



УКРАЇНА
ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
вул.Героїв України, 53, смт.Петропавлівка, 52700, тел.факс (05631) 3-01-37
e-mail: uszn.1228@gmail.com, код ЄДРПОУ 03192555

16.01.2018 № 118

В. о. голови
Петропавлівської районної
державної адміністрації
Савінській І.В.

Шановна Ілоно Валеріївно!

На виконання листа Дніпропетровської облдержадміністрації №20-8/49-18 від 10.01.2018р. управління соціального захисту населення повідомляє, що в 2017 році, у зв'язку з недостатніми кошторисними призначеннями, премії працівникам не виплачувались. За 2016 рік управління надає копії наказів «Про виплату премій» за лютий, травень та грудень – на 14 арк..

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В. Леонов



**ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

23.02.2016

смт Петропавлівка

№ К- 18/0/351-16

Про встановлення надбавки та виплату премії Леонову І.В., Цибулько О.В., Дмитрієвій Л.А. у лютому 2016 року

Відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 “Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”, враховуючи особливий вклад окремих працівників щодо виконання поставлених завдань та підсумки роботи за лютий 2016 року:

1) **ВСТАНОВИТИ НАДБАВКУ** до посадового окладу у розмірі 50% від посадового окладу з урахуванням доплати за ранг та вислугу років у межах фонду заробітної плати:

- ЛЕОНОВУ Івану Володимировичу, начальнику управління соціального захисту населення райдержадміністрації;

- ДМІТРІЄВІЙ Людмилі Анатоліївні, заступнику начальника управління - начальнику відділу обслуговування інвалідів управління соціального захисту населення райдержадміністрації;

- ЦИБУЛЬКО Оксані Володимирівні, заступнику начальника управління, начальнику відділу персоналізованого обліку пільгової категорії населення управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

2) **ПРЕМІЮВАТИ** за січень 2016 року вищезазначених працівників управління соціального захисту населення райдержадміністрації у розмірі, який не повинен перевищувати середній процент від посадового окладу, установлений в цілому для колективу установи за фактично відпрацьований час.

Підстава: подання начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації, вх. № 556/0/348-16 від 22 лютого 2016 року.

Голова райдержадміністрації

М.В.ПАЮЩИК

*Згідно з оригіналом
Володимира Цибулька
сектору організаційно-методичної роботи*





ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

24.02.2016

смт. Петропавлівка

№ 10 -к

Про виплату премій
за січень 2016 року

Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади , органів прокуратури, судів та інших органів”, з метою стимулювання сумлінної праці

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за січень місяць працівників управління соціального захисту населення згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліповій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення

від 24.02.2016р № 10-к

Розмір премії за січень м 2016р.

№ з.п.	П.І.Б.	посада	Розмір налб.
1	Шеліпова І.В.	Начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	50
2	Заярна Н.І.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	50
3	Мороз Л.М.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	50
4	Ткаченко Н.М.	Начальник відділу прийому громадян з питань надання всіх видів соціальної допомоги	50
5	Сахно В.С.	Головний спеціаліст інформатор-координатор	50
6	Павлюк О.Ф.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	50
7	Надикто Д.В.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	50
8	Свистунова О.В.	Начальник відділу нарахування всіх видів соціальної допомоги	50
9	Сахно А.С.	Головний спеціаліст нарахування та виплати	50
10	Доніна Н.Ю.	Головний спеціаліст відділу нарахування	50
11	Нежданова О.А.	Головний спеціаліст відділу нарахування	50
12	Овсяннікова Ю.О.	Головний спеціаліст відділу нарахування	50
13	Крамаренко Н.М.	Головний спеціаліст відділу нарахування	50
14	Харицька Н.М.	Начальник відділу контролю	50
15	Правда О.О.	Головний спеціаліст відділу контролю	50
16	Сивокобильська К.А.	Головний спеціаліст відділу контролю	50
17	Пономаренко Г.П.	Головний державний соціальний інспектор	50
18	Осняч А.В.	Державний соціальний інспектор	50
19	Плавська К.В.	Головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгової категорії	50
20	Ляхімець О.В.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	50
21	Кузуб Т.М.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	50
22	Дятченко Т.М.	Начальник відділу соціально-трудових відносин	50
23	Руденко Л.М.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	50
24	Скрипник О.О.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	50
25	Некрасова О.О.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	50

