

Ципін В.В.  
foi+request-33485-69db47dc  
@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту  
від 23.04.2018 № 0473/ПІ-2018

Виконавчий комітет Бердянської міської ради на Ваш інформаційний запит від 23.04.2018 повідомляє наступне.

Відповідно до службової адміністративного відділу від 26.01.2018 № 14.01-16/27, адміністративним відділом виконавчого комітету Бердянської міської ради, було проведено ретельну перевірку фактів викладених у зверненні депутата Бердянської міської ради Цуканова В.В., в ході якої встановлено: навпроти пляжу "Солома-2" по вул. Макарова в м. Бердянськ, знаходиться територія яка огорожена дерев'яним парканом, та на якій розташовано кілька дерев'яних споруд. На відповідальну особу вищезазначеної території в 2017 році було складено два адміністративних протоколи за ст. 152 КупАП "Порушення правил благоустрою" в частині самовільно встановленого паркану та дерев'яної ТС.

На виконання запиту, направляємо на Вашу адресу копії матеріалів із виключенням інформації, яка відповідно до закону є конфіденційною:

1. Протокол про адміністративне правопорушення № 293 від 18.08.2017 (на 1 аркуші), фото до адміністративного протоколу на 1 аркуші, протокол № 16 засідання адміністративної комісії при виконавчому комітеті Бердянської міської ради від 06.09.2017р., Постанова № 499 про накладення адміністративного стягнення від 06.09.2017 р. (Всього 4 аркуші).

2. Протокол про адміністративне правопорушення № 393 від 22.11.2017 (на 1 аркуші), фото до адміністративного протоколу на 1 аркуші, протокол № 24 засідання адміністративної комісії при виконавчому комітеті Бердянської міської ради від 20.12.2017р., Постанова № 691 про накладення адміністративного стягнення від 20.12.2017 р. (Всього 4 аркуші).

3. Договір № 20 про спільну діяльність від 22.05.2017 укладеного між КП БМР "Рятувально-водолазна служба" та ТОВ "Азовшляхбуд".

У разі незгоди з наданою відповіддю Ви маєте право оскаржити її в порядку, встановленому чинним законодавством.

Міський голова



В.П. Чепурний

Дєєва О.О.  
Кононов О.М.  
Сорока Р.Ю.

ДОГОВІР № 20  
про спільну діяльність

м. Бердянськ

22.05.2017 р.

Комунальне підприємство Бердянської міської ради "Рятувально-водолазна служба" (надалі іменується "Сторона 1") в особі заступника директора (Сушко Богдана Володимировича, що діє на підставі Наказу директора КП БМР «Рятувально-водолазна служба» № 25 від 16.03.2017р. з однієї сторони, та

ТОВ «Азовшляхбуд», в особі директора Волошенюк Р.А., що діє на підставі Статуту (надалі іменується "Сторона 2"), з іншої сторони, уклали цей Договір (надалі в тексті – Договір) про наступне:

1. Предмет і мета договору

1.1. За цим Договором сторони зобов'язались шляхом об'єднання зусиль, засобів, майна, спільно діяти без створення юридичної особи для досягнення такої мети:

- утримання об'єкту благоустрою (організації та облаштування місць відпочинку, обслуговування та благоустрій пляжів та надання інших послуг пляжної інфраструктури) площею 2000 м<sup>2</sup>.

1.2. Спільна діяльність здійснюється на території об'єкту благоустрою, визначеної за схемою, розробленою відповідно до норм чинного законодавства. Вказана схема місця розташування є невід'ємною частиною цього договору.

2. Обов'язки сторін

2.1. В обсязі спільної діяльності за цим Договором кожна сторона виконує і відповідає за нижченаведені обов'язки:

Сторона 1:

- забезпечує водолазне обстеження та очищення підводної частини пляжу в межах території, яка використовується при здійсненні спільної діяльності, на умовах, передбачених Договором про забезпечення водолазного обстеження підводної частини пляжу (додаток № 2 Договору);

- забезпечує виконання робіт та надання інших послуг, спрямованих на належне утримання пляжів на умовах, передбачених законодавством та цим Договором;

- надає Стороні 2 право цілодобового доступу до території, яка використовується при здійсненні спільної діяльності.

