська рада Київської області.

5.2. Плата за паркування сплачується водієм за кожну годину паркування та розраховується на основі економічно обґрунтованих витрат оператора під час надання послуг з утримання майданчиків для платного паркування.

5.3. Оплата за паркування на майданчиках для платного паркування здійснюється:

5.3.1. Через придбання паркувального талону з визначеною тривалістю паркування, у якому зазначається дата та час розміщення транспортного засобу на майданчику для платного паркування.

5.3.2. Через паркувальний автомат чи автоматичний в'їзний та виїзний термінали готівкою або за допомогою спеціальної платіжної картки.

5.3.3. Через інтернет, мобільний телефон.

5.4. У разі сплати коштів за паркування готівкою або за допомогою спеціальної платіжної картки через автоматичний в'їзний термінал користувач отримує паркувальний талон, у якому зазначено час в'їзду на майданчик для паркування, та сплачує на автоматичному виїзному терміналі за час паркування відповідно до паркувального талону з отриманням фіскального чека.

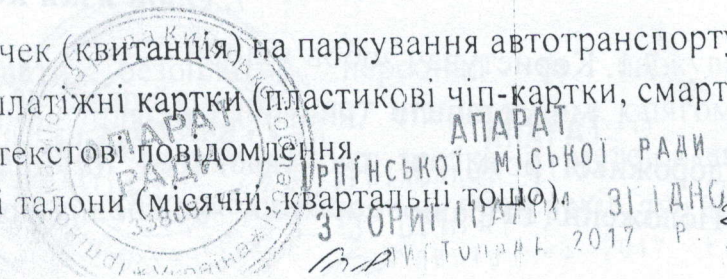
5.5. До системи оплати за користування місцями платного паркування у м. Ірпінь входять:

5.5.1. Фіскальний чек (квитанція) на паркування автотранспорту.

5.5.2. Спеціальні платіжні картки (пластикові чіп-картки, смарт-картки).

5.5.3. Електронні текстові повідомлення.

5.5.4. Паркувальні талони (місячні, квартальні тощо).



5.6. Оплата за паркування автотранспорту може здійснюватись у готівковій або безготівковій формі.

5.7. Безготівкова оплата здійснюється згідно укладеного з користувачем договору, умови якого не можуть суперечити законодавству України та цьому Положенню.

5.8. Паркувальні талони, платіжні картки на паркування надходять в обіг через мережу торговельних пунктів м. Ірпеня із зазначенням оплаченого часу перебування транспортного засобу на майданчику для паркування.

5.9. Паркування автотранспорту терміном до 5 хвилин з метою посадки-висадки пасажирів чи завантаження-розвантаження вантажу здійснюється безкоштовно.

5.10. Допускається безоплатна стоянка транспортного засобу протягом 10 хвилин після закінчення часу паркування, за який сплачено.

## 6. Пільги при користуванні майданчиками для платного паркування

6.1. Правом безкоштовного паркування на майданчиках для платного паркування користуються:

6.1.1. Спеціальний автотранспорт зі службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків (пожежна охорона, швидка медична допомога, аварійний спеціалізований транспорт міських комунальних служб тощо).

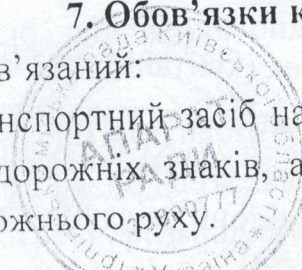
6.1.2. Транспортні засоби, якими керують інваліди з ураженням опорно-рухового апарату, члени їхніх сімей, яким відповідно до порядку забезпечення інвалідів автомобілями передано право керування автомобілем, та законні представники недієздатних інвалідів або дітей-інвалідів, які перевозять інвалідів (дітей-інвалідів) з ураженням опорно-рухового апарату, а також транспортні засоби, що належать підприємствам, установам, організаціям громадських організацій інвалідів та сфери соціального захисту населення і перевозять інвалідів (дітей-інвалідів) з ураженням опорно-рухового апарату.

6.2. Питання пільгового паркування службового автотранспорту місцевих органів влади та інших бюджетних організацій вирішує окремо КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради за погодженням з профільним постійними комісіями міської ради у встановленому порядку.

## 7. Обов'язки користувача

7.1. Користувач зобов'язаний:

7.1.1. Поставити транспортний засіб на місце для паркування відповідно до дорожньої розмітки та дорожніх знаків, а також з дотриманням вимог цього Положення і Правил дорожнього руху.



3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО  
Листопада 2017 Р.

7.1.2. Сплатити плату за паркування за прогнозований період стоянки транспортного засобу на майданчику для платного паркування.

7.1.3. Розмістити у лівому нижньому куті лобового скла транспортного засобу платіжний документ та забезпечити його видимість для перевірки.

7.1.4. Після закінчення часу паркування, за який сплачено, на протязі 10 хвилин звільнити місце паркування або здійснити доплату коштів згідно з підпунктом 7.1.2 та 7.1.3 цього Положення.

