

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Підприємство «Західний реабілітаційно-спортивний центр» (далі - Підприємство) є підприємством всеукраїнської спілки громадських організацій інвалідів «Національний комітет спорту інвалідів України» та відповідно має статус підприємства громадської організації інвалідів.
  - 1.2. Підприємство створене відповідно до Указу Президента України від 6 квітня 2006 року № 290 «Про заходи щодо фізкультурно-спортивної реабілітації інвалідів та інтеграції паралімпійського і лебдлімпійського руху в Україні».
  - 1.3. Підприємство діє у відповідності до Цивільного кодексу України, Кодексу цивільного процесу України, Закону України «Про об'єднання громадян», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про власність» інших законодавчих та підзаконних актів.
  - 1.4. Засновником Підприємства є всеукраїнська спілка громадських організацій інвалідів - Національний комітет спорту інвалідів України (далі - Засновник, внаслідок чого Засновник, як всеукраїнське об'єднання громадян, делегований Міністерством юстиції України ( свідоцтво № 1307 від 12.01.2009р.). Адреса: 01023, Україна, м. Київ, вул. Бєлгородська, 42, офіс № 813. Код ЄДРПОУ: 19015754.
  - 1.5. Найменування Підприємства:  
повше - Підприємство «Західний реабілітаційно-спортивний центр» Національного комітету спорту інвалідів України.  
скорочене «Західний реабілітаційно-спортивний центр» НКСТУ.
  - 1.6. Місцезнаходження Підприємства: 82536 Україна, Львівська область, Турківський район, село Яворів, вулиця Річних прав та мовливостей, будинок 1.
  - 1.7. Підприємство засноване на власності всеукраїнської спілки громадських організацій інвалідів, яка делегована Міністерством юстиції України, як всеукраїнська громадська організація. Підприємство має статус підприємства об'єднання громадян (громадської організації інвалідів).
- ## 2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА
- 2.1. Підприємство набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації.
  - 2.2. У сфері діяльності Підприємство керується чинним законодавством України та цим Статутом.
  - 2.3. Підприємство має право укладати угоди (контракти), зокрема угод про купівлю - продаж, міну, дарування, підряду, страхування майна, перекриття, зберігання, доручення, комісії, тощо, набувати майнових та особистих поамойнових прав, нести обов'язки, виступати в суді, господарському суді та третейському суді.
  - 2.4. Підприємство має право здійснювати будь-яку підприємницьку діяльність, яка не суперечить чинному законодавству та відноситься до діяльності підприємств, яка не передбачена цим Статутом.
  - 2.5. Підприємство може створювати в Україні та за її межами філії, представництва, замірні підприємства, бути засновником і учасником інших підприємств та товариств, вступати в об'єднання підприємств, займатися хозяйською діяльністю в порядку, встановленому чинним законодавством, створювати спільні підприємства з суб'єктами господарської діяльності.
  - 2.6. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в установчих банках, круглий рахунок, кутівний та інші італіа, фірмові бланки та своїм найменуванням, фірмову марку, стилістику, емблему, знак для товарів та послуг, інші реквізити, необхідні для його діяльності.
  - 2.7. Підприємство має право продавати, передати безоплатно, обмінювати заставити, передавати в користування чи оренду юридичним особам і громадянам (в тому числі іноземним) основні засоби та інші матеріальні цінності, використовувати та відчужувати їх іншим способом, якщо це не суперечить чинному законодавству та цьому Статуту.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Ради Національного комітету спорту інвалідів України (Протокол засідання Ради НКСТУ № 4 від 13.08.10 р.)

В.М. Сущківська



Цей документ є дійсним з моменту підписання

документа ПРОВІДЖЕНО

Дата розгляду: 30.06.2010

Повна назва: Підприємство «Західний реабілітаційно-спортивний центр» НКСТУ

Підпис: [Signature]

