




УКРАЇНА
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

Харківське шосе, 168к, м. Київ, 02091 тел. (044) 562-64-54, факс (044) 562-84-40,
e-mail: uo-drda@ukr.net, ЄДРПОУ 37448113

 № _____
на № _____ від _____

foi+request-28794-1791d17c@dostup.pravda.com.ua

Шановна пані Наталіє!

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації на Ваш запит від 07.11.2017 надає наступну інформацію. Порядок обліку матеріальних цінностей прописаний в постанові Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 №1222.

- всі матеріальні цінності, які залучені працівниками закладу освіти та придбані батьками надаються в тимчасове користування школі (класу) з подальшим поверненням їх батькам або працівникам, після певного періоду, про що зазначено в заяві батьків чи працівників ставляться на позабалансовий рахунок. Позабалансові рахунки – це рахунки, які призначені для обліку активів і розрахунків, які вилучені з обороту установи й не відображаються на балансі. На рахунках позабалансового обліку установи освіти відображають матеріальні цінності, інші активи та зобов'язання, що не належать установі або перебувають у тимчасовому розпорядженні. Для зарахування на облік необхідно надати до бухгалтерії лист на ім'я головного бухгалтера, затвердженого керівником установи та заяву на ім'я керівника закладу від власника речей. Після надання даних документів особисті речі обліковуються на позабалансовому рахунку установи та використовуються в класній кімнаті, приміщення школи в поточному році.

- матеріальні цінності які придбані батьками, передані на постійне користування, для поліпшення матеріально – технічної бази закладу, як благодійна допомога, повинні зараховуватися на відповідні бухгалтерські

рахунки. А саме благодійник має передати навчальному закладу об'єкти, що надходять як благодійна допомога, разом з первинними документами в яких зазначена вартість придбання. Ці об'єкти приймає комісія, створена згідно з наказом керівника навчального закладу. Якщо матеріальні – цінності передаються без зазначення вартості в закладі створюється оціночна комісія.

Комісія складає акт, у якому зазначають найменування, кількість матеріальних цінностей, а також їх вартість за ринковими вільними цінами на їх аналогічні види. Оцінка необоротних активів здійснюється відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» від 12 липня 2001 р. № 2658-III (із змінами). Після цього до бухгалтерії надається слідуючий пакет документів: лист на ім'я головного бухгалтера, витяг з протоколу засідання батьківського комітету та акт прийому-передачі. Після постановки на облік заклад має використовувати матеріальні цінності, згідно до бюджетного законодавства.

Начальник



Є.І. Списовська

Виконавець
Московченко В.В. 562-81-62