26	Коваленко П.С.	Завідувач сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	50
27	Марусевич В.А.	Головний спеціаліст - програміст	50

ВСЬОГО 27 осіб

Начальник
Головний бухгалтер

mmf



І.В.Леонов
І. В.Шеліпова

Handwritten text, possibly a signature or initials, located in the bottom right corner of the page.



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24.05.2016

смт Петропавлівка

№ К- 47/0/351-16

Про встановлення надбавки та преміювання Леонова І.В., Цибулько О.В., Дмитрієвої Л.А. у травні 2016 року

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 "Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів", враховуючи особливий вклад окремих працівників щодо виконання поставлених завдань та підсумки роботи за травень 2016 року:

1. **ВСТАНОВИТИ НАДБАВКУ** до посадового окладу у розмірі 50% від посадового окладу з урахуванням доплати за ранг та виступу років у межах фонду заробітної плати:

- ЛЕОНОВУ Івану Володимировичу, начальнику управління соціального захисту населення райдержадміністрації;
- ДМІТРИЄВІЙ Людмилі Анатоліївні, заступнику начальника управління - начальнику відділу обслуговування інвалідів управління соціального захисту населення райдержадміністрації;
- ЦИБУЛЬКО Оксані Володимирівні, заступнику начальника управління, начальнику відділу персоналізованого обліку пільгової категорії населення управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

2. **ПРЕМІЮВАТИ** за квітень 2016 року вищезазначених працівників управління соціального захисту населення райдержадміністрації у розмірі, який не повинен перевищувати середній процент від посадового окладу, установлений в цілому для колективу установи за фактично відпрацьований час.

Підстава: подання начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації, вх. № 15740/348-16 від 09 травня 2016 року.

Голова райдержадміністрації



*З обранням підпису
Калашник Віктор
особам управління*



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

24.05.2016

смт. Петропавлівка

№ 20 -к

Про виплату премій
за квітень 2016 року

Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади , органів прокуратури, судів та інших органів”, з метою стимулювання сумлінної праці

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за квітень місяць працівників управління соціального захисту населення згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліновій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення

від 24.05.2016р № 20-к

Розмір премії за квітень м 2016р.

№ з.п	П.І.Б.	посада	Розмір премії, %
1	Шеліпова І.В.	Начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	45
2	Заярна Н.І.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	45
3	Мороз Л.М.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	45
4	Ткаченко Н.М.	Начальник відділу прийому громадян з питань надання всіх видів соціальної допомоги	20
5	Сахно В.С.	Головний спеціаліст інформатор-координатор	20
6	Павлюк О.Ф.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	20
7	Надикто Д.В.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	20
8	Свистунова О.В.	Начальник відділу нарахування всіх видів соціальної допомоги	20
9	Сахно А.С.	Головний спеціаліст нарахування та виплати	20
10	Доніна Н.Ю.	Головний спеціаліст відділу нарахування	20
11	Нежданова О.А.	Головний спеціаліст відділу нарахування	20
12	Овсяннікова Ю.О.	Головний спеціаліст відділу нарахування	20
13	Крамаренко Н.М.	Головний спеціаліст відділу нарахування	20
14	Харицька Н.М.	Начальник відділу контролю	20
15	Правда О.О.	Головний спеціаліст відділу контролю	20
16	Сивокобильська К.А.	Головний спеціаліст відділу контролю	20
17	Пономаренко Г.П.	Головний державний соціальний інспектор	20
18	Оснях А.В.	Державний соціальний інспектор	20
19	Плавська К.В.	Головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгової категорії	20
20	Ляхімець О.В.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	20
21	Кузуб Т.М.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	20
22	Дятченко Т.М.	Начальник відділу соціально-трудових відносин	20
23	Руденко Л.М.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	20
24	Скрипник О.О.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	20

