



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

АДМІНІСТРАЦІЯ
СЛОБІДСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вулиця Пасажирська, 42, м. Харків, 61001
тел. +38 (057) 725-26-22, 725-26-28
факс +38 (057) 725-26-38
e-mail: kom-admin@city.harkov.ua

УКРАИНА

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЛОБОДСКОГО РАЙОНА
ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

улица Пасажирская, 42, г. Харьков, 61001
тел. +38 (057) 725-26-22, 725-26-28
факс +38 (057) 725-26-38
e-mail: kom-admin@city.harkov.ua



06.08.2018 151100166-18

B-1-3/15/03-02-02-13-18

Косареву Богдану

foi request-36890-

b389a476@costup.pravda.com.ua

Шановний Богдане !

Адміністрація Слобідського району Харківської міської ради на Ваш запит на інформацію щодо фінансування та кошторису харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 95 ім. Харківської стрілецької дивізії Харківської міської ради Харківської області (Далі - ХЗОШ № 95) надає копії наступних документів:

- Бюджетний запит ХЗОШ № 95 на 2018 рік за підписом керівника закладу - 1 арк.;
- Кошторис ХЗОШ № 95 та розподіл показників затверджених планів асигнувань за 2018 рік - 3 арк.
- Штатний розпис ХЗОШ № 95 станом на 01.09.2017 - 3 арк.

За рахунок загального фонду бюджету згідно затвердженого кошторису у 2017 році кошти були направлені на:

- придбання атлестатів - 257 грн.;
- придбання класних журналів - 2220 грн.

Були надані послуги:

- з охоронної сигналізації - 4872 грн.;
- з доставки підручників - 1167 грн.;
- з проведення дезінфекційних заходів - 832 грн.;

У 2018 році за рахунок коштів загального фонду бюджету здійснюються розрахунки за послуги:

- з супроводження та обслуговування програмного забезпечення - 2640 грн.;
- з проведення дезінфекційних заходів - 1192 грн.;
- охоронної сигналізації - 4872 грн.

Крім того, оплата послуг по телефонному зв'язку, комунальних послугам та енергоносіям здійснюється виключно за рахунок бюджетних коштів.

З вересня 2018 року будуть надаватися послуги з фізичної охорони ХЗОШ № 95 та використання учнями підручників в електронному вигляді. Також, за рахунок наданої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам

на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» у 2018 році буде поставлено комплекти комплексного обладнання для початкових класів.

Видатки на проведення капітального ремонту м'якої покрівлі у 2017 році склади - 98173,00 грн., копія договору та акту виконаних робіт додається -10 арк.

До п. 2, 3, 4, 9, 10 Валиого запиту в частині надання копій документів за 2019 рік повідомляємо, що їх надання є неможливим так як складення розрахунків до проекту кошторису по закладах освіти на 2019 рік відбудеться у вересні 2018 року, в якому і будуть зараховані потреби ХЗОШ № 95 згідно заявки адміністрації школи та можливостей бюджетного фінансування.

Згідно з пунктом 1 частини 1 статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту у випадку, якщо він не володіє і не зобов'язаний відповідно до його компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит.

Відповідальною особою за розгляд запиту поданого у порядку, що визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації», в адміністрації Слобідського району Харківської міської ради є завідувач сектору звернень громадян загального відділу управління з організаційної роботи та загальних питань Гелетка Валентина Миколаївна.

На виконання вимог частини 4 статті 22 Законом України «Про доступ до публічної інформації» роз'яснюємо, що рішення, дії чи бездіяльність розпорядника інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

Відповідно до частини 3 статті 23 цього Закону оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядника інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Статтею 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі - Закон) визначено, що публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним - законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Відповідно до ст.21 Закону, у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Відповідно до п.8.16.6 Порядку розгляду запитів на публічну інформацію в харківській міській раді та її виконавчих органах, затвердженого рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 10.06.2015 № 337 у разі якщо обсяг запитуваних документів або документів, що містять запитувану інформацію, становить більш ніж 10 сторінок, запитувачу безкоштовно надаються копії перших 10 сторінок документа. Копії інших сторінок документів надаються після відшкодування фактичних витрат на копіювання, друк, сканування документів або іншу їх комп'ютерну обробку.

Обсяг підготовлених за Вашим запитом документів становить 17 сторінок. Перші 10 сторінок запитувачу надаються безкоштовно, інші - після відшкодування ним фактичних витрат на копіювання, друк, сканування документів або іншу їх комп'ютерну обробку. Зазначений документ зберігається у Управлінні освіти адміністрації Слобідського району Харківської міської ради у паперовому вигляді.

Виходячи з вищевикладеного, повідомляємо, що протягом двох тижнів з дня відправлення даного листа (відповідно до дати зазначеної на рахунку № 39 від 06.08.2018) Вам необхідно надіслати поштою оригінал розрахункового документа до організаційного відділу адміністрації Слобідського району Харківської міської ради за адресою: 61001, м. Харків, вул. Плеханівська, 42, пов.1, каб. 11 або надати особисто за вказаною адресою з понеділка по четвер з 9.00 до 18.00, у п'ятницю з 9.00 до 16.45, перерва - з 13.00 до 13.45 (телефон для довідок: 725-26-26).

Після підтвердження оплати фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням, комп'ютерною обробкою та друком документів, Вам буде надана копія запитуваного документа.

Рахунок додається.

