



**ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

смт Широке

27.01.2016

№ К-15/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
за січень 2016 року

Керуючись Законом України "Про місцеві державні адміністрації", відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями), відповідно до наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями) зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.10.1996 року № 593/1618, розпорядження голови райдержадміністрації від 25.06.14 №193-р-14 «Про затвердження Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації», зареєстрованого в Широківському районному управлінні юстиції 04 липня 2014 року за №8/208:

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у січні 2016 року за фактично відпрацьований час у розмірі згідно з додатками 1,2.

2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити розрахунок та виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на I квартал 2016 року та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації.

3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу фінансово – господарського забезпечення –

Державна адміністрація Широківського району

Датум: 27.01.2016

№К-15/0/393-16 від 27.01.2016



головного бухгалтера райдержадміністрації Соломко А.О., контроль залишаю
за собою.

Голова райдержадміністрації



С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у січні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час
Кривомаз Л.І.	керівник апарату	40
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	40
Шишка Т.М.	прибиральник службових приміщень	40
Сектор діловодства і контролю		
Відміцька Н.Г.	завідувач сектору	40
Стародуб І.О.	головний спеціаліст	40
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Устименко Л.Г.	начальник відділу	40
Льченко Н.М.	головний спеціаліст	40
Григораш О.І.	головний спеціаліст	40
Сектор організаційної роботи		
Лохач О.М.	завідувач сектору	40
Нужна К.О.	головний спеціаліст	40
Сектор персоналу		
Каптур П.Г.	завідувач сектору	40
Малик І.В.	головний спеціаліст	40
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Малієнко Ю.П.	завідувач сектору	40
Кулішова З.А.	оператор комп'ютерного набору	40
Борисова Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	40
Прокопенко Л.Ф.	головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	40

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

Додаток 2
до розпорядження
голови райдержадміністрації
15.01.2016 № К-15/0/393-16

СПИСОК
працівників структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у січні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час
Відділ економічного розвитку і торгівлі		
Денисенко О.В.	начальник відділу	40
Лисогор Н.О.	завідувач сектору	40
Журба І.М.	головний спеціаліст	40
Служба у справах дітей		
Свиридова І.А.	начальник служби	40
Красуля Н.В.	заступник начальника - завідувач сектору	40
Богуш А.С.	головний спеціаліст	40
Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури		
Драч Л.Г.	начальник відділу	40
Страту Н.Г.	головний спеціаліст	40
Дмитрова І.О.	головний спеціаліст	40
Сектор взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи		
Плаксенко О.А.	завідувач сектору	40
Дмитренко С.О.	інспектор	40
Архівний сектор		
Чумакова Я.В.	завідувач сектору	40
Каптур Н.М.	головний спеціаліст	40
Сектор з надання адміністративних послуг		
Шкута Н.М.	завідувач сектору - адміністратор	40
Руденко Л.І.	адміністратор	40

Начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації

 А.О.СОЛОМКО



ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

смт Широке

29.02.2016

№ К-43/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
за лютий 2016 року

Керуючись Законом України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями), відповідно до наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями) зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.10.1996 року № 593/1618, розпорядження голови райдержадміністрації від 25.06.14 №193-р/14 «Про затвердження Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації», зареєстрованого в Широківському районному управлінні юстиції 04 липня 2014 року за №8/208:

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у лютому 2016 року за фактично відпрацьований час у розмірі згідно з додатками 1,2.
2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити розрахунок та виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації.

Дніпропетровська обласна державна адміністрація
Широківська РДА

№К- 43/0/393-16 від 29.02.2016



3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження
вкласти на начальника відділу фінансово – господарського забезпечення –
головного бухгалтера райдержадміністрації Соломко А.О., контроль залишаю
собою.