25	Некрасова О.О.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	20
26	Коваленко П.С.	Завідувач сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	20
27	Марусевич В.А.	Головний спеціаліст - програміст	20

ВСЬОГО 27 осіб

Начальник
Головний бухгалтер



Handwritten signature

І.В.Леонов
І. В.Шеліпова



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

23.12.2016

смт. Петропавлівка

№ 92 -к

Згідно Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до частини 5 статті 52 Закону України «Про державну службу», наказу Міністерства соціальної політики України від 13 червня 2016 року №646 «Про затвердження Типового положення про преміювання державних службовців органів державної влади, інших державних органів, їхніх апаратів (секретаріатів)», зареєстрованого в міністерстві юстиції України 30 червня 2016 року за №903/29033 та Положення про преміювання

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за грудень місяць працівників управління соціального захисту населення згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліповій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення
від 23.12.2016р №92-к

Розмір премії за грудень м. 2016р.

з.п	П.І.Б.	посада	Розмір премія %
1	Леонов І.В.	Начальник Управління соціального захисту населення	100
2	Цибулько О.В.	Заступник начальника,начальник відділу персоніфкованого обліку пільгової категорії	100
3	Дмитрієва Л.А.	Заступник начальника,начальник відділу обслуговування інвалідів	100
4	Шеліпова І.В.	Начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	100
5	Заярна Н.І.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	100
6	Мороз Л.М.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	100
7	Ткаченко Н.М.	Начальник відділу прийому громадян з питань надання всіх видів соціальної допомоги	100
8	Сахно В.С.	Головний спеціаліст інформатор-координатор	100
9	Павлюк О.Ф.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	100
10	Надикто Д.В.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	100
11	Свистунова О.В.	Начальник відділу призначення соціальної допомоги	100
12	Сахно А.С.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	100
13	Нежданова О.А.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	100
14	Овсяннікова Ю.О.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	100
15	Крамаренко Н.М.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	100
16	Харицька Н.М.	Начальник відділу контролю за призначенням та формування виплат соціальної допомоги	100
17	Правда О.О.	Головний спеціаліст відділу контролю	100
18	Сивокобильська К.А.	Головний спеціаліст відділу контролю	100
19	Пономаренко Г.П.	Головний державний соціальний інспектор	100
20	Плавська К.В.	Головний спеціаліст відділу персоніфкованого обліку пільгової категорії	100
21	Ляхімець О.В.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	100
22	Дятченко Т.М.	Начальник відділу соціально-трудових відносин	100

23	Кузуб Т.М.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	100
24	Скрипник О.О.	Завідувач сектору з питань внутрішньо-переміщених осіб	100
25	Руденко Л.М.	Головний спеціаліст сектору внутрішньо-переміщених осіб	100
26	Коваленко П.С.	Завідувач сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	100
27	Марусевич В.А.	Провідний спеціаліст сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	100
ВСЬОГО 27 осіб			

Начальник
Головний спеціаліст



Handwritten signature

І.В.Леонов
І. В. Шеліпова



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

23.12.2016

смт. Петропавлівка

№ 93 -к

Згідно Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до частини 5 статті 52 Закону України «Про державну службу», наказу Міністерства соціальної політики України від 13 червня 2016 року №646 «Про затвердження Типового положення про преміювання державних службовців органів державної влади, інших державних органів, їхніх апаратів (секретаріатів)», зареєстрованого в міністерстві юстиції України 30 червня 2016 року за №903/29033 та Положення про преміювання

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за листопад місяць працівників управління соціального захисту населення згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліповій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення
від 23.12.2016р №93-к

Розмір премії за листопад м. 2016р.