Сторона 2:

- компенсує Стороні 1 усі витрати, необхідні та достатні для досягнення мети спільної діяльності, передбачені Договором;

- у разі необхідності розміщує на території, яка використовується при здійсненні спільної діяльності, будь-яке майно, що знаходиться у Сторони 2, за умов дотримання законодавства, для ведення власної підприємницької та іншої діяльності;

- забезпечує встановлення контейнерів для сміття та своєчасне їх вивезення, а також забезпечує облаштування місць для паління та встановлення інформаційних указників щодо заборони паління та вишулу собак на території об'єкту благоустрою, яка використовується при здійсненні спільної діяльності;

- забезпечує наявність біо або стаціонарної вбиральні;

- забезпечує оформлення паспорта пляжу;

- забезпечує виконання норм, стандартів і правил у сфері дотримання правил охорони життя людей на водних об'єктах (Наказ МНСУ від 24.09.2012 р. № 1214), а також дотримується Державних санітарних норм та правил утримання пляжів;

- в обов'язковому порядку забезпечує благоустрій території об'єкту благоустрою, у відповідності до Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць;

- звільняє територію протягом 5 календарних днів у разі припинення дії договору, в тому числі у разі закінчення строку, на який було укладено цей Договір.

2.2. Перелік обов'язків Сторін, викладений в п. 2.1 Договору, не є вичерпним. Сторони підтверджують, що перелік обов'язків, визначених у цьому договорі, є достатнім для належного здійснення спільної діяльності. Кожна Сторона має право вносити свої внески в спільну діяльність у вигляді грошей, майна, устаткування чи будівельних матеріалів, послуг, робіт і інших товарно-матеріальних цінностей.

3. Ціна та умови оплати.

3.1. Сторона 1 протягом п'яти робочих днів з дня підписання Договору надає Стороні 2 рахунок на сплату за компенсацію витрат на утримання та благоустрій території, визначеної у схемі.

3.2. Розрахунки проводяться Стороною 2 шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Сторони 1 протягом 5-х банківських днів з моменту одержання рахунку.

3.3. Оплата послуг здійснюється в гривнях за безготівковою формою.

3.4. Вартість компенсації витрат на утримання об'єкту благоустрою (організація та облаштування місць відпочинку, обслуговування та благоустрій пляжів та надання інших послуг пляжної інфраструктури) за 1м<sup>2</sup> об'єкта благоустрою складає 20,31 грн. згідно калькуляції від 20.03.2017 року.

3.5. Вартість утримання об'єкту благоустрою площею 2000 м<sup>2</sup> (організація та облаштування місць відпочинку, обслуговування та благоустрій пляжів та надання інших послуг пляжної інфраструктури) за даним Договором складає 40 620,00 грн. (сорок тисяч шістьсот двадцять грн., 00 коп.) без ПДВ.



#### 4. Строк дії Договору

4.1. Строк дії Договору починається з моменту його підписання і діє до 31.12.2017 року.

4.2. Договір може вважатись достроково припиненим у разі:

- за згодою Сторін;

- порушення Стороною 2 обов'язків, визначених у п. 2.1., 3.1 цього Договору та не усунення їх протягом 5 днів з моменту направлення повідомлення Стороною 1. В цьому разі Договір припиняється у строк, вказаний у повідомленні. Сторона 2 вважається повідомленою належним чином з дня направлення відповідного повідомлення за поштовою адресою Сторони 2, вказаною у цьому Договорі;

- настання обставин, коли досягнення мети спільної діяльності стало неможливим.

#### 5. Відповідальність сторін

5.1. У разі прострочення Стороною 2 оплати за даним Договором, Сторона 2 сплачує Стороні 1 грошові кошти у розмірі 0,01% від вартості вказаної в п.3.5 за кожен день такого прострочення.

5.2. У разі якщо Сторона 2 вчасно не звільняє займає територію, у строк передбачений Договором, Сторона 2 сплачує Стороні 1 грошові кошти у розмірі 0,1% від вартості вказаної в п.3.5 за кожен день і нараховується до дати звільнення Стороною 2 території об'єкту благоустрою.

5.3. Сторона 2 несе відповідальність за незабезпечення виконання норм, стандартів і правил у сфері дотримання правил охорони життя людей на водних об'єктах, а також дотримання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць;

5.4. Сплата штрафу стороною Договору не звільняє від виконання обов'язків, передбачених Договором.

#### 6. Форс-мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повільне виконання, часткове або повне невиконання умов Договору, якщо вони були викликані загальноприйнятими обставинами нездоланної сили, що не могли бути передбачені при укладанні Договору (землетрус, повінь, війна, зміна нормативних державних актів чи законів, що істотно впливають на умови цього Договору).

6.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором повинна негайно повідомити іншій Стороні, але не пізніше 3-х днів з моменту початку дії цих обставин.

6.3. Належним доказом наявності форс-мажорних обставин і їхньої тривалості виступає відповідний сертифікат Торгово-промислової палати України

#### 7. Інші умови

7.1. Даний Договір оформлений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Сторони зобов'язуються при виконанні даного Договору не зводити співробітництво тільки до виконання умов даного Договору, а приймати всі міри для підтримки ділових відносин і застосування всіх необхідних методів для забезпечення ефективності і розвитку своїх зв'язків.