Додаток: на 11 арк.

З повагою,

Заступник голови адміністрації району



С.М.Лещенко

1. <http://www.fishbase.org> (accessed 12/20/03).

Таблиця показує коефіцієнт ліквідності кредитних зобов'язань	КОД КОД	КОД	Назва показу	2018 рік
	1	2	3	4
00000	00000		ЗОВНІ № 95	
		2000	Платіжні зобов'язання	8 191 302
		2100	Сплата праці	5 136 342
		2110	Заробітна плата	5 180 342
		2112	Зарплата працівників підприємств	0
		2120	Надання праці	1 136 210
		2200	Використання товарів і послуг	1 073 250
		2210	Продукти, матеріали, обладнання та інвентар	2 967
			придбання одягу, взуття, одягу	2 220
			придбання статків	747
		2220	Матеріали та послуги	0
		2230	Послуги життєві	523 578
		2240	Оплата послуг (крім комунальних)	45 225
			послуги зв'язку	1 126
			послуги зв'язку Інтернет	2 640
			оплата послуг з використанням Інтернету	1 952
			оплата послуг з управління життєвими ресурсами	1 052
			оплата послуг з управління життєвими ресурсами	2 226
			забезпечення доступу до мережі Інтернет	24 542
			технічне обслуговування та ремонт комп'ютерів	1 872
			платіжні послуги	3 826
			інформаційне забезпечення мережі "Електрон"	1 132
			переклад даних між банками	1 880
		2250	Відатки на бізнес	0
		2260	Відатки на закупівлю спеціального призначення	0
		2270	Відатки на комунальні послуги та енергопостачання	1 221 580
		2271	Відатки на теплопостачання	1 317 520
		2272	Відатки на водопостачання та каналізацію	22 256
		2273	Відатки на електропостачання	16 422
		2274	Відатки на газопостачання	11 432
		2275	Відатки на електропостачання	171 502
		2280	Відатки на розробку, акредитовані програмні засоби	0
		2400	Обслуговування боргових зобов'язань	0
		2500	Платіжні трансферти	0
		2510	Соціальне забезпечення	0
		2520	Відатки пенсій і допомоги	0
		2530	Стипендії	0
		2540	Інші виплати з соціального забезпечення	16 400
		2600	Інші поточні відатки	0
		3000	Капітальні відатки	0
		3100	Відатки на основне обладнання	0
		3200	Капітальні трансферти	0
		4110	Надання внутрішніх кредитів	0
		4210	Надання зовнішніх кредитів	0
		9000	Невизначені відатки	0



H 4 MEX79022



Затверджено у сумі всіх підписів керівника і завідувача відом.
таємні відомості захищені в гр. 101-101, 101-101, 101-101

Підписано: Управління освіти адміністрації Словесного
Словесного району Харківської міської ради

Підписано: *[Підпис]*
Підписано: *[Підпис]*
Підписано: *[Підпис]*
Підписано: *[Підпис]*

КОПІЮЮСЬ
на 2018 рік

КОПІЮЮСЬ
на 2018 рік

(копії ЄДРНОУ та інших документів)

М.Харків

район Харківської міської ради, області

Вид бюджету: Бюджет Словесного району міста Харкова

код то імені міського коєфіцієнту бюджету та продуктивності бюджету: 00 УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ АДМІНІСТРАЦІЇ
СЛОВЕСНОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

код то імені програмний коєфіцієнту бюджету та продуктивності бюджету:

(код то імені програмний коєфіцієнту бюджету та продуктивності бюджету)
міського бюджету: / Програмний коєфіцієнту бюджету та
продуктивності для бюджету міського бюджету, який не
заключено до програмного бюджету міського

011000 - Матеріальні витрати на освітні цілі (включаючи витрати на освітні цілі)

інформаційно-технічні засоби, інструменти, програмне забезпечення, ліцензії, програмне забезпечення (уключаючи)