7.1.5. Дотримуватися чистоти і порядку на території майданчика для паркування.

7.2. У разі, коли внаслідок паркування транспортного засобу з порушенням цих Правил або Правил дорожнього руху, буде пошкоджено майно оператора, територіальної громади, учасників дорожнього руху, зелені насадження, створено перешкоди виконанню робіт з утримання доріг, інженерних мереж, будинків та споруд, розташованих уздовж дороги, користувач несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

## 8. Повноваження суб'єктів паркування

8.1. Оператор зобов'язаний:

8.1.1. Використовувати майданчик для паркування за призначенням.

8.1.2. Обладнати майданчик для паркування відповідно до паспорта майданчика для паркування та з дотриманням вимог цього Положення, Правил дорожнього руху і з врахуванням вимог безпеки дорожнього руху.

8.1.3. Утримувати територію та під'їзні шляхи до майданчика для паркування у належному технічному та санітарному стані.

8.1.4. Організувати роботу паркувальників для нагляду за своєчасністю сплати коштів за паркування.

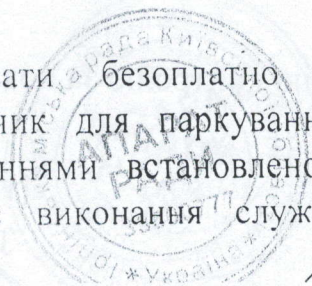
8.1.5. Перераховувати у встановлені терміни та у повному обсязі до міського бюджету м. Ірпінь збір за місця для паркування.

8.1.6. Забезпечувати своєчасне подання податкової звітності зі збору за місця для паркування автотранспорту за місцем розташування спеціально визначеної для забезпечення паркування земельної ділянки.

8.1.7. Надавати роз'яснення користувачам щодо застосування цього Положення.

8.1.8. Організувати навчання персоналу, який обслуговує майданчик для паркування.

8.1.9. Забезпечувати безоплатно персонал та паркувальників, як обслуговують майданчик для паркування, спеціальним одягом, нагрудними значками та посвідченнями встановленого зразка з метою забезпечення їх ідентифікації під час виконання службових обов'язків, а також безпеки



дорожнього руху (затверджено наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 01.12.2010 № 429 "Про затвердження Опису зразків спеціального одягу виробничого персоналу майданчиків для паркування транспортних засобів").

8.2. Оператор не несе відповідальності за збереження транспортних засобів, розміщених на майданчиках для паркування.

8.3. Міська рада:

8.3.1. Затверджує величину збору за місця для паркування транспортних засобів та плату за паркування на майданчиках для паркування на території м. Ірпінь.

8.3.2. Затверджує перелік спеціальних земельних ділянок, визначених для забезпечення паркування транспортних засобів.

8.3.3. Вирішує питання надання пільг для користувачів майданчиками для паркування.

8.3.4. Затверджує тарифи на платні послуги з блокування (розблокування) транспортних засобів.

8.4. Замовник:

8.4.1. Проводить конкурси з визначення операторів для влаштування та обслуговування майданчиків для паркування транспортних засобів.

8.4.2. Укладає з операторами договори про використання земельних ділянок, спеціально визначених для забезпечення паркування транспортних засобів.

8.4.3. Забезпечує через засоби масової інформації ознайомлення власників транспортних засобів з місцями розміщення майданчиків для паркування та порядком користування цими майданчиками.

8.4.4. Контролює, координує і узгоджує роботу всіх учасників системи платного паркування.

8.5. Ірпінський міський відділ поліції Головного управління Національної поліції в Київській області:

8.5.1. Погоджує паспорти майданчиків для паркування у м. Ірпінь.

8.5.2. Контролює дотримання водіями Правил дорожнього руху та Правил паркування транспортних засобів при постановці транспортного засобу на місце для паркування.

8.5.3. Накладає у межах своєї компетенції адміністративні стягнення за порушення Правил дорожнього руху.

8.6. Паркувальник:

8.6.1. Виконує функцію контролю за повнотою і своєчасністю сплати водіями коштів за паркування.



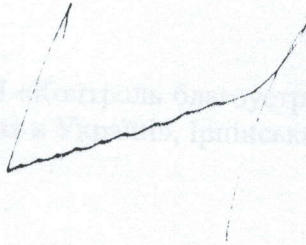
АПАРАТ  
ІРПІНЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
3 ОРИГІНАРОМ ЗГІДНО  
6 Листопада 2017 Р.

8.6.2. Вживає заходи, передбачені цим Положенням, до водіїв транспортних засобів за несплату, сплату не в повному обсязі плати за паркування або перевищення оплаченого часу користування місцями для платного паркування.

8.6.4. Повідомляє чергову частину Ірпінського міського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Київській області про виявлені факти порушення Правил дорожнього руху та вимог цього Положення.