7.4. Всі подальші Договори та інші спільні документи, що мають бути підписані надалі для виконання даного Договору (додаткові угоди, договори з Замовником/Забудовником та інші) повинні стати невід'ємною частиною даного Договору.

7.5. Умови договору затверджені директором КП БМР «Рятувально - водолазна служба» і мають однакову обов'язкову силу для Сторін.

7.6. Сторони підтверджують, що мають усі необхідні повноваження для укладання цього Договору та виконання усіх своїх обов'язків та реалізації прав за ним. Цей Договір підписано особами, які мають, на час його підписання, усі необхідні повноваження.

Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

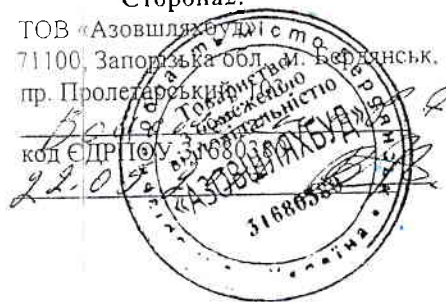
#### Сторона1:

71100, м. Бердянськ, вул. Горького, 18  
КП БМР «Рятувально-водолазна служба»  
Приватбанк ЗРВС рр 26004055705363  
МФО: 316399  
Код ЄДРПОУ 34517173



#### Сторона2:

ТОВ «Азовшляхбудіст»  
71100, Запорізька обл., Бердянськ,  
пр. Пролетарський  
код ЄДРПОУ 31680380



# ПРОТОКОЛ № 293

про адміністративне правопорушення

За ч. 18 ст. 152 КУпАП

м. Бердянськ

головний спеціаліст адміністративного відділу виконавчого апарату міської ради Валеріович  
(посада, найменування органу, від імені якого посадова особа уповноважена, стосовно протокол. звідни)  
Прізвище, ім'я та по батькові Валеріович

Зав цей протокол про те, що громадянин (-ка):

1. Прізвище, ім'я та по батькові Витина Валеріович
2. Дата та місце народження 18.08.1978 м. Бердянськ
3. Громадянство України
4. Місце роботи і посада Відділ діловодства та документування
5. Місячний заробіток 1000 грн
6. На утриманні осіб німає
7. Місце проживання м. Бердянськ
8. Місце прописки м. Бердянськ
9. Чи піддавався (-лася) протягом року адміністративному стягненню німає



(дата)

яким органом, за що, вид стягання)

10. Особа правопорушника засвідчується Витина Валеріович  
(вказати документ, серію та номер, коли і ким виданий)

ідентифікаційний код)

18.08.2012 о 9:50 в м. Бердянськ по вул. Манарова, біля Д/В "Хімік" р. Витина Валеріович

(дата, час, місце вчинення і суть адміністративного правопорушення)

вчинив адміністративне правопорушення, передбачене ч. 18 ст. 152 КУпАП України, а саме: порушення тиші в громадських місцях міста Бердянська, зокрема в місцях, де здійснюється господарська діяльність, порушення тиші в громадських місцях міста Бердянська, зокрема в місцях, де здійснюється господарська діяльність, порушення тиші в громадських місцях міста Бердянська, зокрема в місцях, де здійснюється господарська діяльність.

### свідки правопорушення

- |                 |                     |        |                  |
|-----------------|---------------------|--------|------------------|
| 1. Коляев С. А. | адреса м. Бердянськ | підпис | <u>С. Коляев</u> |
| 2. <u>2</u>     | адреса <u>2</u>     | підпис | <u>2</u>         |
| потерпілі       |                     |        |                  |
| 1. <u>2</u>     | адреса <u>2</u>     | підпис | <u>2</u>         |
| 2. <u>2</u>     | адреса <u>2</u>     | підпис | <u>2</u>         |

Правопорушенням заподіяна матеріальна шкода німає

(сума в гривнях)



Гр. Ришнові А. В. роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені ст. 268 КУпАП, і повідомлено, що розгляд адміністративної справи відбудеться «06» 09 2017р. о 14<sup>00</sup> годині в приміщенні кабінет № 607

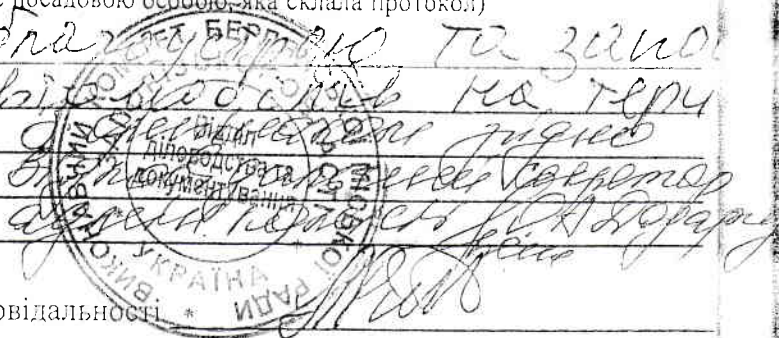
Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності [підпис]