Згідно з постановою № 44

Найменування	Код	Указано на рік		РАСЧМ
		запланований бюджет	сподіваний доход	
1	2	3	4	5
НАДХОДЖЕННЯ - усього	х	8 191 002	105 212	8 296 214
Надходження коштів із загального фонду бюджету	х	8 191 002	х	8 191 002
Надходження коштів із спеціального фонду бюджету, у тому числі:	х	х	105 212	105 212
надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами, підприємствами, організаціями	25010200	х	15 239	15 239
Плати за послуги, що надаються бюджетними установами підприємствами, організаціями	25010400	х	15 239	15 239
Плати за оренду майна бюджетних установ	25010500	х	0	0
інші доходи від плати за послуги, що надаються бюджетними установами	25020000	х	0	0
Бюджетні внески, гранти та дотації	25090100	х	39 471	39 471
(внески до організацій бюджетних установ та підприємств, організацій, підприємств та від інших бюджетних установ для виконання програмних завдань)	25090700	х	0	0
інші внески, гранти та дотації		х	0	0
Інші доходи (протипоті з зовнішніх джерел бюджету)		х	0	0
Фінансування (протипоті з зовнішніх джерел бюджету)		х	0	0
Фінансування (протипоті з зовнішніх джерел бюджету)		х	0	0
Користі, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету установ (підприємств, організацій)	622400	х	0	0
повернення коштів до бюджету (протипоті з зовнішніх джерел бюджету)		х	0	0
коєфіцієнту бюджету та продуктивності бюджету, класифікації		х	х	х
ВИДАТКИ ТА НАДАВАННЯ КРЕДИТІВ - усього	х	8 191 002	105 212	8 296 214
Поточні видатки	2100	8 191 002	105 212	8 296 214
Плати за праці	2110	5 155 042	12 152	5 167 194
Варіанти плати	2111	5 155 042	12 152	5 167 194
Інші видатки на оплату праці	2112	0	0	0
Надання коштів на оплату праці	2120	1 135 110	2 871	1 137 981
Надання коштів на оплату праці	2121	1 135 110	2 871	1 137 981
Продукти, матеріали, обладнання та інше	2210	1 567	0	1 567
Матеріали та інші витрати на матеріали	2211	0	0	0
Продукти, матеріали	2220	673 275	0	673 275
Оплата витрат (сервіс, комунальні)	2230	45 225	0	45 225
Оплата за електроенергію	2231	0	0	0
Варіанти та інші видатки на електроенергію	2232	0	0	0
Оплата комунальних витрат та електроенергії	2233	1 221 080	0	1 221 080
Оплата електроенергії	2234	1 221 080	0	1 221 080
Оплата електроенергії та електроенергії	2235	23 233	0	23 233
Оплата електроенергії	2236	71 455	0	71 455
Оплата електроенергії	2237	0	0	0
Оплата електроенергії	2238	0	0	0
Оплата електроенергії	2239	0	0	0
Оплата електроенергії	2240	0	0	0
Оплата електроенергії	2241	0	0	0
Оплата електроенергії	2242	0	0	0
Оплата електроенергії	2243	0	0	0
Оплата електроенергії	2244	0	0	0
Оплата електроенергії	2245	0	0	0
Оплата електроенергії	2246	0	0	0
Оплата електроенергії	2247	0	0	0
Оплата електроенергії	2248	0	0	0
Оплата електроенергії	2249	0	0	0
Оплата електроенергії	2250	0	0	0
Оплата електроенергії	2251	0	0	0
Оплата електроенергії	2252	0	0	0
Оплата електроенергії	2253	0	0	0
Оплата електроенергії	2254	0	0	0
Оплата електроенергії	2255	0	0	0
Оплата електроенергії	2256	0	0	0
Оплата електроенергії	2257	0	0	0
Оплата електроенергії	2258	0	0	0
Оплата електроенергії	2259	0	0	0
Оплата електроенергії	2260	0	0	0
Оплата електроенергії	2261	0	0	0
Оплата електроенергії	2262	0	0	0
Оплата електроенергії	2263	0	0	0
Оплата електроенергії	2264	0	0	0
Оплата електроенергії	2265	0	0	0
Оплата електроенергії	2266	0	0	0
Оплата електроенергії	2267	0	0	0
Оплата електроенергії	2268	0	0	0
Оплата електроенергії	2269	0	0	0
Оплата електроенергії	2270	0	0	0
Оплата електроенергії	2271	0	0	0
Оплата електроенергії	2272	0	0	0
Оплата електроенергії	2273	0	0	0
Оплата електроенергії	2274	0	0	0
Оплата електроенергії	2275	0	0	0
Оплата електроенергії	2276	0	0	0
Оплата електроенергії	2277	0	0	0
Оплата електроенергії	2278	0	0	0
Оплата електроенергії	2279	0	0	0
Оплата електроенергії	2280	0	0	0
Оплата електроенергії	2281	0	0	0
Оплата електроенергії	2282	0	0	0
Оплата електроенергії	2283	0	0	0
Оплата електроенергії	2284	0	0	0
Оплата електроенергії	2285	0	0	0
Оплата електроенергії	2286	0	0	0
Оплата електроенергії	2287	0	0	0
Оплата електроенергії	2288	0	0	0
Оплата електроенергії	2289	0	0	0
Оплата електроенергії	2290	0	0	0
Оплата електроенергії	2291	0	0	0
Оплата електроенергії	2292	0	0	0
Оплата електроенергії	2293	0	0	0
Оплата електроенергії	2294	0	0	0
Оплата електроенергії	2295	0	0	0
Оплата електроенергії	2296	0	0	0
Оплата електроенергії	2297	0	0	0
Оплата електроенергії	2298	0	0	0
Оплата електроенергії	2299	0	0	0
Оплата електроенергії	2300	0	0	0
Оплата електроенергії	2301	0	0	0
Оплата електроенергії	2302	0	0	0
Оплата електроенергії	2303	0	0	0
Оплата електроенергії	2304	0	0	0
Оплата електроенергії	2305	0	0	0
Оплата електроенергії	2306	0	0	0
Оплата електроенергії	2307	0	0	0
Оплата електроенергії	2308	0	0	0
Оплата електроенергії	2309	0	0	0
Оплата електроенергії	2310	0	0	0
Оплата електроенергії	2311	0	0	0
Оплата електроенергії	2312	0	0	0
Оплата електроенергії	2313	0	0	0
Оплата електроенергії	2314	0	0	0
Оплата електроенергії	2315	0	0	0