8.6.5. Контролює правильність надання пільг окремим категоріям фізичних та юридичних осіб щодо користування майданчиками для платного паркування.

Міський голова



В.А. Карплюк



АПАРАТ  
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
З ОРІГІНАЛОМ ЗГІДНО  
Листопада 2017 Р.



ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

08200, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а

ВІСІМНАЦЯТА

СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ № 1071-18-VII

«13» липня 2016 р.

м. Ірпінь

Про внесення змін до рішення  
«Про встановлення збору за місця  
для паркування транспортних  
засобів в м. Ірпінь» №4589-65-VI  
від 15.01.2015 року

Розглянувши подання начальника КП «Контроль благоустрою» та керуючись п. 24 ч. 1 ст. 26  
Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ірпінська міська рада:

**ВИРІШИЛА:**

1. Викласти в новій редакції Перелік спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, в якому зазначаються їх місцезнаходження, загальна площа, технічне облаштування, кількість місць для паркування транспортних засобів в м. Ірпінь, Додаток 2 (додається).
2. Встановити, що це рішення набирає чинності з 01 липня 2016 року.
3. Організувати та проводити діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів в м. Ірпінь уповноважити КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради.
4. Контроль за сплатою збору за місця для паркування транспортних засобів в м. Ірпінь покладається на Ірпінську ОДП ГУ ДФС у Київській області.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту, енергетики, зв'язку та побутового обслуговування населення та депутатську комісію з питань бюджету, фінансів, цін та ціноутворення.

Міський голова

В. А. Карплюк



АПАРАТ  
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО  
13 ЛИПНЯ 2016 Р.

Перелік спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів та визначення уповноваженої особи організувати та провадити діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів в м.Ірпінь

№ п/п	Уповноважена особа організувати та провадити діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів.	Місцезнаходження земельної ділянки	Загальна площа, м2	Площа оподаткування за місця для паркування транспортних засобів за винятком площі, яка відведена для безоплатного паркування	Технічне облаштування	Термін введення в дію	Кількість платних місць для паркування транспортних засобів, од.	Кількість місць для безоплатного паркування транспортних засобів, передбачених ст. 30 ЗУ „Про основи соціальної захищеності інвалідів” од.
1	КП „Контроль благоустрою міста” Ірпінської міської ради	вул. Центральна (біля вокзалу)	456 480	120	—	3 01.07.2016 року	10	2
2	КП „Контроль благоустрою міста” Ірпінської міської ради	вул.Авіаконструктора Антонова (вул. Ленінградська)	144 168	168	—	3 01.07.2016 року	14	2
3	КП „Контроль благоустрою міста” Ірпінської міської ради	вул. Соборна (вздовж центрального ринку)	528 576	480	—	3 01.09.2015 року	40	4
<b>Всього</b>			<b>1224</b>	<b>768</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>64</b>	<b>8</b>

Міський голова

В.А. Карплюк

Начальник фінансового управління

Є.В. Данилюк



АПАРАТ  
Ірпінської міської ради  
3 ОРІГІНАЛОМ ЗГІАНО  
20 АВГУСТА 2016 Р.

Благоустрій



ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

„10.” 04 2018 р.

м. Ірпінь

№ 80

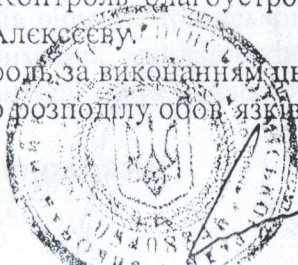
Про встановлення тарифів на послуги з утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня

З метою приведення тарифів на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня у відповідність до економічно обґрунтованих витрат операторів, які здійснюють паркувальну діяльність, відповідно до рішення сесії Ірпінської міської ради від 15.01.2015 № 4589-65-VI «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів в м. Ірпінь» з внесеними змінами на підставі рішення сесії Ірпінської міської ради від 26.01.2017 року № 1825-27-VII, статей 8, 9, 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», пункту 30 постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 № 1342 «Про затвердження правил паркування транспортних засобів», постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 № 258 «Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів», наказу Міністерства житлово-комунального господарства України від 18.08.2010 № 287 «Про затвердження переліку основних послуг з утримання майданчиків для платного паркування», керуючись підпунктом 2 пункту «а» статті 28 та частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ірпінської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити тариф на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів на території міста Ірпеня у розмірі 5,00 грн. за одне місце за одну годину, в тому числі й неповну, відповідно до розрахунку згідно з додатком.
2. Рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 30.12.2013 № 238 визнати таким, що втратило чинність.
3. Відділу інформаційного забезпечення міської ради оприлюднити рішення виконавчого комітету міської ради на офіційному сайті Ірпінської міської ради.
4. Дане рішення опублікувати в газеті «Ірпінський вісник».
5. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на начальника КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області Є.В. Алексєєву.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків.

Міський голова



оригіналом згідно  
Відділ інформаційного забезпечення  
виконавчого комітету  
Ірпінської міської ради