**пояснення особи, яка притягується до адміністративної відповідальності**

Паспорт привезши знаходиться на  
(у разі відмови особи, яка притягується до адмінвідповідальності, від пояснення або підписання

переформленні, наразі тимчасово всі  
протоколу, про це робиться запис посадовою особою, яка склала протокол)

новеликий для сплати та знову  
замовляю проїзду авіабилетів на тер  
иторію країни



Підпис особи, яка притягується до адмінвідповідальності [підпис]

Від пояснень та підписання протоколу відмовився у присутності свідків:

- Підписи свідків 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

**заяви, клопотання**

не надходило

Рішення органу, від імені якого складено протокол за заявою, клопотанням направив  
на розгляд до адміністрації  
поліції

До протоколу додається заява до адміністра  
тивного управління № 293 від 18.08.17

Підпис посадової особи, яка склала протокол [підпис]

Другий екземпляр протоколу отримав (ла): [підпис]  
(підпис)







**ПРОТОКОЛ № 16**  
**засідання адміністративної комісії при**  
**виконавчому комітеті Бердянської міської ради**

від 06.09.2017 р.

м.Бердянськ

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Бердянської міської ради у складі:

Голови комісії: Холод Олексій Олексійович

Заступника голови: Плющій Ірина Миколаївна

Відповідального секретаря: Додарчук Олена Анатоліївна

Членів комісії: Венцев Ігор Анатолійович, Зубович Дмитро Олександрович, Капустіна Людмила Львівна, Кубик Галина Олександрівна, Орлова Юлія Віталіївна, Рушак Олександр Романович, Сорока Роман Юрійович, Шеляг Володимир Васильович

**Розглянули:** протокол про адміністративне правопорушення, передбачене ст. 152 КУпАП, складений головним спеціалістом адміністративного відділу виконавчого комітету Бердянської міської ради Гвоздевим Григорієм Олександровичем № 293 від 18.08.2017 р. відносно Рижков Андрій Валерійович, 19.09.1971 р.н., що мешкає за адресою: м. Бердянськ, вул. Ліспайська, буд.68

**Слухали:** Холод Олексій Олексійович довів членам комісії матеріали справи, а саме: 18.08.2017 року о 09:50 годині в м. Бердянську по вул. Макарова біля бази відпочинку "Адмірал" гр-н Рижков А.В. розмістив тимчасову споруду (дерев'яний будинок) який встановлено без відповідної, оформленої в установленому порядку документації (відсутній паспорт прив'язки), також було встановлено самовільно паркан на міській території та захакастив місце загального користування., чим порушив (ла) п.2.5.2; п.2.5.14; п.8.14 правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська, затверджені рішенням сесії міської ради від 30.05.2012 № 5 зі змінами, внесеними рішенням сесії від 31.05.2013 № 17..

Правопорушнику роз'яснені його права та обов'язки

**Виступили:**

Холод О.О., Плющій І.М., Венцев І.А., Сорока Р.Ю.

Рижков А.В.- пояснив, паркан, це лише тимчасова огорожа від автотранспортних засобів. Паспорт прив'язки на тимчасову споруду, договір на оренду земельної ділянки відсутній.

**Запропонували:** Штраф - 1700 грн.

**Голосували:** "ЗА"- Холод О.О., Зубович Д.О., Капустіна Л. Л., Орлова Ю.В., Шеляг В.В., Кубик Г.О., Венцев І. А., Рушак О. Р., Сорока Р.Ю.  
"УТРИМАЛИСЬ" - Плющій І.М.

**Постановили:**

- 1.Притягти Рижков Андрій Валерійович до адміністративної відповідальності, керуючись ст. 152 КУпАП, і накласти штраф у розмірі 1700 грн.
- 2.Копію постанови направити правопорушнику у встановленому законом порядку, відповідно до ст.285 КУпАП.

Надіслано поштою

Голова адміністративної комісії

Холод Олексій Олексійович

Відповідальний секретар адміністративної комісії

Додарчук Олена Анатоліївна

ПОСТАНОВА № 499  
про накладення адміністративного стягнення

Засідання 16

від 06.09.2017 р.