Оплата електроенергії	2316	0	0	0
Оплата електроенергії	2317	0	0	0
Оплата електроенергії	2318	0	0	0
Оплата електроенергії	2319	0	0	0
Оплата електроенергії	2320	0	0	0
Оплата електроенергії	2321	0	0	0
Оплата електроенергії	2322	0	0	0
Оплата електроенергії	2323	0	0	0
Оплата електроенергії	2324	0	0	0
Оплата електроенергії	2325	0	0	0
Оплата електроенергії	2326	0	0	0
Оплата електроенергії	2327	0	0	0
Оплата електроенергії	2328	0	0	0
Оплата електроенергії	2329	0	0	0
Оплата електроенергії	2330	0	0	0
Оплата електроенергії	2331	0	0	0
Оплата електроенергії	2332	0	0	0
Оплата електроенергії	2333	0	0	0
Оплата електроенергії	2334	0	0	0
Оплата електроенергії	2335	0	0	0
Оплата електроенергії	2336	0	0	0
Оплата електроенергії	2337	0	0	0
Оплата електроенергії	2338	0	0	0
Оплата електроенергії	2339	0	0	0
Оплата електроенергії	2340	0	0	0
Оплата електроенергії	2341	0	0	0
Оплата електроенергії	2342	0	0	0
Оплата електроенергії	2343	0	0	0
Оплата електроенергії	2344	0	0	0
Оплата електроенергії	2345	0	0	0
Оплата електроенергії	2346	0	0	0
Оплата електроенергії	2347	0	0	0
Оплата електроенергії	2348	0	0	0
Оплата електроенергії	2349	0	0	0
Оплата електроенергії	2350	0	0	0
Оплата електроенергії	2351	0	0	0
Оплата електроенергії	2352	0	0	0
Оплата електроенергії	2353	0	0	0
Оплата електроенергії	2354	0	0	0
Оплата електроенергії	2355	0	0	0
Оплата електроенергії	2356	0	0	0
Оплата електроенергії	2357	0	0	0
Оплата електроенергії	2358	0	0	0
Оплата електроенергії	2359	0	0	0
Оплата електроенергії	2360	0	0	0
Оплата електроенергії	2361	0	0	0
Оплата електроенергії	2362	0	0	0
Оплата електроенергії	2363	0	0	0
Оплата електроенергії	2364	0	0	0
Оплата електроенергії	2365	0	0	0
Оплата електроенергії	2366	0	0	0
Оплата електроенергії	2367	0	0	0
Оплата електроенергії	2368	0	0	0
Оплата електроенергії	2369	0	0	0
Оплата електроенергії	2370	0	0	0
Оплата електроенергії	2371	0	0	0
Оплата електроенергії	2372	0	0	0
Оплата електроенергії	2373	0	0	0
Оплата електроенергії	2374	0	0	0
Оплата електроенергії	2375	0	0	0
Оплата електроенергії	2376	0	0	0
Оплата електроенергії	2377	0	0	0
Оплата електроенергії	2378	0	0	0
Оплата електроенергії	2379	0	0	0
Оплата електроенергії	2380	0	0	0
Оплата електроенергії	2381	0	0	0
Оплата електроенергії	2382	0	0	0
Оплата електроенергії	2383	0	0	0
Оплата електроенергії	2384	0	0	0
Оплата електроенергії	2385	0	0	0
Оплата електроенергії	2386	0	0	0
Оплата електроенергії	2387	0	0	0
Оплата електроенергії	2388	0	0	0
Оплата електроенергії	2389	0	0	0
Оплата електроенергії	2390	0	0	0
Оплата електроенергії	2391	0	0	0
Оплата електроенергії	2392	0	0	0
Оплата електроенергії	2393	0	0	0
Оплата електроенергії	2394	0	0	0
Оплата електроенергії	2395	0	0	0
Оплата електроенергії	2396	0	0	0
Оплата електроенергії	2397	0	0	0
Оплата електроенергії	2398	0	0	0
Оплата електроенергії	2399	0	0	0
Оплата електроенергії	2400	0	0	0
Оплата електроенергії	2401	0	0	0
Оплата електроенергії	2402	0	0	0
Оплата електроенергії	2403	0	0	0
Оплата електроенергії	2404	0	0	0
Оплата електроенергії	2405	0	0	0
Оплата електроенергії	2406	0	0	0
Оплата електроенергії	2407	0	0	0
Оплата електроенергії	2408	0	0	0
Оплата електроенергії	2409	0	0	0
Оплата електроенергії	2410	0	0	0
Оплата електроенергії	2411	0	0	0
Оплата електроенергії	2412	0	0	0
Оплата електроенергії	2413	0	0	0
Оплата електроенергії	2414	0	0	0
Оплата електроенергії	2415	0	0	0
Оплата електроенергії	2416	0	0	0
Оплата електроенергії	2417	0	0	0
Оплата електроенергії	2418	0	0	0
Оплата електроенергії	2419	0	0	0
Оплата електроенергії	2420	0	0	0
Оплата електроенергії	2421	0	0	0
Оплата електроенергії	2422	0	0	0
Оплата електроенергії	2423	0	0	0
Оплата електроенергії	2424	0	0	0
Оплата електроенергії	2425	0	0	0
Оплата електроенергії	2426	0	0	0
Оплата електроенергії	2427	0	0	0
Оплата електроенергії	2428	0	0	0
Оплата електроенергії	2429	0	0	0
Оплата електроенергії	2430	0	0	0
Оплата електроенергії	2431	0	0	0
Оплата електроенергії	2432	0	0	0
Оплата електроенергії	2433	0	0	0
Оплата електроенергії	2434	0	0	0
Оплата електроенергії	2435	0	0	0
Оплата електроенергії	2436	0	0	0
Оплата електроенергії	2437	0	0	0
Оплата електроенергії	2438	0	0	0
Оплата електроенергії	2439	0	0	0
Оплата електроенергії	2440	0	0	0
Оплата електроенергії	2441	0	0	0
Оплата електроенергії	2442	0	0	0
Оплата електроенергії	2443	0	0	0
Оплата електроенергії	2444	0	0	0
Оплата електроенергії	2445	0	0	0
Оплата електроенергії	2446	0	0	0
Оплата електроенергії	2447	0	0	0
Оплата електроенергії	2448	0	0	0
Оплата електроенергії	2449	0	0	0
Оплата електроенергії	2450	0	0	0
Оплата електроенергії	2451	0	0	0
Оплата електроенергії	2452	0	0	0
Оплата електроенергії	2453	0	0	0
Оплата електроенергії	2454	0	0	0
Оплата електроенергії	2455	0	0	0
Оплата електроенергії	2456	0	0	0
Оплата електроенергії	2457	0	0	0
Оплата електроенергії	2458	0	0	0
Оплата електроенергії	2459	0	0	0
Оплата електроенергії	2460	0	0	0
Оплата електроенергії	2461	0	0	0
Оплата електроенергії	2462	0	0	