Голова райдержадміністрації



[Handwritten signature]
С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у лютому 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час
Козьомаз Л.І.	керівник апарату	40
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	40
Пашка Т.М.	прибиральник службових приміщень	40
Сектор діловодства і контролю		
Вармицька Н.Г.	завідувач сектору	40
Стородуб І.О.	головний спеціаліст	40
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Костименко Л.Г.	начальник відділу	40
Павленко Н.М.	головний спеціаліст	40
Таргаш О.І.	головний спеціаліст	40
Сектор організаційної роботи		
Лещак О.М.	завідувач сектору	40
Кучма К.О.	головний спеціаліст	40
Сектор персоналу		
Каттур П.Г.	завідувач сектору	40
Малик І.В.	головний спеціаліст	40
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Мельник Ю.П.	завідувач сектору	40
Калишова З.А.	оператор комп'ютерного набору	40
Зарисова Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	40
Полкопенко Л.Ф.	головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	40

начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

Додаток 2
до розпорядження
голови райдержадміністрації
29.02.2016 № К-43/0/393-16

СПИСОК
працівників структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у лютому 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час
<i>Відділ економічного розвитку і торгівлі</i>		
Денисенко О.В.	начальник відділу	40
Лисогор Н.О.	завідувач сектору	40
Журба І.М.	головний спеціаліст	40
<i>Служба у справах дітей</i>		
Свиридова І.А.	начальник служби	40
Красуля Н.В.	заступник начальника - завідувач сектору	40
Богуш А.С.	головний спеціаліст	40
<i>Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури</i>		
Драч Л.Г.	начальник відділу – головний архітектор	40
Страту Н.Г.	головний спеціаліст	40
Дмитрова І.О.	головний спеціаліст	40
<i>Сектор взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи</i>		
Максенко О.А.	завідувач сектору	40
Дмитренко С.О.	інспектор	40
<i>Архівний сектор</i>		
Фімакова Я.В.	завідувач сектору	40
Калтур Н.М.	головний спеціаліст	40
<i>Сектор з надання адміністративних послуг</i>		
Шута Н.М.	завідувач сектору - адміністратор	40
Руденко Л.І.	адміністратор	40

начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО



ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

27.04.2016

смт Широке

№ К-93/0/393-16

Про преміювання
Кривомаз Л.І.
за квітень 2016 року

Керуючись Законом України "Про місцеві державні адміністрації", відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами та доповненнями):

1. ПРЕМІЮВАТИ за підсумками роботи у квітні 2016 року КРИВОМАЗ Ларису Іванівну, керівника апарату Широківської райдержадміністрації у розмірі 1800,00грн.
2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації.
3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу фінансово – господарського забезпечення – головного бухгалтера райдержадміністрації Соломко А.О., контроль залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації



С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

№К- 93/0/393-16 від 27.04.2016





ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

с.м.т. Широке

30.05.2016

№ К-110/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
у квітень 2016 року

Керуючись Законом України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями), розпорядження голови райдержадміністрації від 25.06.14 №193-р-14 «Про затвердження Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації», зареєстрованого в Широківському районному управлінні юстиції 04 липня 2014 року за №8/208:

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у квітні 2016 року у розмірі згідно з додатками 1,2.
2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити розрахунок та виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації.
3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу фінансово – господарського забезпечення – головного бухгалтера райдержадміністрації Соломко А.О., контроль залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації

С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

№К-110/0/393-16 від 30.05.2016



Додаток І
до розпорядження
голови райдержадміністрації
30.05.2016 № К-110/0/393-16

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у квітні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії, грн.
Кривомаз Л.І.	керівник апарату	1000,00
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	1000,00
Герб Т.В.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор діловодства і контролю		
Гідмицька Н.Г.	завідувач сектору	1000,00
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Стименко Л.Г.	начальник відділу	1000,00
Григоренко Н.М.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор організаційної роботи		
Григорина К.О.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор персоналу		
Коптур П.Г.	завідувач сектору	1000,00
Малик І.В.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Малишенко Ю.П.	завідувач сектору	1000,00
Колішова З.А.	оператор комп'ютерного набору	1000,00
Сарисова Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	1000,00

Начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

Додаток 2
до розпорядження
голови райдержадміністрації

СПИСОК

працівників структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у квітні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії, грн.
Відділ економічного розвитку та споживчого ринку		
Денисенко О.В.	начальник відділу	1000,00
Лисогор Н.О.	завідувач сектору	1000,00
Журба І.М.	головний спеціаліст	1000,00
Служба у справах дітей		
Свиридова І.А.	начальник служби	1000,00
Красуля Н.В.	заступник начальника - завідувач сектору	1000,00
Богуш А.С.	головний спеціаліст	1000,00
Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури		
Драч Л.Г.	начальник відділу – головний архітектор	1000,00
Страту Н.Г.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор з питань державної реєстрації		
Дмитрова І.О.	завідувач сектору	1000,00
Отроцюк О.С.	головний спеціаліст	1000,00
Сектор взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи		
Плаксенко О.А.	завідувач сектору	1000,00
Дмитренко С.О.	інспектор	1000,00
Архівний сектор		
Чумакова Я.В.	завідувач сектору	1000,00
Каптур Н.М.	головний спеціаліст	1000,00
Відділ з надання адміністративних послуг		
Шкута Н.М.	Начальник відділу - адміністратор	1000,00
Руденко Л.І.	адміністратор	1000,00

Начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації



A.O. СОЛОМКО



ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

27.10.2016

смт Широке

№ К-251/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
за жовтень 2016 року та donaraxування
грошової допомоги за 2016 рік

Керуючись Законом України "Про місцеві державні адміністрації", відповідно до статей 52, 57 Закону України "Про державну службу", до постанови Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 року №292 "Деякі питання оплати праці державних службовців у 2016 році", до постанови Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 року №268 "Про умови оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, у 2016 році", до постанови Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 1996 року №77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), розпорядження голови райдержадміністрації від 27.07.2016 №Р-302/0/392-16 "Про затвердження Положення про преміювання працівників апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів Широківської райдержадміністрації":

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у жовтні 2016 року у розмірі згідно з додатками 1,2.

2. Внести зміни до розпорядження голови райдержадміністрації від 23.04.2016 №К-87/0/393-16 "Про відпустку Лисогор Н.О.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 18.05.2016 №К-104/0/393-16 "Про відпустку Близькоз Л.І.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 26.05.2016 №К-106/0/393-16 "Про відпустку Каптур Н.М.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 08.06.2016 №К-125/0/393-16 "Про внесення змін до розпорядження голови райдержадміністрації від 26.05.2016 №К-106/0/393-16", до розпорядження голови райдержадміністрації від 26.05.2016 №К-107/0/393-16

Дніпропетровська обласна державна адміністрація
Широківська РДА

№К- 251/0/393-16 від 27.10.2016



"Про відпустку Малієнко Ю.П.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 31.05.2016 № К-115/0/393-16 "Про відпустку Журби І.М.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 14.06.2016 №К-129/0/393-16 "Про відпустку Богуш А.С.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 21.06.2016 № К-134/0/393-16 "Про відпустку Страту Н.Г.", до розпорядження голови райдержадміністрації від 01.07.2016 №К-140/0/393-16 "Про відпустку Ільченко Н.М.", а саме слова "з виплатою матеріальної допомоги на оздоровлення в розмірі посадового окладу" замінити словами "з виплатою грошової допомоги у розмірі середньомісячної заробітної плати".

3. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити розрахунок та виплату премії, грошової допомоги у розмірі середньомісячної заробітної плати в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації згідно з додатками 1,2,3.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на керівника апарату Кривомаз Л.І., контроль залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації



С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у жовтні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
Положешна І.В.	перший заступник голови	100
Прокопенко Л.Ф.	заступник голови	100
Кривомаз Л.І.	керівник апарату	100
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	100
Горб Т.В.	головний спеціаліст	100
Шишка Т.М.	прибиральник службових приміщень	100
Сектор діловодства і контролю		
Відміцька Н.Г.	завідувач сектору	100
Курило О.С.	провідний інспектор	100
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Устименко Л.Г.	начальник відділу	100
Ільченко Н.М.	провідний спеціаліст	100
Сектор організаційної роботи		
Нужна К.О.	головний спеціаліст	100
Відділ управління персоналом		
Каптур П.Г.	начальник відділу	100
Малик І.В.	головний спеціаліст	100
Возняк О.С.	провідний інспектор	100
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Малієнко Ю.П.	завідувач сектору	100
Кулішова З.А.	оператор комп'ютерного набору 1 категорії	100
Борисова Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	100