м.Бердянськ

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Бердянської міської ради у складі:

Голови комісії: Холод Олексій Олексійович

Заступника голови: Пшошій Ірина Миколаївна

Відповідального секретаря: Додарчук Олена Анатоліївна

Членів комісії: Венцев Ігор Анатолійович, Зубович Дмитро Олександрович, Капустіна Людмила Львівна, Кубик Галина Олександрівна, Орлова Юлія Віталіївна, Рущак Олександр Романович, Сорока Роман Юрійович, Шеляг Володимир Васильович

Розглянувши протокол про адміністративне правопорушення № 293 від 18.08.2017 р., складений головним спеціалістом адміністративного відділу виконавчого комітету Бердянської міської ради Гвоздевим Григорієм Олександровичем за ознаками правопорушення, передбаченого ст. 152 КУпАП,

відносно Рижков Андрій Валерійович

рік та місце народження 19.09.1971 р.н.,

місце роботи заступник директора ТОВ "Азовшляхбуд"

місце проживання вул. Ліспайська, буд.68, м. Бердянськ, Запорізької обл., 71100

місце прописки м. Бердянськ, вулиця Ліспайська, буд. 68, кв.

вид документу: паспорт, серія СВ №052738, ким виданий: Бердянським МВ ГУМВС України в Запорізькій області, коли: 15.07.1999 року, контактний телефон

**ВСТАНОВИЛА** що,

18.08.2017 року о 09:50 годині в м. Бердянську по вул. Макарова біля бази відпочинку "Адмірал" гр-н Рижков А.В. розмістив тимчасову споруду (дерев'яний будинок) який встановлено без відповідної оформленої в установленому порядку документації (відсутній паспорт прив'язки), також було встановлено самовільно паркан на міський території та захарастив місце загального користування, чим порушив(ла) п.2.5.2; п.2.5.14; п.8.14 правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська, затверджені рішенням сесії міської ради від 30.05.2012 № 5 зі змінами, внесеними рішенням сесії від 31.05.2013 № 17.

З урахуванням викладеного комісія приходиться до висновку, що

Рижков Андрій Валерійович

вчинила адміністративне правопорушення, передбачене ст. 152 КУпАП

**На підставі викладеного, керуючись ст.218, ст.ст.276 – 280, ст.283, п.1ст.284, ст.285, ст. 152 КУпАП, комісія**

**ПОСТАНОВИЛА:**

Притягнути Рижков Андрій Валерійович

до адміністративної відповідальності у вигляді

штрафу – 1700 (одна тисяча сімсот) грн.

**Штраф має бути сплачений, згідно зі ст. 307 КУпАП, не пізніше як через п'ятнадцять днів з дня отримання даної постанови. Квитанцію про сплату штрафу необхідно надати до виконавчого комітету Бердянської міської ради (каб.1-В).**

У разі несплати штрафу в зазначений строк, постанову про накладення адміністративного штрафу буде направлено до Бердянського міськрайонного відділу державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області для стягнення штрафу в безперечному порядку, згідно зі ст.308 КУпАП.

У порядку примусового виконання постанови про стягнення штрафу за вчинення адміністративного правопорушення з Вас буде стягнуто подвійний розмір штрафу, визначений у ст. 152 КУпАП, тобто **3400 (три тисячі чотириста) грн.**

**Постанову адміністративної комісії про накладення штрафу може бути оскаржено протягом десяти днів з дня її винесення у порядку, передбаченому статтями 288 – 289 КУпАП.**

Постанова набуває законної сили після закінчення строку оскарження (спротестування) цієї постанови, за винятком постанов у випадках накладення стягнення, передбаченого статтею 26 КУпАП.

Термін для надання постанови до примусового виконання у порядку ст.303 КУпАП – 06.12.2017 р.

Голова адміністративної комісії

Холод Олексій Олексійович

Відповідальний секретар адміністративної комісії

Додарчук Олена Анатоліївна

Постанова адміністративної комісії № 499 від 06.09.2017 р.

Отримав \_\_\_\_\_ Рижков Андрій Валерійович

**ПРИМІТКА:** зазначену суму внести на рахунок: 31410542700011; код ЄДРПОУ 38042360; МФО банку 813015; одержувач: місцевий бюджет м.Бердянськ 21081100; призначення платежу: сплата штрафу накладеного адміністративною комісією при виконавчому комітеті Бердянської міської ради; банк одержувача: ГУДКСУ у Запорізькій області.

Надіслано для добровільного виконання, відповідно до ст.307 КУпАП

20 17 р. вих. № 348/СРД-19

Відповідальний секретар комісії \_\_\_\_\_ Додарчук Олена Анатоліївна

Надіслано для примусового виконання \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р. вих. № \_\_\_\_\_

Відповідальний секретар комісії \_\_\_\_\_ Додарчук Олена Анатоліївна



стор

### ПРОТОКОЛ № 393

про адміністративне правопорушення

За ч. ст. 152 КУпАП

« 22 » 11 2017 р.