штат в кількості: 76,444
 штатних одиниць в місячний фонд
 заробітної плати: 3 400 000,00 грн.
 Директор департаменту освіти
 Харківської міської ради



штат в кількості: 76,444
 штатних одиниць в місячний фонд
 заробітної плати: 3 400 000,00 грн.
 Пасалення Миколайівна
 адміністратор Слов'янського району

Пасалення

Т.В. Пасалення
 2017р.

ШТАТНИЙ РОЗПИС

№ 01.09.2017

Затвердження школи № 95

Дата друку 28.08.2017

Бюджет (за типовими штатами)

Види посади за структурного підрозділу	Срок посл. розр. кв.	Кількість штатних одиниць	Зарплата в окладі	Пенсії	Доплати	Виплата за нртр	Відрахунок на мешкан. пункт	Всього сум. посл. штатних одиниць	Всього сум. зарплати за рік
Навчальний									
Директор школи	10	1,000	4800,00	361,20			16 37,00	6,007,20	90438,40
Батько Директор школи		1,000	4800,00	361,20			1512,00	6703,20	80438,40
Заст. директора з навч.-вих. роботи	6	2,000	4560,00	391,02			1402,20	10913,22	80059,64
Заст. Директора з навч.-вих. роботи		2,000	4560,00	391,02			1402,20	10913,22	130072,84
Викладач ГПД	14	6,416	3872,00	48,39			601,29	2142,30	25767,62
Викладач ГПД	11	2,168	3152,00	45,02			265,00	1436,46	88855,47
Викладач ГПД	10	6,416	2912,00	36,34		82,47		331,90	15811,72
Всього Викладач ГПД		1,380	3216,56	289,66		82,47	950,19	10970,96	130072,84
Викладач	14	23,973	3872,00	4847,70	24160,74		28703,33	121285,12	1363422,45
Викладач	13	1,000	3632,00	980,64	6830,16		7004,52	40300,74	100050,08
Викладач	12	1,009	3392,00	192,21	1187,20		966,16	6185,66	35751,00
Викладач	11	6,610	3152,00	517,24	2499,74		375,49	3349,16	405820,10
Викладач	10	7,611	2912,00	315,40	2038,40		101,20	1340,00	4401,50
Всього Викладач		47,083	3601,57	11553,26	36706,24		13584,94	25440,74	711324,02
Керівник сурдо	12	0,732	3392,00	248,16			405,09	2412,77	11750,29
Керівник сурдо	10	0,732	3152,00	94,96			614,13	2349,23	35376,11
Всього Керівник сурдо		1,464	3142,04	316,12			430,15	2451,00	711324,02
Психолог організатор	12	1,000	3392,00	201,76			678,40	4172,16	60066,00
Психолог організатор		1,000	3152,00	94,96			678,40	4172,16	60066,00
Всього Психолог організатор		1,000	3152,00	94,96			678,40	4172,16	60066,00
Соціально-педагогічний	11	1,000	3152,00	94,96			315,20	3161,71	42741,12
Соціально-педагогічний		1,000	3152,00	94,96			315,20	3161,71	42741,12
Всього Соціально-педагогічний		1,000	3152,00	94,96			315,20	3161,71	42741,12
Всього штатних одиниць		95,000	3601,57	12199,15	37196,24	118,47	11117,34	301111,50	7164576,64

Уплатки доприносимаца и осталих лица	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Износ: Саопштење доприносимаца и осталих лица	1.000	4.500,00				4.500,00	5.000,00
Васпитувачи	1.000	2.412,00	140,00		870,00	2.531,00	2.674,00
Износ: Доприноси на Општину	1.000	2.088,00	140,00		870,00	2.531,00	2.674,00
Напомена	4	2.088,00	202,00		584,00	500,00	520,00
Износ: Саопштење	3.000	3.320,00			584,00	500,00	520,00
Општина доприноси	5	1.000	1.120,00		1024,00	1.000,00	1.000,00
Износ: Саопштење доприносимаца	6	1.000	1.000,00		1024,00	1.000,00	1.000,00
Износ: Саопштење	1.000	3.000,00	140,00		2.000,00	1.870,00	1.944,00