СТАТУТ

# ПІДПРИЄМСТВА «ЗАХІДНИЙ РЕАБІЛІТАЦІЙНО-СПОРТИВНИЙ ЦЕНТР» НАЦІОНАЛЬНОГО КОМПІТЕТУ СПОРТУ ІНВАЛІДІВ УКРАЇНИ

код 34105878  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

с. Яворів 2010 рік

- виробництво продовольчої продукції, експлуатація обробки та консервування;
- оптова, дрібнооптова, консигнаційна і роздрібна торгівля продовольчими і непродовольчими товарами, сировиною, матеріалами, напівфабрикатами, устаткуванням, у тому числі комбінами і зовнішньоекономічна;
- організація виставок, ярмарків, конференцій, симпозіумів, семінарів, курсів та комерційної і некомерційної освіти;
- виробництво, заготівля, закупівля, переробка, реалізація сільськогосподарської продукції тваринництва, вирощування плодоовочечної продукції в теплицях;
- оптова та роздрібна торгівля продуктами харчування та виробами промислового призначення;
- надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
- організація автомобільних стоянок;
- прокат та аренда усіх видів транспортних засобів;
- пакування транспортно-експлуатаційних послуг, у тому числі при перевезеннях зонично-торгівельних і транспортних вантажів;
- діяльність, пов'язана з реалізацією транспортних засобів, що підлягають реставрації й обслуговуванню в органах внутрішніх справ;
- будівництво будинків та споруд;
- ремонт, реконструкція та реставрація будівель і споруд виробничого та виробничого призначення;
- прокатно-конструктивні, будівельно-монтажні, навантажувальні роботи, консультативні послуги та методична допомога по вказаних видах робіт;
- монтаж, ремонт, наладка, технічне обслуговування аеростатичного устаткування та технічних засобів;
- виробничо та реалізація будівельних матеріалів;
- надання комунікаційно-побутових послуг територіальним та фізичним особам;
- лівеційно-касова діяльність;
- проведення обмінних операцій в іноземній валюті;
- проведення операцій з цінними паперами;
- посередницька діяльність з приватизаційними паперами;
- організація роботи експедицій;
- кооперативної послуги та сфери управління виробництвом та комерційною діяльністю;
- маркетингові послуги;
- дизайнерські, інженерні, науково-дослідні, художньо-оформлювальні, реставраційні послуги;
- рекламні послуги, інформаційно-видавничі послуги;
- організація лотерей;
- проведення ділових угод, надання побутових послуг населенню;
- надання реквізитів, інформаційних, консультативних, агентських послуг;
- торгівля цінними;
- аудиторська діяльність;
- страхова діяльність;
- посередницька діяльність в приватизаційних підприємствах;
- надання послуг, пов'язаних з охороною державної, колективної та приватної власності, а також з охороною громадян у порядку передбаченому чинним законодавством;
- надання послуг, пов'язаних з наданням послуг у сфері освіти, у тому числі для одержання загальної середньої, професійної освіти, підготовкою фахівців різних рівнів кваліфікації;
- надання послуг, пов'язаних з профупісляшколою навчання, посередництвом при працевлаштуванні на роботу, у тому числі за кордоном;

матрицю, на яку згідно з чинним законодавством може бути звернено стягнення.

2.9. Держава і Заслужено не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, так само і Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Держави і Заслужено.

### 3. ПРЕДМЕТ ТА ЦІЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1 Підприємство створює з метою одержання прибутку від господарської діяльності і наступного його використання для розвитку парадизійського та дельфінійського руху в інтересах Заслужено, а також на соціальні потреби.

3.2 Для досягнення статутної мети - розвитку парадизійського та дельфінійського руху в Україні, проведення фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед іноземців Підприємство здійснює наступні види діяльності:

- реабілітаційна, фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність;
- організація та проведення заходів по реабілітації інвалідів за допомогою фізичної культури і спорту;
- організація та проведення навчально-тренувальних зборів, лаборій фізкультурно-спортивної реабілітації;
- соціальна, трудова та психологічна реабілітація інвалідів всіх категорій;
- підготовка екіпірментів для національних парадизійської та дельфінійської жірих команд України;
- організація та проведення спортивних заходів, змагань професіоналів та любителів спорту;
- діяльність реабілітаційних, спортивних навчально-тренувальних центрів та баз, спортивних таборів, турні, кошачів, шкіл, тощо;
- діяльність з реклами та організації спортивних заходів;
- прокат спортивного інвентарю та устаткування, речей особистого користування та побутових товарів;
- надання транспортних засобів для використання та розваг;
- демонстрація кінофільмів, діяльність клубів;
- експлуатація спортивних споруд;
- створення та експлуатація трас для лижного спорту та біатлону, стрільбищ для біатлону;
- створення та експлуатація комплексів спорту для гірськолижного спорту;
- лікувально-оздоровча діяльність;
- лікарня, стоматологічна практика;
- виробництво лікарських засобів, оптова, роздрібна торгівля лікарськими засобами;
- виконання робіт і надання послуг в області охорони здоров'я, організації лікувально-оздоровчих установ;
- туризм (організація внутрішнього туризму, зарубіжного туризму, екскурсійна діяльність);
- посередницькі послуги по організації прийому й обслуговування іноземних туристів в Україні;
- посередницька діяльність по організації туристичного, екскурсійного та сервісного обслуговування, у т.ч. із запровадженням штурманів;
- посередницька діяльність по організації туристичних баз, кемпінгів, об'єктів санаторно-курортного й оздоровчого призначення, організацій авіаперевезень і компаній;
- посередницька діяльність по реалізації путівок на санаторно-курортні лікування, об'єкти оздоровчих, лікувально-туристичних та туристичних;
- організація та проведення культурно-розважальних, екскурсійних, виступальних заходів;
- купівля-продаж, оренда об'єктів нерухомості, обладнання, тощо;
- посередницька, торгова, торгово-посередницька, комерційна діяльність;
- організація громадської харчування;
- виробництво і виготовлення сумінів та товарів пародизійського призначення.