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

Додаток 2
до розпорядження
голови райдержадміністрації
27.10.2016 № К-251/0/393-16

СПИСОК
працівників структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у жовтні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
Відділ економічного розвитку та споживчого ринку		
Денисенко О.В.	начальник відділу	100
Лисогор Н.О.	завідувач сектору	100
Журба І.М.	головний спеціаліст	100
Служба у справах дітей		
Свиридова І.А.	начальник служби	100
Богущ А.С.	головний спеціаліст	100
Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури		
Драч Л.Г.	начальник відділу – головний архітектор	100
Страту Н.Г.	головний спеціаліст	100
Славінська А.В.	провідний інспектор	100
Сектор з питань державної реєстрації		
Дмитрова І.О.	завідувач сектору – державний реєстратор	100
Отроцюк О.С.	головний спеціаліст з питань державної реєстрації	100
Сектор взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи		
Плаксенко О.А.	завідувач сектору	100
Дмитренко С.О.	інспектор	100
Архівний сектор		
Чумакова Я.В.	завідувач сектору	100
Каптур Н.М.	головний спеціаліст	100
Відділ з надання адміністративних послуг		
Шкута Н.М.	Начальник відділу - адміністратор	100
Руденко Л.І.	адміністратор	100

Начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення – головний бухгалтер
райдержадміністрації



A.O. СОЛОМКО



ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

25.11.2016

смт Широке

№ К-296/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
за листопад 2016 року

Керуючись Законом України "Про місцеві державні адміністрації",
Законом України "Про державну службу", відповідно до постанови Кабінету
Міністрів України від 6 квітня 2016 року №292 "Деякі питання оплати праці
державних службовців у 2016 році", до постанови Кабінету Міністрів України
від 6 квітня 2016 року №268 "Про умови оплати праці працівників державних
органів, які виконують функції з обслуговування, у 2016 році", до постанови
Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 1996 року №77 "Про умови оплати
праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади,
місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів
та інших органів" (зі змінами), розпорядження голови райдержадміністрації від
27.07.2016 №Р-302/0/392-16 "Про затвердження Положення про преміювання
працівників апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів
Широківської райдержадміністрації" :

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у листопаді 2016 року у
розмірі згідно з додатками 1,2.
2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення –
головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити
розрахунок та виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у
бухгалтерії на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці
працівників по райдержадміністрації.
3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження
покласти на керівника апарату Кривомаз Л.І., контроль залишаю за собою.



С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

№К-296/0/393-16 від 25.11.2016



Додаток 1
до розпорядження
голови райдержадміністрації
25.11.2016 № К-296/0/393-16

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у листопаді 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
Соломаз Л.І.	керівник апарату	50
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	50
Солов'як Т.В.	головний спеціаліст	30
Солов'як Т.М.	прибиральник службових приміщень	20
Сектор діловодства і контролю		
Солов'як Н.Г.	завідувач сектору	30
Солов'як О.С.	провідний інспектор	50
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Солов'як Н.М.	провідний спеціаліст	20
Сектор організаційної роботи		
Солов'як К.О.	головний спеціаліст	50
Відділ управління персоналом		
Солов'як П.Г.	начальник відділу	20
Солов'як І.В.	головний спеціаліст	20
Солов'як О.С.	провідний інспектор	30
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Солов'як З.А.	оператор комп'ютерного набору 1 категорії	30
Солов'як Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	30

Соломко А.О. – начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер апарату райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

СПИСОК

посадовців структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у листопаді 2016 року

Підрозділ, ім'я, по своєму	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури		
Савченко А.В.	провідний інспектор	50
Сектор з питань державної реєстрації		
Савченко І.О.	завідувач сектору – державний реєстратор	80
Савченко О.С.	головний спеціаліст з питань державної реєстрації	20
Архівний сектор		
Савченко Я.В.	завідувач сектору	20
Савченко Н.М.	головний спеціаліст	20
Відділ з надання адміністративних послуг		
Савченко Н.М.	Начальник відділу - адміністратор	20
Савченко Л.І.	адміністратор	20

Савченко Н.М. начальник відділу фінансово-господарського
обслуговування – головний бухгалтер апарату
райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО



ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

23.12.2016

смт Широке

№ К-329/0/393-16

Про преміювання працівників апарату,
відділів та інших структурних
підрозділів райдержадміністрації
за грудень 2016 року

Керуючись Законом України "Про місцеві державні адміністрації", Законом України "Про державну службу", відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 року №292 "Деякі питання оплати праці державних службовців у 2016 році", до постанови Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 року №268 "Про умови оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, у 2016 році", до постанови Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 1996 року №77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), розпорядження голови райдержадміністрації від 27.07.2016 №Р-302/0/392-16 "Про затвердження Положення про преміювання працівників апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів Широківської райдержадміністрації" :

1. ПРЕМІЮВАТИ працівників апарату, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації за підсумками роботи у грудні 2016 року у розмірі згідно з додатками 1,2.
2. Начальнику відділу фінансово – господарського забезпечення – головному бухгалтеру райдержадміністрації Соломко А.О. здійснити розрахунок та виплату премії в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі на 2016 рік та за рахунок економії коштів на оплату праці працівників по райдержадміністрації.
3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на керівника апарату Кривомаз Л.І., контроль залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації

С.В.ЛАНЧКОВСЬКИЙ

№К- 329/0/393-16 від 23.12.2016



Додаток 1
до розпорядження
голови райдержадміністрації
23.12.2016 № К-329/0/393-16

СПИСОК
працівників апарату райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у грудні 2016 року

Прізвище, ім'я, по батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
Положешна І.В.	перший заступник голови	90
Прокопенко Л.Ф.	заступник голови	90
Кривомаз Л.І.	керівник апарату	155
Відділ фінансово – господарського забезпечення		
Соломко А.О.	начальник відділу	155
Горб Т.В.	головний спеціаліст	90
Шишка Т.М.	прибиральник службових приміщень	46
Сектор діловодства і контролю		
Відміцька Н.Г.	завідувач сектору	90
Відділ ведення Державного реєстру виборців		
Устименко Л.Г.	начальник відділу	90
Лисенко І.Ю.	головний спеціаліст	90
Ільченко Н.М.	провідний спеціаліст	90
Сектор організаційної роботи		
Нужна К.О.	головний спеціаліст	90
Відділ управління персоналом		
Каптур П.Г.	начальник відділу	90
Малик І.В.	головний спеціаліст	90
Возняк О.С.	провідний інспектор	90
Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю		
Малієнко Ю.П.	завідувач сектору	90
Кулішова З.А.	оператор комп'ютерного набору 1 категорії	90
Борисова Н.М.	головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян	90

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер
Широківської райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО

Додаток 2
до розпорядження
голови райдержадміністрації
23.12.2016 № К-329/0/393-16

СПИСОК

працівників структурних підрозділів райдержадміністрації для преміювання
за підсумками роботи у грудні 2016 року

Прізвище, ім'я, по-батькові	Назва структурного підрозділу апарату райдержадміністрації, посада	Розмір премії за фактично відпрацьований час, %
<i>Відділ економічного розвитку та споживчого ринку</i>		
Висенко О.В.	начальник відділу	90
Богогор Н.О.	завідувач сектору	50
Бурба І.М.	головний спеціаліст	50
<i>Служба у справах дітей</i>		
Варуш А.С.	головний спеціаліст	50
<i>Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури</i>		
Врач Л.Г.	начальник відділу – головний архітектор	150
Врату Н.Г.	головний спеціаліст	50
Славінська А.В.	провідний інспектор	150
<i>Сектор з питань державної реєстрації</i>		
Дмитрова І.О.	завідувач сектору – державний реєстратор	90
Дроцюк О.С.	головний спеціаліст з питань державної реєстрації	90
<i>Сектор взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи</i>		
Длаксенко О.А.	завідувач сектору	90
Дмитренко С.О.	інспектор	50
<i>Архівний сектор</i>		
Зумакова Я.В.	завідувач сектору	90
Каптур Н.М.	головний спеціаліст	90
<i>Відділ з надання адміністративних послуг</i>		
Шкута Н.М.	начальник відділу - адміністратор	90
Руденко Л.І.	адміністратор	90

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер
Широківської райдержадміністрації



А.О.СОЛОМКО