Словарь терминов

Детские	1	1,000	1600,00		1600,00		2700,00	38000,00
Вспомогательные	2	1,000	1600,00		1600,00		2700,00	38000,00
Прибыль-убыток служебных помещений	2	9,200	1744,00	1813,20	3460,00		7113,20	214568,40
Всего Прибыль-убыток служебных помещений		9,200	1744,00	1813,20	3460,00		7113,20	214568,40
Роб. в компл. соед. и разн. буд.	5	2,000	2176,00		2176,00		6400,00	16800,00
Всего Роб. в компл. соед. и разн. буд.		2,000	2176,00		2176,00		6400,00	16800,00
Сторож	2	3,000	1744,00	2072,00	1760,00		11592,80	140315,80
Всего Сторож		3,000	1744,00	2072,00	1760,00		11592,80	140315,80
Всего (вкл. в стоимость)		3,200	1744,00	2072,00	2176,00		62508,00	214568,40
Бюджет (до включения детских)		76,533	3215,68	13124,78	43412,36	29211,47	45251,14	371178,78
Бюджет (за включением детских)		76,533	3215,68	13124,78	43412,36	29211,47	45251,14	371178,78

[illegible]

Берлинский
Городской бухгалтер
Начальник ПБВ УО

189

Copy of

Н. В. Скрипка
Т. У. Пилипчук



Позабджеліе

КОПІЯ

Зображення об'єкта	Група	Місце	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Зображення об'єкта	Група	Місце	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе

Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе
Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе	Позабджеліе



Керівник
Головний бухгалтер
Підприємства

Handwritten signature

Handwritten signature

М.В. Олександровська
С.С. Сиринська
М.М. Проводник



16, 20th April 2017

1. 1994, 2. 1995, 3. 1996, 4. 1997, 5. 1998, 6. 1999, 7. 2000, 8. 2001, 9. 2002, 10. 2003, 11. 2004, 12. 2005, 13. 2006, 14. 2007, 15. 2008, 16. 2009, 17. 2010, 18. 2011, 19. 2012, 20. 2013, 21. 2014, 22. 2015, 23. 2016, 24. 2017, 25. 2018, 26. 2019, 27. 2020, 28. 2021, 29. 2022, 30. 2023, 31. 2024, 32. 2025, 33. 2026, 34. 2027, 35. 2028, 36. 2029, 37. 2030, 38. 2031, 39. 2032, 40. 2033, 41. 2034, 42. 2035, 43. 2036, 44. 2037, 45. 2038, 46. 2039, 47. 2040, 48. 2041, 49. 2042, 50. 2043, 51. 2044, 52. 2045, 53. 2046, 54. 2047, 55. 2048, 56. 2049, 57. 2050, 58. 2051, 59. 2052, 60. 2053, 61. 2054, 62. 2055, 63. 2056, 64. 2057, 65. 2058, 66. 2059, 67. 2060, 68. 2061, 69. 2062, 70. 2063, 71. 2064, 72. 2065, 73. 2066, 74. 2067, 75. 2068, 76. 2069, 77. 2070, 78. 2071, 79. 2072, 80. 2073, 81. 2074, 82. 2075, 83. 2076, 84. 2077, 85. 2078, 86. 2079, 87. 2080, 88. 2081, 89. 2082, 90. 2083, 91. 2084, 92. 2085, 93. 2086, 94. 2087, 95. 2088, 96. 2089, 97. 2090, 98. 2091, 99. 2092, 100. 2093, 101. 2094, 102. 2095, 103. 2096, 104. 2097, 105. 2098, 106. 2099, 107. 2100, 108. 2101, 109. 2102, 110. 2103, 111. 2104, 112. 2105, 113. 2106, 114. 2107, 115. 2108, 116. 2109, 117. 2110, 118. 2111, 119. 2112, 120. 2113, 121. 2114, 122. 2115, 123. 2116, 124. 2117, 125. 2118, 126. 2119, 127. 2120, 128. 2121, 129. 2122, 130. 2123, 131. 2124, 132. 2125, 133. 2126, 134. 2127, 135. 2128, 136. 2129, 137. 2130, 138. 2131, 139. 2132, 140. 2133, 141. 2134, 142. 2135, 143. 2136, 144. 2137, 145. 2138, 146. 2139, 147. 2140, 148. 2141, 149. 2142, 150. 2143, 151. 2144, 152. 2145, 153. 2146, 154. 2147, 155. 2148, 156. 2149, 157. 2150, 158. 2151, 159. 2152, 160. 2153, 161. 2154, 162. 2155, 163. 2156, 164. 2157, 165. 2158, 166. 2159, 167. 2160, 168. 2161, 169. 2162, 170. 2163, 171. 2164, 172. 2165, 173. 2166, 174. 2167, 175. 2168, 176. 2169, 177. 2170, 178. 2171, 179. 2172, 180. 2173, 181. 2174, 182. 2175, 183. 2176, 184. 2177, 185. 2178, 186. 2179, 187. 2180, 188. 2181, 189. 2182, 190. 2183, 191. 2184, 192. 2185, 193. 2186, 194. 2187, 195. 2188, 196. 2189, 197. 2190, 198. 2191, 199. 2192, 200. 2193, 201. 2194, 202. 2195, 203. 2196, 204. 2197, 205. 2198, 206. 2199, 207. 2200, 208. 2201, 209. 2202, 210. 2203, 211. 2204, 212. 2205, 213. 2206, 214. 2207, 215. 2208, 216. 2209, 217. 2210, 218. 2211, 219. 2212, 220. 2213, 221. 2214, 222. 2215, 223. 2216, 224. 2217, 225. 2218, 226. 2219, 227. 2220, 228. 2221, 229. 2222, 230. 2223, 231. 2224, 232. 2225, 233. 2226, 234. 2227, 235. 2228, 236. 2229, 237. 2230, 238. 2231, 239. 2232, 240. 2233, 241. 2234, 242. 2235, 243. 2236, 244. 2237, 245. 2238, 246. 2239, 247. 2240, 248. 2241, 249. 2242, 250. 2243, 251. 2244, 252. 2245, 253. 2246, 254. 2247, 255. 2248, 256. 2249, 257. 2250, 258. 2251, 259. 2252, 260. 2253, 261. 2254, 262. 2255, 263. 2256, 264. 2257, 265. 2258, 266. 2259, 267. 2260, 268. 2261, 269. 2262, 270. 2263, 271. 2264, 272. 2265, 273. 2266, 274. 2267, 275. 2268, 276. 2269, 277. 2270, 278. 2271, 279. 2272, 280. 2273, 281. 2274, 282. 2275, 283. 2276, 284. 2277, 285. 2278, 286. 2279, 287. 2280, 288. 2281, 289. 2282, 290. 2283, 291. 2284, 292. 2285, 293. 2286, 294. 2287, 295. 2288, 296. 2289, 297. 2290, 298. 2291, 299. 2292, 300. 2293, 301. 2294, 302. 2295, 303. 2296, 304. 2297, 305. 2298, 306. 2299, 307. 2300, 308. 2301, 309. 2302, 310. 2303, 311. 2304, 312. 2305, 313. 2306, 314. 2307, 315. 2308, 316. 2309, 317. 2310, 318. 2311, 319. 2312, 320. 2313, 321. 2314, 322. 2315, 323. 2316, 324. 2317, 325. 2318, 326. 2319, 327. 2320, 328. 2321, 329. 2322, 330. 2323, 331. 2324, 332. 2325, 333. 2326, 334. 2327, 335. 2328, 336. 2329, 337. 2330, 338. 2331, 339. 2332, 340. 2333, 341. 2334, 342. 2335, 343. 2336, 344. 2337, 345. 2338, 346. 2339, 347. 2340, 348. 2341, 349. 2342, 350. 2343, 351. 2344, 352. 2345, 353. 2346, 354. 2347, 355. 2348, 356. 2349, 357. 2350, 358. 2351, 359. 2352, 360. 2353, 361. 2354, 362. 2355, 363. 2356, 364. 2357, 365. 2358, 366. 2359, 367. 2360, 368. 2361, 369. 2362, 370. 2363, 371. 2364, 372. 2365, 373. 2366, 374. 2367, 375. 2368, 376. 2369, 377. 2370, 378. 2371, 379. 2372, 380. 2373, 381. 2374, 382. 2375,