- а) прийняти рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства;
- б) прийняти рішення про реорганізацію Підприємства, календарні, призначення та звільнення Директора Підприємства;
- в) призначення посадової особи для керування діяльністю Підприємства;
- г) затвердження планів розподілу прибутку та покриття збитків Підприємства;
- д) надання попереднього погодження на виплата працівників, на суму більш ніж 1000 грн., а також правочинів щодо отримання кредитів, переказів майна Підприємства у заставу; безоплатної передачі майна, надання або отримання локаторної або безоплатної фінансової допомоги, позички, займу, переказу та отримання майна в оренду або лізинг; здійснення банківської діяльності, здійснення спільної або сумісної діяльності, надання гарантії або поруки;
- е) прийняти рішення про передачу частини першої частини працівникам новоствореного підприємства в підручці ст. 7 цього Закону;
- ж) Директор Підприємства без лоручення від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, фірмами, адміністрацією та штатом Підприємства згідно з шtatним розписом, який від затверджує, вирішує питання діяльності Підприємства, несе відповідальність за виконання повноважень на його рішень та функцій. До компетенції Директора Підприємства відносяться всі питання діяльності Підприємства, крім тих, які за іншими законами, актами та цим Статутом віднесені до компетенції інших органів управління Підприємством;
- з) Директор Підприємства як посадова особа Підприємства відноситься:
- а) здійснює повноваження Підприємства;
- б) здійснює повноваження для верифікації етапних завдань Підприємства;
- в) приймає та здійснює рішення з роботи працівників Підприємства (з врахуванням вимог пункту 7.1 цього Статуту);
- г) визначає функції, права та обов'язки структурних підрозділів Підприємства;
- д) визначає вилучення вилучення Підприємства, форми та систем оплати праці;
- е) затвердження нормативних актів, що визначають правила внутрішнього розпорядку на Підприємстві;
- ж) приймає рішення щодо інших витягів поточної діяльності Підприємства, не віднесених до компетенції Президента;
- з) Директор має право:
- а) здійснювати фінансово-господарську діяльність через апарат управління Підприємства;
- б) вичисляти прибутки на суму не більш ніж 1000 (один тисяча) гривень;
- в) виконати повноваження щодо отримання кредитів, переказів майна Підприємства у заставу, безоплатної передачі майна, надання або отримання поворотної або безоплатної фінансової допомоги, позички, займу, переказу та отримання сумісної діяльності, надання гарантії або поруки;
- г) вчиняти правочини на суму більш ніж вказана в підпункті "б" цього пункту, виключно за попереднім погодженням з Президентом, якщо інше не передбачено цим Статутом;
- д) надавати дозвіл, відірвати в установленні банків грошові та інші розрахунки; виводити пакази, рахунки, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства;
- е) забезпечувати здійснення заходів для забезпечення охорони праці, техніки безпеки, профілактики болячок, виробничої гігієни, санітарії;
- ж) здійснювати інші дії, за винятком віднесених до компетенції Президента, спрямовані на досягнення статутних цілей Підприємства.

- виробництво, переработка та поставання електроенергії;
- надання представницьких, посередницьких послуг по ремонту електрики;
- експортно-імпортні торгові операції та інша зовнішньоекономічна діяльність, пов'язана з основною діяльністю;
- інша господарська діяльність, не заборонена діями законодавством України.