м. Бердянськ

Я, Юрковий Євген Іванович  
(посада, найменування органу, від імені якого посадова особа уповноважена скласти протокол, звання)  
в.о. міського виконавчого БМР Жовтєв К.О.  
її прізвище, ім'я та по батькові)

склав цей протокол про те, що громадянин (-ка):

1. Прізвище, ім'я та по батькові Рижков Ігор Іванович

2. Дата та місце народження \_\_\_\_\_

3. Громадянство України 4. Місце роботи і посада \_\_\_\_\_

5. Місячний заробіток \_\_\_\_\_ 6. На утриманні \_\_\_\_\_

7. Місце проживання м. Бердянськ, вул. \_\_\_\_\_

8. Місце прописки м. Бердянськ, вул. \_\_\_\_\_

9. Чи піддавався (-лася) протягом року адміністративному стягнанню \_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_

яким органом, за що, вид стягнання)

10. Особа правопорушника засвідчується \_\_\_\_\_  
(вказати документ, серію та номер, коли і ким виданий)

ідентифікаційний код) \_\_\_\_\_

22.11.2017р. о 9:40 в м. Бердянськ по вул. \_\_\_\_\_  
(дата, час, місце вчинення і суть адміністративного правопорушення)

Макарова, біля 5/в. Тамара» у Рижков І.В. розмістив тимчасову споруду (дерев'яний будиночок) який встановлено без відповідної оцарини, в установленому порядку документує (відсутність паспорту прив'язки), що є порушенням п. 8.17 Правил благоустрою, забезпечення тиші, порядку та додержання тиші в громадських місцях м. Бердянська затверджених рішенням сесії Бердянської міської ради від 30.05.2012р. 15 ж. згідно ст. 17 від 31.05.2013р.

Вчинив(-ла) правопорушення, передбачене ч. ст. 152 КУпАП України

#### свідки правопорушення

1. Зосименко В.О адреса пл. Євдокія 2 м. Бердянськ підпис \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ адреса \_\_\_\_\_ підпис \_\_\_\_\_

#### потерпілі

1. 2 адреса 2 підпис 2  
2. 2 адреса 2 підпис 2

Правопорушенням заподіяна матеріальна шкода не має  
(сума в гривнях)

Гр. Резнів І.В. роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені ст. 268 КУпАП, і повідомлено, що розгляд адміністративної справи відбудеться «20» 12 2017 р. о 14<sup>00</sup> годині в приміщенні каб. 500 Виконком

Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності [підпис]

**пояснення особи, яка притягується до адміністративної відповідальності**

Документи на ходатаєв не оформлялись на засіданні комісії, бо зумовило це предостатньо  
(У разі відмови особи, яка притягується до адмінвідповідальності, від пояснення або підписання протоколу, про це робиться запис посадовою особою, яка склала протокол)



Підпис особи, яка притягується до адмінвідповідальності [підпис]

Від пояснень та підписання протоколу відмовився у присутності свідків:

- Підписи свідків 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

**заяви, клопотання**

не надішли

Рішення органу, від імені якого складено протокол за заявою, клопотанням направив на розгляд до адміністративної комісії

До протоколу додається справділице до адміністративної комісії № 333 від 22.11.12 р.

Підпис посадової особи, яка склала протокол [підпис]

Другий екземпляр протоколу отримав (ла): [підпис]  
(підпис)



Число 5 393 від 22.11.17 р.