- [illegible]

2. СУМА ДОПОЛ. 1 ДОПОЛ. ПОДРАЗУМНО

- [illegible]

5. 30m(0)0251: ARIJIB T V THAIAK BANUOIRER

- [illegible]

3512
C
C
C
C

[illegible]

- 3.5. До початку робіт виділити для робітників Підприємства побутове приміщення, обладнане у відповідності з санітарними нормами.
- 3.6. Виділити складські приміщення для зберігання будівельних матеріалів, інструментів і обладнання.
- 3.7. Прийняти від Підприємства у встановленому порядку виконанні обсяги робіт та провести оплату роботи згідно п.п. 2.1 - 2.3 Договору та акту прийому - здачі виконаних робіт.
- 3.8. Замовник має право:
- у будь-який час здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю обсягу, вартості і якості виконаних робіт проектам і кошторисам, перевіряти хід і якість будівельних і монтажних робіт, а також якість матеріалів, що використовуються;
 - відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проекті та договорі;
 - вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підприємством порушень;
 - при виявленні помилок у розрахунках за виконані роботи (форми № КБ-2в «Акт прийняття виконаних робіт» та КБ-3 «Довідка про вартість виконаних підприємств робіт», які були відповідно оформлені та оплачені в попередні періоди), безпідставних помилок та порушень діючого порядку визначення вартості будівництва, загальна вартість виконаних підприємств робіт підлягає уточненню з моменту виявлення помилок;
 - відмовитися від договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підприємству викопану частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою;
 - ініціювати внесення змін до договору, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підприємством умов договору.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ПРАВА ПІДПРИЄМСТВА

- 4.1. Забезпечує виконання та несе відповідальність за здійснення необхідних заходів з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки, а також за збереження матеріалів, інструментів, спецяряду під час здійснення робіт.
- 4.2. У відповідності до кошторисної документації, ДБН і СНІП здійснює виконання робіт, визначених цим договором, у строки, узгоджені з Замовником.
- 4.3. Постачає на об'єкт необхідні матеріали, конструкції, комплектуючі вироби, виконує їх приймання, розвантаження, складування та збереження. Якість матеріалів повинна відповідати сертифікатам якості та державним санітарним правилам і нормам.
- 4.4. При користуванні кошторисної документації і виявленні додаткових обсягів робіт за погодженням із Замовником надає скориговану кошторисну документацію та складає додаткові угоди.
- 4.5. Самостійно укладає договори субпідряду з субпідрядними організаціями на виконання будівельних робіт, повідомивши про цьому Замовника.
- 4.6. Готує та надає Замовнику документи, які підтверджують виконання усіх або окремих етапів договірних зобов'язань.
- 4.7. Зберігає падає йому у користування майно, відповідає за втрату або пошкодження цього майна. У разі погіршення стану приміщень, території, інженерських мереж та обладнання Замовника, яке пов'язано із виконанням робіт Підприємством і стає з його вини, останній до моменту передачі предмету договору ліквідує ці погіршення за власний рахунок без відшкодування Замовником витрат на ці роботи.
- 4.8. Забезпечує присутність представника Замовника під час виконання схованих робіт на об'єкті і по закінченню.
- 4.9. Недоліки, допущені з вини Підприємства при виконанні робіт, повинні бути ним усунені за власний рахунок.
- 4.10. Забезпечує вивіз будівельного сміття.

5. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 5.1. Строки виконання робіт встановлюються:
- початок робіт: 26.06 2017 року;
 - закінчення робіт: 28.08 2017 року.
- 5.2. При порушенні Підприємством строків виконання робіт, зазначених цим договором, з об'єктивних причин, строки змінюються та оформляються додатковою угодою.



6. ПОРЯДОК МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО, КОШТОРИСНОГО ТА ІНШОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- 6.1. Забезпечення робіт матеріалами, технологічним, енергетичним, електротехнічним та іншими устаткуваннями покладася на Підрядника.
- 6.2. Якість матеріалів Підрядника повинна відповідати БНН, ДОСТ.
- 6.3. Ризик випадкової втрати або пошкодження матеріалів Підрядника під час проведення ремонтних робіт несе Підрядник.
- 6.4. Підрядник зобов'язується передати Замовнику затверджену кошторисну документацію.

7. ГАРАНТІЙНИЙ ТЕРМІН

- 7.1. Строк гарантії на виконані роботи становить п'ять років з моменту підписання сторонами акту прийому-здачі виконаних робіт за умови правильної експлуатації об'єкту, за винятком випадків навмисного ушкодження його зі сторони третіх осіб.
- 7.2. Якщо в період гарантійної експлуатації виявляться недоліки, що не дозволяють продовжувати нормальну експлуатацію об'єкта, то гарантійний термін продовжується на період усунення недоліків. Усунення недоліків здійснюється Підрядником за власний рахунок.
- 7.3. Гарантійний ремонт повинен виконуватися Підрядником з виїздом його фахівців на об'єкт, в якому згідно даного договору проводились роботи. Всі витрати з гарантійного обслуговування та ремонту відшкодовуються за рахунок Підрядника, якщо на об'єкта трапилася з його вини.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

- 8.1. При порушенні умов цього договору, Підрядник сплачує пеню у розмірі 0,5% від суми договору за кожний день затримки виконання робіт, що не ніжить встановленої однієї ставки НБУ, яка діє на період, за який сплачується пеня.
- 8.2. У разі затримки робіт, Підрядник сплачує штраф у розмірі 5% від суми договору. Сплата штрафів не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань до договору.
- 8.3. У випадку неякісного виконання робіт, виявленого в процесі виконання робіт, або протягом гарантійного терміну, Підрядник зобов'язаний за вимогою Замовника усунути виявлені недоліки за власний рахунок, або відшкодувати Замовнику витрати, пов'язані з їх усуненням.
- 8.4. Якщо Підрядник допустив відступ від договору, що погіршило роботу, або допустив інші недоліки в роботі, Замовник вправі за своїм вибором вимагати безплатного виправлення зазначених недоліків у встановлений Замовником термін або відшкодування понесених Замовником витрат по виправленню своїми засобами недоліків роботи, або відповідного зменшення винагороди за роботу. За наявності в роботі істотних відступів від договору або інших істотних недоліків Замовник вправі вимагати розірвання договору з відшкодуванням збитків.
- 8.5. Якщо Підрядник не приступив вчасно до виконання договору, або виконує його так повільно, що закінчення роботи в термін стає неможливим, Замовник має право відмовитися від договору і вимагати відшкодування збитків. Якщо під час виконання роботи стане очевидно, що вона не буде виконана належним чином, Замовник вправі призначити Підрядникові термін для усунення недоліків, а при невиконанні Підрядником цієї вимоги відмовитися від договору або вимагати відшкодування збитків, або доручити виправлення недоліків третій особі за рахунок Підрядника.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та діє до 31 грудня 2017 року, а в фінансових відносинах до повного виконання сторонами обов'язків за цим Договором.

10. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

- 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за існуючим договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили, яка виникла після укладання договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла передбачити, запобігти розумними засобами.

РАХУНОК № 39від 06.08 2018 року

Отримувач

Адміністрація Слобідського району Харківської
міської ради

Реквізити

61001, м. Харків, вул. Плеханівська.42

рахунок – 35418091077802,

банк – ГУДКСУ в Харківській області.

МФО – 851011, код ЄДРПОУ – 37459125

Платник

Підстава

відшкодування витрат на копіювання або друк
документів, що надаються за запитами на інформацію

Найменування	Вартість виготовлення 1 сторінки (без ПДВ), грн	Кількість сторінок, од.	Ціна (без ПДВ), грн
Витрати на копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру	3,72	6	22,32
Разом			

Всього до сплати: Двадцять дві грн. 32 коп.

(сума прописом)

Заступник голови адміністрації



С.М. Лещенко

Головний спеціаліст-бухгалтер



Л.Б. Юхно