



Міністерство юстиції України  
ГОЛОВНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ  
У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Герасима Кондратьєва, 28, м. Суми, 40003, тел./факс: (0542) 66-19-48, 66-19-36  
Код ЄДРПОУ 34933040, E-mail: info@sm.minjust.gov.ua

27.11.2017 № 109/09-29/10.1-19 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Вінницька Олена

Foi+request-26740-da5e0213@  
dostup.pravda.com.ua

Про відшкодування фактичних витрат  
на копіювання та друк документів

Розглянувши Ваш запит на отримання публічної інформації від 13.10.2017 року, повідомляємо наступне.

Відповідно до частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», пункту 2.19 розділу другого Порядку складання та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Головне територіальне управління юстиції у Сумській області, затвердженого наказом Головного територіального управління юстиції у Сумській області 25.03.2015 № 96/07, зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції 27.03.2015 за № 26/1523 та наказу Головного територіального управління юстиції у Сумській області від 26.10.2017 № 218/07 «Про відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Головне територіальне управління юстиції у Сумській області», зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції 26.10.2017 за № 134/1779 та за № 135/1780 безкоштовно за запитом на інформацію надаються, якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок.

У зв'язку з тим, що запитувана Вами інформація міститься на 5229 сторінках, Вам необхідно відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк документів пов'язаних з наданням відповіді, розмір якої складатиме більше 10 сторінок, а саме: 5219.

На підставі вищевикладеного, направляємо Вам рахунок від 27.11.2017 № 6 для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію.

Оплата рахунку на відшкодування фактичних витрат за копіювання та друк документів може бути здійснена у будь – якій фінансовій установі, зручній для Вас.

Відповідь на запит буде надана після отримання документів, що підтверджують повну оплату витрат, пов'язаних з наданням відповіді. Відповідь на запит не буде надана у разі повної або часткової відмови від оплати витрат, пов'язаних із наданням відповіді.

Разом з тим направляємо на Ваш запит інформацію на 10 аркушах.

Додаток на 11 арк.

Начальник управління

Челядіна 66 00 46

І.П. Свистун