



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.10.2014

№ 528-р

Про впровадження Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста

З метою забезпечення відкритості, інформаційної повноти та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування, застосування комплексного, послідовного та системного підходу до управління бюджетом міста, створення єдиного інформаційного простору для всіх учасників бюджетного процесу та забезпечення їх своєчасною, достовірною та повною інформацією на усіх етапах формування та виконання бюджету міста, вдосконалення роботи та оптимізації документообігу в процесі управління бюджетом міста, відповідно до листа фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради від 28.08.2014 вх. № 8/2661:

1. Впровадити Єдину інформаційну систему управління бюджетом міста на рівні фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради, фінансових управлінь районних у місті рад, головних розпорядників, розпорядників та одержувачів коштів міського бюджету та бюджетів районів у місті шляхом встановлення оновленого програмного продукту «Бюджет міста».

2. Затвердити План заходів щодо впровадження на рівні фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради, фінансових управлінь районних у місті рад, головних розпорядників, розпорядників та одержувачів коштів міського бюджету та бюджетів районів у місті Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста (додається).

3. Керівникам виконавчих органів міської ради - головним розпорядникам коштів міського бюджету, головам районних у місті рад:

3.1. З метою формування проекту бюджету міста на 2015 рік та прогнозу показників бюджету міста на 2016-2017 роки із застосуванням Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста та реалізації Плану заходів (п. 2 цього розпорядження) забезпечити до 15.10.2014 проведення навчання працівників, відповідальних за формування показників міського бюджету та бюджетів районів у місті на 2015 рік.

3.2. Вжити заходів щодо забезпечення організації роботи усіх підвідомчих установ (розпорядників і одержувачів бюджетних коштів) з питань, що стосуються формування та виконання бюджету міста із застосуванням Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста, починаючи з 15.10.2014.

3.3. Забезпечити внесення змін до посадових інструкцій працівників, задіяних у роботі із застосуванням Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста.

4. Фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради (Дробітько І. П.):

4.1. Здійснити організаційні заходи щодо впровадження на рівні фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради, фінансових управлінь районних у місті рад, головних розпорядників, розпорядників та одержувачів коштів міського бюджету та бюджетів районів у місті Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста та забезпечення в подальшому роботи зазначеної системи.

4.2. Розробити до 01.11.2014 порядок роботи із застосуванням Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста для працівників фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради, фінансових управлінь районних у місті рад та головних розпорядників, розпорядників та одержувачів коштів міського бюджету і бюджетів районів у місті та здійснювати його коригування у разі необхідності.

4.3. Проводити адміністрування системи в частині реєстрації користувачів системи, надання їм прав доступу, ведення довідників системи, здійснення контролю за достовірністю даних, введених головними розпорядниками коштів, а також архівування та зберігання архівних копій даних інформаційної системи.

5. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на заступників міського голови згідно з розподілом повноважень, контроль – на першого заступника міського голови Медведчука В. М.

Міський голова

І. І. Куліченко

В.о.міського голови



В.М.МЕДВЕДЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

06.10.2014 № 528-р

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо впровадження на рівні фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради, фінансових управлінь районних у місті рад, головних розпорядників, розпорядників та одержувачів коштів міського бюджету та бюджетів районів у місті Єдиної інформаційної системи управління бюджетом міста (ЄІСУБМ)

N п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
1	Здійснити заповнення довідників ЄІСУБМ (класифікатори програмно-цільового методу (бюджетні програми та їх показники), класифікатори доходів та видатків бюджету, розпорядники бюджетних коштів, казначейські рахунки, посадові особи тощо)	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради, фінансові управління районних у місті рад	До 01.10.2014
2	Забезпечити введення до ЄІСУБМ затверджених планових показників по доходах та видатках міського бюджету та бюджетів районів у місті на 2014 рік, довідок про внесення змін до розпису міського бюджету на 2014 рік, розпоряджень на фінансування видатків з міського бюджету за 2014 рік	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради, фінансові управління районних у місті рад	До 15.10.2014
3	Забезпечити введення до ЄІСУБМ показників паспортів бюджетних програм (найменування програми, її мета, завдання, показники ефективності, конкретні цифрові дані, натуральні та кількісні показники) та здійснення перевірки цих показників і в разі необхідності надати пропозиції до фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради щодо їх коригування	Виконавчі органи міської ради (головні розпорядники, розпорядники нижчого рівня та одержувачі бюджетних коштів), голови районних у місті рад	До 15.10.2014

N п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
4	Забезпечити введення паспортів бюджетних програм та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за 2013 рік і I півріччя 2014 року та здійснити оцінку ефективності бюджетних програм	Виконавчі органи міської ради (головні розпорядники, розпорядники нижчого рівня та одержувачі бюджетних коштів), голови районних у місті рад	До 01.11.2014
5	Здійснювати завантаження до ЄІСУБМ даних щодо планових призначень, фінансування, касових видатків, залишків на рахунках та зареєстрованих фінансових зобов'язань розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, отриманих в електронному вигляді від Головного управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Щоденно до 12.00
6	Забезпечити внесення до ЄІСУБМ підвідомчими розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів інформації щодо структури планових видатків на оплату праці працівників бюджетних установ станом на 01.10.2014 в програмному модулі "Структура заробітної плати". Наповнення довідників щодо категорій та посад здійснювати згідно з чинним законодавством за відповідними галузями	Виконавчі органи міської ради (головні розпорядники, розпорядники нижчого рівня та одержувачі бюджетних коштів), голови районних у місті рад	До 15.10.2014 Протягом року
7	Забезпечити складання та надання фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради бюджетних запитів на 2015 рік згідно з вимогами Інструкції з підготовки бюджетних запитів головними розпорядниками коштів на 2015 рік за допомогою ЄІСУБМ	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	У термін, визначений фінансово-економічним департаментом Дніпропетровської міської ради

N п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
8	<p>Забезпечити формування індивідуальних кошторисів, планів асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету), планів використання бюджетних коштів загального та спеціального фондів міського бюджету і бюджетів районів у місті згідно з вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», з урахуванням внесених змін та доповнень, за допомогою ЄІСУБМ:</p> <p>- на I квартал 2015 року;</p> <p>- на 2015 рік</p>	<p>Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад</p>	<p>У термін, визначений рішенням виконкому міської ради</p> <p>У місячний термін після затвердження розпису міського бюджету та бюджетів районів у місті на 2015 рік</p>
9	<p>Забезпечити формування згідно з вимогами чинного бюджетного законодавства за допомогою ЄІСУБМ:</p> <p>- тимчасових розписів міського бюджету та бюджетів районів у місті на I квартал 2015 року;</p> <p>- розпису міського бюджету та бюджетів районів у місті на 2015 рік</p>	<p>Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради, голови районних у місті рад</p>	<p>До 30.12.2014</p> <p>У місячний термін після затвердження міською радою та районними у місті радами бюджетів на 2015 рік</p>
10	<p>Надавати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради пропозиції на фінансування видатків із загального або спеціального фондів міського бюджету у форматі, сформованому за допомогою ЄІСУБМ</p>	<p>Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад</p>	<p>Починаючи з 01.01.2015</p>

N п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
11	Проводити фінансування витратів із загального або спеціального фондів міського бюджету відповідно до затвердженого розпису міського бюджету на підставі і в межах пропозицій на фінансування витратів, отриманих від головних розпорядників коштів міського бюджету, сформованих за допомогою ЄІСУБМ	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Починаючи з 01.01.2015

Директор фінансово-економічного департаменту
Дніпропетровської міської ради



І. П. Дробігько