



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.11.2014

№ 619-р

Про проведення заходу „Міська новорічна ялинка – 2015”

З метою підготовки святкування зустрічі Нового 2015 року, організації змістовного дозвілля мешканців міста, згідно з Комплексною програмою розвитку галузі культури м. Дніпропетровська на 2011 – 2015 роки, затвердженою рішенням міської ради від 24.11.2010 № 10/2, та відповідно до листа управління культури та мистецтв Дніпропетровської міської ради від 10.11.2014 вх. № 8/3561:

1. Забезпечити проведення заходу „Міська новорічна ялинка – 2015” у Центральному міському дитячому парку Лазаря Глоби.

2. Затвердити:

2.1. Склад організаційного комітету з підготовки та проведення заходу „Міська новорічна ялинка – 2015” (додаток 1).

2.2. Склад технічної дирекції з підготовки заходу „Міська новорічна ялинка – 2015” (додаток 2).

3. Організаційному комітету (п. 2.1 цього розпорядження) розробити програму проведення заходу (п. 1 цього розпорядження).

4. Технічній дирекції (п. 2.2 цього розпорядження) виконати роботи щодо технічного забезпечення заходу (п. 1 цього розпорядження), залучивши підприємства та організації міста до виконання монтажних – демонтажних робіт, транспортних перевезень, художнього і світлового оформлення.

5. Фінансово - економічному департаменту Дніпропетровської міської ради (Дробітько І. П.) здійснити фінансування видатків згідно з кошторисними призначеннями на захід (п. 1 цього розпорядження).

6. Управлінню культури та мистецтв Дніпропетровської міської ради (Хорошилов Є. В.) спільно з Комунальним підприємством культури „Центральний міський дитячий парк Лазаря Глоби” (Кравченко С. М.) та Комунальним закладом культури „Вокально-хореографічний ансамбль „Юність Дніпра” Дніпропетровської міської ради (Баскіна Т. Д.) забезпечити підготовку творчої частини заходу (п. 1 цього розпорядження), встановлення технічного обладнання та придбання відповідних товарів і послуг.

7. Рекомендувати виконкомам районних у місті рад забезпечити участь у святковій програмі біля міської новорічної ялинки (за окремим графіком).

8. Департаменту споживчого ринку і сфери послуг Дніпропетровської міської ради (Бочарнікова О. В.) залучити до участі у підготовці та проведенні заходу (п. 1 цього розпорядження) підприємства за напрямком діяльності.

9. Комунальному підприємству „Адміністративно-технічне управління” Дніпропетровської міської ради (Сітніков В. В.) розробити пропозиції та виконати роботи щодо художнього оформлення об'єктів у Парку Лазаря Глоби.

10. Комунальному підприємству „Міськвітло” Дніпропетровської міської ради (Олефіренко О. А.):

10.1. Провести ревізію наявного світлового обладнання.

10.2. Здійснити святкове світлове оформлення скверу ім. В. І. Леніна, переходу до Парку Лазаря Глоби, вул. Комсомольської, міської новорічної ялинки у Парку Лазаря Глоби, колони центрального входу до парку, входу з боку вул. Серова.

10.3. Забезпечити монтаж тимчасової електромережі для функціонування сценічної апаратури на Фестивальному майданчику Парку Лазаря Глоби.

10.4. Розробити графік чергування технічного персоналу в Парку Лазаря Глоби.

11. Департаменту охорони здоров'я Дніпропетровської міської ради (Рудяк О. О.) забезпечити чергування бригад „швидкої допомоги” у місці проведення заходу (п. 1 цього розпорядження).

12. Департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради (Свіренко О. А.) звернутись до Дніпропетровського міського управління ГУ МВС України в Дніпропетровській області щодо забезпечення охорони громадського порядку в місці проведення заходу (п. 1 цього розпорядження) та охорони сценічних конструкцій та технічної апаратури під

час монтажу та проведення заходу, а також забезпечення цілодобового чергування працівників під час проведення заходу.

13. Прес-службі Дніпропетровської міської ради (Бабаченко Н. В.) забезпечити висвітлення в ЗМІ ходу підготовки та проведення святкового заходу (п. 1 цього розпорядження).

14. Комунальному підприємству культури „Центральний міський дитячий парк Лазаря Глоби” (Кравченко С. М.) провести ревізію остова ялинки, електродвигунів та механізму обертання; забезпечити роботу розважальних атракціонів; укомплектувати об’єкти щодо забезпечення проведення заходу відповідним обладнанням; забезпечити проїзд технічного автотранспорту під час підготовки заходу.

15. Департаменту комунального господарства та капітального будівництва Дніпропетровської міської ради (Самілик О. М.) забезпечити:

15.1. Монтаж (демонтаж) конструкції міської новорічної ялинки на Фестивальному майданчику Парку Лазаря Глоби.

15.2. Оформлення ялинки іграшками та світловими гірляндами.

15.3. Установлення біотуалетів, будиночка електриків у визначених місцях.

15.4. Здійснення святкового світлового оформлення об’єктів.

15.5. Щоденне вивезення сміття за погодженням з дирекцією Комунального підприємства культури „Центральний міський дитячий парк Лазаря Глоби”.

16. Комунальному підприємству «Міськзеленбуд» Дніпропетровської міської ради (Цимбал Ю. В.) забезпечити формування хвоєю метало-конструкцій міської новорічної ялинки.