3.3 Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, Підприємство має право здійснювати при наявності відповідної ліцензії.

#### 4. МАЙНО І КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

- 4.1. Майно Підприємства складається з основних засобів та оборотних коштів, а також інших цінностей, вартість яких відображена в балансі Підприємства.
- 4.2. Підприємство є власником:
  - майна, переданого йому Законом у власність;
  - продукції, виробленої Підприємством в результаті господарської діяльності;
  - доходів, одержаних від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
  - нематеріальних акцій, в т.ч. інтелектуальна промислова власність (винаходи, корисні моделі, промислові зразки, знаки для товарів і послуг);
  - інших майна і коштів, наявних на засадах, не заборонених чинним законодавством.
- 4.3. Статутний фонд Підприємства становить 20000000 (двадцять мільйонів грн. 00 коп.) гривень.

4.4. Фінансування будівництва та технічного оснащення об'єктів експортно-реабілітаційного, спортивного, розважального призначення для населення, які є власністю Підприємства, його утримання та фінансування заходів, що проводяться Підприємством може здійснюватися за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів та інших позабюджетних фондів, в порядку передбаченому чинним законодавством.

4.5. Підприємство має право випускати власні піни паперу, реалізовувати їх громадянам і юридичним особам, а також придбати піни паперу інших юридичних осіб.

4.6. Володіння і керування ресурсами Підприємства здійснює в установленому законодавством порядку за плату, а у випадках, передбачених законом, на невдовгих умовах.

4.7. Підприємство має самостійний баланс, поточні та вкладні (денежні) рахунки в установках банків, фірму печатку, кучовий та інші штамп, фірмові бланки із своїм найменуванням, фірмову марку, символіку, емблему, знак для товарів та послуг, інші розкрити, необхідні для його діяльності.

4.8. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Підприємства або через яке йому в користування, несе Підприємство.

4.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном, яке згідно з чинним законодавством може бути предметом стягнення.

4.10. Держава і Законник не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а останні не несе відповідальності за зобов'язаннями держави і Законника.

#### 5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

- 5.1. Управління Підприємством здійснюють наступні органи управління Підприємством:
  - Рада Національного комітету спорту інвалідів України (надалі - Рада НКСПУ);
  - Президент Національного комітету спорту інвалідів України (далі - Президент);
  - Директор.
- 5.2. До компетенції Ради НКСПУ, як органу управління Підприємством, належить:
  - а) внесення змін та поправок до Статуту Підприємства;

5.6. Директор Підприємства в строк до 31 жовтня поточного року подає на утвердження Президентові виробничий та фінансовий плани на наступний рік.  
Виробничий план повинні передбачати обсяги випуску та реалізації продукції (товарів), роботи (послуг) в натуральному та грошовому виразах та інші суттєві показники фінансовий план повинен передбачати обсяги реалізації продукції (товарів), роботи (послуг), обсяги на реалізаційних доходах та витрат, розрахунок собівартості продукції, плановий розмір прибутку.  
До фінансового плану на наступний рік додаються: планові баланси та форми № 2 за підписами кожного кварталу наступного року.  
Директор щоквартально звітує перед Президентом про виконання виробничого та фінансового планів.

### 6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ ТА ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ, ФОНДІВ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Прибуток (дохід) Підприємства, по с показником фінансових результатів його господарської діяльності, визначається шляхом зменшення суми валового доходу Підприємства за відповідний рік на суму валових витрат та суми амортизаційних відрахувань, розподіляється за рішенням Президента з урахуванням особливостей виробничих, розробничих та інших законodawств для Підприємства, заснованих на власності громадянських організацій.  
6.2. Підприємство створює за рахунок чистого прибутку наступні фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю:  
- фонд сплати дивідендів,  
- резервний фонд.  
За рахунок чистого прибутку, що залишилося в розпорядженні Підприємства, нарахується нерозподілений прибуток (покриваються збитки).  
Фонд сплати дивідендів утворюється як частина чистого прибутку (доходу) Підприємства. Розмір наповненості та нарахування за фінансовий рік, що завершився, суми дивідендів визначається Законом.  
Застосування рішення про форму та порядок виплати дивідендів відносять до чинного законодавства України.  
6.3. Резервний фонд Підприємства створюється в розмірі не менше 25 відсотків чистого фонду за рахунок щорічних відрахувань не менше 5 відсотків суми чистого прибутку.  
Резервний фонд використовується для покриття витрат, пов'язаних з відшкодуванням збитків і пов'язаних витрат.  
Прокорній розподіл чистого прибутку Підприємства між фондами та направи використання додаткових фінансових ресурсів Підприємства, отриманих за рахунок використання нерозподіленого прибутку, затверджує Президент відповідно до чинного законодавства.