з.п	П.І.Б.	посада	Розмір премія %
1	Леонов І.В.	Начальник Управління соціального захисту населення	42
2	Цибулько О.В.	Заступник начальника,начальник відділу персоніфкованого обліку пільгової категорії	42
3	Дмітрієва Л.А.	Заступник начальника,начальник відділу обслуговування інвалідів	42
4	Шеліпова І.В.	Начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер	42
5	Заярна Н.І.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	42
6	Мороз Л.М.	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку	42
7	Ткаченко Н.М.	Начальник відділу прийому громадян з питань надання всіх видів соціальної допомоги	42
8	Сахно В.С.	Головний спеціаліст інформатор-координатор	42
9	Павлюк О.Ф.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	42
10	Надикто Д.В.	Головний спеціаліст відділу прийому громадян з	42
11	Свистунова О.В.	Начальник відділу призначення соціальної допомоги	42
12	Сахно А.С.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	42
13	Нежданова О.А.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	42
14	Овсяннікова Ю.О.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	42
15	Крамаренко Н.М.	Головний спеціаліст призначення соціальної допомоги	42
16	Харицька Н.М.	Начальник відділу контролю за призначенням та формування виплат соціальної допомоги	42
17	Правда О.О.	Головний спеціаліст відділу контролю	42
18	Сивокобильська К.А.	Головний спеціаліст відділу контролю	42
19	Пономаренко Г.П.	Головний державний соціальний інспектор	42
20	Плавська К.В.	Головний спеціаліст відділу персоніфкованого обліку пільгової категорії	42
21	Ляхімець О.В.	Головний спеціаліст відділу обслуговування інвалідів	42
22	Дятченко Т.М.	Начальник відділу соціально-трудових відносин	42

23	Кузуб Т.М.	Головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин	42
24	Скрипник О.О.	Завідувач сектору з питань внутрішньо-переміщених осіб	42
25	Руденко Л.М.	Головний спеціаліст сектору внутрішньо-переміщених осіб	42
26	Коваленко П.С.	Завідувач сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	42
27	Марусевич В.А.	Провідний спеціаліст сектору автоматизації та програмно-технічного забезпечення	42
ВСЬОГО 27 осіб			

Начальник
Головний бухгалтер



І.В.Леонов
І. В. Шеліпова



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

23.12.2016

смт. Петропавлівка

№ 95 -к

Про виплату премій
за грудень 2016 року

Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 06.04.2006 року № 268 “ Про умови оплати працівників державних органів ,які виконують функції з обслуговування

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за грудень місяць працівників, які виконують функції з обслуговування відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліповій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення
від 23.12.2016 №95-к

Розмір премії за грудень м 2016р. по постанові №268 від 06.04.2016 року

№ з.п.	П.І.Б.	посада	Розмір премія
1.	Дулінова О.М	Провідний інспектор відділу персоніфікованого обліку пільгової категорії населення	100%
2.	Тимофієва А.В.	Провідний інспектор відділу обслуговування інвалідів	100%

ВСЬОГО 2 особи
Начальник
Головний бухгалтер



І.В.Леонов
І.В.Шеліпова



ПЕТРОПАВЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

23.12.2016

смт. Петропавлівка

№ 96 -к

Про виплату премій
за листопад 2016 року

Відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 06.04.2006 року № 268 “ Про умови оплати працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити преміювання за листопад місяць працівників, які виконують функції з обслуговування відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи згідно з додатком №1 до наказу.
2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру Шеліповій І.В. провести нарахування та виплати в межах фонду оплати праці.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління
соціального захисту населення

І.В.Леонов

Додаток №1 до наказу
управління соціального захисту населення
від 23.12.2016 №96-к

Розмір премії за листопад м 2016р. по постанові №268 від 06.04.2016 року

№ з.п.	П.І.Б.	посада	Розмір премія
1.	Дулінова О.М	Провідний інспектор відділу персоніфікованого обліку пільгової категорії населення	42%
2.	Тимофієва А.В.	Провідний інспектор відділу обслуговування інвалідів	42%

ВСЬОГО 2 особи
Начальник
Головний бухгалтер



І.В.Леонов
І. В. Шеліпова