я, перед  
зи відбуд

кошти  
*В.В.*

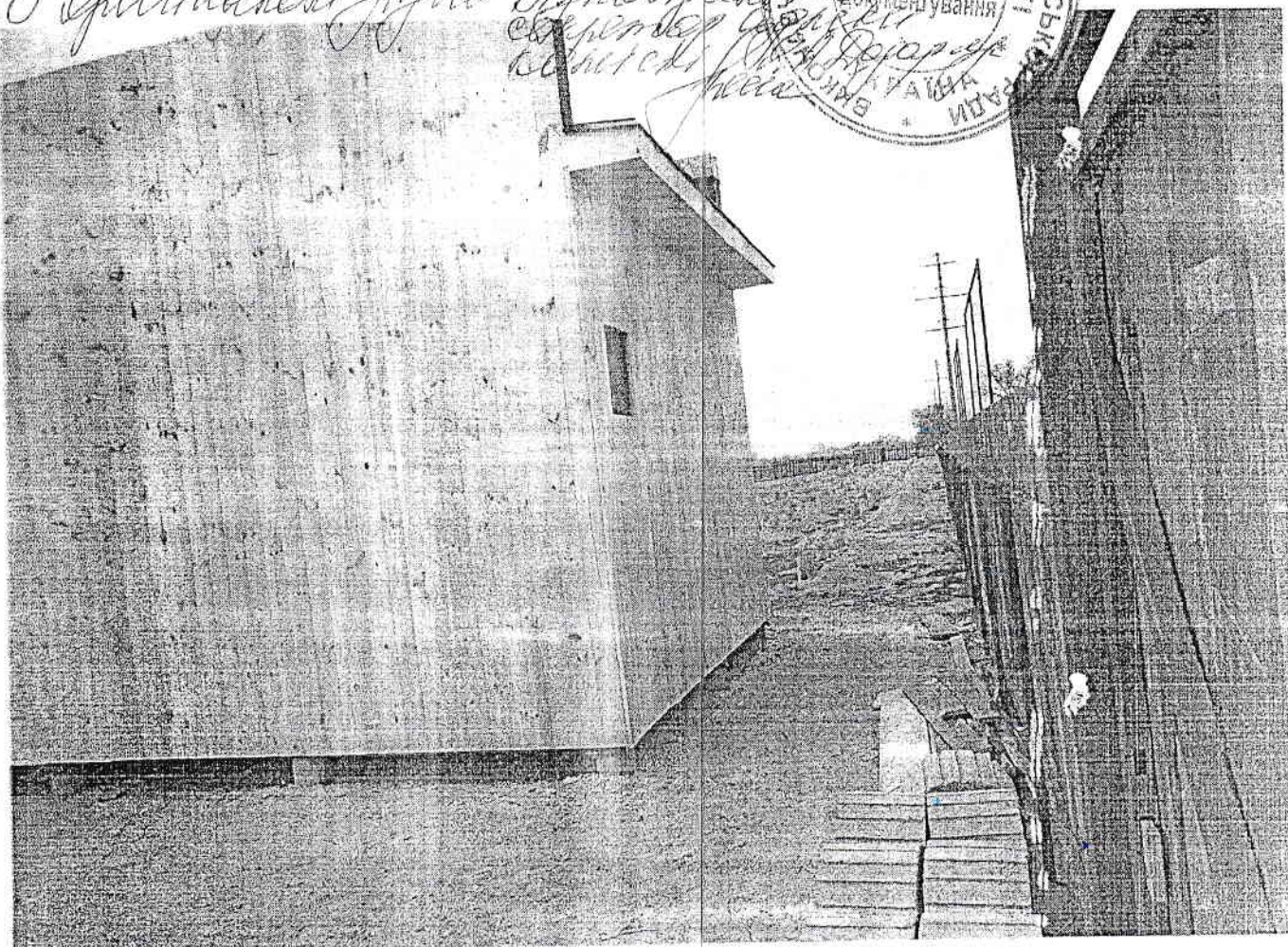
внеска  
внеска



*Згідно з проектом будівництва  
об'єкта в м. Бердянськ*



зв'язу  
свідомо





**ПРОТОКОЛ № 24**  
засідання адміністративної комісії при  
виконавчому комітеті Бердянської міської ради

від 20.12.2017 р.

м.Бердянськ

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Бердянської міської ради у складі:

Голови комісії: Холод Олексій Олексійович

Відповідального секретаря: Додарчук Олена Анатоліївна

Членів комісії: Венцев Ігор Анатолійович, Зубович Дмитро Олександрович, Капустіна Людмила Львівна, Касьянов Микола Олександрович, Кубик Галина Олександрівна, Орлова Юлія Віталіївна, Сорока Роман Юрійович, Рущак Олександр Романович, Шеляг Володимир Васильович, Шостак Олександр Миколайович

**Розглянули:** протокол про адміністративне правопорушення, передбачене ст. 152 КУпАП, складений головним спеціалістом адміністративного відділу виконавчого комітету Бердянської міської ради Гвоздевим Григорієм Олександровичем № 393 від 22.11.2017 р. відносно Рижков Андрій Валерійович, 19.09.1971 р.н., що мешкає за адресою: м. Бердянськ, вул.Ліспайська, буд.68

**Слухали:** Холод Олексій Олексійович довів членам комісії матеріали справи, а саме: 22.11.2017 року о 09:40 годині в м. Бердянськ, по вул. Макарова, біля бачи відпочинку "Адмірал", гр-н Рижков А.В. розмістив тимчасову споруду (дерев'яний будиночок), який встановлено без відповідної оформленої в установленому порядку документації (відсутній паспорт прив'язки), чим порушив (ла) п.8.14 правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська, затверджені рішенням сесії міської ради від 30.05.2012 № 5 зі змінами, внесеними рішенням сесії від 31.05.2013 № 17..

Правопорушнику роз'яснені його права та обов'язки

**Виступили:**

Холод О.О.

Рижков А.В.- пояснив, що заключив договір на оренду пляжу, а тимчасову споруду встановив без документів. Документи в стадії оформлення. Правопорушення визнаю.

**Запропонували:** Штраф - 850 грн.

**Голосували:** Одноголосно

**Постановили:**

- 1.Притягти Рижков Андрій Валерійович до адміністративної відповідальності, керуючись ст. 152 КУпАП, і накладти штраф у розмірі 850 грн.
- 2.Копію постанови направити правопорушнику у встановленому законом порядку, відповідно до ст.285 КУпАП.