### 7. ПРАЦЯ НА ПІДПРИЄМСТВІ ТА ЇЇ ОБЛАТА, ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Трудовий колектив підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. Трудові відносини трудового колективу Підприємства та його повноваження здійснюються відповідно до

норм Кодексу Закони про працю України, інших законодавчих актів, цього Статуту Підприємства та наказів Директора Підприємства.  
7.2. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці та системи преміювання працівників Підприємства за результатами їх праці і забезпечує розмір оплати праці найманих працівників не менше мінімальної заробітної плати, встановленої чинним законодавством. Оплата праці працівників Підприємства може здійснюватися в копії державного банку.  
7.3. Кількість працівників - інвалідів, які мають на Підприємстві основне місце роботи, повинна становити не менше 50 відсотків загальної чисельності працюючих. Фонд оплати праці інвалідів становить протягом звітного періоду не менше 25 відсотків суми загальних витрат на оплату праці, що відносяться до складу валових витрат виробничого (обслу).

7.4. Підприємство створює умови для підвищення професійного рівня і кваліфікації найманих працівників Підприємства.

7.5. Підприємство використовує працю громадян, працівників їх на роботу за трудовим договором або укладеним з ними контрактом. Для виконання окремих робіт (надання послуг) Підприємство може залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи, підприємств науково-дослідних, наукових, інших та інших спеціальних закладів, якініючи з ними працюючи цивільно-правового характеру (договори надруку, доручення та інші) з оплатою праці на договірних засадах.

7.6. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства визначаються колективним договором, який укладається між Директором Підприємства і вибореним органом трудового колективу Підприємства. Відомо до заступу і порядок укладення колективного договору визначаються законодавством про колективні договори.

7.7. Підприємство здійснює заходи для забезпечення охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, виробничої гігієни, санітарії, керується чинним законодавством та несе відповідальність у встановленому чинним законодавством порядку за шкоду, заподіяну здоров'ю та працездатності своїх працівників.

### 8. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Підприємство здійснює первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, надає відповідно до вимог чинного законодавства фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані визначені законодавством.

8.2. Обліковий рік співпадає з календарним.  
8.3. Підприємство щоквартально звітує Президенту про результати господарської діяльності в об'ємі та формах, затверджених Президентом.

8.4. Річний баланс, звітно-прибутковий та звітний Підприємства повинні бути складені та надані Президенту протягом перших двох місяців по закінченні року.

### 9. ПЕРЕВІРКА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється комісією НКСТУ, яка призначається Президентом. До складу комісії не можуть входити Директор та головний бухгалтер Підприємства.

9.2. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства проводиться комісією за дорученням Ради НКСТУ, Президента. Комісія зобов'язана врахувати пожеланням виконавця загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Підприємства або вияв інших зловживань, чисельних посадовими особами.

9.3. У разі виявлення комісією порушень в фінансово-господарській діяльності Підприємства, доущихся Директором Підприємства, або виявлення правочинів, вчинених ним з порушеннями своїх повноважень, комісія може тимчасово, до моменту отримання цієї інформації до Президента та прийняття ним відповідного рішення з цього питання, відсторонити Директора Підприємства від виконання ним своїх службових обов'язків. У такому разі, на строк до ухвалення рішення Президентом, виконання обов'язків Директора Підприємства покладатиметься на заступника Директора Підприємства.

9.4. Комісія може матеріально про результати проведених нею перевірок Раді НКСТУ та Президенту. За пропозицією комісії Раді НКСТУ або Президент можуть прийняти рішення про проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства незалежного аудиторською фірмою.

### 10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням Раді НКСТУ, а у випадках передбачених чинним законодавством, - за рішенням суду.

При реорганізації Підприємства всі сукупність прав та обов'язків Підприємства переходить до його правонаступників. Також Підприємство ліквідується: у разі визнання його в установленому порядку банкрутом, крім випадків, передбачених законом; у разі скасування його державної реєстрації у випадках, передбачених законом.