17. Дніпропетровським міським електричним мережам ПАТ „ДТЕК Дніпрообленерго” (Мітченко В. В.) провести ревізію ТП у Парку Лазаря Глоби та сквері ім. В. І. Леніна, забезпечити безаварійну подачу електроенергії на всі об’єкти заходу (п. 1 цього розпорядження).

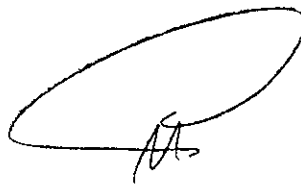
18. Міському комунальному підприємству „Дніпропетровський електротранспорт” (Камінський А. В.) забезпечити автотранспортними та підйомними механізмами роботи щодо монтажу (демонтажу) конструкції міської новорічної ялинки, формування хвоєю метало-конструкцій ялинки тощо.

19. Центру телекомунікаційних послуг № 1 Дніпропетровської філії ПАТ „Укртелеком” (Різоль В. В.) забезпечити за окремим графіком радіопідсилення заходу (п. 1 цього розпорядження).

20. Комунальному підприємству „Управління з організації контролю благоустрою об’єктів сфери відпочинку, споживчого ринку та захисту інтелектуальної власності” Дніпропетровської міської ради (Верба С. В.) передбачити у разі необхідності фінансування підготовки та проведення заходу (п. 1 цього розпорядження) в рахунок сплати частини прибутку до цільового фонду міської ради згідно з рішенням міської ради від 29.05.2013 № 39/35.

21. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Зайцеву І. Г.

В. о. міського голови



М. В. Романенко

Додаток 1
до розпорядження
міського голови

24.11.2014 № 619-р

СКЛАД
організаційного комітету з підготовки та проведення
заходу „Міська новорічна ялинка – 2015”

- | | |
|------------------------------------|---|
| Зайцева Ірина Георгіївна | - заступник міського голови, голова організаційного комітету |
| Медведчук Володимир
Миколайович | - перший заступник міського голови, співголова організаційного комітету |
| Хорошилов
Євген Вікторович | - начальник управління культури та мистецтв Дніпропетровської міської ради, секретар організаційного комітету |

Члени організаційного комітету:

- | | |
|------------------------------------|--|
| Рудяк Олександр Опанасович | - заступник міського голови, директор департаменту охорони здоров'я Дніпропетровської міської ради |
| Бабаченко
Наталія Володимирівна | - керівник прес-служби Дніпропетровської міської ради |
| Бочарнікова Олена Василівна | - директор департаменту споживчого ринку і сфери послуг Дніпропетровської міської ради |
| Кабаненко Олег Михайлович | - начальник Дніпропетровського міського управління ГУ МВС України в Дніпропетровській області |
| Кравченко
Світлана Миколаївна | - директор Комунального підприємства культури „Центральний міський дитячий парк Лазаря Глоби” |
| Кудрявцев
Дмитро Євгенович | - начальник Дніпропетровського міського управління ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області |

- Нікоза Тетяна Вікторівна - начальник управління організаційно-кадрової роботи Дніпропетровської міської ради
- Мітченко Віктор Вікторович - директор Дніпропетровських міських електричних мереж ПАТ „ДТЕКДніпро-обленерго” (за погодженням)
- Різоль Віктор Вікторович - начальник Центру телекомунікаційних послуг № 1 Дніпропетровської філії ПАТ „Укртелеком” (за погодженням)
- Самілик
Олексій Миколайович - в. о. директора департаменту комунального господарства та капітального будівництва Дніпропетровської міської ради
- Сафронова
Лариса Борисівна - начальник управління освіти та науки Дніпропетровської міської ради
- Сітніков Віталій Вадимович - начальник Комунального підприємства „Адміністративно – технічне управління” Дніпропетровської міської ради
- Сидоренко
Олександр Миколайович - голова Кіровської районної у місті ради

Заступник міського голови



І. Г. Зайцева

Додаток 2
до розпорядження
міського голови

24.11.2014 № 619-р

СКЛАД

технічної дирекції з підготовки заходу „Міська новорічна ялинка – 2015”

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Камінський
Андрій Вікторович | - директор Міського комунального підприємства „Дніпропетровський електротранспорт” |
| Кравченко
Світлана Миколаївна | - директор Комунального підприємства культури „Центральний міський дитячий парк Лазаря Глоби” |
| Лісогор
Сергій Вікторович | - начальник групи технічного нагляду управління культури та мистецтв Дніпропетровської міської ради |
| Лубинський
Валерій Олександрович | - голова правління ЗАТ „Дніпрокомунтранс”
(за погодженням) |
| Мітченко Віктор
Вікторович | - директор Дніпропетровських міських електричних мереж ПАТ „ДТЕКДніпрообленерго”(за погодженням) |
| Олефіренко
Олександр Андрійович | - директор Комунального підприємства „Міськ-світло” Дніпропетровської міської ради |
| Самілик
Олексій Миколайович | - в. о. директора департаменту комунального господарства та капітального будівництва Дніпропетровської міської ради |
| Сітніков
Віталій Вадимович | - начальник Комунального підприємства „Адміністративно – технічне управління” Дніпропетровської міської ради |
| Цимбал Юлія Василівна | - директор Комунального підприємства «Міськ-зеленбуд» Дніпропетровської міської ради |

Заступник міського голови



І. Г. Зайцева