Надіслано поштою

Голова адміністративної комісії

Холод Олексій Олексійович

Відповідальний секретар адміністративної комісії

Додарчук Олена Анатоліївна





ПОСТАНОВА № 691  
про накладення адміністративного стягнення

Засідання 24

від 20.12.2017 р.

м.Бердянськ

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Бердянської міської ради у складі:

Голова комісії: Холод Олександр Олександрович

Відповідального секретаря: Додарчук Олена Анатоліївна

Члени комісії: Венцев Ігор Анатолійович, Зубович Дмитро Олександрович, Капустіна Людмила Львівна, Мельник Микола Олександрович, Кубик Галина Олександрівна, Орлова Юлія Віталіївна, Сорока Роман Юрійович, Рушак Олександр Романович, Шеляг Володимир Васильович, Шостак Олександр Миколайович

Розглянувши протокол про адміністративне правопорушення № 393 від 22.11.2017 р., складений головним спеціалістом адміністративного відділу виконавчого комітету Бердянської міської ради Гвоздєвим Григорієм Олександровичем за ознаками правопорушення, передбаченого ст. 152 КУпАП,

відносно Рижков Андрій Валерійович

рік та місце народження 19.09.1971 р.н.,

місце роботи заступник директора ТОВ "Азовшляхбуд"

місце проживання вул.Ліспайська, буд.68, м. Бердянськ, Запорізької обл., 71100

місце прописки м. Бердянськ, вулиця Ліспайська, буд. 68

ідентифікаційний номер 2619418459, контактний телефон 0669396783

**ВСТАНОВИЛА** що,

22.11.2017 року о 09:40 годині в м. Бердянськ, по вул. Макарова, біля бади відпочинку "Адмірал", гр-н Рижков А.В. розмістив тимчасову споруду (дерев'яний будиночок), який встановлено без відповідної оформленої в установленому порядку документації (відсутній паспорт прив'язки), чим порушив(ла) п.8.14 правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська, затверджені рішенням сесії міської ради від 30.05.2012 № 5 зі змінами, внесеними рішенням сесії від 31.05.2013 № 17.

З урахуванням викладеного комісія приходить до висновку, що

Рижков Андрій Валерійович

вчинила адміністративне правопорушення, передбачене ст. 152 КУпАП

**На підставі викладеного, керуючись ст.218, ст.ст.276 – 280, ст.283, п.1ст.284, ст.285, ст. 152 КУпАП,**

**комісія ПОСТАНОВИЛА:**

Притягнути Рижков Андрій Валерійович

до адміністративної відповідальності у вигляді

штрафу – 850 (вісімсот п'ятдесят) грн.

**Штраф має бути сплачений, згідно зі ст. 307 КУпАП, не пізніше як через п'ятнадцять днів з дня отримання даної постанови. Квитанцію про сплату штрафу необхідно надати до виконавчого комітету Бердянської міської ради (каб.1-В).**

У разі несплати штрафу в зазначений строк, постанову про накладення адміністративного штрафу буде направлено до Бердянського міськрайонного відділу державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області для стягнення штрафу в безперечному порядку, згідно зі ст.308 КУпАП.

У порядку примусового виконання постанови про стягнення штрафу за вчинення адміністративного правопорушення з Вас буде стягнуто подвійний розмір штрафу, визначений у ст. 152 КУпАП, тобто **1700 (одна тисяча сімсот) грн.**

**Постанову адміністративної комісії про накладення штрафу може бути оскаржено протягом десяти днів з дня її винесення у порядку, передбаченому статтями 288 – 289 КУпАП.**

Постанова набуває законної сили після закінчення строку оскарження (опротестування) цієї постанови, за винятком постанов у випадках накладення стягнення, передбаченого статтею 26 КУпАП.

Термін для надання постанови до примусового виконання у порядку ст.303 КУпАП – 20.03.2018 р.

Голова адміністративної комісії

Холод Олександр Олександрович

Відповідальний секретар адміністративної комісії

Додарчук Олена Анатоліївна

Постанова адміністративної комісії № 691 від 20.12.2017 р.

Отримав Рижков Андрій Валерійович

**ПРИМІТКА:** зазначену суму внести на рахунок: 31410542700011, код ЄДРПОУ - 38042560; МФО банку 813015; одержувач: місцевий бюджет м.Бердянськ 21081100; призначення платежу: сплата штрафу накладеного адміністративною комісією при виконавчому комітеті Бердянської міської ради; банк одержувача: ГУДКСУ у Запорізькій області.

Надіслано для добровільного виконання, відповідно до ст.307 КУпАП

22.12.2017 р. вих. № 76019801-5

Відповідальний секретар комісії Додарчук Олена Анатоліївна

Надіслано для примусового виконання 20 р. вих. №

Відповідальний секретар комісії Додарчук Олена Анатоліївна