10.2. Ліквідація Підприємства проводиться призначеного ним Ліквідаційною комісією або іншим органом, визначеному чинним законодавством (надалі - Ліквідатор), а у випадках банкрутства та припинення діяльності Підприємства за рішенням суду або господарського суду - Ліквідаційною комісією або Ліквідатором, що призначаються цим органом.

10.3. Ліквідація Підприємства здійснюється Ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або іншим органом, визначеному чинним законодавством (надалі - Ліквідатор), якщо інший порядок її утворення не передбачений чинним законодавством. Ліквідацію Підприємства може бути також покладено на Директора Підприємства. З моменту призначення Ліквідаційної комісії або Ліквідатора до них переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Ліквідаційна комісія або Ліквідатор вступують в суді від імені юридичної особи, діяльність якої припиняється.

10.4. Засновник або орган, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

10.4. Ліквідаційна комісія або Ліквідатор, змінюють у спеціальному додатку до газети "Український кур'єр" та/або офіційному друкованому виданні органу державної влади або органу місцевого саморядування за місцезнаходженням Підприємства, повідомляють про його ліквідацію та про порядок і строки заяви претензій, а також про склад майна Підприємства, через який пред'явлених кредиторам вимог, а також про результати їх розгляду.

10.5. Ліквідаційна комісія або Ліквідатор після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторам складають проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про стан майна Підприємства, окремі пред'явлені кредиторам вимоги, а також про результати їх розгляду.

10.6. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до чинного законодавства.

В разі недостатності у Підприємства грошових коштів для задоволення вимог кредиторів Ліквідаційна комісія або Ліквідатор здійснюють продаж майна Підприємства. Одноразово Ліквідаційна комісія або Ліквідатор вживають необхідних заходів щодо стягнення

дебіторської заборгованості Підприємства та надання вимог кредиторів, з тимчасовим відшкодуванням кожного з них про ліквідацію Підприємства.

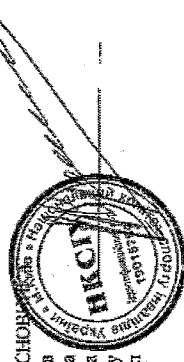
10.7. Ліквідаційна комісія або Ліквідатор обіцяють наявне майно Підприємства, і розраховуються з кредиторами, окладне ліквідаційний баланс та подає його Засновнику або органу, який призначає Ліквідаційну комісію або Ліквідатора. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку.

10.8. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається в Засновнику. У разі виникнення спору щодо виплати заборгованості Підприємства, його грошові кошти не підлягають поверненню Засновнику до звільнення спору або до одержання кредитором відповідних гарантій.

Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за завданням Засновника.

Претензії, що не задоволені через відсутність майна чинним законодавством, претензії, які не визнані Ліквідаційною комісією, якщо їх записки у місцевий строк після скривання повідомлення про нове або часткове відкриття престелі не звернутися до суду з відповідним позовом, а також претензії, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторів відмовлено, вважаються погашеними.

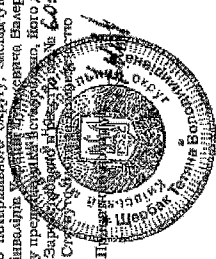
10.9. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.



НАЦІОНАЛЬНИЙ КОМПІТІТ СЕРТУ ПІДПРИЄМСТВА  
Україна, в особі Президента Суїкевіча  
В.М., який діє на підставі Статуту та  
Рішення Ради Національного комітету  
серту інвалідації України (Протокол  
засідання Ради НКСТУ № 4 від 13.08.10 р.)

*Висновок*

Я, Україна, чекатьте жогтня дві гашки лесного року я, Шербак Т.Б., приашиий аугарує Кривського  
міського пазарського округу, засадично справляність підписку Пресидента Нидіоцького комітету  
сверту інвалідів Кривського округу, Іванча Миколайовиче, який хробиєно з моїй приаутиєсі.  
Сверту приаутиєсі, який справляність, що о ісадіаієсі та поаіамаієсі ісадіаієсі.  
Сверту приаутиєсі, який справляність, що о ісадіаієсі та поаіамаієсі ісадіаієсі.  
Сверту приаутиєсі, який справляність, що о ісадіаієсі та поаіамаієсі ісадіаієсі.



Всього в цьому документі  
прокуратура, приаутиє,  
сверту приаутиєсі та ісадіаієсі

